

株式会社フェローシステム

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

	法人としての経験	事業運営責任者の経験	事業実施者の経験
経験年数等	①氏名		
	② 経験年数	16 年	13 年
	③ 障害種別の経験	☒ 身体障害 ☒ 知的障害 ☒ 精神障害	☒ 身体障害 ☒ 知的障害 ☒ 精神障害
障害者の一連の雇用管理の援助に関する業務又は実務の具体的な経験	① 経営陣の理解促進	就労移行支援事業の運営のほか、就労継続支援、就労定着支援等、障害者雇用に係る様々な事業の運営実績あり。	前職にて企業の障害者雇用業務を担当し、本法人では就労支援業務を担当。過去三年間で2社への相談対応実績あり。
	② 障害者雇用推進体制の構築	就労支援事業を運営し、障害者雇用に対するノウハウあり。総務部を設置し、雇用促進における事務対応体制あり。	本法人における就労支援事業の実務担当者として業務を行なっている。
	③ 社内での障害者雇用の理解促進	希望に応じて、企業への障害者雇用に関する社内研修サービスを提供している。	左記の業務に対し、主に講師補助業務を担当している。
	④ 当該事業所内における職務の創出・選定	本法人主催にて障害者と企業とのマッチング事業を実施実績あり。約30社の企業の招致を実現している。	左記の業務に対し、主に実働面の役割を担う。
	⑤ 採用・雇用計画の策定	就労支援事業を運営し、長年障害者採用の実績あり。地域企業からの障害者雇用・事業所運営の相談対応実績あり。	左記の業務に対し、運営責任者の補佐的役割を行なっている。
	⑥ 求人の申込みに向けた準備など募集や採用活動の準備	長年の就労支援事業運営経験から、求人募集や採用面に関するノウハウあり。地域企業からの相談等対応している。	前職で人事総務の経験あり、求人面・採用面での事務、準備においてノウハウがある。
	⑦ 社内の支援体制等の環境整備	サポートの一環として、支援マニュアルを作成し提供している。支援方法に関して講義を行い、関わり方のレクチャを実施している。	左記業務に対し、主に資料作成補助及び講師担当補助として業務に従事している。
	⑧ 採用後の雇用管理や職場定着等	障害者雇用者に対して、定期的な支援会議を実施し、企業の障害者理解と職場定着に努めている。	左記業務において、主に企業との窓口となり、課題点の抽出や相談対応を行なっている。

※事業運営責任者または事業実施者を複数名登録する場合は、2名以降の経験については別紙へ記載してください。

※(表面)1で、「対象障害者の一連の雇用管理に関する援助の業務についての実績を有する法人」を選択した場合は、下記の各項目について記載してください。

【過去3年間における実績】 ●援助の件数 障害者雇用課題を抱える企業20社に相談援助コンサルティングを実施 ●支援業種 情報通信業、介護業、飲食業、運送業 ●具体的な支援内容 雇用実績がない企業に関しては、障害者雇用における募集の仕方のアドバイスや障害者への支援の仕方に関して、実習方式でノウハウを提供した。雇用の推進に関して悩まれている企業に対しては職場訪問を実施し、業務の洗い出しや障害者の実習機会を創出した他、従業員に対して勉強会を実施するなど、雇用促進に向けてのサポートを行った。職場定着に対して悩まれている企業に対しては、人事担当者・支援担当者を含めた支援会議を半年に一回一時間程度実施し、障害者の職場定着と更なる雇用促進に向けて支援を行った。
