



Webアプリケーション科【い6】

「ハロートレーニング」の情報は
こちらでご覧頂けます。

福島労働局

検索

募集期間 令和7年5月22日(木)～令和7年6月19日(木)最終日は正午まで

事務、営業、広告、システム担当者、生産管理等での就職を目指す方々を対象に、ExcelのVBAによる業務効率化・自動化する手法と情報発信に必要なITスキルを習得する職業訓練を開催します。

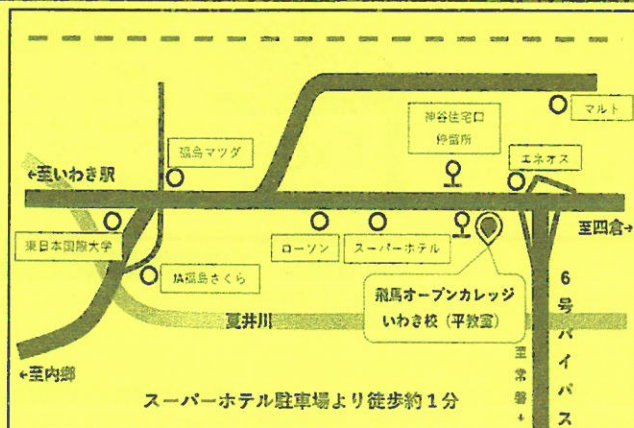
※この訓練はパソコン基礎操作（Windowsの基本操作・文字入力）ができる方を対象に募集します。

訓練期間	令和7年7月16日(水)～令和7年12月15日(月) 【5カ月】 月曜日から金曜日まで（ただし、祝日、休校日を除きます。）
訓練時間	午前9時30分～午後3時40分 または 午後4時35分
定員	12名 ※定員に満たない場合は、中止になることがあります。
訓練場所	飛馬オープンカレッジいわき校 平教室 住所：いわき市平中神谷字苧萱15-1 TEL：070-5621-9452
対象者	ハローワークから受講あっせんを受けられる方で、職業訓練を受講することで社会人基礎力やパソコン技能を習得し、その技能を活かして再就職したいと強く希望される方 通所及び集合訓練が可能な方
費用	受講料無料 （但し、テキスト代・資格取得費は自己負担） テキスト代 24,706円(※内、3,553円は入校時に納入、残りは入校式でご案内いたします。) 資格取得費 Webクリエイター能力認定試験HTML5エキスパート 7,700円 VBAエキスパートExcel VBA ベーシック 13,200円 Microsoft Office Specialist(MOS)Excel365 Expert 12,980円 ※資格取得は、原則として全員受験になります。
申込方法	お住まいを管轄するハローワークに受講申込を提出 ※受講に関しては、必ずハローワークでの事前確認が必要です。
選考 (リモート面接)	選考日 令和7年6月30日(月)又は令和7年7月1日(火) 令和7年6月26日(木)にテクノアカデミー浜から面接時間を電話にて連絡します。 連絡が取れなかった場合は、令和7年6月27日(金)正午までにテクノアカデミー浜へご連絡ください。 連絡がつかない場合は、選考(リモート面接)を受けられない場合があります。
選考会場	訓練場所と同じ
通知結果	令和7年7月9日(水) より選考結果を順次郵送

