

仕事と家庭の両立を目指している方の再就職のための

Excel初級講習

受講者募集中！

受講料無料

テキスト代・教材費
なども無料です

令和7年11月10日(月)～11月17日(月)(全6日間)

講習時間 9:00～12:00

ハローワーク高山のマザーズコーナーを利用して求職活動を行っている方に、パソコンスキルを向上させることで再就職の可能性を高めようとするものです。



*この講習は、ハローワーク高山が(株)エニウェイ(受託者)に委託して実施するパソコン講習です。

ラーニングスクール エニウェイ 0577-37-7636

【講習の会場】 高山市民文化会館【高山市昭和町1丁目188-1】

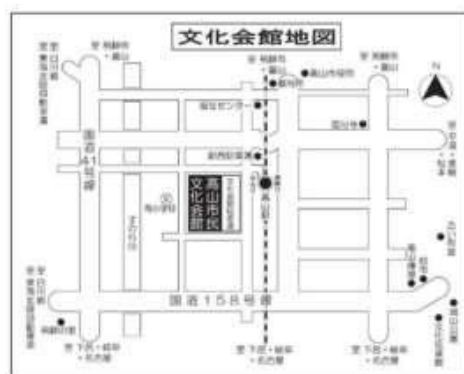
【対象者】 下記の条件がすべて該当する方

- ・ハローワーク高山マザーズコーナーに登録されている方
- ・6日間全ての講習に参加できる方
- ・文字入力、マウス操作ができる方

【講習の内容】 基本的なExcel操作

【持 物】 筆記用具

【定 員】 10名(先着順)



【申込(募集)期間】 令和7年10月1日(水)～令和7年10月31日(金)

(申込者が定員に達しない場合には11月7日(金)まで募集を延長します。)

✧雇用保険受給中の方は、求職活動実績1回分になります。✧

【申込・お問い合わせ先】



ハローワーク高山 マザーズコーナー 0577-32-5433

Excel**初級**講習会カリキュラム

1 日 目	11月10日(月)	9:00~9:15 9:15~12:00	セミナーの目的、スケジュール等の説明 【Excelの概要と基本操作】 ●Excelの起動や終了、基本的なデータのの入力方法 ●ファイルの保存と読込、フォントとスタイルの変更、表の編集 《1日の復習、質疑応答》	高山市民 文化会館
2 日 目	11月11日(火)	9:00~12:00	【ワークシートの基本操作】 ●入力された数値データの合計を計算する ●入力されたデータを使ってグラフの作成 ●ファイルの上書き保存や印刷、PDFファイルでの保存 ●演習問題 《1日の復習、質疑応答》	
3 日 目	11月12日(水)	9:00~12:00	【関数の基本とワークシートの編集】 ●関数の書式に従って数式を設定すると様々な計算処理が効率よく できる操作や見やすい表の作成方法と関数の入力の学習、 平均・最大値・最小値表示形式の変更 ●演習問題 《1日の復習、質疑応答》	
4 日 目	11月13日(木)	9:00~12:00	【関数とワークシートの活用】 ●よく使われる便利な関数を使って、複雑な計算を素早く処理したり、 条件によって異なる結果を求めるデータ処理の学習、 データ数をカウント、データの端数処理、条件の判定、 関数のネスト ●演習問題 《1日の復習、質疑応答》	
5 日 目	11月14日(金)	9:00~12:00	【条件付き書式、グラフの使い分け】 ●入力されたデータによってセルの書式を自動的に変更する設定や 設定された条件を強調させる設定の学習 ●用途や目的に合わせたグラフの作成方法を学習 《総復習、質疑応答》	
6 日 目	11月17日(月)	9:00~10:30	【修了セミナー】	ハローワーク高山

