

令和8年度都道府県労働局労働基準部 賃金室 標準文書保存期間基準則（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」	保存期間終了時の措置		
	〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	例規通達関係	各種例規通達	賃金	賃金業務例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄	
11, 12	〇〇に係る事項	〇〇業務通達	通達関係	各種通達	賃金	賃金業務通達	各種通達	5	—	廃棄	
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	賃金	賃金業務報告	各種報告関係	3	—	廃棄	
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	賃金	賃金業務会議	各種会議	3	—	廃棄	
	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	賃金	賃金業務復命書	各種復命書	5	—	廃棄	
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	賃金	事務分掌	事務分掌綴	3	—	廃棄	
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書 廃棄の状況が記録された文書	行政文書ファイル管理簿	賃金	文書管理	行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄	
				廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	—	廃棄	
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ監査提出資料、情報セキュリティ自己点検結果 例外措置申請書、支給先端末業務利用許可申請書 取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出許可簿	賃金	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書（監査・自己点検） 情報セキュリティ関係文書（情報セキュリティポリシーに基づく申請） 取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5 1 5 5 5	— — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄	
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開関係	情報公開法関係	賃金	情報公開	情報公開法関係	5年	—	廃棄	
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	処分がされる日に係る特定日以後5年	—	廃棄	
		情報公開	開示請求等受付関係	開示請求等受付管理簿			開示請求等受付管理簿	5	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護関係	個人情報保護法関係	賃金	個人情報保護	個人情報保護法関係	5年	—	廃棄	
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	処分がされる日に係る特定日以後5年	—	廃棄	
		個人情報保護	開示請求受付関係	開示請求受付管理簿			開示請求受付管理簿	5	—	廃棄	
	広報に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係	賃金	賃金関係広報	各種広報関係	1	—	廃棄	
13	職員の人事に関する事項	統計調査員	統計調査員等任免関係	統計調査員等任免関係	賃金	統計調査員	統計調査員等任免関係	3	—	廃棄	
	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料関係	最低賃金に関する情報資料		最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料	5	—	廃棄	
	統計調査に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金基礎調査関係	最低賃金基礎調査関係			最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴 その他最低賃金基礎調査関係	1 5	— —	廃棄 廃棄	
		賃金に関する調査	賃金構造基本統計調査関係	賃金構造基本統計調査関係		賃金調査	賃金構造基本統計調査関係	5	—	廃棄	
		最低賃金・平均賃金	最低賃金関係通達関係	最低賃金関係通達			最低賃金関係通達	1	—	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	最低賃金の減額の特例許可関係			最低賃金の減額の特例許可関係	効力消滅後5年	12 (2)	—	廃棄
		国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係		訴訟事件	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係	訴訟最終後10年	12 (6)	—	原則廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定関係	平均賃金決定関係		平均賃金決定・賃金調査	平均賃金決定関係	5	—	廃棄	
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱関係	委員委嘱関係		地方最低賃金審議会	委員委嘱関係	5	—	廃棄	
			審議会等文書	最低賃金関係 審議会関係 議事録 諮問・答申・公示文関係 地方最低賃金審議会関係			最低賃金関係 審議会関係 議事録 諮問・答申・公示文関係 地方最低賃金審議会関係	10 10 10 10 10	21 (2) 21 (2) 21 (2) 21 (2) 21 (2)	移管 移管 移管 移管 移管	
	賃金に関する事項	賃金に関する相談	賃金相談業務実施状況報告関係 賃金相談関係 賃金相談票関係	賃金相談業務実施状況報告 賃金相談関係 賃金相談票		賃金に関する相談	賃金相談業務実施状況報告 賃金相談関係 賃金相談票	5 1 3	— — —	廃棄 廃棄 廃棄	
	賃金に関する事項	賃金制度報告	賃金制度改善事例報告関係 その他賃金・退職金制度関係	賃金制度改善事例報告 その他賃金・退職金制度関係		賃金制度報告	賃金制度改善事例報告 その他賃金・退職金制度関係	3 3	— —	廃棄 廃棄	

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 ※別表第2の業務の 各区分の「重要な経	保存期間終了時の措置
21	国会及び審議会等における審議等 に関する事項	審議会等	審議会等文書	最低工資関係綴		家内労働	最低工資関係綴	10	21 (2)	移管
				諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管
		家内労働	家内労働調査関係 家内労働に関する情報資料関係	家内労働調査関係綴			家内労働調査関係綴	5	—	廃棄
				家内労働に関する情報資料綴			家内労働に関する情報資料綴	10	—	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等 に関する事項	審議会等	審議会等文書	地方労働審議会家内労働部会関係綴			地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	21 (2)	移管