

令和5年度千葉労働局成田労働基準監督署 標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
庶務	庶務業務通達	通達	5	-	廃棄
		庶務事務連絡	3	-	廃棄
庶務	庶務業務報告	報告関係	3	-	廃棄
		国家公務員倫理研修関係	3	-	廃棄
庶務	文書台帳	特殊取扱郵便等受付送付簿	5	-	廃棄
		受付発送簿	5	-	廃棄
		郵便料金表示額記録簿	5	-	廃棄
		行政文書ファイル管理簿	常用	-	未定
		廃棄実施簿	30	-	廃棄
庶務	職員の勤務時間	勤務時間報告書	5	-	廃棄
		出勤簿	5	-	廃棄
		各種休暇簿	5	-	廃棄
		出勤簿（非常勤職員用）	5	-	廃棄
		各種休暇簿（非常勤職員用）	5	-	廃棄
		超過勤務・深夜勤務関係		-	
		超過勤務等命令簿	6	-	廃棄
		超過勤務実施伺い	5	-	廃棄
		相談員等関係	5	-	廃棄
		庁費支弁職員関係	3	-	廃棄
		活動結果報告書	5	-	廃棄
		最終退庁者名簿	5	-	廃棄
		庶務	職員の諸手当	特殊勤務実績簿・手当整理簿	6
通勤届・通勤手当認定簿	6			-	廃棄
通勤届・通勤手当認定簿（非常勤職員用）	6			-	廃棄
庶務	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3	-	廃棄
庶務	物品管理	I Cカード乗車券利用簿	5	-	廃棄
		物品取得依頼・連絡・報告関係	5	-	廃棄
		物品管理簿（消耗品）	常用	-	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		物品管理換通知書綴	5	—	廃棄
		庁舎整備関係	5	—	廃棄
庶務	光熱費使用実績報告	検収調書	5	—	廃棄
庶務	職員の出張及び官用車使用	官用車使用簿	1	—	廃棄
		旅行命令簿	5	—	廃棄
		旅費請求書	5	—	廃棄
		本省研修関係	5	—	廃棄
		出張・外出伺い及び復命書	5	—	廃棄
庶務	会計検査（監督署）	庶務会計監査・事務指導	5	—	廃棄
庶務	職員の給与	支給関係		—	
		給与関係	5	—	廃棄
		共済関係	5	—	廃棄
庶務	経理・出納	未到達国庫金送金・振込通知書整理簿	5	—	廃棄
		郵便切手使用明細書請求書綴	5	—	廃棄
		支払不能一覧	5	—	廃棄
庶務	債権管理	債権関係	5	—	廃棄
庶務	総務	保有個人情報を含む行政文書の庁外持出許可簿	5	—	廃棄
		来庁者意見書綴	1	—	廃棄
		契約・支払依頼関係	5	—	廃棄
		納品書・作業完了報告書	5	—	廃棄
		人事関係	5	—	廃棄
		機械警備記録簿	5	—	廃棄
		局行事予定表	1	—	廃棄
		遺児育英資金に関する連絡	1	—	廃棄
		労働基準行政システム関係	5	—	廃棄
		一元的な文書管理システムに関する連絡	3	—	廃棄
		障害等級等認定庁費	5	—	廃棄
		外部電磁的記録媒体使用簿庁外持ち出し許可簿	5	—	廃棄
		署内研修関係綴	5	—	廃棄
		公印使用管理簿	5	—	廃棄
監督	監督業務	監督関係通達綴	5	—	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		監督関係通達綴（通報関係）	5	—	廃棄
		監督関係事務連絡綴	3	—	廃棄
		監督雑件綴	5	—	廃棄
		監督雑件（局関係）綴	3	—	廃棄
		一般復命書綴	3	—	廃棄
		全体会議議事録	3	—	廃棄
		監督・安衛打合わせ	3	—	廃棄
		メール情報綴	3	—	廃棄
		監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	効力消滅後5年	—	廃棄
		監察関係綴	10	—	廃棄
		断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	効力消滅後5年	—	廃棄
		監督復命書綴（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事案に係るものを除く）	3	—	廃棄
