

意見書 (記載例)

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

株式会社○○○○
代表取締役○○○○ 殿

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日付をもって意見を求められた就業規則案
について、下記のとおり意見を提出します。

記

基本的に賛成しますが、以下については、今後、検討を要望します。

(要望事項)

- ・ 年次有給休暇の時間単位の付与について、制度を導入すること。
- ・ 定年について、満 65 歳まで引き上げるとともに、満 70 歳まで希望者を継続雇用する制度へ見直すこと。(就業規則第○条)

・ 特に意見がない場合は「特になし」と記載してください。

- ・ 労使協定は、「労働者の過半数で組織する労働組合 (過半数組合)」または (その労働組合がない場合は) 「労働者の過半数を代表する者 (過半数代表者)」と締結する必要があります。
- ・ 過半数代表者の選出は、正社員だけでなく、パートやアルバイトなど事業場のすべての労働者が参加した民主的な手続 (投票、挙手、労働者による話し合い、持ち回り) が必要です。
- ・ 管理監督者は労働者代表になれません。
- ・ 過半数代表者に対する不利益な取扱い (解雇や降格、賃金の減額等) は禁止されています。また、使用者は労働者の意見集約等を行うにあたって必要な事務機器や事務スペースを提供する等、必要な配慮を行わなければなりません。

労働者代表 越前 花子