

訓練生 募集 定員30名

この訓練は、専門的知識を身につけ、
真剣に就職を考えている方が対象です。

8月開講 パソコン初級・ 中級連続養成科②

再就職に向けてパソコン（Word、Excel、PowerPoint、Excel VBA、画像処理）の知識や
就職支援（応募書類作成、コミュニケーション）を学び、即戦力としての技術が身に付きます。

募集期間 令和6年6月3日（月）～令和6年7月10日（水）

募集締切日

令和6年7月10日（水）
迄に管轄のハローワークで受付

入校選考会場・日時

福岡県立大牟田高等技術専門学校
令和6年7月18日（木）
午前9時30分より ※午前9時より受付

合格発表日

令和6年7月25日（木）
合否通知書の郵送、
ホームページにてお知らせ

受講期間 令和6年8月1日（木）
～令和6年12月25日（水）〔5か月〕

※受講時間：午前9時40分～午後3時40分（土曜・日曜・祝日は休校、8/13～8/15は盆休み）

応募資格

公共職業安定所（ハローワーク）から受講あっせんを受けることができ、
訓練を受けて関連職種への就職を希望される方

受講費用

受講料無料

※ただし、テキスト代として11,330円（税込）及び資格取得受験料（級によって異なる）は
自己負担となります。

取得資格

- ・情報処理推進機構 IPA ITパスポート試験
- ・コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級・2級
- ・コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門3級・2級
- ・日本マナーOJTインストラクター協会 ソーシャルマナー3級

