

介護労働講習(実務者研修を含む)

受講者

講習期間 6月17日～11月25日

募集中



もうすぐ
×切!

就職率

99%

千葉支部
令和6年度実績

申込先

ハローワーク訓練担当窓口

募集期間

5月22日～6月4日 定員44名

研修場所：千葉市中央区中央 千葉センタースクエアビル6F

受講料無料!

費用は無料、基本手当も出ます。テキストや保険料等は自己負担となります

未経験者歓迎!

介護技術の基本から専門知識まで就業のために必要な技が学べます

実務者研修取得!

修了後3年間、介護の仕事に従事すると国家資格「介護福祉士」の受験資格が得られます

手厚い就職サポート!

厚生労働大臣指定機関だからできる! あなたに合った働き方・働き場所と一緒に探します



介護労働安定センター
千葉支部

講習内容のお問い合わせはこちら



043-202-1717

URL <https://www.kaigo-center.or.jp>



介護労働講習（実務者研修を含む）のご案内

当講習は「介護福祉士実務者研修」（450 時間）に
就職支援をプラスした 105 日間のコースです

6月開講
受講者

募集中

受講のメリット

1 初めて介護を学ぶ方にもわかりやすく、ためになる！

基本の知識や技術から専門的な内容に至るまで、105 日間、経験豊富な講師たちの指導が受けられます。
また、介護職に一部許可されている医療的なケア（「たん吸引」「経管栄養」）の基礎的講習もカリキュラムに組み込まれています。
受講者の多くの方が介護は初めて。でも講習修了後にはたくさんの知識と技術を得て、自信をもって介護現場デビューを果たしています。

2 未経験から、スムーズに介護の仕事へ移行可能！

勉強した知識を発揮できる職場は、どこを選べば良いか迷うほどたくさんあります。
本講習では施設見学や実習を実施することで、仕事の実際を知る機会があります。
また、就業してから役に立つ支援技術やレクリエーションなども学べるので、
介護職未経験でも安心して他職種から移行できること間違いなしです。

※カリキュラム内容は変更になる場合があります

介護の資格と
保有者の割合

認定介護福祉士

介護福祉士

実務者研修

初任者研修

3 驚きの就職率の高さ！

カリキュラムに就職支援の時間を多くを設けています。ハローワークと密に連携し、
希望する仕事や事業所への就職を全力でサポートします。
千葉教室の就職率は毎年 90%以上。あなたも、ぜひ続けてください！

4 しかも、介護の資格（実務者研修）を取得できる！

介護労働講習を無事に修了すると、「実務者研修」修了者の資格が取得できます。
これは国家資格の「介護福祉士」受験に必要な資格。仕事をしながらでも取得
可能ですが、学習負担を考えると、「いま！」受講をお勧めします。
これから介護の仕事をする方は特に「実務者研修」を修了できる当講習がイチオシです。

5 20 代～60 代まで。「もう歳だから」なんて言わせない！

これまでの受講者は 20～60 代。介護職員や正社員は若い人しかねない、と思っていませんか？
介護の仕事をしていると、これまでの人生/社会経験が大いに役立つ場面に多々遭遇することでしょう。
また、働き方も様々。どのように働けば今後の人生が豊かになるか、この機会に考えることもできます。

