

求職者マイページの 利用方法

マイページを活用して、
希望のお仕事を見つけよう!!

ハローワーク三国



◆◇ 目次 ◇◇

1. ログイン方法 ————— P1
2. ホーム画面 ————— P2
3. 求人検索方法 ————— P3～9
 - I 検索条件を入力して検索 ----- P4
 - II 求人番号・事業所番号で検索 ----- P5
 - III 求人検索条件を保存して検索 ----- P6～9
4. 求人情報の確認方法 ————— P10～11
 - 求人票の確認方法 ----- P10
 - お気に入り保存と確認方法 ----- P11
5. オンラインワーク紹介求人の確認と応募方法 — P12～15
6. 応募確認と取り消し方法 ————— P16～17
7. 求職情報の確認と編集方法 ————— P18～20
 - 求職条件変更 ----- P18～19
 - 求職取消・求職無効後の再求職 ----- P20
8. メッセージの利用方法 ————— P21～22
9. ログアウト方法 ————— P23
10. よくある質問 ————— P24～25

1. ログイン方法

- ① パソコンまたはスマホから、ハローワークインターネットサービスにアクセスし、**求職者マイページにログインボタンをクリック**

The screenshot shows the Hurokawa Internet Service homepage. The navigation bar includes three main categories: '仕事をお探しの方' (For those looking for work), '事業者の方' (For business owners), and 'ハローワーク求人・求職情報提供サービスをご利用の方' (For those using the service). Under '仕事をお探しの方', the '求職者マイページにログイン' (Login to Job Seeker My Page) button is highlighted with a red box. Below this, there are links for 'マイページを開いて求職申込み' (Open My Page and Apply for Job) and 'マイページをお持ちでない方' (For those who do not have a My Page). The '事業者の方' section also has a '求人者マイページにログイン' button. The right side of the page features a 'ハローワークごとの所在地情報' (Location information by Hurokawa) and a list of PDF guides for job seekers.

- ② ハローワーク窓口またはオンラインにて登録した求職者マイページ
アカウント(メールアドレス)とパスワードを入力し、ログインをクリック

The screenshot shows the '求職者マイページログイン' (Job Seeker My Page Login) page. The page title is '求職者マイページログイン' and the subtitle is 'アカウントとして登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。' (Please enter the email address and password registered as an account). There are two input fields: 'ID(メールアドレス)' (ID (Email Address)) and 'パスワード' (Password). A red box highlights these two fields. Below the input fields is a large blue button labeled 'ログイン' (Login).

以下の時間はメンテナンスのためサービスが停止されます

◇毎週土曜日24：00～日曜日6：00

◇毎月月末の日21：30～翌日6：00

2. ホーム画面

パソコン画面



スマホ画面



3. 求人検索方法

3つの検索方法があります

I 検索条件を入力して検索・・・・・・・・・・P5

II 求人番号・事業所番号で検索・・・・・・・・・・P6

III 求人検索条件を保存して検索・・・・・・・・・・P7～P8

求職者マイページでのみ利用可能な検索方法です。
検索情報を保存できるため、より簡単に検索が可能です!!



I 詳細条件を入力して検索

- ① グローバルメニュー内<求人検索>をクリック
 - ② 『年齢』や『希望する職種』など、検索したい条件を選択
- ★詳細検索条件をクリックすると、希望する『休日』や『就業時間帯』など、更に条件を絞って検索することができます
- ③ 検索をクリック

The screenshot shows the '求人検索' (Job Search) page. A red box highlights the '求人検索' button in the top navigation bar. A red circle with the number '1' is placed over the '求人情報検索・一覧' (Job Information Search - Overview) link. A red box with the number '2' encompasses the '基本検索条件' (Basic Search Conditions) section, which includes filters for '求人区分' (Job Type), '新着求人' (New Jobs), and 'キーワード' (Keywords). A yellow star with the number '3' is placed over the '詳細検索条件' (Detailed Search Conditions) button. At the bottom, a red box with the number '3' highlights the '検索' (Search) button.

hello!work Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム **求人検索** 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索

求人情報検索・一覧 **1**

求人(情報検索)のしかた(検索の検索方法)

基本検索条件を入力して【検索】ボタンをクリックしてください。
さらに【絞り込み検索条件】を入力する場合、【詳細検索条件】が有効になります。
【詳細検索条件】を含めて検索条件をクリアする場合は、【検索条件をクリア】ボタンをクリックしてください。