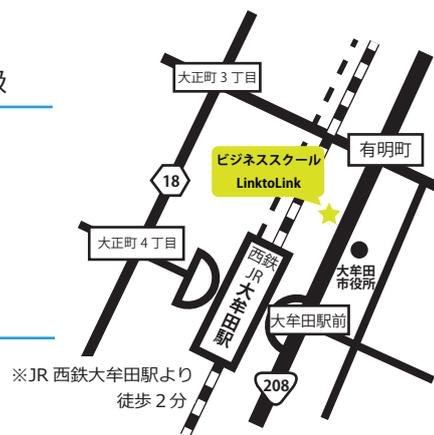
実施機関

有限会社 Link プロジェクト
（訓練実施場所）ビジネススクール Link to Link 大牟田校
〒836-0842 大牟田市有明町2丁目1-11

TEL 0944-32-8991 担当：中島・坂井

随時施設見学を受け付けています。

（問い合わせ先）福岡県立大牟田高等技術専門学校
住所：大牟田市大字歴木475番地 TEL: 0944-54-0320



訓練生募集案内

1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	パソコン初級・中級連続養成科② 8月開始コース
募集定員	30名 (※最少実施可能人数22名)
受講期間	令和6年8月1日(木) ~ 令和6年12月25日(水) (土曜・日曜・祝日は休校、8/13~8/15は盆休み)
受講総時間	567時間(5か月)
受講時間	午前9時40分 ~ 午後3時40分
訓練実施場所	〒836-0842 大牟田市有明町2丁目1-11 ビジネススクール Link to Link 大牟田校
訓練内容	業務において主となるワープロ・表計算の操作や画像処理などのデザインの基礎を学び、プレゼンテーション力として豊かな表現力や伝達力を習得します。また、情報セキュリティなどITが普及した現代に必要な知識と企業・組織の一般的な活動についても学習し、ITスキルレベル1相当のITパスポート試験合格を目指します。
就職先の職務	一般事務、総務事務、企画・営業事務、営業、データ入力、その他
資格取得目標	情報処理推進機構IPA ITパスポート試験 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級・2級、表計算部門3級・2級 日本マナーOJTインストラクター協会 ソーシャルマナー3級
受講費用	受講料は無料です。テキスト代として11,330円(税込)及び資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教科の科目		時間数	教科の細目
普通学科	オリエンテーション	6H	訓練心得、自己紹介、他己紹介、施設利用上の注意、訓練目標、書類説明
	安全衛生	3H	情報機器作業における労働安全衛生上の指針
	就職支援	36H	就職相談、面接対策、自己分析・理解、働き方の理解、履歴書、職務経歴書、統合的生涯設計
	職業能力基礎	12H	基本動作、礼、第一印象、ビジネスマナー、傾聴、相互理解、コミュニケーション
	人権研修	3H	人権問題の背景、部落差別、ディスカッション
専門学科	ITリテラシー概論	90H	ハードウェア、ネットワーク概論、データベース、ソフトウェア、アルゴリズム、情報セキュリティ、企業活動、システム・プロジェクト、法務、経営活動、検定対策
	プレゼンテーション技法	24H	プレゼンの企画立案の仕方、表現の仕方、ストーリーの組み立て方、デザイン基礎
	社会保険知識	24H	社会保険の基本、入社手続き、会社のルール、従業員と家族、退職手続き、保険給付
実技	OS基本操作	6H	Windowsの操作、ファイル管理、インターネット
	ワープロ操作実習	84H	文書作成、段組、インデント、表の活用、図形の活用、差し込み印刷、文書の校閲
	表計算操作実習	156H	表作成、関数、グラフ、入力規則、条件付き書式、ユーザー定義、データベース機能
	Excelプログラミング実習	57H	マクロ、基本構文、フォーム、ピボットテーブル
	プレゼンテーション資料作成実習	24H	スライドの作成、グラフィック活用、スライドショー
	画像処理実習	42H	色調補正、選択範囲、画像編集、レイヤー操作、レタッチ、テキスト操作
総訓練時間		567H	

○応募資格

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種への就職を希望される方

○募集期間

令和6年6月3日(月) ~ 令和6年7月10日(水)

○応募方法

- 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- 応募する方は、『入校願書』に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付の上、ハローワーク窓口で直接本人が提出してください。
大牟田高等技術専門学校では受付しておりません。
- 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。
※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。
※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

○入校選考

- 日時 令和6年7月18日(木) 午前9時30分より行います。(午前9時より受付)
- 場所 福岡県立大牟田高等技術専門学校(大牟田市大字歴木475番地)(下図参照)
(公共交通機関をご利用ください。)
- 持参するもの 筆記用具(HB鉛筆、消しゴム)
※受験票は送付しません。選考試験日に必ず来校してください。
遅刻した場合は、受験できない場合がありますのでご注意ください。

○入校選考内容

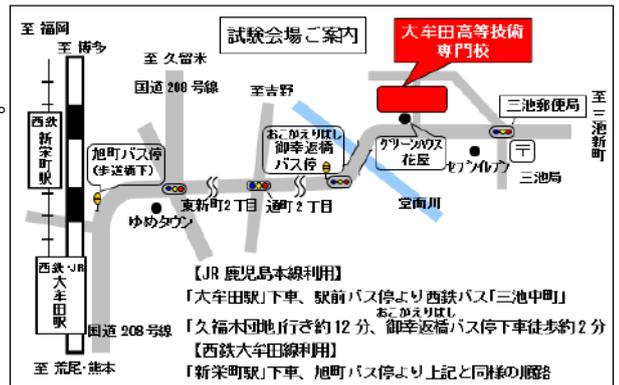
- 学科試験(国語・数学)を30分間 マークシート方式
- 面接

2. 合格発表

- 合格発表は、令和6年7月25日(木)です。
- 選考結果については本人宛通知します。また、ホームページ「福岡県の職業訓練」(<https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲示します。
※電話では合否についてお答えできません。

3. その他

詳しくはハローワーク又は、福岡県立大牟田高等技術専門学校(TEL:0944-54-0320)へ
また、訓練内容については、有限会社Linkプロジェクト(TEL:0944-32-8991)へ
お問い合わせください。



《選考会場の地図》