

求人者マイページの登録手順書

～求人を出したことのある事業所の場合～

1 「ハローワークインターネットサービス」にアクセス



2次元コード
を読み取り
又は
「ハローワーク
インターネット」と検索！

2 **事業所登録・求人申込み（仮登録）** **クリック！**

3 メールアドレス登録 ⇒ プライバシーポリシー☑ ⇒ **次へ進む** **クリック！**

4 パスワード登録（半角数字、英字、記号を組み合わせると8桁以上32桁以内）

⇒ 認証キー入力（メールアドレスに認証キーが届きます。**画面を閉じないで**認証キー
をチェック）⇒ **完了** **クリック！**

5 （求人者マイページアカウント登録完了画面） **事業所・求人情報を登録** **クリック！**

6 過去にハローワークに求人を申し込んだことがある☑

⇒ **事業所番号入力** **クリック！**

⇒ **求人情報を入力** **クリック！**

7 （求人仮登録画面） **求人情報を入力** **クリック！**

8 **1 求人区分等** から **8 選考方法** まで入力

9 （画面右下） **完了** **クリック！**



10 求人に関してご不明な点があれば、
ハローワーク行橋 求人部門（電話：0930-25-8609）」にお電話ください。

登録方法の詳細については
「求人者マイページ開設マニュアル」をご参照ください。

操作方法がご不明の際は、**専用ヘルプデスク** ☎ 0570-077450
へお問い合わせください。