



7月開講

基礎から悩み別ケアまで
幅広い知識と技術が身につく！

エステティシャン基礎養成科(託児・短時間)

訓練
期間

令和8年7月8日(水)～
令和8年11月6日(金)

訓練期間
4か月
64日

訓練時間

9:30～16:00 土日祝休み

募集期間

令和8年5月15日(金)～6月11日(木)

定員に達しない場合は6月18日(木)まで延長します

選考日時

令和8年6月23日(火) 10時～

9時50分までに下記選考実施場所までお越しください

選考方法

筆記試験・面接試験

筆記用具持参

選考結果
通知日

令和8年6月26日(金)

訓練定員

10名

申込者数が少数の場合は開講できなくなることがあります
応募状況によっては定員を増員することがあります

受講料

無料

自己負担額

テキスト代 8,250円(税込)



【託児サービスについて】

定員：3名

託児サービス料無料

(昼食代・おやつ代は自己負担)

※託児所施設への送迎が必要です。

※詳細につきましては訓練実施施設にお問い合わせください。

※申込者多数の場合は利用できない場合があります。

訓練実施施設名 VI アカデミー

訓練実施・申込書送付先・選考実施場所

〒500-8847 岐阜市金宝町3-5 VIビル1F

最寄りバス停：文化センター金神社前

お問い合わせ 058-267-0033

お問い合わせ時間 平日10:00～18:00

担当：豊林・藤田

ファイブ

訓練実施機関：VIホールディング株式会社(美容総合商社)



駐車場はご用意ありませんので近隣のコインパーキングを利用ください

Instagram



HP



訓練目標

エステティックサロンにおいて顧客対応やエステティック施術の基本作業ができる

訓練カリキュラム

エステティックサロンにおける接客対応やフェイシャルやフット&レッグ、ハンドトリートメント及びカウンセリング、衛生管理に関する知識・技術を習得する

訓練対象者の条件

在職中の方等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする方、訓練受講にあたって訓練時間に配慮を必要とする離職中の方