講習の内容は、介護労働安定センターのホームページ上でも公開しています

HP アドレス

<https://www.kaigo-center.or.jp/>



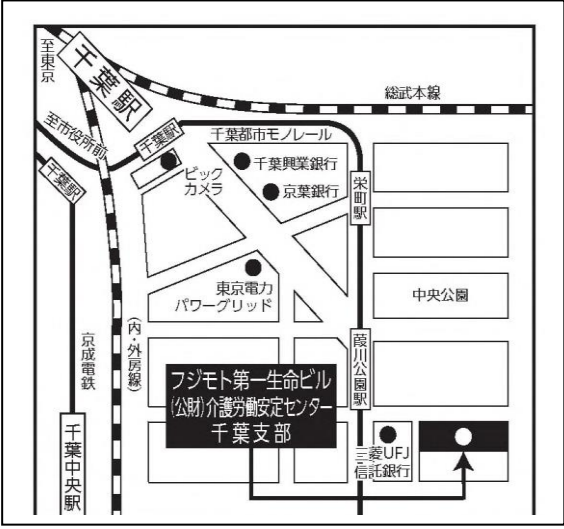
これまでの「社会経験」に

介護労働講習での「学び」を加え

人生経験豊かな介護職としての現場デビューを応援します

令和7年度 介護労働講習（実務者研修を含む）の受講者募集について ※お手元に保管ください。

講習日程等	（講習期間）令和7年6月17日（火）～令和7年11月25日（火）（うち、講習日数 105 日） （土日祝日及び、令和7年8月12日から8月15日は除く。） （講習時間）9:15～15:45（休憩、事務連絡等の時間を含みます。） （講習開始時間及び終了時間は日によって異なる場合があります。） （講習会場）千葉市中央区中央2-3-16 千葉センタースクエアビル6階
訓練内容	介護福祉士実務者研修(450 時間)に加え、現場実習、就職支援等を含む 105 日間の講習です。介護分野への就職に役立つ知識と技術を学びます。 ※1 実務者研修の科目のうち、通学(スクーリング)科目には修了評価試験があります。 ※2 一部科目(3時間×7日)はオンライン受講を選択できる科目となり、オンライン受講が可能な受講者は自宅でオンラインによる受講ができます。(自宅での受講の際に必要な機器や通信環境及び通信料等は受講者負担となり、センターから機器の貸出し等は行いません。)なお、オンラインでの受講を選択しない場合は、講習会場での受講となります。 ※3 当講習は、修了後3か月以内に介護現場等へ就職をしていただくことを目的とし、公的な財源により実施しております。 ※4 天災・感染症等により、講習内容(施設見学、介護現場実習含む)・日程が変更・中止となる場合があります。
対象者	介護分野へ就職を希望する雇用保険受給資格者(公共職業安定所長の受講指示が受けられる方) ※ あらかじめ開講日程を確認し、遅刻・欠席がないようご自身のスケジュールを調整した上で受講をお願いします。
募集定員	44名
受講料	無料（ただし、テキスト代 12,650 円(税込)・講習保険料 3,150 円・健康診断料、振込手数料及びオンライン受講の際に必要な機器や通信環境及び通信料は自己負担） ※1 健康診断料は実施医療機関によって料金が異なります(肺結核の有無、検便等)。 ※2 マスクの他、タオル、エプロン等個人で使用する物は衛生面からご自身で準備していただきます。
オンライン 自宅受講の際の 必要機器等	① インターネットに接続できる通信端末として、パソコン、タブレット、スマートフォンが必要です。(パソコン: Windows/Mac/Linux/Unix/Solaris モバイル端末: Android/iOS) ② 出欠を確認し、同時双方向型の形式をとるため、Web カメラ、ヘッドセット又はイヤホンマイクが必要です。(ただし、カメラやマイクが通信端末に内蔵されている場合は不要) ③ 「Cisco Webex Meetings」のシステムを使用します。アプリをインストールして、接続をご確認ください。 ④ データ通信料(受講者自己負担)が発生します。受講が長時間となりますので、制限のない通信回線での受講をおすすめします。使用データ量に制限がある場合、通信速度の制限や予期せぬ高額な通信料金を請求される場合がありますので、ご注意ください。 ⑤ 受講にあたって事前テストを行い、接続等の可否について確認します(当講習合格者でオンライン受講希望者のみ)。接続テスト日時は別途お知らせします。
確認事項 (申込前に確認をお願いします)	① 当講習は介護分野への就職を目的とした雇用保険受給資格者(公共職業安定所長の受講指示が受けられる方)対象の職業講習です。家族の介護や生涯学習等を目的とした方の受講は認められておりません。 ② 実務者研修の一部科目免除となる研修を修了されている方であっても、全カリキュラムを受講していただく必要があります(科目免除の対応は行っておりません)。 ③ 当講習は、全科目を履修し一定の評価を得られた場合にのみ修了となるため、体調管理はもちろんのこと、個々人の予定については日程を調整し、遅刻・欠席等のないよう受講していただきます。 ④ 当講習の感染症等対策を含む、運営のルールに従って受講していただきます。 ⑤ 虚偽の申告(受講申請書や面接内容等)が判明した場合は、退学となります。 ⑥ 受講者の決定は、選考日に実施する作文試験・面接の結果に基づき、公共職業安定所との協議により決定されます。ただし、選考にあたっては無資格及び未経験者が優先的に選定されます。作文のテーマは、「介護の仕事をめざす理由」(400 字程度・時間 40 分)です。 ⑦ 万が一の事故等の場合に備え、必ず、当センター指定の「介護労働講習等損害保険制度(普通傷害・賠償責任)」に加入していただきます。 ⑧ テキスト代、講習保険料は、開講後速やかにお振込ください(分割払い不可、振込手数料自己負担)。 ⑨ 一部の科目はオンライン受講が可能ですが、自宅でのオンライン受講に必要な機器や通信環境、通信料等については自己負担です。 ⑩ 介護現場実習実施に際し「健康診断書」の提出が必要です。受診や提出に関しては、開講後の指示に従ってください(費用は自己負担)。 ⑪ 天災・感染症等により、講習内容・日程の変更や休校・中止になる場合があります。 ⑫ 実務者研修の修了要件から、実務者研修修了証明書は令和7年12月16日付けでの発行となります。

