

令和5年度 労働基準部安全課 行政文書ファイル保存期間表

番号	大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置
1	安全	業務例規通達	例規通達	10年	廃棄
2	安全	業務通達	通達	5年	廃棄
3	安全	業務報告	報告	3年	廃棄
4	安全	業務復命書	復命書	5年	廃棄
5	安全	人事	非常勤職員・臨時事務員任命等	3年	廃棄
6	安全	人事	職員研修	5年	廃棄
7	安全	栄典・表彰	栄典・表彰	10年	廃棄
8	安全	予算執行	会計支出伺	5年	廃棄
9	安全	予算・決算	予算配賦申請等	5年	廃棄
10	安全	委員委嘱	安全衛生労使専門家会議	10年	廃棄
11	安全	安全業務	集団陳情等処理簿	1年	廃棄
12	安全	行政機関個人情報保護	行政機関等個人情報保護法	5年	廃棄
13	安全	行政機関個人情報保護	裁判所等嘱託・照会	5年	廃棄
14	安全	業務個別事案	個別事案	1年	廃棄
15	安全	労働災害	死亡災害	5年	廃棄
16	安全	労働災害	災害調査復命書	5年	廃棄
17	安全	労働災害	特別安全管理等指導	5年	廃棄
18	安全	労働安全	安全週間	5年	廃棄
19	安全	労働安全	安全	3年	廃棄
20	安全	労働安全検査・試験	溶接施行法明細書	常用	未定
21	安全	労働安全検査・試験	製造検査証番号振出簿	常用	未定
22	安全	労働安全検査・試験	林業架線作業主任者講習修了者名簿	常用	未定
23	安全	労働安全検査・試験	登録教習機関登録簿	常用	未定
24	安全	労働安全検査・試験	欠陥機械	10年	廃棄
25	安全	労働安全検査・試験	免許試験	5年	廃棄
26	安全	労働安全検査・試験	特定機械等の検査	5年	廃棄
27	安全	労働安全検査・試験	登録(旧指定)教習機関・指定名簿綴	10年	廃棄
28	安全	労働安全検査・試験	収入印紙受付処理簿	5年	廃棄
29	安全	労働安全検査・試験	各種免許証交付・再交付・書替え	5年	廃棄
30	安全	労働安全検査・試験	検査業者登録申請等	特定日以後5年(許認可等)	廃棄
31	安全	労働安全施設・設備	特殊化学設備の指定(安規第四条第一項第三号)	常用	未定
32	安全	労働安全施設・設備	製造許可台帳	常用	未定
33	安全	労働安全施設・設備	製造許可	10年	廃棄
34	安全	労働安全施設・設備	建設工事・土石採取計画届	5年	廃棄
35	安全	業務会議	会議	3年	廃棄