

令和3年度 都青森労働局弘前公共職業安定所 標準文書保存期間基準（保存期間表）

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | |
|--------------------------------|-------------|---|---|-----|------------|---|--|--|--|--|--|
| 例規通達に係る事項 | 例規通達 | 各種例規通達関係 | 各種例規通達 | 庶務 | 例規通達 | 各種例規通達綴 | 10 | — | 廃棄 | 法令の解釈・適用基準を定めるものの口口については、管理、職業紹介、雇用保険等を記載（以下同様） | |
| 通達に係る事項 | 通達 | 各種通達関係 | 各種通達 | 庶務 | 通達 | 各種通達綴 | 5 | — | 廃棄 | 例規以外のもの | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪 | 会議 | 各種会議関係 | 各種会議 | 庶務 | 会議 | 各種会議綴 | 3 | — | 廃棄 | | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪 | 復命書 | 各種復命書関係 | 各種復命書 | 庶務 | 復命書 | 各種復命書綴 | 5又は3 | — | 廃棄 | | |
| 事務分掌に係る事項 | 事務分掌 | 事務分掌関係 | 事務分掌 | 庶務 | 事務分掌 | 事務分掌綴 | 3 | — | 廃棄 | | |
| 公益通報に関する事項 | 公益通報 | 公益通報関係 | 公益通報関係書類 | 庶務 | 公益通報 | 公益通報関係書類 | 3 | — | 廃棄 | | |
| 22 文書の管理等に関する事項 | 文書管理等 | 公示訓令関係 取得した文書の管理を行うための帳簿 決裁文書の管理を行うための帳簿 特殊取扱郵便等受付送付関係 郵便物発送関係 郵便料金表示額記録関係 秘密文書の管理を行うための帳簿 公印印刷文書関係 行政文書ファイル管理簿その他の業務に常用利用するものとして継続的に保存する廃棄の状態が記録された文書 特定個人情報ファイル簿 送付簿 廃棄・削除関係 特定個人情報等取扱者名簿 | 公示訓令原簿 收受文書台帳 発議文書台帳 郵便物発送簿 郵便料金表示額記録簿 秘密文書管理簿 公印印刷文書関係綴 行政文書ファイル管理簿 廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等名簿） 特定個人情報ファイル簿 送付簿 廃棄・削除記録簿 特定個人情報等取扱者名簿 | 管理 | 文書台帳 | 公示訓令原簿 收受文書台帳 発議文書台帳 特殊取扱郵便等受付送付簿 郵便物発送簿 郵便料金表示額記録簿 秘密文書管理簿 公印印刷文書関係綴 行政文書ファイル管理簿 廃棄実施簿 特定個人情報ファイル簿 送付簿 特定個人情報等取扱者名簿 | 30 5 30 5 5 5 未定 3 常用 30 5 5 5 5 | — 22 22 — — — 22 — — 22 22 22 | 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 未定 未定 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 | 保存期間が決まった時点で記載 | 一元的な文書管理システムで調製 令和元年9月2日付事務連絡「行政文書ファイルの廃棄について」記4 都道府県労働局（職業安定行政）が行う個人番号利用事務における特定個人情報等取扱規程 都道府県労働局（職業安定行政）が行う個人番号利用事務における特定個人情報等取扱規程 都道府県労働局（職業安定行政）が行う個人番号利用事務における特定個人情報等取扱規程 都道府県労働局（職業安定行政）が行う個人番号利用事務における特定個人情報等取扱規程 都道府県労働局（職業安定行政）が行う個人番号利用事務における特定個人情報等取扱規程 |
| 情報セキュリティ等に関する事項 | 情報セキュリティ関係等 | 情報セキュリティ関係等 | 情報セキュリティ関係文書 電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出管理簿 外部電磁的記録媒体廃止許可簿 | 総務 | 情報セキュリティ関係 | 情報セキュリティ関係文書 電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出管理簿 外部電磁的記録媒体廃止許可簿 | 10 5 5 5 5 | — — — — — | 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 | | |
| 13 職員の人事に関する事項 | 職員の勤務時間 | 勤務時間関係 休暇簿関係 超過勤務・深夜勤務関係 | 勤務時間 出勤簿 週休日の振替等命令簿 代休日指定簿 休暇簿 年次休暇 病気・特別休暇 介護休暇 妊婦健診通勤簿 職員（妊婦）の勤務時間免除簿 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務・深夜勤務制限請求書 育児又は介護状況変更届 非常勤職員関係 | 管理 | 職員の勤務時間 | 勤務時間 出勤簿 週休日の振替等命令簿 代休日指定簿 休暇簿 年次休暇 病気・特別休暇 介護休暇 妊婦健診通勤簿 職員（妊婦）の勤務時間免除簿 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務・深夜勤務制限請求書 育児又は介護状況変更届 非常勤職員関係 | — 5 5 5 — 5 5 5 3 3 — 6 6 3 3 5 | — — — — — — — — — — — — — — — — | 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 | 作成の日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 作成の日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|-----------------|--------------|------------------|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|------------------|--------------------------------|------------|------------------------------|
| 13 職員の人事に関する事項 | 職員の勤務 | 海外渡航承認、海外出張関係 | 海外渡航承認、海外出張 | 管理 | 職員の勤務 | 海外渡航承認、海外出張 | 3 | — | 廃棄 | |
| | | 職員の福利厚生 | 健康診断関係 公務災害関係 | 健康診断関係 公務災害関係 | 管理 | 職員の福利厚生 | 健康診断関係 公務災害関係 | 3 5 | — — | 廃棄 廃棄 |
| | 防災に関する事項 | 防災 | 防災業務計画関係 防災関係 | 管理 | 防災 | 防災業務計画 防災関係 | 10 3 | — — | 廃棄 廃棄 | |
| 災害に関する事項 | 災害 | 防災業務計画関係 災害関係 | 防災業務計画 災害関係文書 | 災害に関する事項 | 災害 | 防災業務計画 災害関係文書 | 10 5 | — — | 廃棄 廃棄 | |
| 15 予算及び決算に関する事項 | 物品管理 | 物品管理関係 | 物品管理簿（重要物品） | 管理 | 物品管理 | 物品管理簿（重要物品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品供用関係 | 物品供用簿（重要物品） | | | 物品供用簿（重要物品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品管理関係 | 物品管理簿（備品） | | | 物品管理簿（備品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品供用関係 | 物品供用簿（備品） | | | 物品供用簿（備品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品管理関係 | 物品管理簿（消耗品） | | | 物品管理簿（消耗品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品供用関係 | 物品供用簿（消耗品） | | | 物品供用簿（消耗品） | 常用 | — | 廃棄 | |