申込方法	管轄のハローワーク訓練担当窓口へご相談・お申込みください。 選考後の「選考結果通知書」の受理方法【郵送】か【メール（要件あり）】により申込時にご提出いただくものが異なります。それぞれ必要書類をご準備ください。（【郵送】で受理の場合は①②が必要。【メール】で受理の場合は、①のみ。※メールでの受理を希望される場合は、要件を必ずご確認ください。） 【郵送により受理される方】 ①「受講申請書」（写真の貼付が必要）に必要事項をご記入（自署）ください。 ②返信用封筒（定形 12×23.5 cm）に宛先を明記し 110 円切手を貼付してください。 【メールにより受理される方】 ①「受講申請書」（写真の貼付が必要）に必要事項をご記入（自署）ください。 ＜要件＞このメールによる受理方法は、次の（1）（2）を満たす方に限り、お申込が可能です。 （1）メールに添付された結果通知(PDF ファイル)をスマートフォン等の画面（もしくは紙に印刷したもの）をハローワーク窓口で提示できる方で、（2）メールアドレスを保有し、登録ができる方。※メールの受信方法等は、選考日当日にお知らせします。
選考日時 試験科目	選考日時：令和7年6月9日（月） 指定の時間（60～90 分） 試験科目：作文、面接 ※作文のテーマは、「介護の仕事をめざす理由」（400 字程度・試験時間 40 分）です。 試験時は、筆記用具のみ使用可能です。
選考会場	選考会場：（公財）介護労働安定センター 千葉支部 事務所 会場住所：千葉市中央区中央3-3-1 フジモト第一生命ビル6階 最 寄 駅：JR 千葉、JR 本千葉（ともに約 1 キロ）、京成線 千葉中央（徒歩5分）、千葉都市モノレール 葭川（よしかわ）公園（徒歩2分） 駐 車 場：専用駐車場はなし（周囲にコインパーキング多数） 【選考会場地図】 
選考結果通知	令和7年6月9日（月）即日発送 ※選考結果は、選考者全員に郵送（＋電話）かメール通知します

【お問い合わせ先】（公財）介護労働安定センター千葉支部 受付時間 8:30～17:00

（TEL）043-202-1717 （URL）<https://www.kaigo-center.or.jp>（土日祝日休）

本印刷物については、申込後も必ずお手元に保管してください。

令和 7 年度 介護労働講習 (実務者研修を含む) 受講申請書

公益財団法人 介護労働安定センター 千葉支部長殿 (実務者研修課程 学校長殿)

貴支部で実施する標記講習を受講したいので申請いたします。

ご本人が太枠内のみ記入してください。(※は、記入不要です。)

