

訓練受講生人材情報誌 ★人材まつど★

ビジネスパソコン基礎・実践科

日本国際工科専門学校

●訓練内容：Word、Excel、PowerPointの検定対策、ビジネス活用演習

「即戦力」となる優秀な人材を採用したい！
採用・教育の経費と時間を削減したい！



と思ったら？是非ご連絡ください！

即戦力を目指した訓練で知識、技術を習得した受講生が仕事を探しています。
是非、貴社の採用計画に加えて頂きたく、本誌をお届けします。

作成年月日：2026.8.7
有効期間満了年月日：2026.11.30

番号	希望職種	年齢 (年代) ※	希望勤務地	アピールポイント	経験職種	免許・資格	希望条件
1	・事務系	20代	・柏市 ・船橋市 ・鎌ヶ谷市 (野田線、常磐線沿い)	何事もあきらめずに最後までやりとげる。	・医療事務 【1年4ヶ月】	・MOS(Word・Excel) ・自動車免許(AT限定) 【取得予定】 ・MOS(PowerPoint)	【月給】 20万円～ 【就業形態】 正社員
2	・一般事務 ・受付 ・学校事務	20代	・片道1時間以内 ・常磐線、千代田線沿線	保育士や雑貨店での勤務経験から周りの方たちとコミュニケーションをよく取り、協調性を大事にしながら働くことが出来ます。 また、コールセンターでの勤務経験から相手の話をよく聞き、何に困っているのか何を求めているのかを汲み取り、寄り添いながら対応することも得意としています。	・保育士 【2年】 ・コールセンター 【1年】 ・販売業 【3ヶ月】	・普通自動車運転免許(AT限定) ・幼稚園教諭第一種免許状 ・保育士資格 ・MOS(Word・Excel) 【取得予定】 ・MOS(PowerPoint)	【月給】 19万円～ 【時給】 1,500円～ 【就業形態】 正社員、派遣社員 (派遣と契約に関しては全て6ヶ月以上の長期)
3	・一般事務 ・事務全般 ・データ入力	40代	・柏 ・松戸 ・流山 ・我孫子	責任感が強く、任された仕事は最後まで責任をもって取り組むことができます。 異なる環境の職場で働いてきた経験があり、周囲と円滑にコミュニケーションを取り、協調性を大切にしながら業務に取り組む自信があります。 新しいことに挑戦するために職業訓練で学び、取得できたMOS WordとExcelの資格を活かし、即戦力となれるように努めます。	・接客業 【25年】 ・医療事務 【1年】	・MOS(Word・Excel) ・普通自動車運転免許(AT限定) ・日本医療事務検定協会主催 日本医療事務（医科）検定試験1級 【取得予定】 ・MOS(PowerPoint)	【月給】 25万前後 【就業形態】 正社員
4	→介護支援専門員(未経験) →介護福祉士	50代	→松戸市 →柏市 →流山市 →鎌ヶ谷市 →市川市	介護職として15年間勤務する中で、利用者様やご家族との信頼関係を大切にしながら支援を行ってまいりました。介護リーダーとして職員間の調整や新人教育、会議の司会進行も経験し、円滑なチーム運営に努めてまいりました。責任感を持って最後までやり遂げることを心掛けています。周囲とのコミュニケーションを大切にしながら学び続け、利用者様やご家族様に安心していただけるケアマネジャーを目指しております。	→介護職員 【15年】 →経理事務 【10年】 →飲食業 【5年】	→普通自動車第一種運転免許 →日本商工会議所簿記検定3級 →介護福祉士 →介護支援専門員	→【月給】 30万円～ →【就業形態】 正社員

5	・一般事務	60代	・松戸市 ・流山市	秘書業務と営業職を経験してきました。営業職の気持ちがわかるので、事務職として支えたいと思います。	・秘書事務【4年】 ・営業職【20年】	・普通自動車第一種運転免許 ・中学校教員免許国語 ・食育アドバイザー ・漢字検定3級 ・MOS Word 【取得予定】 ・MOS Excel	【時給】 1,200円～ 【就業形態】 パートタイム
---	-------	-----	--------------	--	------------------------	--	-------------------------------------

※年代は作成年月日時点のものです



ハローワーク松戸・野田
イメージキャラクター「はろーる」

松戸公共職業安定所
職業相談第2部門 訓練窓口

電話：047-367-8609（43＃）
メール：1208_hwkunren@mhlw.go.jp