		監督復命書綴（使用停止等命令等不利益処分を行った事案に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
		貯蓄金管理協定綴	5	—	廃棄
		監督関係参考資料綴	3	—	廃棄
		監督関係報告綴	3	—	廃棄
		司法関係綴	3	—	廃棄
		個別事案検討会	3	—	廃棄
監督	監督業務	監督計画綴	5	—	廃棄
		使用者による障害者虐待に係る通報綴	3	—	廃棄
		立替払認定及び確認復命書	5	—	廃棄
		集団指導に関する書類綴	5	—	廃棄
		申告処理台帳完結綴（石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るものを除く）	3	—	廃棄
		要監理事業場台帳	3	—	廃棄
		月別監督計画・実績綴	3	—	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		適用事業報告綴	3	—	廃棄
		預金管理状況報告綴	3	—	廃棄
		相談等記録票綴	3	—	廃棄
監督	就業環境	就業規則受理索引簿	30又は常用	—	未定
		非常災害の理由等による労働時間延長・休日労働許可綴	3	—	廃棄
		解雇予告除外認定綴	3	—	廃棄
		時間外・休日労働に関する協定届綴	3	—	廃棄
		1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		1年単位の変形労働時間制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		1週間単位の変形労働時間制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		事業場外労働に関する協定届綴	3	—	廃棄
		企画業務型裁量労働制に関する決議届綴	3	—	廃棄
		企画業務型裁量労働制に関する報告綴	3	—	廃棄
		専門業務型裁量労働制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届綴	3	—	廃棄
		寄宿舎規則	5	—	廃棄
		寄宿舎設置届綴	5	—	廃棄
安全	労働安全	会議等出張復命書綴	3	—	廃棄
		共同企業体代表者届	5	—	廃棄
		安特・衛特・総安綴	5	—	廃棄
		統括管理状況等報告綴	5	—	廃棄
		労働災害発生状況綴	5	—	廃棄
		月別安全衛生業務計画・実勢簿	5	—	廃棄
		計画・実績綴	5	—	廃棄
		年間安全衛生管理計画書綴	3	—	廃棄
		集団指導綴	5	—	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		安全衛生事務連絡綴	3	—	廃棄
		安全衛生通達綴	5	—	廃棄
		安全衛生雑件綴	3	—	廃棄
		安全衛生雑件(局・メール関係)綴	3	—	廃棄
		安全(衛生)関係復命書綴 (安全衛生指導復命書(実地調査) (石綿関連文書)を除く)	3	—	廃棄
		安全(衛生)関係復命書綴 (安全衛生指導復命書(個別指導) (石綿関連文書)を除く)	3	—	廃棄
		安全(衛生)関係復命書綴 (安全衛生指導復命書(検査)(石綿 関連文書)を除く)	3	—	廃棄
		石綿関係復命書(個別指導・実地調 査復命書を含む)(石綿関連文書)	常用	—	未定
		第13次労働災害防止計画綴	10	—	廃棄
		成田国際空港安全推進協議会関係綴	3	—	廃棄
		印旛・香取保健所管内食品衛生協会 関係	3	—	廃棄
		建災防(香取分会)綴	3	—	廃棄
		建災防(北総分会)綴	3	—	廃棄
		印旛区公共工事労働災害防止連絡協 議会発注者会議	3	—	廃棄
		香取地区公共工事労働災害防止連絡 協議会発注者会議	3	—	廃棄
		成田地区公共工事労働災害防止連絡 協議会発注者会議綴	3	—	廃棄
		利根川下流工事安全協議会綴	3	—	廃棄
		成田国際空港安全衛生協議会(工事関 係)綴	3	—	廃棄
		印旛沼二期・北総中央・両総農業水 利事業工事安全管理対策協議会綴	3	—	廃棄
		成田国際空港(貨物地区)災害防止連 絡協議会関係綴	3	—	廃棄
