別　添

平成２７年度の大学生等インターンシップ事業について

青森労働局職業安定部

１．登録企業の募集

青森新卒応援ハローワーク

（ハローワークヤングプラザ）

〒０３０－０８０３

青森市安方１－１－４０

青森県観光物産館アスパム３階

TEL　017-774-0220　FAX　017-721-1221

職業安定部

参加呼びかけ　　　　　　　　　　参加呼びかけ

（約７６８社へ）　　　　　　　　　　　　　（約４２校）

企業担当者　　　　　　　　　　　　　　　学校担当者

　　　　　　登録申込み　　　　　　　　　　　　　　　　登録申込み

自社のｲﾝﾀｰﾝｼｯﾌﾟ受入情報を

職業安定部へ提供　　　職業安定部　　　　　　青森新卒応援ハローワーク

２．企業のインターンシップ受入情報をまとめ、学校・学生に提供

青森新卒応援ハローワーク

　　学校との手続きに必要な　　　　　　　　　 　 企業からのｲﾝﾀｰﾝｼｯﾌﾟ受入情報をまとめ、

学校担当者の名簿及び、　　　　　　　 　　　文書で各学校担当者に送信する

マニュアル、各種様式を　　　　　　　　　　　　　　企業情報は青森労働局ＨＰにも掲載し情報提供する

送付する

　　　 企業担当者　　　　　　　　　　　 　　　学校担当者

　　　　　　受入企業情報を

学生へ提供する

 　　　 学生

３．学生と企業とのマッチング（青森新卒応援ハローワークが援助・助言）

学生

 ﾙｰﾄ１ 学生自身が、企業担当者ならびに学校担当者に　 ﾙｰﾄ２ 学校担当者が学生からの実習希望を受け、

 実習を希望する旨連絡する 　　　　　　　　　 　 企業担当者に、学生が実習を希望している

　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　 旨を連絡する

　　　 (この時、受け入れ可否の返事は

　　　　学校担当者へ返答する旨を

　　　 伝えて下さい)　　　　　　　　　　　　　　　　　 学校担当者

企業担当者

学生受け入れの可否を

学校担当者へ連絡する

 　 　学校担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学生に、企業からの受け入れの可否を伝える

　　　 　　　　　　　学生

４．学生を受け入れることが決まったら(受け入れ手続き)

〔覚書の取り交わし〕

企業側で覚書を２通作成し、企業・学校双方で記名押印したものを

　　　　　それぞれ１通ずつ保管する

　　　　　 企業担当者 　　　　　　　　　　　 学校担当者

　　　〔誓約書の提出(学生)〕

学生が、誓約書に記名押印したものを

学校担当者を経由して企業担当者に提出する

　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　 　　学生

　　　　 　企業担当者　　　　　　　　　　　　　　　　　 学校担当者

５．インターンシップが終了したら

　　　〔インターンシップ学生受付表の提出〕

　　　　　　受け入れた学生が終了したら、企業担当者は青森新卒応援ハローワークに

　　　　　　インターンシップ学生受付表を提出する

　　　　 　企業担当者　　　　　　 青森新卒応援ハローワーク