

Microsoft Teams の操作マニュアル

目次

1. 事前準備 ～「Microsoft Teamsアプリ」のインストール～	P2
(1)パソコンへのインストール	
(2)スマホ、タブレットへのインストール	
2. オンライン説明会当日	
(1)パソコンでの参加	P3
(2)スマホ、タブレットでの参加	P4
(3)アプリをインストールせず、パソコンのブラウザから参加	P5

注意事項

- ・受付サイトからオンライン説明会の参加を申し込むと、受付完了メールで「Microsoft Teamsのオンライン説明会のURL」および「**受付番号**」が通知されます。
- ・説明会の参加には、あらかじめ、使用端末への **Microsoft Teams アプリのインストール** が推奨されます。
(Microsoft Teams アプリがインストールされていない場合でも、一部のブラウザからの参加が可能ですが、機能が制限される場合があります。)
- ・説明会当日、参加にあたっては、名前を「**受付番号**」に設定してください。
※ **本名や会社名を設定すると、他の参加者に見えてしまいます。**
- ・説明会当日は、開始時間の約30分前から音声付きのスライドを流します。音声や映像の確認のため、早めの参加をお願いします。



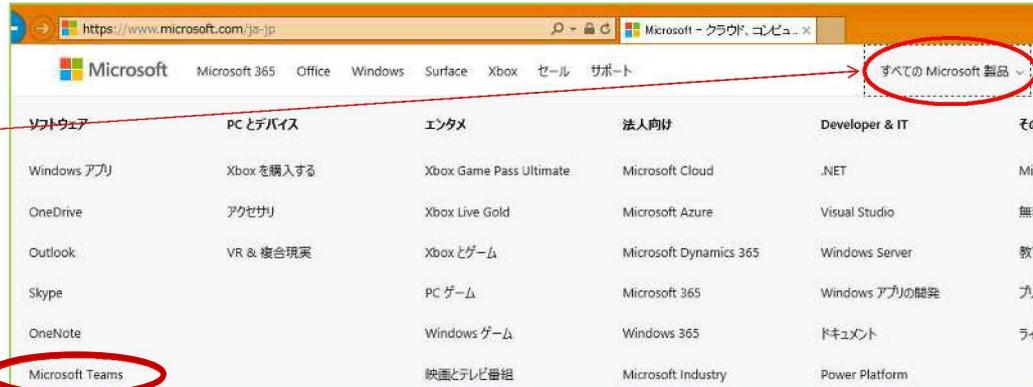
1. 事前準備 ～ 「Microsoft Teamsアプリ」 のインストール～

(1) パソコンへのインストール

① Microsoft社のホームページ

<https://www.microsoft.com/ja-jp>

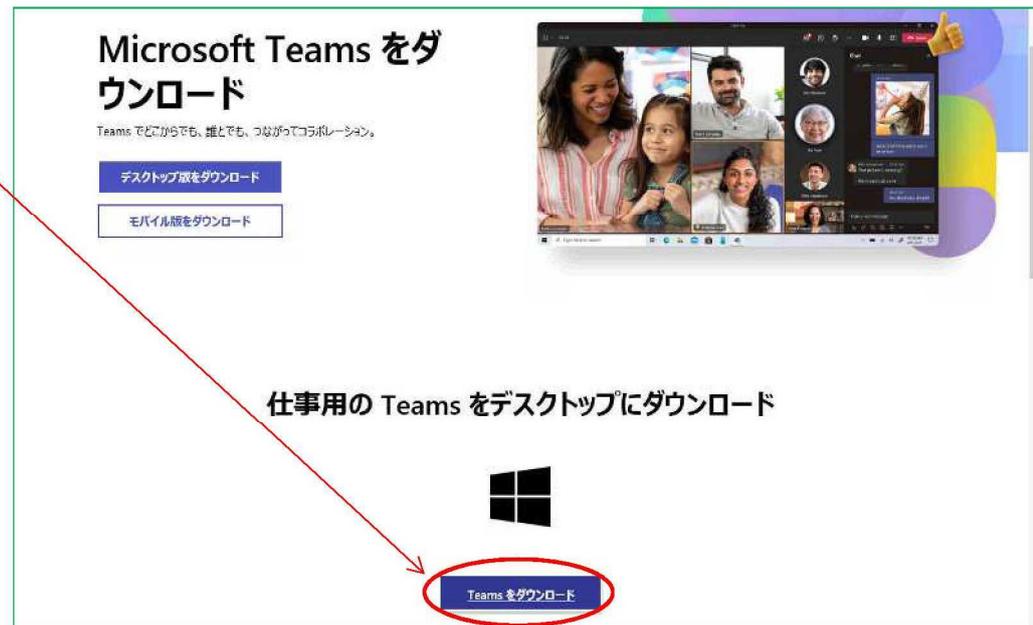
を開き、ホームページ右上の「すべてのMicrosoft製品」をクリックすると、ソフトウェア等が表示されますので、「Microsoft Teams」をクリックしてください。



