　年　月　日

（会社名）  
（部署名）  
採用ご担当者　様

〒　　　　　　　　  
（住所）　　　　　　　  
（携帯・電話番号）　　  
（メールアドレス）　　  
（氏名）　　　　　　　

応募書類送付について

拝啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。  
　さて、このたびハローワーク福岡南の紹介により、貴社の（職種）職に応募させていただきました。  
　これまで培った経験と能力を活かして、貴社の発展のお役に立ちたいと考えております。  
　同封いたしました下記応募書類をご高覧のうえ、ぜひ面接の機会を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

・紹介状　　　　　1通

・履歴書　　　　　1通

・職務経歴書　　　1通（全〇枚）

以上