| | | 物品管理換通知書関係 | 物品管理換通知書 | | | 物品管理換通知書 | 5 | — | 廃棄 | 請求書、受領書含む。 |
| | | 物品取得・修繕関係 | 物品取得・修繕伺 | | | 物品取得・修繕伺 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 物品請求書関係 | 物品請求書 | | | 物品請求書 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 物品増減及び現在額報告書関係 | 物品増減及び現在額報告書 | | | 物品増減及び現在額報告書 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 物品不用決定関係 | 物品不用決定関係 | | | 物品不用決定関係 | 5 | — | 廃棄 | |
| 15 予算及び決算に関する事項 | 光熱費使用実績報告 | 電気・水道・ガス使用実績報告関係 | 電気・水道・ガス使用実績報告書綴 | 管理 | 光熱費使用実績報告 | 電気・水道・ガス使用実績報告書綴 | 1 | — | 廃棄 | |
| 13 職員の人事に関する事項 | 職員の出張及び官用車使用 | 官用車使用要求書及び事後報告関係 | 官用車使用要求書及び事後報告書 | 管理 | 職員の出張及び官用車使用 | 官用車使用要求書及び事後報告書 | 3 | — | 廃棄 | |
| | | 官用車修理要求書関係 | 官用車修理要求書 | | | 官用車修理要求書 | 3 | — | 廃棄 | |
| | | 官用車事故報告書関係 | 官用車事故報告書 | | | 官用車事故報告書 | 3 | — | 廃棄 | |
| | | 官用車運転日報関係 | 官用車運転日報 | | | 官用車運転日報 | 1 | — | 廃棄 | |
| | | 旅行命令簿 | 旅行命令簿 | | | 旅行命令簿 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 出張復命書 | 出張復命書 | | | 出張復命書 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 15 予算及び決算に関する事項 | 歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する事項 | 会計関係各種報告書報告 会計検査、監査、受検関係 | 会計関係検査書綴 会計検査、監査、受検関係綴 | 会計検査 | 会計検査（安定所） | 会計関係検査書綴 会計検査、監査、受検関係綴 | 5 5 | — — |
| 13 職員の人事に関する事項 | 職員の給与 | 支給関係 | 基準給与簿 職員別給与簿 | 管理 | 職員の給与 | 支給関係 基準給与簿 職員別給与簿 | 5 5 | — — | 廃棄 廃棄 | 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 |
| | | 給与等（修正）報告関係 | 給与等（修正）報告書 | | | 給与等（修正）報告書 | 5 | — | 廃棄 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|-----------------|--|---|-----------------|------|------------|--|---|--------------------------------|------------|------|
| 15 予算及び決算に関する事項 | 歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯 | 歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書 | 前渡資金受払書 | 管理 | 経理・出納 | 前渡資金受払書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 前渡資金科目整理簿 | | | 前渡資金科目整理簿 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 前渡資金交付要求書 | | | 前渡資金交付要求書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 前渡資金送金要求書 | | | 前渡資金送金要求書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 前渡資金返納申請書 | | | 前渡資金返納申請書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 前渡資金出納計算書同附属証拠書 | | | 前渡資金出納計算書同附属証拠書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 現金領収証書受払簿 | | | 現金領収証書受払簿 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 現金領収証書原符 | | | 現金領収証書原符 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 現金出納簿 | | | 現金出納簿 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 収入官吏現金出納簿 | | | 収入官吏現金出納簿 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 収入官吏領収証書受払簿 | | | 収入官吏領収証書受払簿 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 返納金領収証書原符 | | | 返納金領収証書原符 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | | 15 予算及び決算に関する事項 | | | 歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯 | 歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書 | 債権管理関係綴 | 管理 | 債権管理 |
| 債権管理計算書 | 債権管理計算書 | 5 | | - | 廃棄 | | | | | |
| 債権管理簿 | 債権管理簿 | 5 | | - | 廃棄 | | | | | |
| 債権確認決議書綴 | 債権確認決議書綴 | 5 | | - | 廃棄 | | | | | |
| 債権現在額報告書 | 債権現在額報告書 | 5 | | - | 廃棄 | | | | | |
| 統計調査に関する事項 | 統計調査（職業安定） | 業務月報・年報（安定所分）関係 | 業務月報・年報（安定所分） | 統計調査 | 統計調査（職業安定） | 業務月報・年報（安定所分） | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | システム業務月報・年報関係 | | | システム業務月報・年報 (イ) 様式1.2.4～7.9～17.21 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | 職業安定行政定例業務報告関係 | | | 職業安定行政定例業務報告 | 3 | - | 廃棄 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|----------------------------|-------------------|----------------------------|---|-------------------|--------------------------|---|--------|--------------------------------|---|--|
| | | | 統計調査関係 | 統計調査関係文書 | | 統計調査 | 5 | - | 廃棄 | |
