

この訓練は厚生労働大臣認定の公的職業訓練です



求職者支援訓練 実践コース 訓練番号 5-06-38-002-04-0088

医療事務科 (短時間)



募集期間

令和6年11月19日(火)～令和6年12月23日(月)
※事前にハローワークでの職業相談や受講手続きが必要となりますので、なるべくお早目にご相談ください。

訓練期間・訓練時間

令和7年1月17日(金)～令和7年4月16日(水)
3ヵ月コース
9:40～15:20(昼休み12:30～13:30)
※1日3時間の日は9:40～12:30(昼休みなし)

定員
15名

※応募者が7名以下の場合には中止になる事があります

訓練対象者

特定求職者 ※詳しくは所轄のハローワークにお問い合わせください。

自己負担額

テキスト代 15,500円(税込)、職場見学交通費(実費・1日間)
受入見学先より要請があった場合PCR検査費用(実費)
受験料(任意)メディカルクラーク 10,800円(税込) ※在宅受験の場合8,800円(税込)
メディカルオペレータ 9,020円(税込)

選考日時

令和6年12月26日(木) 午前10:00～午後3:00

選考方法

筆記試験・面接 ※筆記用具をご持参ください

選考結果通知日

令和7年1月8日(水) 発送(郵送)

選考会場

株式会社ニチイ学館 松山支店
松山市三番町4-4-6 松山センタービル2号館4F

申込方法

所轄のハローワークでご相談の上、受講申込書を提出
松山センタービル2号館6階事務所までお越しください。
※応募に伴う書類は返却いたしません

訓練実施機関 株式会社ニチイ学館

訓練実施施設

株式会社ニチイ学館 松山支店

〒790-0003 松山市三番町4-4-6 松山センタービル2号館4F

TEL:089-943-7737 (平日 9:00～17:15)

担当:宮内

※駐車場はありませんので、近隣のコインパーキングをご利用いただくか、公共交通機関をご利用ください



訓練カリキュラム

訓練目標 医療手続き、診療費計算、請求等の医療事務に関する知識及び技術、コンピュータによる事務処理技術を習得し、病院・診療所における窓口、会計窓口に従事できる。

科目		科目の内容	時間数
学 科	社会知識	開講式、オリエンテーション、修了式（2時間）	
	医療制度概論	医療保険制度の基礎知識	4
	安全衛生知識	VDT作業と安全衛生	3
	医療保険事務知識	診療行為により算定の基礎・レセプト記入の注意点	90
	医学一般知識	人体の構成、診断のプロセスと検査・画像診断 薬物療法・薬物の剤形	5
	就職支援	履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方	3
実 技	患者接遇演習	受付窓口対応演習	5
	医療保険事務演習	医科実務症例、レセプト作成、レセプト点検	75
	医事コンピュータ演習	診療入力、レセプト発行、レセプト点検 （医事会計システム MegaOakIBARSⅢ）	48
	福祉用具基礎演習	車いす、歩行補助具の安全確認・点検演習	3
	職場見学	医療機関での現場見学・医療機関スタッフとの意見交換	3
	職業人講話	医療現場での経験談・医療事務員として求められる人材	3
訓練時間 242時間（学科 105時間 実技 131時間 職場見学 3時間 職業人講話 3時間）			
修了後に取得できる資格 メディカルクラーク、メディカルオペレータ ※受験につきましては任意となります。 受験料 メディカルクラーク 10,800円（税込）※自宅受験の場合 8,800円（税込） メディカルオペレータ 9,020円（税込）			



～新型コロナウイルス感染症防止対策～

- ・スタンダードプレコーション（標準予防策）を実施しています
- ・スタッフ、講師は毎日検温等日々の体調管理を行い、マスク着用の協力依頼をしています
- ・教室及び共有部分の消毒を定期的に行っています
- ・手指用消毒液を設置しています
- ・教室の換気をこまめに行っています
- ・可能な限り間隔を開けた座席配置をしています
- ・簡易パーテーションを設置しています

再就職、転職、スキルアップを目指す方へ

月10万円の給付金 + 無料の職業訓練



厚生労働省

求職者支援制度

