



No Tuition Fees for Training

Care Worker Training Course

(Professional Training for Long-term Foreign Residents)

【Training Contents】

You will study the required communication skills to work in Japanese without an interpreter as a careworker.

You will study the basic knowledge and techniques of care work and aim to complete training as a beginning care worker.

With the aim of working as a careworker, you will learn about Japanese working practises and manners.

Application Period	October 27th (Wed) 2021 ~ December 9st (Thu) 2021 Selection Day: December. 16th (Thu)
Number of Places	15 People ※ If there are too few applicants, it may not be possible to run the training.
Training Period	January 6th (Thu) 2022 ~ April 5th (Tue) 2022 Holidays: Weekends & Holidays, 1/12, 1/19, 1/26, 3/9, 3/16 Job-seeking Day: March 4th (Fri) 2022
Training Time	9 : 30 ~ 16 : 30
Eligibility Criteria	<ul style="list-style-type: none"> Unemployed persons within Gifu Prefecture (who are registered for looking for work at Hello Work) Foreigners residing in Japan based on their status (including those without Japanese nationality and those who have acquired it) Those with a certain level of Japanese ability (ability to read and write hiragana & katakana and hold daily conversations to an extent)
Costs	No tuition fees for training Cost of learning materials [13,640 yen(tax included)] covered by participant Free parking Employment Training General Insurance (3,000 yen) is required (covered by participant)
Application Method	Apply at the Hello Work office which covers your address. There is no other way to apply. (There will be a selection event)



Please wear a mask to help prevent the spread of COVID-19.

【Training Company & Contact】

Avance Lifesupport Co. Ltd.

〒491-0912

Aichi Prefecture Ichinomiya City Shinsei 3-9-1

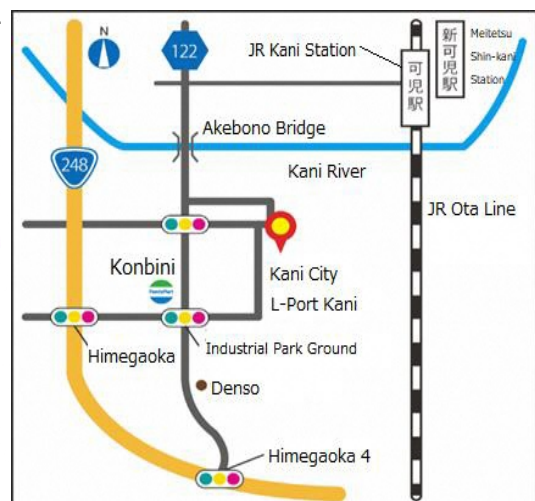
TEL 0586-47-6727

Contact Person Name: Nishibu

【Training Venue】

Kani City Himegaoka 1-37

Kani City Workers General Welfare Center (L-Port Kani)



Car parking available 10 mins by car from JR Kani & Meitetsu Shin-kani Stations

く ん れ ん
訓練カリキュラム

か い ご し ょ く い ん よ う せ い か
介護職員養成科

	か 科 目	か も く ない よ う 科目の内容	じ か ん す う 時間数	
学 科	に ゆ う ぐ ー し き 入校式・オリエンテー ション・修了式			
	か い ご の に ほ ん 語 介護の日本語	か い ご に ひ つ よ う な せ ん も ん よ う 語、に ち じ ょ う よ う 語 の り か い、け い ご、か い わ 介護に必要な専門用語、日常用語の理解、敬語、会話	72	
	か い ご し ょ く い ん し ょ に ん し ゃ け ん し ゅ う 介護職員初任者研修	し ょ く む の り か い か い ご に お け る そ ん げ ん の ほ じ ・ じ り つ し え ん か い ご の き ほ ん 職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基 本、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけ る コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン 技 術、老 化 の 理 解、認 知 症 の 理 解、障 害の理解、こころとからだのしくみ、振り返り、復習	84	
	あ ん ぜん え い せい 安全衛生	し ん し ん の け ん こ う か ん り、せ い り せい と ん の げ ん そ く 心身の健康管理、整理整頓の原則	6	
	し ゅ う り よ う し けん 修了試験	し ゅ う り よ う ひ よ う か 修了評価	6	
	し ゅ う し ょ く し え ん 就職支援	り れ き し ょ の か き か た さ く せい し ど う、め ん せ つ し ど う し ょ ぎ よ う そ 履歴書の書き方、ジョブカード作成指導、面接指導、職業相 談、求人票の見方、給与明細の見方、身だしなみ、社会保 険、雇用保険のしくみ、派遣のしくみ、自己理解、日本人と 働くためのビジネスマナー、卒業生による介護現場の体験談	21	
		し ょ う け い 小計	189	
実 技	か い ご し ょ く い ん し ょ に ん し ゃ け ん し ゅ う 介護職員初任者研修	せ い か つ と か じ き ゃ じ ゅ う か ん き ゃ う せい び と か い ご せい よ う、い ど う、い じ ょ う し ょ 生活と家事、居住環境整備と介護、整容、移動、移乗、食 事、入浴、清潔保持、排泄、睡眠、終末期介護、レクリエー ション、ケア計画書、復習	96	
	じ つ ぎ し けん 実技試験	じ つ ぎ し けん 実技試験	6	
	し ょ ぼ けん が く 職場見学	ふ く し し せ つ、で い さ ー び す けん が く 福祉施設、デイサービス見学	3	
	き ゅ う き ゅ う き ゅ う め い こ う し ゅ う 救急救命講習	し ん ば い そ せい ほう、AED の し ょ う ほう、だ い し ゅ っ け つ つ じ の し け つ ほう、い ぶ つ じ ゃ き ゃ ほう 心肺蘇生法、AEDの使用法、大出血時の止血法、異物除去法	3	
	せ つ ぐ う え ん し ゅ う 接遇演習	り よ う し ゃ、す た つ ふ を そ う て い し た せ つ ぐ う、こ え か け 利用者、スタッフを想定した接遇、声かけ	3	
	き ょ ろ く え ん し ゅ う 記録演習	け い か き ょ ろ く、さ ー び す じ つ し き ょ ろ く と う の か き か た 経過記録、サービス実施記録等の書き方	6	
	も う お く え ん し ゅ う 申し送り演習	か ぞ く か ら の れ ん ら く、り よ う し ゃ の た い お う と う の も う し お くり、き ょ ろ く 家族からの連絡、利用者の対応等の申し送り、記録	6	
	コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン え ん し ゅ う 演習	ス タ ッ フ 間 の コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン	3	
			し ょ う け い 小計	126
			ご う け い 合計	315