※受付番号

実施支部名	千葉	※受講番号	A 4 2 5	証明写真 履歴書サイズ 4cm×3cm 3ヶ月以内(上半身)に撮影したもの。	※受付印
フリガナ					※公共職業安定所名
受講者氏名 (自署)					
生年月日 年 月 日 年 齢	昭和 平成 年 月 日 (満 歳)				
性 別 (任意)	男 ・ 女	連絡先 (電話・メール アドレス)	電話番号 : () E-mail :		
住 所	〒 ー 都・道 府・県				
介護実務経験の有無 (あてはまる番号に○)	1. なし / 2. あり → 施設 ・ 在宅 ・ 病院 経験年数 年 ヶ月 [職務内容 :]				
資格・修了 の確認	次の資格(修了証)で所持しているものがあれば、全て○で囲んでください。 訪問介護員養成研修(1級・2級・3級)課程・介護職員初任者研修・介護職員基礎研修・ 実務者研修・介護福祉士・理学療法士・作業療法士・精神保健福祉士・社会福祉士・視能訓練士・ 言語聴覚士・歯科衛生士・柔道整復師・義肢装具士・はり師・きゅう師・あん摩マッサージ指圧師・ 栄養士・管理栄養士・薬剤師・医師・歯科医師・看護師・准看護師・保健師・助産師				
注 意 事 項 (□項目を確認後、 必ずチェック☑を 入れて下さい。)	☐ 1. 当講習は、介護分野への就職を目的とした雇用保険受給資格者(公共職業安定所長の受講 指示が受けられる方)対象の職業講習です。家族の介護や生涯学習等を目的とした方の受 講は認められておりません。 ☐ 2. 実務者研修の一部科目免除となる研修を修了されている方であっても、全カリキュラムを 受講していただく必要があります(科目免除の対応は行っておりません)。 ☐ 3. 当講習は、全科目を履修し一定の評価を得られた場合にのみ修了とし、体調管理はもちろ ん、個々人の予定を調整し、遅刻・欠席等のないよう受講していただきます。 ☐ 4. 当講習の感染症等対策などを含む、運営のルールに従って受講していただきます。 ☐ 5. 虚偽の申告(受講申請書や面接内容等)が判明した場合は、退学となります。 ☐ 6. 受講者の決定は、選考日に実施する作文試験・面接の結果に基づき、公共職業安定所との 協議により決定されます。ただし、選考にあたっては無資格及び未経験者が優先的に選定 されます。作文のテーマは「介護の仕事をめざす理由(400字程度・時間40分)」です。 ☐ 7. 万が一の事故等の場合に備え、必ず、当センター指定の「介護労働講習等損害保険制度(普 通傷害・賠償責任)」に加入していただきます。 ☐ 8. 開講日にテキスト代12,650円(税込)と保険料3,150円(講習日105日×30円)の合計 15,800円を速やかにお振込みいただきます(分割払い不可、振込手数料は自己負担)。 ☐ 9. 一部の科目はオンライン受講が可能です。自宅でのオンライン受講に必要な機器や 通信環境、通信料等については自己負担です。 ☐ 10. 介護現場実習実施に際し「健康診断書」の提出が必要です。受診や提出に関しては、開講 後の指示に従ってください(費用は自己負担)。 ☐ 11. 天災・感染症等により、講習の内容・日程の変更や休校・中止になる場合があります。 ☐ 12. 実務者研修の修了要件から、実務者研修修了証明書は令和7年12月16日付発行です。				
<申請方法及び 合否結果受取方法> 必ずどちらかに ☑を 入れてください。	【重要】合否結果通知の受取方法を次の中から1つお選び☑を入れてください。 選択後、当申請書を担当窓口へ(郵送の方は要返信用封筒)提出してください。 ☐ 郵 送 で受取希望の場合 : 110円切手を貼った返信用封筒(定型12×23.5cm)を準備し、 宛先(宛名の『ご本人の名前』の後、『様』と記入)を明記して提出してください。 ☐ メー ル で受取希望の場合 : この方法は、次の①②を満たす方に限ります。 ①メールに添付された結果通知(PDFファイル)をスマートフォン等の画面(もしくは紙に 印刷したもの)をハローワーク窓口で提示できる方で、②メールアドレスを保有し、登 録ができる方。※メールの受信方法等は、選考日当日にお知らせします。返信用封筒は不要。				

◆ご提出していただいた申請書等は、返却しませんのであらかじめご了承ください。

◆上記の個人情報、当センターのプライバシーポリシーにより管理し、講習実施に必要な場合以外使用しません。

【個人情報に関するお問合せ先】 介護労働安定センター千葉支部 電話 043-202-1717 担当者 河野

※公共職業安定所記入欄

担 当 者	備 考	・他の職業訓練と併願の有無 ⇒ 有 ・ 無 (有の場合:合否結果発表: 月 日)	・ジョブカード交付の有無 ⇒ 有 ・ 無 (無の場合:交付予定: 月 日)
-------------	--------	---	--