| 行政監察に関する事項 | 中央職業安定行政監察等に関する事項 | 中央職業安定行政監察等関係 | 中央職業安定行政監察関係文書 | 中央職業安定行政監察等に関する事項 | 中央職業安定行政監察関係 | 中央職業安定行政監察等関係文書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | 雇用保険監察に関する事項 | 雇用保険監察関係 | 雇用保険監察関係文書 | 雇用保険監察に関する事項 | 雇用保険監察関係 | 雇用保険監察関係文書 | 10 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | ハローワークシステム（雇用保険） | 短期常態二重取得チェックリスト | 短期常態二重取得チェックリスト | 雇用保険 | ハローワークシステム（雇用保険） | 短期常態二重取得チェックリスト | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 不正受給二重取得チェックリスト | 不正受給二重取得チェックリスト | | | 不正受給二重取得チェックリスト | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト | 常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト | | | 常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 要調査一覧メッセージ関係 | 要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高齢者雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用） | | | 要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高齢者雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用） | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 要調査対象者一覧表 | 要調査対象者一覧表（基本手当等関係、再就職手当等関係、高齢者雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用） | | | 要調査対象者一覧表（基本手当等関係、再就職手当等関係、高齢者雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用） | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 振込不能一覧表 | 振込不能一覧表 | | | 振込不能一覧表 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 0番キ一使用データ一覧表 | 0番キ一使用データ一覧表 | | | 0番キ一使用データ一覧表 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| 12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止）関係 | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止） | 職業紹介 | 若年者雇用 | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止） | 30又は常用 | - | 廃棄 | 平成27年職発第14号「学校等の行う無料職業紹介事業関係業務の取扱について」 |
| | | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更）関係 | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更） | | | 学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更） | 30又は常用 | - | 廃棄 | |
| | | 学校等の行う無料職業紹介事業報告書関係 | 学校等の行う無料職業紹介事業報告書 | | | 学校等の行う無料職業紹介事業報告書 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 無料職業紹介事業届出受理簿 | 無料職業紹介事業届出受理簿 | | | 無料職業紹介事業届出受理簿 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 職業適性検査関係 | 職業適性検査関係書類 | | 職業適性検査関係書類 | 3 | - | 廃棄 | | |
| 12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号）関係 | 職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号） | | 職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号） | 3 | - | 廃棄 | | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 新卒応援ハローワーク業務報告関係 | 新卒応援ハローワーク業務報告 | | 新卒応援ハローワーク業務報告 | 3 | - | 廃棄 | | |
| 12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 学卒求人票関係 | 学卒求人票（中卒、高卒、大卒等）（求人情報登録票を含む） | | | 学卒求人票（中卒、高卒、大卒等）（求人情報登録票を含む） | 1 | - | 廃棄 | |
| | | 学卒求人受理簿 | 学卒求人受理簿 | | | 学卒求人受理簿 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 学卒求人一覧表 | 学卒求人一覧表 | | | 学卒求人一覧表 | 1 | - | 廃棄 | |
| | | 大卒等採用実績企業情報関係 | 大卒等採用実績企業情報 | | | 大卒等採用実績企業情報 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 中卒用職業相談票関係 | 中卒用職業相談票 | | | 中卒用職業相談票 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 高卒用職業相談票関係 | 高卒用職業相談票 | | | 高卒用職業相談票 | 3 | - | 廃棄 | 平成7年職発第751号「学生職業相談室の設置について」 |
| | | 新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果関係 | 新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果 | | | 新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11、12 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 新卒応援ハローワーク業務関係 | 新卒応援ハローワーク業務関係書類 | | 新卒応援ハローワーク業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 昭和51年職発第410号「学生職業センターの設置について」 平成7年職発第751号「学生職業相談室の設置について」 平成11年職発第813号「学生職業総合支援センターの設置について」 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|-----------|---|----------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|------|--------------------------------|------------|--|
| 12 | 法人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 新規学校卒業者に係る募集の中止・募集 人員の削減等報告関係 | 新規学校卒業者に係る募集の中止・募集 人員の削減等報告 | 若年者雇用（新規学卒者に関すること） | 新規学校卒業者に係る募集の中止・募集 人員の削減等報告 | 3 | - | 廃棄 | 平成27年職発第11号「新規学校卒業者職業紹介業務取扱要 領の改訂等について」 |
| 11、 12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯 | 若年者雇用 | 新規学校卒業者の採用内定取消し・入職 時期繰下げ事業報告関係 | 新規学校卒業者の採用内定取消し・入職 時期繰下げ事業報告 | 若年者雇用 | 新規学校卒業者の採用内定取消し・入職 時期繰下げ事業報告 | 3 | - | 廃棄 | 平成27年職発第11号「新規学校卒業者職業紹介業務取扱要 領の一部改正について」 |
