



<ホームページのご案内>

PC

<http://www.tempstaff-kamei.co.jp>

スマホ

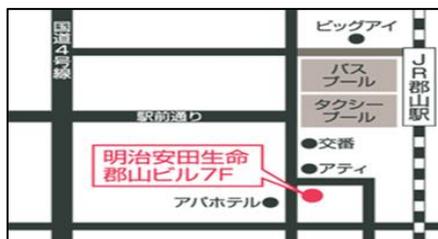
<http://www.tempstaff-kamei.co.jp/s/>



<郡山オフィス> 郡山・会津・中通り対応

〒963-8002 郡山市駅前 1-15-6
明治安田生命郡山ビル 7F

- フリーダイヤル：0120-355-102
- 担当：宍戸（本紙を見たとお伝え下さい）



<いわきオフィス> いわき市・浜通り対応

〒970-8026 いわき市平字大町 7-2
明治安田生命いわきビル 6F

- フリーコール：0800-7777-919
- 担当：鈴木（本紙を見たとお伝え下さい）



サービス内容・取扱い職種

◆職業紹介事業

直接雇用を希望するかたを、正社員または契約社員として企業へご紹介するサービスです。
弊社が懸け橋となり丁寧に対応させていただきます。ほかに人材派遣・紹介予定派遣がございます。

◆取扱い職種： オフィスワーク一般、営業・販売関係、研究開発、IT・テクニカル関連、製造、他

特徴的な取組

◆無料e ラーニング L-TEMP。 登録スタッフの皆様は無料で受講可能です。

◆求人紹介からカウンセリングまで専任担当者が対応します。

ご利用手続き（登録の流れ）

◆来社による手続き

オフィスに来社いただき、ご希望・経験・スキル等をフォームに記入、スキルチェック、面談を行います。
ご希望・スキルに合うお仕事が見つかりましたら、その場でご紹介いたします。
来社登録をご希望される方は、上記オフィスまでお電話、またはパーソルテンプスタッフカメイ HP より登録会をご予約のうえ、来社してください。

◎ 来社時にお持ちいただくものをご準備ください

1. ご本人様確認書類（お名前と生年月日が確認できる公的機関発行の書類）
2. 職務経歴書

◎ 来社登録手続きのながれ



※ 来社困難な場合は、ご相談下さい

※ 「登録情報の事前入力シート」

パーソルテンプスタッフカメイ HP にある「登録情報の事前入力シート」へ、ご希望・経験・スキル等を入力し、登録会参加日までに当社へを送信していただくと、登録会所要時間が短縮できます。
職務経歴を入力された場合は、職務経歴書の持参は不要です。