オンライン相談開始までの操作手順



オンライン相談では、 Zoomを使用します。

※相談開始前までにZoomアプリをダウンロード

1 利用登録(アカウント作成)をする



3.メールアドレスを入力し、 「登録する」をクリック



4.登録アドレス確認メール を受信、URLをクリック



5.必要事項を入力し、 「確認へ進む」をクリック



⇒情報確認後、「登録す る」をクリックして完了

2 面談予約をする

FAQ

Q

> 手続き申込

,申込内容照会

メール確認 内容入力 申し込み



1.ログイン後、右上 の「メニュー」を選択、 「予約手続き」をク リック

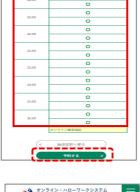
子約手続き			
Q M	1002.71	∜ 780	2.検索キーワードに利用したいまた。
検索項目を入力(選択)して、 手続きを検索してください。			用したい手続き(「職業相談」)、ハローワーク名称(都道府県
検索キーワード 職業和談 福岡中央			名)などを入力
校り込みで確認する>			例 「職業相談 福岡中央」



3.手続き一覧に表示 されている「面談予 約」を選択 ※「職業相談」の面 談予約か「失業認 定」の面談予約かを 間違いのないよう選 択してください



12:00





4.予約日を選択

5.予約時間を選択

6. 「予約する」を クリック

7.利用規約に同意 (※画面省略)

8.必要事項を入力

9.「確認へ進む」を クリック



10.予約内容を確認後、 「申込む」をクリック

11.予約確定メールを



相談日当日はこの 参加URLにアクセスの うえ相談開始。