保存した条件で検索 保存した条件で検索できます。
検索条件を設定し直す場合は、「基本検索条件」や「詳細検索条件」を入力し、「検索条件を保存」ボタンをクリックしてください。

基本検索条件 **2**

求人区分 一般求人 [フルタイム パート] 必須
 新卒・既卒求人 季節求人 出稼ぎ求人
 障害のある方のための求人 [フルタイム パート]

新着求人 任意 新着(当日・前日)の求人情報から検索 新着(1週間以内)の求人情報から検索

キーワード 任意

OR検索 AND検索
全角50文字以内

NOT検索
全角400文字以内
NOT検索
全角50文字以内

詳細検索条件 **3**

検索 **3**

II 求人番号・事業所番号で検索

検索したい事業所の求人番号や事業所番号がお分かりの場合は、番号を入力することで検索が可能です。

P4の I 検索条件を入力して検索の画面下段にこちらの検索画面が表示されます。

★画面右上に表示されているページ最下部へをクリックすると、下段まで一気にスクロールされます。

- 1 グローバルメニュー内<求人検索>をクリック
- 2 求人番号、または事業所番号を入力
- 3 番号検索をクリック

The screenshot shows the '求人検索' (Job Search) page. At the top, there is a navigation bar with '求人検索' highlighted. Below it, the page title is '求人情報検索・一覧'. A yellow star icon and a button labeled 'ページ最下部へ' (Go to bottom of page) are visible on the right. The main search area is titled '求人番号・事業所番号を指定して検索' (Search by specifying job number and establishment number). It contains two input sections: '求人番号' (Job Number) and '事業所番号' (Establishment Number). Each section has a '任意' (Optional) label and a set of input fields. A red box highlights these input fields, with a '2' in a red circle next to it. Below the input fields, there is a '検索条件をクリア' (Clear search conditions) button and a '番号検索' (Number Search) button, which is also highlighted with a red box and a '3' in a red circle next to it.

Ⅲ 求人検索条件を保存して検索



- ① グローバルメニュー内<求人検索>をクリック
- ② P4の I 検索条件を入力して検索に従って選択し、**検索条件の保存**をクリック

- ③ 任意の条件名を入力し、**新規保存**をクリック（3つまで保存可）

- ① グローバルメニュー内<ホーム>をクリック
- ② 保存した条件が表示されているので、**検索**をクリック



HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム 求人検索 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

1 求職者マイページホーム

前回のログイン日時: 2020年01月20日 10時00分

保存した求人検索条件
求人を確認したい場合は、「検索」ボタンをクリックしてください。

検索条件 1	保存した条件名 希望する求人の条件1	検索
検索条件 2	保存した条件名 希望する求人の条件2	検索
検索条件 3	保存した条件名 希望する求人の条件3	検索

明日 勇気様
利用予定所名: 豊田橋公共職業安定所
新着メッセージ: 2件
求職公開状況: 公開中

ハローワークをご利用にあたってのご案内
ハローワークにお越しの際は、担当窓口にてハローワーク受付票または以下の2次元バーコードをご提示ください。

QRコード

ハローワークアプリを表示

求職者マイページ外へリンクします。

職業訓練検索
イベント情報検索

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

次回からは、求職者マイページログイン後、
上記のホーム画面から検索ボタンをクリックするだけで
保存した検索条件の求人を検索出来るようになります!!

- ① グローバルメニュー内<求人検索>をクリック
- ② 保存した条件を読込をクリック

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム **求人検索** 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索

求人情報検索・一覧 **1**

求人情報検索のしかた<検索の検索方法>
基本検索条件を入力して【検索】ボタンを押してください。
さらに絞り込み検索条件を入力する場合は、【詳細検索条件】ボタンを押してください。
詳細検索条件を含めて検索条件をクリアする場合は、【検索条件をクリア】ボタンを押してください。

保存した条件で検索 **2**
保存した条件で検索できます。検索条件を入力し、「検索条件を保存」ボタンを押してください。

保存した条件で検索 **保存した条件を読込**

基本検索条件

求人区分 **必須**

◎一般求人 [フルタイム パート]

新卒・既卒求人 季節求人 出稼ぎ求人

障害のある方のための求人 [フルタイム パート]