| 11、 12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯 | 若年者雇用 | 学卒業会議関係 | 学卒業会議関係 | 若年者雇用 | 学卒業会議関係 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | 新規中学校卒業者の求職動向報告（学報 第2号）関係 | 新規中学校卒業者の求職動向報告（学報 第2号） | | 新規中学校卒業者の求職動向報告（学報 第2号） | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 若年者雇用 | 新規高等学校・中等教育学校卒業者の求 職動向報告（学報第3号）関係 | 新規高等学校・中等教育学校卒業者の求 職動向報告（学報第3号） | | 新規高等学校・中等教育学校卒業者の求 職動向報告（学報第3号） | 3 | - | 廃棄 | |
| | 統計調査に関する事項 | 若年者雇用 | 新規学校卒業者の求人・求職・就職の状 況報告（学報第4号）関係 | 新規学校卒業者の求人・求職・就職の状 況報告（学報第4号） | 若年者雇用（新規学卒者に関すること） | 新規学校卒業者の求人・求職・就職の状 況報告（学報第4号） | 3 | - | 廃棄 | |
| 11 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | | 新規学卒者の地域別就職等状況報告 （年報） | 若年者雇用 | 新規学卒者の地域別就職等状況報告（年報） | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | | 新規学卒者職業紹介状況報告（年報） | | 新規学卒者職業紹介状況報告（年報） | 3 | - | 廃棄 | |
| 11、 12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯 | 若年者雇用 | 就職面接会実施計画・結果・就職状況関係 | 就職面接会実施計画・結果・就職状況 | | 就職面接会実施計画・結果・就職状況 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | 高等学校における職業意識形成支援事業 実施結果関係 | 高等学校における職業意識形成支援事業 実施結果 | | 高等学校における職業意識形成支援事業 実施結果 | 3 | - | 廃棄 | 実施計画についてのみ平成18年度廃止 |
| | 職業安定に関する事項 | | 新規学校卒業者の離職状況関係 | 新規学校卒業者の離職状況 | 若年者雇用（新規学卒者に関すること） | 新規学校卒業者の離職状況 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11、 12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯 | 若年者雇用 | 各種セミナー等実施計画関係 | 各種セミナー等実施計画 | | 各種セミナー等実施計画 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 若年者雇用 | ナビゲーター活動実績報告 | ナビゲーター活動実績報告 | | ナビゲーター活動実績報告 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | 定着支援の実施等の状況報告関係 | 定着支援の実施等の状況報告 | | 定着支援の実施等の状況報告 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | 新卒応援ハローワークにおける相談等実 施状況報告関係 | 新卒応援ハローワークにおける相談等実 施状況報告 | | 新卒応援ハローワークにおける相談等実 施状況報告 | 3 | - | 廃棄 | |
| 11、 12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯 | 若年者雇用 | わかものハローワーク等業務関係 | わかものハローワーク等業務関係書類 | | わかものハローワーク等業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | | フリーター等支援事業関係 | フリーター等支援事業関係業務書類 | | フリーター等支援事業関係業務書類 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 統一様式 | 受付回付票関係 | 受付回付票 | 統一様式 | 受付回付票 | 1 | - | 廃棄 | 受理日の翌年度の4月1日より起算 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | 雇用被保険者資格 | | 被保険者台帳トレーラー変更等関係 | 被保険者台帳トレーラー変更票 | 雇用被保険者資格 | 被保険者台帳トレーラー変更票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に關 する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | 雇用保険被保険者資格取得日変更処理一 覧表関係 | 雇用保険被保険者資格取得日変更処理一 覧表 | | 雇用保険被保険者資格取得日変更処理一 覧表 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に關 する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | 被保険者台帳ヘッダー変更等関係 | 被保険者台帳ヘッダー変更票 | | 被保険者台帳ヘッダー変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に關 する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | 雇用保険被保険者住所変更関係 | 雇用保険被保険者住所変更票 | | 雇用保険被保険者住所変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に關 する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | 雇用保険被保険者漢字氏名記録変更関係 | 雇用保険被保険者漢字氏名記録変更票 | | 雇用保険被保険者漢字氏名記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に關 する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | 雇用保険審査請求 | | 雇用保険審査関係 | 雇用保険審査関係文書 | 雇用保険審査請求 | 雇用保険審査関係文書 | 10 | - | 原則廃棄 | 雇用保険法第69条等（決定又は確定の日の翌年度の4月1 日より起算） |
| | | | 雇用保険審査参与関係 | 雇用保険審査参与関係文書 | | 雇用保険審査参与関係文書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 労働保険審査又は労働保険審査会法第5条等（任期満了の 日の翌年度の4月1日より起算） |
| | 雇用保険証明 | | 広域求職活動面接等訪問証明書関係 | 広域求職活動面接等訪問証明書 | 雇用保険証明 | 広域求職活動面接等訪問証明書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第99条（届出の日の翌年度の4月1日 より起算） |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|----|--------|---|---|-----|--------|---|------|----------------------------|------------|--|
