

野田ゼミナル野田校

当校では、「**経理・簿記習得科**」、「**中高年のためのパソコン技能習得科**」
「**フォークリフトも取得できるパソコンスキルマスター科**」の2つのコースを運営しています。

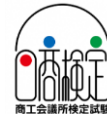
再就職に向けての第一歩に野田ゼミナルの職業訓練をぜひ一度ご検討下さい。



資格取得で自信を育む！
新たな一歩を応援します！！

当校は日商簿記ネット試験（2級・3級）、
MOS 試験（2019&365）試験の
認定校です。

当校にて受験が可能です！



Microsoft
Office Specialist

当校の訓練コース

経理・簿記習得科

経理事務職で不可欠な日商簿記2級及び3級の知識を習得し、資格試験に合格できる力を身に付けます。

【取得可能資格】日商簿記検定2級（日本商工会議所）、日商簿記検定3級（日本商工会議所）



中高年のためのパソコン技能習得科

一般的な仕事に必要なパソコンスキル（文書作成・表計算・プレゼンテーション作成ソフトの基本操作）、
ビジネスマナーやコミュニケーションスキルを身に付けます。

【取得可能資格】MOS Word 2019、MOS Excel 2019



フォークリフトも取得できるパソコンスキルマスター科

建設・運送業に係わる各種資格取得、文書作成・表計算・プレゼンテーション作成ソフトの基本操作を身に付けます。

【取得可能資格】MOS Word 2019、MOS Excel、2019

フォークリフト技能講習修了証、小型車両系特別教育修了



施設見学は随時承ります。

まずは、お気軽にご相談ください。☎04-7128-5566

☎278-0037

千葉県野田市野田 417-2 アーバンパークライン野田市駅より徒歩 4 分 無料駐車場有(車通学可)