② ホームページ右上の「Teamsをダウンロード」をクリックしてください。



③ デスクトップ版の「Teamsをダウンロード」をクリックすると、ダウンロードが始まります。



(2) スマホ、タブレットへのインストール

【 iPhone/iPad 】

App Storeを開いて、「マイクロソフト・チームズ」で検索。または、右のQRコードを読み取り、「Microsoft Teams」をインストール。



【 Android 】

Playストアを開いて、「マイクロソフト・チームズ」で検索。または、右のQRコードを読み取り、「Microsoft Teams」をインストール。



2.オンライン説明会当日

(1)パソコンでの参加

- ① 受付サイトからの申し込みの場合、受付完了メールで通知されている**オンライン説明会URL**をクリックする。

【オンライン説明会注意事項】

・説明会のURLは、

https://teams.microsoft.com [REDACTED]

です。(URLには、ハイパーリンクを設定していますが、使用端末によってはURLをクリックしてもページが開かないことがあります。その場合は、URLをコピーし、貼り付ける等の対応をお願いします)

- ② 「Teams アプリを開く」をクリックする。

どの方法で Teams 会議に参加しますか？



Teams アプリを開く

お持ちの場合はすぐに会議に移動してください。

- ③ 会議画面が表示されるので、「カスタムセットアップ」をクリックし、マイク/スピーカー/カメラが使用可能か確認する。



- ④ 使用可能か確認したいデバイスを選択し、「テスト通話を開始」をクリックする。テストが自動で始まるので、デバイスが使用可能なことを確認してください。

- ⑤ 「名前を入力」欄に「受付番号」を入力し、「今すぐ参加」をクリックする。

※ 本名や会社名を設定すると、他の参加者に見えてしまいます

※ 「受付番号」は、受付サイトから送付された受付完了メールに記載されています。

- ⑥ マイクはオフにしてください。



(2) スマホ、タブレットでの参加

- ① 受付サイトからの申し込みの場合、受付完了メールで通知されている**オンライン説明会URL**をクリックする。

【オンライン説明会注意事項】

・説明会のURLは、

<https://teams.microsoft.com> [REDACTED]

です。(URLには、ハイパーリンクを設定していますが、使用端末によってはURLをクリックしてもページが開かないことがあります。その場合は、URLをコピーし、貼り付ける等の対応をお願いします)

- ② 「名前を入力」欄に「受付番号」を入力し、「今すぐ参加」をクリックする。
- ※ 本名や会社名を設定すると、他の参加者に見えてしまいます。
 - ※ 「受付番号」は、受付サイトから送付された受付完了メールに記載されています。



自分の名前を入力し、[会議に参加]を選択します。

名前

会議に参加



会議の時間です！
どのように参加しますか？

ゲストとして参加

サインインして参加

- ③ 「ゲストとして参加」をクリックする。

(3) アプリをインストールせず、パソコンのブラウザから参加

ブラウザは「**Microsoft Edge**」または「**Google Chrome**」を使用できます。

- ① 受付サイトからの申し込みの場合、受付完了メールで通知されている**オンライン説明会 URL**をクリックする。

【オンライン説明会注意事項】

・説明会のURLは、

https://teams.microsoft.com/ [REDACTED]

です。(URLには、ハイパーリンクを設定していますが、使用端末によってはURLをクリックしてもページが開かないことがあります。その場合は、URLをコピーし、貼り付ける等の対応をお願いします)

- ② 「このブラウザで続ける」をクリックする。

※使用する端末において、通常使用するブラウザをあらかじめ、「**Microsoft Edge**」または「**Google Chrome**」のいずれかに設定しておいてください。

※ブラウザは、最新バージョンでの使用を推奨します。



- ③ 「名前を入力」欄に「**受付番号**」を入力し、「今すぐ参加」をクリックする。

※ **本名や会社名を設定すると、他の参加者に見えてしまいます**

※ 「**受付番号**」は、受付サイトから送付された受付完了メールに記載されています。

- ④ マイクはオフにしてください。

