

業務請負に係る自己点検票

発注事業所用（請負を受け入れている事業所用）

次の質問に対し、該当する方に○を付けてください。

岐阜労働局 需給調整事業室

1	請負業務の内容は契約書に記載されていますか。	1 いる	2 いない
2	受注者が損害を与えた場合、受注者が損害賠償の責任を負う旨契約書に記載され、受注者が責任を負っていますか。	1 いる	2 いない
3	業務処理に対する対価が、労働者数・就労時間数・賃金に対応して決定されていますか。	1 いない	2 いる
4	業務処理に対する対価は、製品等の個数に応じた処理になっていますか。（製造業務等の場合）	1 いる	2 いない
5	業務中に受注者の労働者に直接指示を行うことがないよう書面が作成されていますか。	1 いる	2 いない
6	就業場所に受注者の責任者がいますか。	1 いる	2 いない
7	業務量に増減がある場合は、事前に受注者へ連絡を行う体制となっていますか。	1 いる	2 いない
8	作業場所が貴社の作業場所と分けられ、独立していますか。	1 いる	2 いない
9	貴社の労働者と受注者の労働者が共同して作業を実施していますか。	1 いない	2 いる
10	貴社の労働者と受注者の労働者が混在して作業を実施していますか。	1 いない	2 いる
11	業務処理内容が貴社の作業工程と区分され、原材料、製品の受渡し区分でき、伝票等により数量が明示されていますか。（製造業務等の場合）	1 いる	2 いない
12	委託業務の処理方法について、技術指導の必要はありますか。	1 ない	2 ある
13	業務処理に必要な機械、設備、機材、資材は受注者が自らの責任と負担で調達していますか。	1 いる	2 いない
14	業務処理に必要な機械、設備、機材、資材等提供している場合、有償の双務契約を締結していますか。（製造業務等の場合）	1 いる	2 いない
15	機械等の保守及び修理が必要な場合、貴社が保守・修理を行い、費用を貴社が負担していますか。（製造業務等の場合）	1 いない	2 いる
16	作業場における受注者の労働者の人数を貴社が決定していますか。	1 いない	2 いる
17	個々の受注者の労働者の業務分担を（仕事の割付）を貴社の作業責任者が行っていますか。	1 いない	2 いる
18	業務実施に関して、個々の受注者の労働者への指示を貴社が行っていますか。	1 いない	2 いる
19	受注者の労働者の作業量及び勤惰点検等就労状況の報告・確認を貴社が実施していますか。	1 いない	2 いる
20	受注者の労働者に関し、休暇、早退、遅刻、就業時間、休日を貴社が決定していますか。	1 いない	2 いる
21	労働者の作業服を貴社が無償で提供していますか。	1 いない	2 いる
22	受注者の労働者の配置及び変更を貴社が行っていますか。	1 いない	2 いる

※ 「2」に1箇所でも○がある項目については、取扱いに注意を要したり、改善が求められます。