

職員の1日（労働基準監督官）



福島労働局 会津労働基準監督署
Y.N.さん

令和5年 入省(厚生労働事務官)
福島労働局労働基準部監督課
令和7年 転官(労働基準監督官)
福島労働局会津労働基準監督署
令和8年 現職

8:30

8:30【業務開始】

TODOリストやメールを確認し、一日のスケジュールを立てます。開庁してすぐの時間は来庁者の方も少ないため、上司や先輩監督官に質問したり案件の整理をしたりと比較的落ち着いて仕事ができます。朝のうちに疑問点を他の監督官と相談して解消しておく、その後の仕事を進めやすいです。

10:00

10:00【相談対応】

監督署の窓口で、来庁者の方からの労働に関する相談に対応します。自分の知識や経験で解決に導くことができると達成感があります。自分一人に対応しきれない部分があった時は、同じフロアにいる上司や先輩監督官にその場で確認できるので心強いです。

12:00



13:00【監督業務】

臨検監督を行います。法違反がないか、注意深く現場の状況や資料を確認し指導を行います。事業場まで移動中は、先輩監督官と日頃の業務の話をしたり、ちょっとした雑談をしたりすることもあります。

13:00

12:00【昼休憩】

お昼は休憩室で食べたり、先輩方と外食したりします。上司に、趣味のクレーンゲームで獲ったお菓子を貰うこともあり、おいしくいただいています。職場の方々と世間話をする日もあれば、一人で動画を観たり読書したりする日もあり、各々自由に休憩を取っています。

15:00

17:15【退庁】

水曜日・金曜日は定時退庁日です。退庁後は軽く運動をしてリフレッシュしたり、家でゆっくり過ごしたりしています。

17:15

週末の過ごし方

休日は趣味のソフトテニスをします。上司や先輩から誘われて一緒にゲームをしたりすることもあります。当然誘いを断ることもあります。上司や先輩は年齢が比較的近く、ラフに接することができるので、気負わずに素直な気持ちで話ができる点も、この職場の魅力だと思っています。