| | 雇用保険受給 | 受給期間延長申請関係 | 受給期間延長申請書 | | 雇用保険受給 | 受給期間延長申請書 | 5 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第31条（離職の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書関係 | 失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書 | | | 失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第22条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 不正受給関係 | 不正受給関係書類 | | | 不正受給関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法第10条、第34条等（処分通知日（時効の中断の措置をした時はその日）の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 未支給失業等給付請求書関係 | 未支給失業等給付請求書 | | | 未支給失業等給付請求書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第17条の2（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 傷病手当支給申請書関係 | 傷病手当支給申請書 | | | 傷病手当支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第63条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 公共職業訓練等受講・通所関係 | 公共職業訓練等受講・通所届 | | | 公共職業訓練等受講・通所届 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第61条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 公共職業訓練等受講証明書関係 | 公共職業訓練等受講証明書 | | | 公共職業訓練等受講証明書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第27条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証関係 | 雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証 | | | 雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証 | 1 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第17条の2（支給終了の日又は期間満了の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 払渡希望金融機関指定・変更届関係 | 払渡希望金融機関指定・変更届 | | | 払渡希望金融機関指定・変更届 | 1 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第45条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 受給資格者氏名・住所変更届関係 | 受給資格者氏名・住所変更届 | | | 受給資格者氏名・住所変更届 | 1 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第49条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 再就職手当支給申請書関係 | 再就職手当支給申請書 | | | 再就職手当支給申請書 | 2 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第82条の74（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 就業促進定着手当支給申請書関係 | 就業促進定着手当支給申請書 | | | 就業促進定着手当支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第83条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 常用就職支度金支給申請書関係 | 常用就職支度金支給申請書 | | | 常用就職支度金支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第84条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 就業手当支給申請書関係 | 就業手当支給申請書 | | | 就業手当支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第82条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 移転費支給申請書関係 | 移転費支給申請書 | | | 移転費支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第92条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 移転証明書関係 | 移転証明書 | | | 移転証明書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第92条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書関係 | 求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書 | | | 求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第99条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書関係 | 求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書 | | | 求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第100条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書関係 | 求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書 | | | 求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第100条の8（届出の日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 不正受給等入力票関係 | 不正受給等入力票 | | | 不正受給等入力票 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 支給台帳基本項目変更等関係 | 支給台帳基本項目変更等票 | | | 支給台帳基本項目変更等票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 延長給付等入力票関係 | 延長給付等入力票 | | | 延長給付等入力票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 追給入力票関係 | 追給入力票 | | | 追給入力票 | 5 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 残日数・前回支給期間末日等変更関係 | 残日数・前回支給期間末日等変更票 | | | 残日数・前回支給期間末日等変更票 | 5 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 給付制限記録変更関係 | 給付制限記録変更票 | | | 給付制限記録変更票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 支給台帳作成関係 | 支給台帳作成票 | | | 支給台帳作成票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 不正受給記録変更関係 | 不正受給記録変更票 | | | 不正受給記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 回収・返還入力票関係 | 回収・返還入力票 | | | 回収・返還入力票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 回収・返還記録変更関係 | 回収・返還記録変更票 | | | 回収・返還記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 就職年月日等変更関係 | 就職年月日等変更票 | | | 就職年月日等変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 訓練関係記録変更関係 | 訓練関係記録変更票 | | | 訓練関係記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険追加給付関係 | 雇用保険追加給付関係書類 | | | 雇用保険追加給付関係書類 | 5 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 就職活動準備事業実施状況報告関係 | 就職活動準備事業実施状況報告 | | | 就職活動準備事業実施状況報告 | 3 | - | 廃棄 | |
