

求人者の皆さま

求人者マイページを



開設しませんか？

* 新卒求人は、画像登録以外の機能の利用ができません。詳しくは新卒応援ハローワークへ（電話 058-264-7550）。

求人者マイページとは？

事業主の方が「ハローワークインターネットサービス」のサイト上で求人者マイページを開設すると、様々な機能を使って求人活動ができるようになります。

使い方が分からないなど、困ったときはヘルプデスクもあるので、安心してご利用いただけます。



ハローワークインターネットサービスはこちらから

使える！ その1 会社から申し込み！

ハローワークに出向くことなく、求人の申し込みが可能。（コロナ感染防止にもつながります）



使える！ その2 求人のデータを再利用！

○過去に出したことがある求人（令和2年1月以降のもの）のデータを使って、別の求人票をつくるのが可能！！求人申込書を記載する手間が省けます。



使える！ その3 画像登録

事業所の外観、職場風景、取扱商品などの登録が可能。

→仕事の内容、事業所のイメージが分かりやすくなり、応募につながります！



まだまだあります！ 便利機能！

- 求職者の紹介状の確認や選考結果の登録
- 求職者からオンラインで直接応募の受付
- メッセージ機能を使って紹介した求職者とのやりとり（求職者がマイページ開設している場合）。
- 応募者の応募書類の管理や採否結果の入力

マイページの開設は簡単にできます！

今すぐ裏面をFAX！

STEP 1

メールアドレスを登録用紙（裏面）に記入。ハローワークへFAX送信（郵送もOK）。

STEP 2

ハローワークの職員がメールアドレスを登録

STEP 3

事業所でパスワードを登録！
開設完了!!

★事業所に訪問し、開設のお手伝いをすることもできます！お気軽にご相談ください。

お問い合わせは

ハローワーク岐阜 求人部門

TEL 058-247-9891

FAX 058-247-8852

(031108)

求人者マイページ開設用のアカウント登録

ログインアカウントとして使用するメールアドレスを次のとおり登録します。

* ①～④をご記入ください。

①事業所名

②登録用メールアドレス

@

③担当者名

④連絡先電話番号

* 社会保険労務士等が提出代行をする場合は以下について、ご記入ください。

【提出代行記入欄】

提出代行者名

連絡先電話番号

【ハローワーク記入欄】

事業所番号 2101-

—

棚番

受付日

登録日

担当者