

ビジネスマナーセミナー

グループワーク

セミナー内容

- ◆ビジネスマナーの基本を確認したい方や、ブラッシュアップをしたい方におすすめのセミナーです。
- ◆面接での受け答えや話し方のマナー、注意点を学び、自信をもって本番に臨むことができる内容です。
- ◆自分だけではなく、「相手から見た時にどのような印象を与えるか」という視点で考えながら学びます。
- ◆ロールプレイングを取り入れることにより、「知っている」から「身につける」ことを目標にします。

● 本セミナーにて学べること ●

- ① 第一印象の重要性 (挨拶、身だしなみ、笑顔、表情の大切さ)
- ② 敬語、言葉遣い (好感を与える話し方、聴き方、社会人に求められる言葉遣い)
- ③ 電話対応 (対応の基本と心構え)
- ④ 名刺の渡し方 など



開催日 8月17日(金)

時間 13:30~16:30

場所 貸し会議室

「BRAINS」2階 ※地図参照

定員 30名(先着順)

※対象者：求職活動中の方(年齢制限なし)

かしわキャリア相談室 TEL: 04-7197-1000



住所：柏市柏4-7-3

★キャンセルの場合は、必ずご連絡下さるようお願い申し上げます。

★お手数ですが、下部の参加申込書に必要事項をご記入のうえ、「かしわキャリア相談室」までご提出下さい。よろしくお願いいたします。

キリトリ線

【 参加申込書 8月17日 ビジネスマナーセミナー 】

お名前(フリガナ)	ご年齢	ご連絡先
		— —