- ③ 保存した条件の読み込み画面が表示されるので、編集したい検索条件の読み込みをクリック

保存した条件の読み込み

1:希望する求人の条件1 **読み込み**

2:希望する求人の条件2 **読み込み**

3:希望する求人の条件3 **読み込み**

閉じる

④ 検索条件が入力された状態の入力画面が表示されるので、該当箇所を修正し、**検索条件を保存**をクリック

The screenshot shows the '求人情報検索・一覧' (Job Information Search) page. The search condition input section is highlighted with a red border. It includes fields for '求人区分' (Job Type) with radio buttons for '一般求人' (Selected), '新卒・既卒求人', and '障害のある方の方のための求人'. There is a 'フリーワード' (Free Word) section with radio buttons for 'OR検索' (Selected) and 'AND検索', and a 'NOT検索' (NOT Search) section. A '検索条件を保存' button is highlighted with a red box at the bottom right of the input section.

⑤ 検索条件の保存画面が表示されるので、

★ 既存の条件に上書きしたい場合 → 該当条件の**上書き保存**をクリック

★ 新規保存したい場合 → 任意の条件名を入力し、**新規保存**をクリック

The screenshot shows the '検索条件の保存' (Save Search Conditions) screen. It lists three search conditions. The first two are '希望する求人条件1' and '希望する求人条件2', each with a yellow star icon and a '上書き保存' (Overwrite) button. The third is '任意の条件名' (Arbitrary Condition Name), with a green star icon and a '新規保存' (New Save) button. The buttons are highlighted with red boxes.

--- お気に入り保存と確認方法 ---

① 保存したい求人者の下部にあるお気に入り保存をクリック

職種 介護福祉士 新着

受付年月日: 2019年5月18日 紹介期限日: 2019年7月31日

求人区分	フルタイム	就業時間	変形労働時間制 (1) (2) (3)
事業所名	株式会社 ハローワークケア	休日	その他 週休二日制: その他 年間休日数: 108日
就業場所	東京都千代田区	年齢	制限あり 59歳以下
仕事の内容	グループホーム(2ユニット:18人定員)にて、ご利用者様に対する生活先般の介護サービスを提供いたします。	求人番号	13010-9999
雇用形態	正社員	公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
賃金 (手当等を含む)	一般 月給 205,000円～290,000円		

経験不問 学歴不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転動なし 書類送付なし 通勤手当あり 駅近(徒歩10分以内) マイカー通勤可 U/Lターン歓迎
【上野アール原田(柳田)】

求人数: 1名 充足数: 0名 不採用数: 0名 紹介中数: 0名

[求人票を表示](#) **お気に入り保存** [詳細を表示](#)

② グローバルメニュー内<求職活動状況>をクリック

③ お気に入り求人者を全て表示を読み込をクリック

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス ログアウト 厚生労働省

ホーム 求人検索 **求職活動状況** メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求職活動状況閲覧

求職活動状況

お気に入り求人者一覧 受付年月日が直近のものから最大3件表示しています。

お気に入り求人者をすべて表示

職種	介護福祉士	有効	
受付年月日	2019年5月18日	紹介期限日	2019年7月31日
求人区分	フルタイム	就業時間	変形労働時間制 (1) (2) (3)
事業所名	株式会社 ハローワークケア	休日	その他 週休二日制: その他 年間休日数: 108日
就業場所	東京都千代田区	年齢	制限あり 59歳以下
仕事の内容	グループホーム(2ユニット:18人定員)にて、ご利用者様に対する生活先般の介護サービスを提供いたします。	求人番号	13010-9999
雇用形態	正社員	公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
賃金	一般 月給 205,000円～290,000円		

5. オンラインハローワーク紹介求人の確認と応募方法

- ハローワーク窓口での職業相談の際、検討して持ち帰った求人
- 職業相談の結果、ハローワークから応募をおすすめした求人 等が確認できます。

- ① グローバルメニュー内〈求職活動状況〉をクリック
- ② オンラインハローワーク紹介対象求人を全て表示をクリック
(ホーム画面にも表示されます)



