

訓練実施機関	訓練実施施設		実施地域
株式会社 建築資料研究社	株式会社建築資料研究者 日建学院船橋校		船橋市
訓練番号	5-05-12-002-05-0230	コース	実践コース

介護職員初任者研修科(短時間)

11月1日開講

(職場見学等推進)

訓練期間	令和5年11月1日 ~ 令和6年2月29日 4ヵ月 (訓練日数: 52日)	土日祝の訓練 実施の有無 : 有
訓練時間	[介護科目] 9時00分 ~ 16時40分 / [その他科目] 9時00分 ~ 15時40分	
訓練目標	介護職員初任者研修の法定研修カリキュラムと関連する領域の介護・福祉に関する基本的な知識と技術を習得し、介護に携わる者としての職業倫理と福祉のこころを持った人材の育成を目標とする。	
訓練対象者の条件	訓練期間や訓練時間に配慮が必要な方	
定員	12名	*受講申込者が定員の半数に満たない場合、訓練の実施を中止することがあります。
募集期間	令和5年9月19日 ~ 令和5年10月13日	
自己負担額	◇受講料無料◇ ①テキスト代: ¥8,000 ②職場見学先への交通費(2日間): 実費 ③法定講習の補講費(1時間あたり): 学科 ¥3,000 実技 ¥3,000	
訓練修了後に取得できる資格	介護職員初任者研修課程(認定機関: 株式会社建築資料研究社) *指定時間数の法定講習すべてを受講し、試験に合格すると取得できます。	
想定職種	施設介護員 / 訪問介護員	
施設見学会日程	募集期間中 随時実施	*事前に電話にてご予約下さい。
選考会日程	令和5年10月19日 受付9:30 選考開始10:00	*筆記用具持参
選考方法	筆記試験・面接	
選考結果通知日	令和5年10月25日 郵送	
アクセス	JR/京成船橋駅より徒歩3分	
駐車場等	駐車場なし *公共交通機関をご利用ください。	
受講申込書の	提出方法:	ハローワークにて申込後、受講申込書を郵送または持参にて提出。
	連絡先:	株式会社建築資料研究社 〒273-0005 日建学院 船橋校 千葉県船橋市本町1-26-2 船橋SFビル1F ☎047-422-7501 担当: 並木/小松崎

最寄駅から選考会場までの地図

裏面へ
続<

訓練内容

	科目名	科目の内容	訓練時間
学 科	就職支援	応募書類の作成方法、面接の受け方	6 時間
	安全衛生	VDT作業と安全衛生、心身における職場の安全衛生	1 時間
	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6 時間
	介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	10 時間
	介護の基本	介護職の役割、専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護の安全	8 時間
	介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、医療との連携とリハビリテーション、障害福祉制度及びその他制度	12 時間
	介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション	6 時間
	老化の理解	老化に伴うこころとからだの変化と日常、高齢者と健康	12 時間
	認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活、家族への支援	9 時間
	障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理、かかわり支援の理解	5 時間
実 技	こころとからだのしくみと生活支援技術(学科)	介護の基本的な考え方、介護に関する心のしくみの基礎的理解、生活と家事、死にゆく人に関連した心と身体のしくみと終末期介護、介護過程の基礎的理解	19 時間
	振り返り	振り返り、就業への備えと研修終了後における継続的な研修、修了評価	6 時間
	こころとからだのしくみと生活支援技術(実技)	介護に関する身体のしくみの基礎的理解、快適な居住環境整備と介護、整容に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、移動・移乗に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、食事に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、入浴・清潔保持に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、排泄に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、睡眠に関連した心と身体のしくみと自立に向けた介護、総合生活支援技術演習	63 時間
	総合演習	総合生活支援技術演習	18 時間
	パソコン基礎演習	インターネット、セキュリティ対策、ファイル管理	5 時間
	文書作成基礎演習	作成文書の編集、作成文書の印刷、書式設定、表の挿入、図の挿入、ワードアート、文字効果 (使用ソフト：Microsoft Office Word2016)	36 時間
表計算ソフト基礎演習	グラフの作成、数式の入力、複数シートの操作、データベースの利用、条件付き書式 (使用ソフト：Microsoft Office Excel2016)	36 時間	
その他	職場見学	株式会社Be's ケアフランあかりんご SOMPOケア株式会社	6 時間

資格取得について

当訓練で取得できる資格は「介護職員初任者研修課程」です。
カリキュラムに設定されているすべての法定講習に出席し、修了試験に合格することで資格を得られます。介護職では、取得している資格により携わることの出来る業務が変わってきますので、取得することでより就職先の幅が広がります。

職場見学の推進

訓練期間中に2ヵ所の職場見学を予定しており、実際の“働く現場”を体感することができます。
要介護者が施設に入居するいわゆる老人ホームと、要介護者の自宅で介護を行う訪問介護の2種類と、充実した見学内容となっています。

就職サポート

就職支援では、雇用保険・社会保険等の制度知識を含めた求人票の見方、自己理解や職務の棚卸を含めた応募書類の作成、ビジネスマナー等を含めた面接対策を実施します。また、その他個別指導については、キャリアコンサルティングにて個人に合わせたフォローを実施します。
当訓練機関では、有料職業紹介事業の許可を取得しており、訓練受講中の希望者に職業紹介サービスを提供し、就職率向上のための就職支援体制を構築しています。また企業を教室に招いての説明会も実施しています。
有料職業紹介事業(13-ユ-306913)

【雇用保険受給資格者以外の方】

ハローワークの支援指示を受けて受講する方で、一定の要件を満たす場合は、職業訓練給付金が支給されます。

- ・職業訓練受講手当 月額10万円
- ・通所手当 職業訓練実施施設までの最も経済的かつ合理的と認められる通所経路に応じた所定の額(上限額あり)

【雇用保険受給資格者の方】

訓練受講開始日において、雇用保険の受給資格のある方または受給中の方で、ハローワークの受講指示を受けて受講される方は、訓練期間中、雇用保険の失業給付(基本手当、受講手当及び通所手当)が支給されます。

※詳しくは、住居を管轄するハローワークへお問い合わせください。