		貨物地区交通対策協議会(フォークリ フト講習会)綴	3	—	廃棄
		ゴルフ場労働安全衛生協議会綴	3	—	廃棄
		トラック協会綴	3	—	廃棄
		相談綴(安全衛生課関連)	3	—	廃棄
		成田国際空港制限区域(NAA・税関 区域)立ち入り手続き関係綴	3	—	廃棄
安全	検査・試験	欠陥機械関係綴	5	—	廃棄
		安全衛生関係年報綴	5	—	廃棄
		手数料収入印紙微用実績簿	5	—	廃棄
		千葉労働局報告関係綴	3	—	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		検査申請書及び検査証書替再交付申請書綴	5	—	廃棄
		他署依頼による検査関係	5	—	廃棄
		設置報告書綴	3	—	廃棄
		検査証交付簿	5	—	廃棄
		安全管理特別指導関係綴	5	—	廃棄
		特定元方事業者事業開始報告綴	3	—	廃棄
安全	労働災害（労働衛生）	無災害記録証表彰関係綴	5	—	廃棄
安全	安全	安全週間・衛生週間・年末年始無災害運動関係綴	5	—	廃棄
		労働者死傷病報告綴	5	—	廃棄
		消防署等の災害通報綴	5	—	廃棄
安全	事故・災害	災害調査関係資料綴	5	—	廃棄
		災害調査復命書綴	5	—	廃棄
		労働災害再発防止対策書綴	5	—	廃棄
安全	労働災害（労働衛生）	災害調査再発防止検討会議事録綴	5	—	廃棄
		消防通報関係機関依頼文書綴	3	—	廃棄
安全	衛生管理	アスベスト協定に基づく情報提供綴	常用	—	廃棄
		衛生関係適用除外許可関係綴	効力消滅後10年	—	廃棄
		大臣・局長表彰関係綴	10	—	廃棄
		衛生管理特別指導関係綴（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄
		選任報告綴	3	—	廃棄
		石綿関係綴（石綿関連文書）	常用	—	未定
		健康診断結果報告綴	3年	—	廃棄
		有害物ばく露作業報告書	5	—	廃棄
		香取地域職域連携推進協議会綴	3	—	廃棄
		印旛地域職域連携推進協議会綴	3	—	廃棄
		第9次粉じん障害防止対策綴	10	—	廃棄
安全	健康管理	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書）	常用	—	未定
		地域産業保健センター関係綴	5	—	廃棄
労働衛生（健康）	労働災害（労働衛生）	事故報告綴	5	—	廃棄
		労働者死傷病報告（職業性疾病関係）綴	5	—	廃棄

大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		建設リサイクル法の届出に関する県及び市からの情報提供	3	—	廃棄
		死亡・重大災害、工業中毒等疾病報告書綴	3	—	廃棄
監督	最低賃金・平均賃金	最低賃金の減額の特例許可綴	5	—	廃棄
		最低賃金適用除外許可綴	5	—	廃棄
		最低賃金に関する情報資料綴	3	—	廃棄
労災補償	労災保険給付	意見書提出依頼綴	3	—	廃棄
		労災・徴収業務計画	1	—	廃棄
		保険給付に関する実地調査	3	—	廃棄
		適正給付管理	3	—	廃棄
		派遣労働者に係る第三者行為災害	5	—	廃棄
		脳心・精神・石綿 概要・結果報告	5	—	廃棄
		診療費依頼関係	5	—	廃棄
		診療費復命書綴	5	—	廃棄
		療養費用復命書綴	5	—	廃棄
		休業復命書綴	5	—	廃棄
		障害復命書綴	5	—	廃棄
		遺族・総裁復命書綴	5	—	廃棄
		事務連絡綴	5	—	廃棄
		不支給原義綴	10	—	廃棄
		労災相談簿	5	—	廃棄
		5号請求書	5	—	廃棄
		費用徴収	3	—	廃棄
		各種未処理等調査計画書及び処理経過簿	3	—	廃棄
		個人番号利用事務処理関係	5	—	廃棄
		厚生労働事務官の実地訓練の実施について	常用	—	未定
		局・報告	5	—	廃棄
		労働保険適用徴収・労災補償業務実施計画書	1	—	廃棄
		休業厚年情報照合結果リスト	1	—	廃棄
		開示請求	10	—	廃棄
		保険給付(求償権取得・債権発生)通知書	5	—	廃棄