**働き方改革推進支援助成金（適用猶予業種等対応コース）**

**についてのアンケート**

※必ず企業の方がご記入ください。

**事業場名**

今後の参考といたしますので、ご協力をお願いいたします。

１　この度、この助成金制度を利用することで労働時間等の設定改善（時間外労働の上限設定、勤務間インターバルの導入等）に役立ちましたか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　大変役に立った

Ｂ　やや役に立った

Ｃ　あまり役に立たなかった

Ｄ　全く役に立たなかった

２　取組の結果、どのような効果がありましたか。（複数回答可）

Ａ　時間外労働や休日労働を削減できた

Ｂ　年次有給休暇や特別休暇を取得しやすい環境整備ができた

Ｃ　労働者の抱える多様な事情又は業務の態様に対応した労働時間の設定を行った（変形労働時間制、フレックスタイム制の導入など）

Ｄ　労働時間の管理の適正化につながった

Ｅ　人材の確保につながった

Ｆ　生産性の向上につながった

Ｇ　その他の効果（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　今回の取組の他に、助成対象としてどのような取組があればよいと思いますか。

ご意見がありましたらお聞かせください。

４　労働時間、休暇等の改善に向けて、労働局のコンサルタントが無料相談を行っております。相談を希望しますか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　希望する

Ｂ　予定が合えば、考えたい

Ｃ　希望しない

ご協力ありがとうございました。

**働き方改革推進支援助成金（労働時間短縮・年休促進支援コース）についてのアンケート**

※必ず企業の方がご記入ください。

**事業場名**

今後の参考といたしますので、ご協力をお願いいたします。

１　この度、この助成金制度を利用することで労働時間等の設定改善（時間外労働の上限設定、年次有給休暇の取得促進等）に役立ちましたか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　大変役に立った

Ｂ　やや役に立った

Ｃ　あまり役に立たなかった

Ｄ　全く役に立たなかった

２　取組の結果、どのような効果がありましたか。（複数回答可）

Ａ　時間外労働や休日労働を削減できた

Ｂ　年次有給休暇や特別休暇を取得しやすい環境整備ができた

Ｃ　労働者の抱える多様な事情又は業務の態様に対応した労働時間の設定を行った（変形労働時間制、フレックスタイム制の導入など）

Ｄ　労働時間の管理の適正化につながった

Ｅ　人材の確保につながった

Ｆ　生産性の向上につながった

Ｇ　その他の効果（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　今回の取組の他に、助成対象としてどのような取組があればよいと思いますか。

ご意見がありましたらお聞かせください。

４　労働時間、休暇等の改善に向けて、労働局のコンサルタントが無料相談を行っております。相談を希望しますか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　希望する

Ｂ　予定が合えば、考えたい

Ｃ　希望しない

ご協力ありがとうございました。

**働き方改革推進支援助成金（勤務間インターバル導入コース）**

**についてのアンケート**

※必ず事業場の方がご記入ください。

**事業場名**

今後の参考といたしますので、ご協力をお願いいたします。

１　この度、この助成金制度を利用することで労働時間等の設定改善（勤務間インターバルの導入）に役立ちましたか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　大変役に立った

Ｂ　やや役に立った

Ｃ　あまり役に立たなかった

Ｄ　全く役に立たなかった

２　取組の結果、どのような効果がありましたか。（複数回答可）

Ａ　時間外労働や休日労働を削減できた

Ｂ　年次有給休暇や特別休暇を取得しやすい環境整備ができた

Ｃ　労働者の抱える多様な事情又は業務の態様に対応した労働時間の設定を行った（変形労働時間制、フレックスタイム制の導入など）

Ｄ　労働時間の管理の適正化につながった

Ｅ　人材の確保につながった

Ｆ　生産性の向上につながった

Ｇ　その他の効果（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　今回の取組の他に、助成対象としてどのような取組があればよいと思いますか。

ご意見がありましたらお聞かせください。

４　労働時間、休暇等の改善に向けて、労働局のコンサルタントが無料相談を行っております。相談を希望しますか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　希望する

Ｂ　予定が合えば、考えたい

Ｃ　希望しない

ご協力ありがとうございました。

**働き方改革推進支援助成金（労働時間適正管理推進コース）**

**についてのアンケート**

※必ず事業場の方がご記入ください。

**事業場名**

今後の参考といたしますので、ご協力をお願いいたします。

１　この度、この助成金制度を利用することで労働時間等の設定改善（労働時間の適正管理の推進）に役立ちましたか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　大変役に立った

Ｂ　やや役に立った

Ｃ　あまり役に立たなかった

Ｄ　全く役に立たなかった

２　取組の結果、どのような効果がありましたか。（複数回答可）

Ａ　時間外労働や休日労働を削減できた

Ｂ　年次有給休暇や特別休暇を取得しやすい環境整備ができた

Ｃ　労働者の抱える多様な事情又は業務の態様に対応した労働時間の設定を行った（変形労働時間制、フレックスタイム制の導入など）

Ｄ　労働時間の管理の適正化につながった

Ｅ　人材の確保につながった

Ｆ　生産性の向上につながった

Ｇ　その他の効果（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　今回の取組の他に、助成対象としてどのような取組があればよいと思いますか。

ご意見がありましたらお聞かせください。

４　労働時間、休暇等の改善に向けて、労働局のコンサルタントが無料相談を行っております。相談を希望しますか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　希望する

Ｂ　予定が合えば、考えたい

Ｃ　希望しない

ご協力ありがとうございました。

**働き方改革推進支援助成金（団体推進コース）**

**についてのアンケート**

※事業主団体等（申請者）の改善事業推進員などがご記入ください。

**事業主団体等名**

今後の参考といたしますので、ご協力をお願いいたします。

１　この度、この助成金制度を利用することで構成事業主の時間外労働の削減や賃金引上げに向けた取組に役立ちましたか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　大変役に立った

Ｂ　やや役に立った

Ｃ　あまり役に立たなかった

Ｄ　全く役に立たなかった

２　取組の結果、構成事業主にどのような効果がありましたか。（複数回答可）

Ａ　時間外労働の削減など労働時間の短縮に向けた環境整備ができた

Ｂ　賃金引上げに向けた環境整備ができた

Ｃ　新たな販路拡大につながった。

Ｄ　人材の確保につながった

Ｅ　生産性の向上につながった

Ｆ　その他の効果（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　改善事業の取組結果をどのように伝達しましたか（複数回答可）

Ａ　会報誌、メルマガによる周知

Ｂ　事例集、アンケート結果のとりまとめ等の成果物を作成し、配布

Ｃ　HPによる周知

Ｄ　会議開催による周知

Ｅ　個別訪問による説明

Ｆ　その他（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

４　今回の取組の他に、助成対象としてどのような取組があればよいと思いますか。

ご意見がありましたらお聞かせください。

５　構成事業主の労働時間、休暇等の改善に向けて、労働局のコンサルタントが無料相談や説明会への講師派遣などを行っております。相談を希望しますか。あてはまるものを１つ選んでください。

Ａ　希望する　　　　　Ｂ　予定が合えば、考えたい　　Ｃ　希望しない

ご協力ありがとうございました。