

# おもてなし科

訓練コース番号: 5-06-18-127-20-0044



## 訓練概要

訓練期間	令和6年8月21日(水)～令和6年11月19日(火)〔3か月〕		
訓練時間	9:00～15:20		
会場	青池調理師専門学校 (小浜市小浜広峰108)	※無料駐車場あり	
経費	受講料 無料 (教科書代等 約19,000円、検定料は別途 裏面参照)		
応募要件	ハローワークに求職申し込みをしている方	定員	15名
注意事項	無料駐車場を用意できる見込みですが、不測の場合は、近隣の駐車場(半額補助)をご案内する可能性があります。		

## 募集日程

申込期間	選考日	合格発表日
7月31日(水)まで	8月7日(水) 10:00～	8月9日(金)

## 職業訓練受講までの流れ

★訓練見学会 随時実施中。  
青池調理師専門学校 ( ☎ 0770-52-3481 ) までご連絡ください。

- ① ハローワーク窓口で受講を申し込みます。  
必要書類「受講申込書」「面接調査票」は窓口でもらってください。
- ② 選考試験「職業適性検査」「面接」を受けます。  
約半日かかります。  
面接調査票(事前に記入)と筆記用具(鉛筆)を持参の上、時間厳守で「青池調理師専門学校」までお越し下さい。
- ③ 合否結果を「学院ホームページ」で確認します。
- ④ 合格者は 8/20(火) 13:30  
ハローワークにて、事務手続きを行う予定です。

## 修了生の声

先生の教え方もとてもわかりやすく、楽しく授業を進めて下さったので、最初は緊張しながらも皆と打ち解けて過ごすことができました。  
職業相談にも乗っていただき、履歴書と職務経歴書を仕上げることができたので、そのまま自信をもって希望の面接に赴き、再就職の内定をいただくことができました。  
本当にありがとうございました。

40代女性  
ニチコンワカサ株 就職  
(R4年度修了生)



パソコンについては、独学、自己流で今まで行っていました。が、基礎から学ぶことで理解度が向上し、大変有効な職業訓練だったと思います。  
また、資格取得できるまでスキルアップを図れたことは、自信にもつながりました。  
継続して働いていける職場に勤務でき、大変感謝しています。今後も頑張っていきたいと思っています。

60代男性  
JFE環境サービス株 就職  
(R4年度修了生)



## 主な就職先

- ・上中化学株式会社 (製造)
- ・やまなみ保育園 (調理補助)
- ・株式会社アイビックス (受付)
- ・福井ズキ自動車販売株式会社 (接客、事務)
- ・株式会社内藤 (出荷・事務)
- ・おい町社会福祉協議会 (介護)
- ・聖ルカ乳児保育園 (保育士)
- ・株式会社田中書店 (製造)
- ・ニチコンワカサ株式会社 (製造)
- ・社会福祉法人 つみきハウス (事務及び就労支援)
- ・敦賀市社会福祉事業団 (管理栄養士)
- ・山村JR貨物きらベジステーション(株) (栽培・出荷作業)
- ・まつき歯科医院 (歯科衛生士)
- ・JFE環境サービス株式会社 (設備管理) etc...