一覧が表示されます。

応募期限日(原則 1 週間)を過ぎると、表示されなくなり、応募不可となります。

※応募期限が過ぎても、求人が有効の場合は窓口にて紹介できる場合があります。

ハローワークにご相談ください。



応募

① 応募したい求人右下にある**詳細を表示**をクリック

職種	一般事務	有効	
受付年月日	2021年9月21日 応募期限日:2021年11月30日		
求人区分	フルタイム	就業時間	(1)09時00分～17時00分
事業所名	株式会社ハローワークケア	休日	土日祝 週休二日制(毎週 年間休日数:120日)
就業場所	東京都千代田区	年齢	不問
仕事の内容	介護事務全般(月額費用請求、電話対応、来客対応等)	求人番号	13010-00999999
雇用形態	正社員	公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
賃金 (手当等を含む)	240,000円～255,000円		

短絡不問 学歴不問 資格不問 経歴外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 通勤手当あり 駅近(徒歩10分以内) マイカー通勤可 シェアリング歓迎
トライアル雇用採用

求人数:1名

詳細を表示

② 求人情報画面が表示されるので、**応募(ハローワーク紹介)**をクリック

Hello!work internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム 求人検索 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索
求人情報

この画面で表示される求人情報は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人票を表示 職場情報総合サイトを開く 事業所画像情報 **応募(ハローワーク紹介)**

「応募(ハローワーク紹介)」ボタンから応募すると、「オンラインハローワーク紹介」となり、ハローワークの紹介状が発行されます。詳細は [こちら](#) をご覧ください。

[▼求人事業所](#) [▼仕事内容](#) [▼賃金・手当](#) [▼労働時間](#) [▼その他の労働条件等](#) [▼会社の情報](#) [▼選考等](#) [▼求人に関する特記事項](#) [▼求人・事業所PR画像](#)

求人番号	13010-00999999
受付年月日	2021年9月21日
紹介期限日	2021年11月30日
受理安定所	飯田橋公共職業安定所
障害のあるスタッフからのメッセージ	働くための勉強会、目標管理制度が導入されており仕事に関する意識向上につながります
障害者雇用に関するアピールポイント	障害者の雇用と職域の拡大及び職場定着の促進に努力している企業です

⑦ 応募内容の確認画面が表示されるので、確認後**応募**をクリック

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム 求人検索 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索 > オンラインハローワーク紹介

オンラインハローワーク紹介対象求人応募内容確認

この段階では応募は完了していません。応募する場合は、「応募」ボタンを押してください。
内容を修正する場合は、「前へ戻る」ボタンを押して入力画面から修正してください。

求人番号	13010-09999999
事業所名	カブシキガイシャハローワークケア 株式会社ハローワークケア
職種	介護福祉士

希望動機

氏名	氏名(フリガナ) アシタ ユウキ 氏名(漢字) 明日 勇氣
志望動機	私はこれまで〇〇を志し〇〇に従事したいと考えて参りましたが、貴社の〇〇については〇〇の面で大変魅力を感じ、是非貴社で働かせていただければと思います。〇〇については〇〇であるため、〇〇の面では誰にも負けない自信があります。是非〇〇の面で貴社のお役に立ちたいと考えております。
備考	-
履歴書、職務経歴書、ジョブ・カード、その他の応募書類のアップロード	応募書類等 履歴書 職務経歴書 ジョブ・カード

前へ戻る **応募**

⑧ 応募完了です

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム 求人検索 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索 > オンラインハローワーク紹介

オンラインハローワーク紹介対象求人応募完了

求人への応募が完了しました。求人者からの連絡は上部メニューのメッセージから確認できます。
また、応募した情報は、上部メニューの求職活動状況から確認できます。

なお、応募書類をアップロードした場合、ウイルスチェックを行います。
チェックの結果、ウイルスの疑いがある応募書類があった場合は、求人への応募は有効ですが、該当する応募書類は求人者マイページへ送信されません。その場合は該当する応募書類についてメッセージでお知らせしますので、内容をご確認ください。

閉じる

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |
All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

