

公共職業訓練 実施計画

9/1更新

▼ 対象者

雇用保険受給中の方で、希望する仕事に就くために技術や知識を身に付けたい求職者。

※ ハローワークの受講指示を受けて公的職業訓練を受講する場合、基本手当（雇用保険）のほかに受講手当、通所手当（支給要件有）が支給されます。

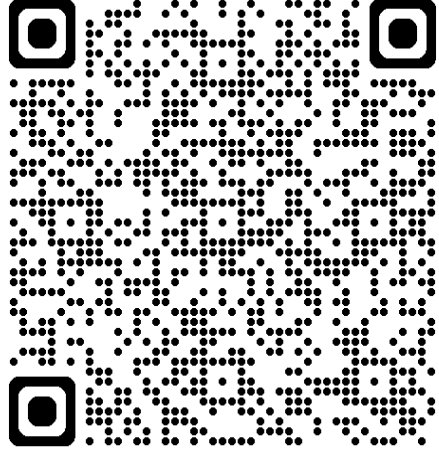
※ 雇用保険が受給できない方もハローワークの推薦を受けて受講できる場合があります。

▼ 申込方法

住所を管轄するハローワークの職業訓練窓口でお申込みください。

※ ハローワークプラザさばえでは受け付けておりません。

訓練情報はこちらをクリック↓↓



開始月	訓練科名	定員	募集期間	選考日	訓練期間	訓練実施施設	訓練内容
10月	電気設備エンジニア科	15	R8.8.18 ～ R8.9.15	R8.9.18	R8.10.2 ～ R9.3.30 【6ヶ月】	越前市開催 ポリテクセンター福井 （越前市行松町）	・電気工事1 ・電気工事2 ・太陽光システム工事、住宅配線 ・有接点シーケンス制御 ・PLC制御 ・消防設備・CAD活用
10月	ビジネススキル講習付き CAD・機械科 （職場体験付き）	12	R8.8.18 ～ R8.9.15	R8.9.18	R8.10.2 ～ R9.4.28 【7ヶ月】	越前市開催 ポリテクセンター福井 （越前市行松町）	・CAD操作（Jw_cad）【ビジネススキル講習】 ・機械製図・CAD基本作業（AutoCAD） ・測定・普通旋盤作業 ・フライス盤作業・NC旋盤作業 ・マシニングセンタ作業 ・職場体験
10月	ビジネススキル講習付き CAD・ものづくりサポート科	10	R8.8.18 ～ R8.9.15	R8.9.18	R8.10.2 ～ R9.4.28 【7ヶ月】	越前市開催 ポリテクセンター福井 （越前市行松町）	・CAD操作（Jw_cad）【ビジネススキル講習】 ・機械製図作業・CAD基本作業（AutoCAD） ・CAD応用作業 ・3次元CAD作業 ・パソコンスキル ・財務会計・財務会計応用
10月	医療調剤事務科	15	R8.8.7 ～ R8.9.9	R8.9.14	R8.10.1 ～ R8.12.24 【3ヶ月】	ブラウズ（株）	医療事務や調剤事務として働くために必要な知識と技能を習得
10月	設備保全科	5	R8.8.24 ～ R8.9.24	R8.9.28	R8.10.6 ～ R9.2.12 【4ヶ月】	福井産業技術専門学院 （福井市林藤島町）	機械保全や電気保全に関する知識・技能を習得
10月	保全科	5	R8.8.24 ～ R8.9.24	R8.9.28	R8.10.6 ～ R8.12.4 【2ヶ月】	福井産業技術専門学院 （福井市林藤島町）	工具の取扱い・機械加工・溶接など機械保全に関する知識・技能を習得
10月	販売物流科	10	R8.8.24 ～ R8.9.24	R8.9.28	R8.10.6 ～ R9.2.12 【4ヶ月】	福井産業技術専門学院 （福井市林藤島町）	POP・ラッピング・Webなどの商品販売やフォークリフト運転操作を含む倉庫作業の知識・技能を習得
11月	CAD・機械科 （職場体験付き）	12	R8.9.16 ～ R8.10.16	R8.10.21	R8.11.4 ～ R9.4.28 【7ヶ月】	越前市開催 ポリテクセンター福井 （越前市行松町）	・機械製図・CAD基本作業（AutoCAD） ・測定・普通旋盤作業 ・フライス盤作業・NC旋盤作業 ・マシニングセンタ作業 ・職場体験
11月	CAD・ものづくりサポート科	10	R8.9.16 ～ R8.10.16	R8.10.21	R8.11.4 ～ R9.4.28 【7ヶ月】	越前市開催 ポリテクセンター福井 （越前市行松町）	・機械製図作業・CAD基本作業（AutoCAD） ・CAD応用作業 ・3次元CAD作業 ・パソコンスキル ・財務会計・財務会計応用
11月	ITスペシャリスト 養成科	15	R8.10.9 ～ R8.11.11	R8.11.16	R8.11.27 ～ R9.5.26 【6ヶ月】	（株）ヒューマン・デザイン （福井市羽水）	IT技術の全般的な知識、プログラミング技術を習得

