

# 求人者マイページから 画像を登録して 魅力をアピール！！



求人票だけでは伝えきれない事業所の雰囲気や仕事の様子を登録できます。



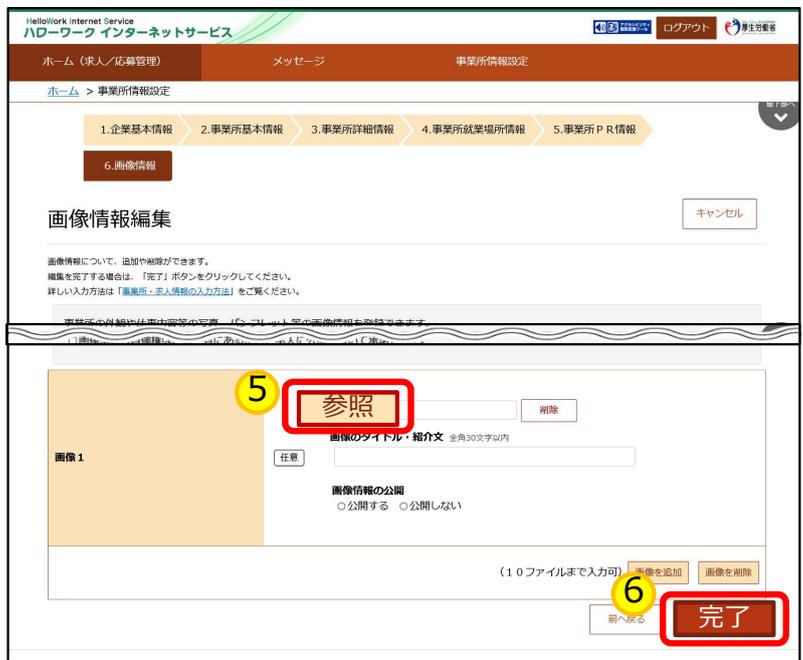
求職者が閲覧  
できます



作業風景、建物外観、使用機械、製造・販売品、会社パンフレット、会社ロゴなど、**10枚まで**登録できます。登録方法は裏面をご覧ください。

# 画像の登録方法

- 1 求人者マイページにログイン。
- 2 メニューの **事業所情報設定** をクリックし、**事業所情報・設定**画面を表示。
- 3 メニューから **画像情報** 選択。
- 4 画面下部 **事業所情報を編集** をクリックし、**画像情報編集**画面を表示。
- 5 **参照** をクリックし、ファイルを選択。  
「画像のタイトル・紹介文」を入力し、「画像情報の公開」を選択。



**注意** **著作権・肖像権等の確認**  
 画像情報の著作権・肖像権等が求人者ではなく第三者にある場合は、求人者の方が、関係者に対してハローワークの求職者の方等にインターネットを通じて公開されることについて承諾を得る必要があります。

**登録できる画像形式、ファイル数、サイズ**

- ・画像形式：JPEG、GIF、PNG、BMP
- ・ファイル数：10ファイルまで
- ・サイズ：1ファイルにつき2MBまで

- 6 著作権・肖像権の項目を確認後チェックをし、**完了** をクリック。**事業所情報・設定**画面に戻ります。
- 7 **編集内容を申込** をクリック。確認画面が表示されるので、**完了** をクリック、**事業所情報仮登録完了**画面が表示されます。
- 8 ハローワークで内容を確認後、正式に受理されます。

\* マイページの操作方法に関するお問い合わせ先 \*

**ヘルプデスク（電話：0570-077450）**

受付日時：月曜～金曜 9:30～18:00（年末年始（12/29～1/3）、祝日除く）

※ナビダイヤルのため、通話料がかかります

※お客様がご利用の電話回線によっては、接続できない場合があります