応募先事業所からメッセージ、電話等で連絡が来るまで待ちましょう

6. 応募確認と取り消し方法

応募後24時間以内はマイページにて取り消しが可能です。

24時間を過ぎると、マイページからの応募取消はできません。
メッセージや電話などで、必ず応募先事業所に直接連絡してください。

- ① グローバルメニュー内<求職活動状況>をクリック
- ② 応募中求人全てを表示をクリック



- ③ 該当求人の下部にある応募を取り消しをクリック



- ④ 応募取り消し理由を選択(その他を選択した場合、備考欄に理由を入力)
- ⑤ 注意文を確認して**チェック**する
- ⑥ **次へ進む**をクリック

ホーム > 求人検索 > 応募の取り消し
求人応募取り消し

マイページ上からの応募の取り消しは応募24時間以内までとなります。応募から24時間が経過している場合は電話・Eメール等にて事務局へ直接応募辞退の連絡をしてください。
求人者に応募辞退の連絡をしないと、ハローワークに通知される不採用の理由が「棄権不参加」となります。
応募を辞退する場合には必ず応募取り消しを選択しましょう。棄権不参加が続くとマイページの機能が制限されます。

必須 と表示されている項目は、必ず入力してください。
任意 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。

応募取り消し理由

4 応募取り消し理由

他社で採用が決まったため
 応募済みであるため
 その他

備考

応募取り消しの通知は、応募取り消し理由とともに求人者に通知されます。
求人者に提出した応募書類は、求職者マイページ及び応募先の求人者マイページから消去されます。

キャンセル **6** 次へ進む

- ⑦ 求人応募取り消し確認画面が表示されるので、内容を確認の上、**完了**をクリック

Hello!Work Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ホーム 求人検索 求職活動状況 メッセージ 求職者情報・設定

ホーム > 求人検索 > 応募の取り消し
求人応募取り消し確認

応募取り消し理由

応募取り消し理由	他社で採用が決まったため
備考	.

前へ戻る **完了**

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

7. 求職情報の確認・編集方法

--- 求職条件変更---

- ① グローバルメニュー内<求職者情報・設定>をクリック
- ② 求職情報を編集をクリック



- ③ 求職情報編集画面が表示されるので、編集できます

--- 求職取消・求職無効後の再求職 ---

- ① グローバルメニュー内〈求職者情報・設定〉をクリック
- ② 並んだタブの中の、各種設定をクリック



求職取消する場合(無効に切替)

- ① 求職無効をクリック
求職状態は有効になっています



- ② 確認画面が表示されるので、無効とする理由を選択し、完了をクリック

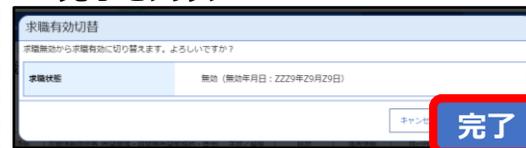


再求職する場合(有効に切替)

- ① 求職無効をクリック
求職状態は無効になっています



- ② 確認画面が表示されるので、完了をクリック



8. メッセージの利用方法

応募先事業所とのやり取り(質問、面接の日程調整など)や、ハローワークからのお知らせを受信することが可能です。

確認方法

- ① グローバルメニュー内<メッセージ>をクリック
- ② 受信メッセージ画面が表示されるのでメッセージ一覧から確認したいメッセージをクリック

12件中 1~10 件を表示

<input type="checkbox"/>	種別	発信人/件名	日時
<input type="checkbox"/>	求人者	株式会社ハローワーク商事 面接日のご案内	2019/10/17 13:44
<input type="checkbox"/>	地方自治体等	株式会社ハローワークサービス 利用案内メッセージ	2019/10/17 13:43
<input type="checkbox"/>	民間人材ビジ	株式会社ハローワーククリニック メール	2019/10/17 13:40