		科目	科目の内容	訓練時間
訓練内容	職業能力開発講習	① ライフプラン、社会保険と年金	家計管理、収入と支出のバランス管理、社会保険概要（公的年金保険制度・公的医療保険・労働災害保険・雇用保険）マイナンバーの概要	5時間
		② ビジネスマナー	仕事に対する心構え、ビジネスマナー（第一印象笑顔・挨拶・身だしなみ・言葉遣い・態度・礼）名刺交換・来客対応・スケジュール管理	10時間
		③ 職業倫理・労働法の基礎知識	職場での倫理・SNSの注意点、労働法と社会の諸規定（就業規則・労使協定・労働協約）、ハラスメント、安全衛生	3時間
		④ 健康管理	心身の健康管理（ストレスチェック・ストレスコントロール）	5時間
	就職活動計画	⑤ コミュニケーション	コミュニケーション7つのポイントと手段、聞く力・話す力、カウンセリング知識	12時間
		⑥ 職場のコミュニケーション	情報共有の重要性（報告・連絡・相談）、メモの取り方、指示の受け方、報告の仕方、クレーム対応	10時間
		⑦ 就職活動の進め方	働く意義とキャリアデザイン、就職のための就職活動計画、就職活動の心構え	2時間
		⑧ 求人動向とポイント	関連業界の近況と求人動向、就職するためのポイント	2時間
		⑨ 応募書類の重要性	履歴書・職務経歴書の作成とポイント、志望動機と自己PR文の作成方法	8時間
		⑩ 面接対応の重要性	面接の種類とポイント、面接担当者の視点と評価のポイント、面接対策の心構え	8時間
	職業生活設計	⑪ 求人情報の収集	求人票の見方、求人検索方法と情報収集の仕方	3時間
		⑫ 訓練受講の動機と目標	訓練受講の意義と訓練目標の設定、訓練を通じて習得したい能力や身に付けたい技量	2時間
		⑬ 自己理解	自己の強みとアピールポイント、弱みとその克服経験、興味関心や価値観の再確認	3時間
		⑭ 仕事理解	関連業界の職種やその特徴、それぞれに求められる資格やスキル	3時間
		⑮ 職業生活設計	職業生活の振り返りとキャリアプランニング、ワークライフバランスの重要性、新ジョブ・カード制度の概要・目標設定票の作成	4時間
学科	開講式	開校式・オリエンテーション、修了式（1H）		
	エステティック概論・関連法規	エステティックの歴史、エステティックの範囲・生活衛生関係法令、消費者契約法・割賦販売法の概要と禁止事項、作業場の安全管理	3時間	
	スキンケア概論	皮膚・皮膚付属器官（毛髪）の構造と生理機能、トラブルの原因と対処、化粧品の種類と原料と働き、スキンケア化粧品とその用途	18時間	
	化粧品概論	化粧品・医薬部外品の定義、スキンケア化粧品と主な成分とその用途	6時間	
	栄養概論	三大栄養素・ビタミン・ミネラル、栄養機能食品、サプリメント、ダイエット理論	6時間	
	人体の仕組みと生理知識	人体の仕組みと働きの基本知識、内分泌器官とホルモンの働き、プロポーションバランス	12時間	
	衛生管理概論	公衆衛生、環境衛生、感染症、エステティックサロンにおける消毒法	6時間	
	カウンセリング知識	カウンセリング基礎、カウンセリングとコンサルティングの違い	3時間	
	エステティック施術理論	トリートメントの流れ、エステティック機器の種類と操作方法、取り扱い上の注意	6時間	
	ハンド・フットケア施術理論	爪の構造と働きや病気とトラブル、トリートメント理論	6時間	
実技	就職支援	履歴書・職務経歴書作成指導、面接指導	12時間	
	フェイシャルトリートメント施術実習	施術準備（顧客へのターバン着用）、クレンジング、肌状態のチェック、トリートメント、パック塗布、溶液等の拭取り、整肌、器具の洗浄・消毒	60時間	
	ボディトリートメント施術実習	施術準備（消毒液・備品・ベット）トリートメント中の衛生管理、肌状態のチェック、ボディトリートメント、溶液等の拭取り、片付け、器具の洗浄・消毒	42時間	
	ハンド・フットケア施術実習	ハンド&フットケア（ファイリング・キューティクルケア・トリートメント）器具の洗浄・消毒	24時間	
	カウンセリング基本実習	傾聴技法・サービスメニューの説明、顧客の要望の聴取、サービス内容の説明、スキンケアの説明	12時間	
	エステティック施術総合演習	クレーム・トラブル対応及びアフターサービス対応等を含めたトリートメント施術の一連を通して実施	30時間	
職業人講話	エステティックの仕事・エステティシヤンのキャリア・エステティックサロンの接客マナー	6時間		

訓練の実施については受講者同士の相モデルで行います。

受講手続きの流れ

受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので早めにお申込みください

1 求職申込

2 受講申込

3 受講申込書の提出

4 選考

5 就職支援計画

6 訓練受講

住所を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください

ハローワークで受講申込書を交付してもらい、必要事項を記入した上で募集期間内にハローワークで受講申し込み手続きを行ってください

ハローワークで受付してもらった受講申込書を、当校に郵送または持参して提出ください
（郵送の場合は締切日必着）
持参の場合は平日10時～18時、締切日まで受け付けます

選考日に当校で選考（面接及び筆記試験）を受けてください
選考結果は、選考結果通知日に郵送にてお送りします

合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください

訓練開始です開講日には就職支援計画書を持参してください

職業訓練受講給付金

ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練等を受講する方が、一定の要件を満たす場合に支給されます
詳細につきましては管轄のハローワークにお問い合わせください

訓練内容で取得可能な資格：日本エステティック協会 「認定フェイシャルエステティシヤン」（任意）

就職支援：職業相談の実施・求人情報の提供、履歴書、面接指導、ジョブ・カード作成支援
感染防止対策：手洗い場せっけん常備設置、消毒液常備設置