訓練 に関するご質問・お問い合わせ

※ 福島県立テクノアカデミー浜 ※
経営企画担当〒975-0036
南相馬市原町区苧浜字巣掛場45-112
TEL 0244-26-1552

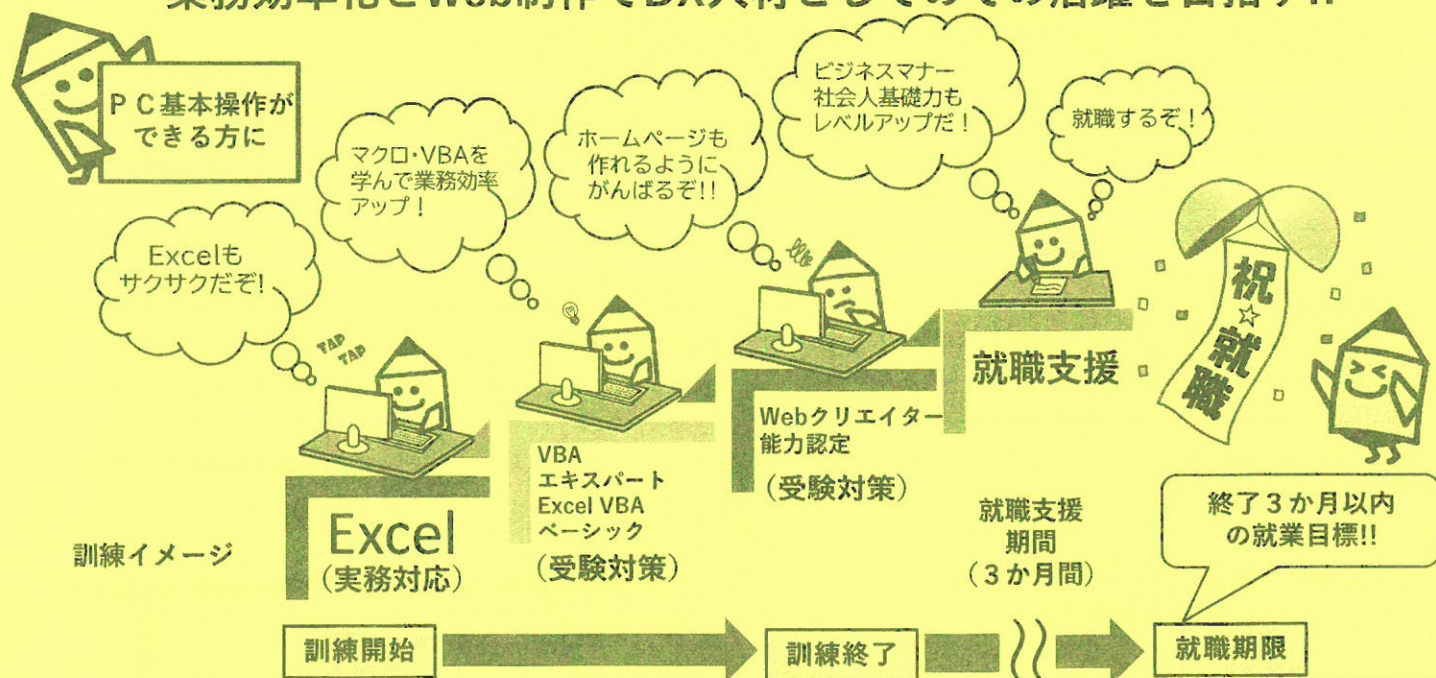
訓練場所



Webアプリケーション科【 い6 】カリキュラム

訓練目標	ExcelのVBAで業務効率化・自動化する手法を習得し、Web制作ではHTMLの活用からSNSの連携等、情報発信に必須なITスキルを習得する事で幅広い業務で活躍できる人材を育成する。		
仕上がり像	一般企業での事務、営業、広報、システム担当者、製造会社での生産管理等、どの業界でも必須である業務効率化を推進する人材。		
目標資格	・Webクリエイター能力認定試験 HTML5 エキスパート ・Microsoft Office Specialist Excel365 エキスパート ・Excel VBA ベーシック		
科目			
学科		実技	
オリエンテーション	6	インターネット活用	6
就職支援	3 6	Webサイト制作実習	8 7
安全衛生	6	テレワークの基礎	6
社会人基礎力	2 2	VBAプログラミング実習	8 0
コンピュータ概論	2 4	VBAプログラミング演習	8 0
DX理解	3	ビジネスアプリケーション活用	6 9
VBAプログラミング基礎	2 4	表計算演習	4 5
HTML基礎	1 8	総合制作実習	4 0
情報リテラシー	1 2		
学科 計	1 5 1	実技 計	4 1 3
合計 5 6 4 時間			

業務効率化とWeb制作でDX人材としてのでの活躍を目指す!!



訓練の様子や訓練生の声はこちらからご覧いただけます。