## 担当指導員からのメッセージ

〇いまさら聞けない...パソコンやビジネスマナーなど、今まで社会人として過ごしてきた方でも、改めて学び直しをする良い機会だと思います。

〇外国語の授業は、「出だし」だけと「ジェスチャー」で始めるおもてなし英語。外国人対応に自信をつけます。

〇就職支援では、自分と向き合う時間を大切にしながら、グループワークを通して互いに理解し合い、気持ちよく訓練が受けられる環境作りに努めています。

R5年度  
担当指導員 竹島

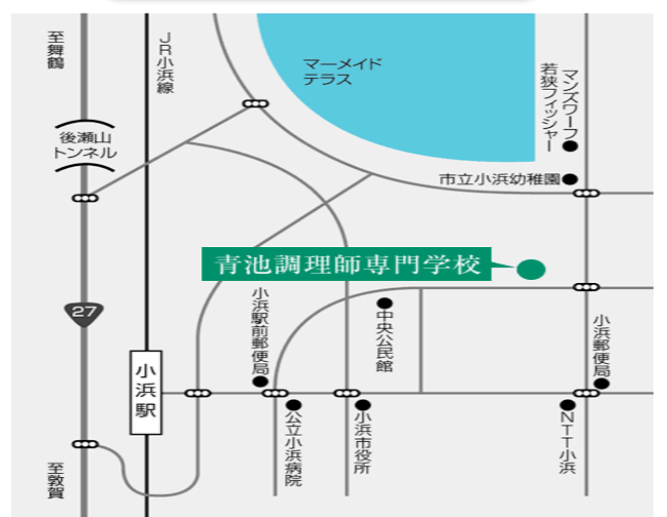


## お問合せ先



所在地	敦賀産業技術専門学院 敦賀市道口19-2-1		
T E L	0770-22-0143	F A X	0770-22-0164

## 選考会場・訓練会場



所在地	青池調理師専門学校 小浜市小浜広峰108		
T E L	0770-52-3481	F A X	0770-52-3412

## 福井県立敦賀産業技術専門学院

TEL:(0770)22-0143 敦賀市道口19-2-1

HP 敦賀学院で検索



## ◆◆ どんな内容を学ぶの? ◆◆

ユニット名	訓練内容	教科の細目	時間数	
			学科	実技
1. 接客サービス	・ホスピタリティーの基本を学びます。 ・接客対応の基礎となる、おもてなしの精神、来客対応、電話対応、接遇用語など、実技を交えて学びます。	接客サービス	12H	6H
2. 外国語	・英会話基礎、ジェスチャー英会話を学びます。 ・場面設定をし、簡単な英語とジェスチャーでやり取りを行います。	外国語(英語) ジェスチャー	24H	6H
3. Word	・Wordの基本操作から、検定対策まで行います。	Word2019	90H	24H
4. Excel	・Excelの基本操作から、検定対策まで行います。	Excel2019	90H	24H
5. オンライン	・リモートワーク、オンライン会議のやり方を学びます。	Zoom	12H	
6. 就職支援	・コミュニケーション、キャリア形成カウンセリング、履歴書の書き方、職務経歴書の書き方、ビジネスマナー、模擬面接で就職活動をサポートします。	就職支援	40H	

■ 月1回、ハローワーク訪問相談日があります。  
 ■ 土日祝日は訓練休日です。

## ◆◆ どんな資格が取れるの? ◆◆

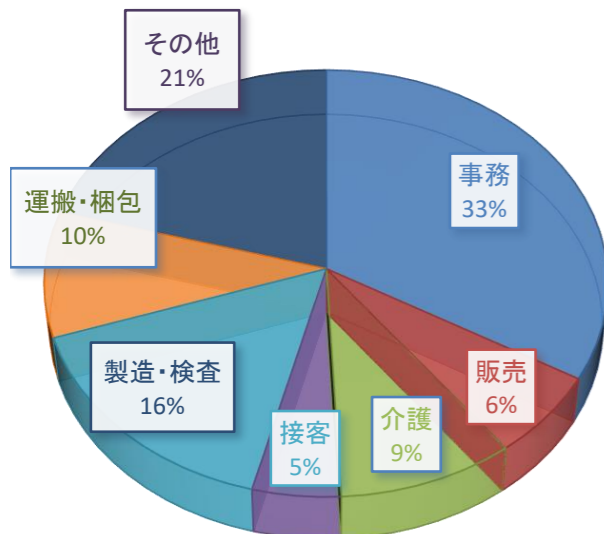
取得資格名	資格の概要	受験料
1. コンピュータサービス技能評価試験 (ワープロ3級)	・Word技能レベルを評価する試験 正しいビジネス文書の作成や取扱いができるかどうかを問う試験です。	5,350円
2. コンピュータサービス技能評価試験 (表計算3級)	・Excel技能レベルを評価する試験 表やグラフの作成、業務データの処理を行い、的確なデータ分析や効果的な資料の作成等ができるかどうかを問う試験です。	5,350円

(注) 資格受験は任意ですが、受験しない場合でも訓練は受講していただきます。  
 (注) 資格は全て訓練会場にて受験します。

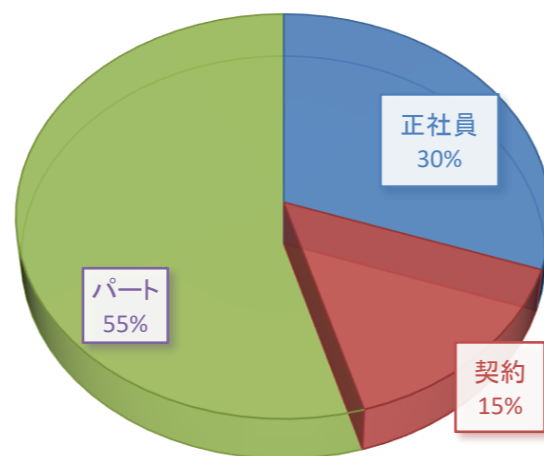
合格

選択の幅が広がり、  
自信をもって就職Get!!

就職先 職種内訳



就職形態 内訳



就職率 **85.9%**  
(過去3カ年平均)

就職実績

### 【郵便物流】

◆年齢 : 40歳代  
 ◇就職形態 : パート  
 ◇勤務形態 : 週5日(平日勤務)  
 6時間/日  
 ◇賃金 : 時給960円  
 ◇主な業務 : 局内でのデータ入力、  
 社内の電話対応など事務全般  
 ◇作業環境 : 局内  
 固定時間のパート勤務の為、家庭との両立も  
 でき安定して勤務が出来る。

### 【通販】

◆年齢 : 30歳代  
 ◇就職形態 : パート  
 ◇勤務形態 : 週5日(シフト勤務)  
 8時間/日  
 ◇賃金 : 時給1000円  
 ◇主な業務 : 通販におけるカスタマー  
 サービス、受注処理等  
 ◇作業環境 : 事務所内  
 子育てとの両立が可能な就職を希望。  
 託児施設がある会社で、働きやすい環境に  
 て勤務が出来る。

### 【卸売】

◆年齢 : 30歳代  
 ◇就職形態 : 派遣社員  
 ◇勤務形態 : 週5日(シフト勤務)  
 8時間/日  
 ◇賃金 : 時給1200円  
 ◇主な業務 : 経理補助業務  
 ◇作業環境 : 事務所内  
 事務での仕事が初めてのことで、訓練後、派  
 遣にて事務職として勤務。(紹介予定派遣)