求職者支援訓練 実施計画

9/1更新

▼ 対象者

雇用保険を受給できない方（受給を終了した方）で、希望する仕事に就くために技術や知識を身に付けたい求職者。
※ ハローワークの受講指示を受けて公的職業訓練を受講する場合、基本手当（雇用保険）のほかに受講手当、通所手当（支給要件有）が支給されます。
※ 雇用保険受給中の方も公共職業訓練に適切な訓練がない場合に応募が可能です。

▼ 申込方法

住所を管轄するハローワークの職業訓練窓口でお申込みください。
※ ハローワークプラザさばえでは受け付けておりません。



開始月	訓練科名	定員	募集期間	選考日	訓練期間	訓練実施施設	訓練内容
9月	ビジネスパソコン基礎科	10	R8.8.3 ～ R8.9.1	R8.9.8	R8.9.24 ～ R8.12.23 【3ヶ月】	日建学院福井校 （福井市中央）	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー、及びワープロソフト・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの活用に必要な知識及び技能・技術を習得する。
10月	仕事で役立つパソコン・簿記実践科(託児)	15	R8.8.31 ～ R8.9.29	R8.10.6	R8.10.20 ～ R9.1.19 【3ヶ月】	アイビーエージェント （株） （福井市日之出）	パソコンを活用した事務処理能力、ビジネスの基礎となる簿記知識も習得し、ビジネスで役立つ実践スキルを身に付ける。
10月	Webクリエイター養成科	15	R8.8.31 ～ R8.9.30	R8.10.7	R8.10.21 ～ R9.2.19 【4ヶ月】	(株)クラリス （福井市文京）	Web作成・ネットショップ関連企業において、仕様書に基づいた正しい理解のもとWebページ作成を行うことができる。HTML/CSSに関する知識、画像処理、Webデザイン・Webページ制作に関する知識・技術を身に付け、Web制作・運用・管理まで幅広い業務ができる。
11月	AI×Webアプリ制作科	15	R8.9.24 ～ R8.10.20	R8.10.27	R8.11.10 ～ R9.4.8 【5ヶ月】	セーレンコスモ（株） （福井市春日）	簡易なプログラム制作を通じてプログラミングの知識・技能を身につけ、スマホアプリの制作を行うことができる。また、Webデザイン制作及びネットマーケティングの基本知識習得により、Webコンテンツ提供事業所におけるWeb制作・運用・管理業務ができる。
11月	1から学ぶパソコン実務科(短時間)	10	R8.9.30 ～ R8.10.30	R8.11.9	R8.11.20 ～ R9.1.19 【2ヶ月】	(株)グレート福井支店 （福井市若杉）	パソコンの基本操作、Word・Excelの実務活用技能を習得し、社内外文章、報告書、送付状等のビジネス文章や、売上集計表・管理表等の各種帳票を作成できるとともに、業務に必要な資料作成やデータ集計を行う実務能力を身に付ける。
11月	初心者から学べるパソコン基礎科(短時間)	15	R8.10.7 ～ R8.11.6	R8.11.13	R8.11.27 ～ R9.2.26 【3ヶ月】	アイビーエージェント （株） （福井市日之出）	事務処理能力としてのパソコンスキル、職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを習得する。

公共職業訓練・求職者支援訓練の留意事項

■ 訓練日は原則平日毎日（月）～（金）の9：00頃～16：30頃までです。（訓練時間はコースにより異なります）

■ 受講料は無料です。ただし、テキスト代・資格受験費等は自己負担となります。

■ 過去1年以内に職業訓練を受講された方は原則受講できません。

■ 受講希望者が少ない場合には、中止となる場合があります。

スキルアップセミナー

職業訓練制度や各訓練コースの内容等についての説明会です。

■ 日 時：毎月第2、第4木曜日（変更になる場合があります）

■ 場 所：ハローワークたけふ 大会議室

■ 持ち物：雇用保険受給資格者証（お持ちの方のみ）※求職活動実績となります