- ③ メッセージ詳細が表示されます。

面接日のご案内

株式会社ハローワーク商事
2019年10月17日 13:44

安定 太郎様
株式会社ハローワーク商事 山田と申します。
面接申し込みありがとうございます。
11月12日(土)13:00 の面接申し込み済みです。

送信

- ① グローバルメニュー内<求職活動状況>をクリック
- ② 応募中求人全てを表示をクリック



- ③ メッセージを送りたい求人情報の下部にある新規メッセージを作成をクリック



- ④ 新規作成画面が表示されるので、『件名』『本文』を入力し、次へ進むをクリック

返信

- ① グローバルメニュー内<メッセージ>をクリック
- ② 受信メッセージ画面が表示されるので返信したいメッセージをクリック



- ③ メッセージ詳細画面が表示されるので返信をクリック



- ④ 返信画面が表示されるので、『件名』『本文』を入力し、次へ進むをクリック



- ⑤ メッセージ確認画面が表示されるので、内容を確認し、完了をクリック

9. ログアウト方法

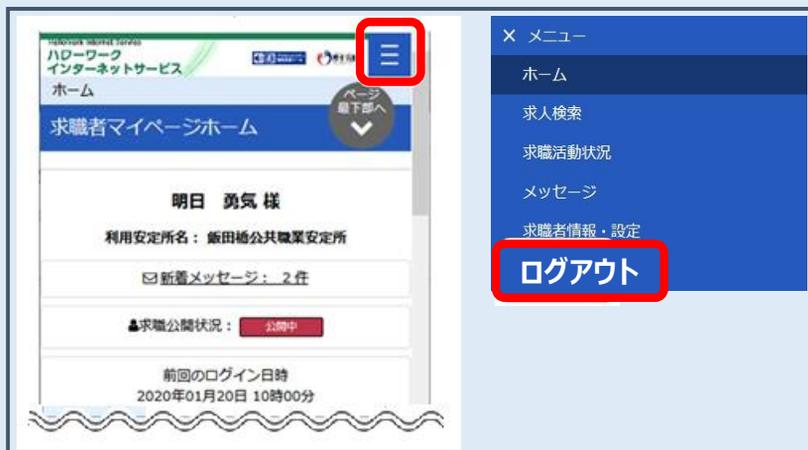
【パソコン】

画面上部にあるログアウトをクリック



【スマホ】

- ① 画面上部にあるメニューアイコンをタップ
- ② 表示されたメニューからログアウトをタップ



10. よくある質問

ログインパスワードを忘れてしまった

新しいパスワードを設定しなおしてください。

マイページログイン画面で『パスワードお忘れの方』をクリック⇒ I D（メールアドレス）を入力して次を進むをクリック⇒入力したメールアドレス宛てにパスワード再登録申込受付通知が届きますので、記載の認証キーと新しいパスワードを入力して完了をクリック

I D（メールアドレス）を忘れてしまった

ご利用のハローワークにお越しの上、ご確認ください。

I D（メールアドレス）、パスワードを変更したい

〈求職者情報・設定〉画面で各種設定タブをクリック⇒ログインアカウント欄のアカウントを編集をクリック⇒『現在のパスワード』を入力後『新しいID(メールアドレス)』または『新しいパスワード』を入力⇒次へ進むをクリック⇒完了をクリック

ハローワーク受付票を表示したい

〈求職者情報・設定〉画面でハローワーク受付票を表示をクリック

求人票、紹介状が表示されない

求人票、紹介状は P D F ファイルです。P D F ファイルを閲覧するにはAdobe Readerが必要です。

送受信したメッセージが表示されない

メッセージは受信してから 1 年後に自動的に削除されます。

削除したメッセージをボックスに戻したい

削除したメッセージは元に戻せません。十分にご確認の上、削除してください。

求職公開を取り消したい

〈求職者情報・設定〉画面で求職公開取消を申込をクリック⇒完了をクリック

お気に入り求人には何件まで登録できる？

お気に入りに登録できる求人は300件です。300件を超えた場合、古い求人情報から自動的に削除されます。

オンラインハローワーク紹介対象求人の、詳細を表示をクリックしても反応がない

対象求人が紹介保留中になった場合、選択ができなくなります。

マイページの機能の一部が利用できなくなった

- ① 求職状況が無効になっている可能性があります。
ハローワーク職業相談窓口、またはP20の手順に従って再求職手続きを行ってください。
〈再求職手続き可能期間〉
マイページ ➡ 無効後 1 年以内
相談窓口 ➡ 無効後 5 年以内
- ② 3 か月で面接不参加が 5 件以上となった場合に、利用制限が課せられます。
制限の解除にはハローワーク職業相談窓口へお越してください。

求職者マイページを退会したい

〈求職者情報・設定〉画面で各種設定タブをクリック➡画面下部マイページを退会をクリック
➡完了をクリック

ハローワーク 公式 LINE

友だち
募集中

ハローワーク(福井・大野・三国)
の情報はこちら



ID : @515zmyfw

ハローワーク(武生・敦賀・小浜)
の情報はこちら



ID : @847gumav

お問い合わせ先

ハローワーク三国 職業相談部門
☎0776-81-3262

平日 8時30分～17時15分
(土曜・日曜・祝日・年末年始は閉庁します)