

参考様式 無期労働契約転換申込書・受理通知書の様式例

無期労働契約転換申込書

人事部長 殿

申出日 平成 年 月 日

申出者 部 課

氏名 (印)

私は、現在の有期労働契約の契約期間の末日までに通算契約期間が5年を超えますので、労働契約法第18条の規定に基づき、期間の定めのない労働契約への転換の申込みをします。

無期労働契約転換申込み受理通知書

殿

平成 年 月 日

株式会社

人事部長 (印)

あなたから平成 年 月 日に提出された無期労働契約転換申込書については、受理しましたので、通知します。

左ページの様式例は、無期労働契約転換申込書と無期労働契約転換申込み受理通知書の様式をモデル的に示したものです。

これと異なる方法で申込み手続を定めることや、様式の記載事項、提出先、体裁等を異なるものとするなど、使用者の実情に応じて対応いただくことができます。

(備考)

1. 使用者は、労働者から無期労働契約への転換の申込みがあったときは、紛争を防止する観点から、必要に応じ事実関係を確認のうえ、すみやかに受理通知書を交付することが望ましいものです。
2. 労働契約法第18条の要件を満たす労働者から無期転換の申込みがあったときは、使用者が申込みを承諾したものとみなされ、無期労働契約が成立したものとされるため、労働基準法第15条の規定に基づき、使用者は労働条件の明示が必要となります。

無期労働契約転換申込書（記載例）

〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 殿

（申出日） 令和 5 年 2 月 28 日

（申出者所属部署） 総務部 総務課

（氏名） △△ △△

私は、現在の有期労働契約の契約期間の末日までに通算契約期間が5年を超えますので、労働契約法第18条の規定に基づき、期間の定めのない労働契約への転換の申込みをします。

（現在の契約期間）

令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日

（無期労働契約開始日）

令和5年4月1日

無期労働契約転換申込み受理通知書（記載例）

△△ △△ 殿

（通知日） 令和 5 年 3 月 1 日

（会社名） ○○株式会社

（受理責任者職氏名） □□ □□

あなたから 令和5年2月28日に提出された無期転換労働契約
転換申込書については、受理しましたので、通知します。