| | | 就職活動準備事業関係 | 就職活動準備事業関係書類 | | | 就職活動準備事業関係書類 | 5 | - | 廃棄 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | | | | |
|---------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------|---|---|----|-------------------------------|-----------------------------------|
| 11 個人の権利義務の得喪及びその経緯 | 高齢雇用給付 | 高齢雇用継続給付支給資格確認(基本給付金に係る場合) 関係 | 高齢雇用継続給付支給資格確認(基本給付金に係る場合) | 雇用保険 | 高齢雇用給付 | 高齢雇用継続給付支給資格確認(基本給付金に係る場合) | 10 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)(確認の日の翌年度の4月1日より起算) | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付支給資格確認(再就職給付金に係る場合) 関係 | 高齢雇用継続給付支給資格確認(再就職給付金に係る場合) | | | 高齢雇用継続給付支給資格確認(再就職給付金に係る場合) | 5 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)(確認の日の翌年度の4月1日より起算) | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付支給申請書関係 | 高齢雇用継続給付支給申請書 | | | 高齢雇用継続給付支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付延長申請書関係 | 高齢雇用継続給付延長申請書 | | | 高齢雇用継続給付延長申請書 | 5 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付回収・返還入力票関係 | 高齢雇用継続給付回収・返還入力票 | | | 高齢雇用継続給付回収・返還入力票 | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)(60歳到達日の翌年度の4月1日より起算)(各種帳票) | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付不正処分等入力票関係 | 高齢雇用継続給付不正処分等入力票 | | | 高齢雇用継続給付不正処分等入力票 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢者雇用継続給付追給入力票関係 | 高齢者雇用継続給付追給入力票 | | | 高齢者雇用継続給付追給入力票 | 5 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付支給再開入力票関係 | 高齢雇用継続給付支給再開入力票 | | | 高齢雇用継続給付支給再開入力票 | 1 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 60歳到達時賃金日額変更関係 | 60歳到達時賃金日額変更 | | | 60歳到達時賃金日額変更 | 3 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付基本項目変更関係 | 高齢雇用継続給付基本項目変更 | | | 高齢雇用継続給付基本項目変更 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付支給記録変更関係 | 高齢雇用継続給付支給記録変更 | | | 高齢雇用継続給付支給記録変更 | 3 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付追給記録取消関係 | 高齢雇用継続給付追給記録取消 | | | 高齢雇用継続給付追給記録取消 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付回収・返還記録変更関係 | 高齢雇用継続給付回収・返還記録変更 | | | 高齢雇用継続給付回収・返還記録変更 | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付不正処分等記録変更関係 | 高齢雇用継続給付不正処分等記録変更 | | | 高齢雇用継続給付不正処分等記録変更 | 1 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | | 高齢雇用継続給付延長記録変更関係 | 高齢雇用継続給付延長記録変更 | | | 高齢雇用継続給付延長記録変更 | 3 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | | 育児休業給付 | 育児休業給付支給資格確認関係 | | | 育児休業給付支給資格確認 | 育児休業給付支給資格確認 | 育児休業給付 | 育児休業給付 | 育児休業給付支給資格確認 | 5 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)(確認の日の翌年度の4月1日より起算) |
| | | | 育児休業基本給付金支給申請書関係 | | | 育児休業基本給付金支給申請書 | 育児休業基本給付金支給申請書 | | | 育児休業基本給付金支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 |
| | | | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票関係 | | | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票 | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票 | | | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | |
| | | | 育児休業給付追給入力票関係 | | | 育児休業給付追給入力票 | 育児休業給付追給入力票 | | | 5 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | |
| | | | 育児休業給付回収・返還入力票関係 | | | 育児休業給付回収・返還入力票 | 育児休業給付回収・返還入力票 | | | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | |
| | 育児休業給付不正処分等入力票関係 | | 育児休業給付不正処分等入力票 | 育児休業給付不正処分等入力票 | 3 | - | 廃棄 | | | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | 育児休業給付支給資格確認歴変更関係 | | 育児休業給付支給資格確認歴変更 | 育児休業給付支給資格確認歴変更 | 3 | - | 廃棄 | | | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | 育児休業給付金支給記録変更関係 | | 育児休業給付金支給記録変更 | 育児休業給付金支給記録変更 | 3 | - | 廃棄 | | | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | 育児休業給付支給関係項目変更関係 | | 育児休業給付支給関係項目変更 | 育児休業給付支給関係項目変更 | 3 | - | 廃棄 | | | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | 育児休業給付再取得記録入力票関係 | | 育児休業給付再取得記録入力票 | 育児休業給付再取得記録入力票 | 1 | - | 廃棄 | | | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | 育児休業給付再取得記録変更関係 | | 育児休業給付再取得記録変更 | 育児休業給付再取得記録変更 | 1 | - | 廃棄 | | | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由等記録変更関係 | | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由等記録変更 | 育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由等記録変更 | 1 | - | 廃棄 | | | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | |
| | 育児休業給付追給記録取消関係 | | 育児休業給付追給記録取消 | 育児休業給付追給記録取消 | 3 | - | 廃棄 | | | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | |
| | 育児休業給付回収・返還記録変更関係 | 育児休業給付回収・返還記録変更 | 育児休業給付回収・返還記録変更 | 1 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | | | | |
| | 育児休業給付不正処分等記録変更関係 | 育児休業給付不正処分等記録変更 | 育児休業給付不正処分等記録変更 | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(雇用継続給付)各種帳票及び各種通知の保存期間 | | | | | | | |
| | 育児休業者職場復帰給付金支給記録変更関係 | 育児休業者職場復帰給付金支給記録変更 | 育児休業者職場復帰給付金支給記録変更 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | | | | |
|-----------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------|--|----|---|----|--|
| 介護休業給付 | 介護休業給付 | 介護休業給付金支給申請書関係 | 介護休業給付金支給申請書 | 介護休業給付 | 介護休業給付 | 介護休業給付金支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第101条の19(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付特別事項入力票関係 | 介護休業給付特別事項入力票 | | | 介護休業給付特別事項入力票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付追給入力票関係 | 介護休業給付追給入力票 | | | 介護休業給付追給入力票 | 5 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付回収・返還等入力票関係 | 介護休業給付回収・返還等入力票 | | | 介護休業給付回収・返還等入力票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付不正処分等入力票関係 | 介護休業給付不正処分等入力票 | | | 介護休業給付不正処分等入力票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付受給資格確認変更票関係 | 介護休業給付受給資格確認変更票 | | | 介護休業給付受給資格確認変更票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付金支給等記録変更票関係 | 介護休業給付金支給等記録変更票 | | | 介護休業給付金支給等記録変更票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付特別事項変更票関係 | 介護休業給付特別事項変更票 | | | 介護休業給付特別事項変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付追給記録取消票関係 | 介護休業給付追給記録取消票 | | | 介護休業給付追給記録取消票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付回収・返還等記録変更票関係 | 介護休業給付回収・返還等記録変更票 | | | 介護休業給付回収・返還等記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 介護休業給付不正処分等記録変更票関係 | 介護休業給付不正処分等記録変更票 | | | 介護休業給付不正処分等記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| | | 教育訓練給付金 | 教育訓練給付金 | | | 教育訓練給付金支給申請書関係 | 教育訓練給付金支給申請書 | 教育訓練給付金 | 教育訓練給付金 | 教育訓練給付金支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第101条の2の11(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付適用対象期間延長申請書関係 | 教育訓練給付適用対象期間延長申請書 | | | 教育訓練給付適用対象期間延長申請書 | 20 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(教育訓練給付)(届出の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付支給要件照会票関係 | 教育訓練給付支給要件照会票 | | | 教育訓練給付支給要件照会票 | 1 | - | 廃棄 | 業務取扱要領(教育訓練給付)(回答日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票関係 | 教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票 | | | 教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票 | 10 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第101条の2の12(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付金(第101条の2の7第2号関係)支給申請書関係 | 教育訓練給付金(第101条の2の7第2号関係)支給申請書 | | | 教育訓練給付金(第101条の2の7第2号関係)支給申請書 | 10 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第101条の2の12(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付金(第101条の2の7第3号関係)支給申請書関係 | 教育訓練給付金(第101条の2の7第3号関係)支給申請書 | | | 教育訓練給付金(第101条の2の7第3号関係)支給申請書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第101条の2の12(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練支援給付金受講証明書関係 | 教育訓練支援給付金受講証明書 | | | 教育訓練支援給付金受講証明書 | 3 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則附則第28条(届出の日の翌年度の4月1日より起算) 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付金追給入力票関係 | 教育訓練給付金追給入力票 | | | 教育訓練給付金追給入力票 | 5 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | | | | | 教育訓練給付金不正処分等入力票関係 | 教育訓練給付金不正処分等入力票 | | | 教育訓練給付金不正処分等入力票 | 3 | - | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| 教育訓練給付金基本項目変更票関係 | 教育訓練給付金基本項目変更票 | | | 教育訓練給付金基本項目変更票 | 3 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付金追給記録取消票関係 | 教育訓練給付金追給記録取消票 | | | 教育訓練給付金追給記録取消票 | 3 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付金支給取消票関係 | 教育訓練給付金支給取消票 | | | 教育訓練給付金支給取消票 | 3 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付金回収・返還入力票関係 | 教育訓練給付金回収・返還入力票 | | | 教育訓練給付金回収・返還入力票 | 1 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付金回収・返還記録変更票関係 | 教育訓練給付金回収・返還記録変更票 | | | 教育訓練給付金回収・返還記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付金不正処分等記録変更票関係 | 教育訓練給付金不正処分等記録変更票 | | | 教育訓練給付金不正処分等記録変更票 | 1 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |
| 教育訓練給付適用対象期間延長記録変更票関係 | 教育訓練給付適用対象期間延長記録変更票 | | | 教育訓練給付適用対象期間延長記録変更票 | 3 | - | 廃棄 | | | ハローワークシステム事務処理要領(雇用保険業務に関する事務処理編)各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|----|-------|------------------|--|-----|-----|--|------|--------------------------------|------------|----------------------------|
| | | トライアル雇用助成金支給関連関係 | トライアル雇用助成金支給関連（障害者 トライアルコース・障害者短時間トライ アルコース） | | | トライアル雇用助成金支給関連（障害者 トライアルコース・障害者短時間トライ アルコース） | 5 | — | 廃棄 | 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|--------|-----------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--|------|----------------------------|--|---|
| | | 人材確保等支援助成金支給関係 | 人材確保等支援助成金支給関係文書 | | | 人材確保等支援助成金支給関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 平成30年4月前設。報告の翌年度の4月1日から起算。支給決定日及び不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。支給申請が無い場合は支給申請期間末日の翌年度の4月1日から起算。 |
| | | 障害者雇用安定助成金支給関係 | 障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（訪問型）支給関係文書（旧助成金を含む） | | | 障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（訪問型）支給関係文書（旧助成金を含む） | 5 | - | 廃棄 | 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 ※旧助成金を含む |
| | | 障害者雇用安定助成金支給関係 | 障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（企業在籍型）支給関係文書（旧助成金を含む） | | | 障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（企業在籍型）支給関係文書（旧助成金を含む） | 5 | - | 廃棄 | 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 ※旧助成金を含む |
| | | 子育て女性起業支援助成金関係 | 子育て女性起業支援助成金関係文書 | | | 子育て女性起業支援助成金関係文書 | 5 | 12(4) | 廃棄 | |
| | | 建設労働者緊急雇用確保助成金関係 | 建設労働者緊急雇用確保助成金関係文書 | | | 建設労働者緊急雇用確保助成金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | キャリア形成促進助成金関係縦関係 | キャリア形成促進助成金関係縦 | | | 障害者雇用安定助成金（障害者職場定着支援コース）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 平成23年10月（独）雇用・能力開発機構からの業務移管による追加 |
| | | 人材開発支援助成金関係 | 人材開発支援助成金関係縦 | | | 人材開発支援助成金（障害者職業能力開発コース）関係文書（施設等・運営） | 5 | - | 廃棄 | 平成29年4月からキャリア形成促進助成金を改称 平成30年度からは特定訓練コース・一般訓練コース・教育訓練休暇付与コース・特別育成訓練コースに限る。 |
| | | キャリアアップ助成金実施状況報告関係 | キャリアアップ助成金実施状況報告 | | | キャリアアップ助成金実施状況報告 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | キャリアアップ助成金支給関連関係 | キャリアアップ助成金支給関連 | | | キャリアアップ助成金支給関連 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | 障害者雇用安定助成金（障害者職場定着支援コース）関係 | 障害者雇用安定助成金（障害者職場定着支援コース）関係文書 | | | 障害者雇用安定助成金（障害者職場定着支援コース）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | 障害者職場復帰支援助成金関係 | 障害者職場復帰支援助成金関係文書 | | | 障害者職場復帰支援助成金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | 障害者職場定着支援奨励金関係 | 障害者職場定着支援奨励金関係文書 | | | 障害者職場定着支援奨励金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | |
| | | 特例子会社等設立促進助成金関係 | 特例子会社等設立促進助成金関係文書 | | | 特例子会社等設立促進助成金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。 |
| | | 中小企業障害者等多数雇用施設設置等助成金関係 | 中小企業障害者等多数雇用施設設置等助成金関係文書 | | | 中小企業障害者等多数雇用施設設置等助成金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。 障害者雇用安定助成金（中小企業障害者等多数雇用施設設置等コース）も含む。 |
| | | 人材開発支援助成金（障害者職業能力開発コース）関係 | 人材開発支援助成金（障害者職業能力開発コース）関係文書（施設等・運営） | | | 人材開発支援助成金（障害者職業能力開発コース）関係文書（施設等・運営） | 5 | - | 廃棄 | 認定日又は不認定日、支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。 平成30年3月31日まで障害者職業能力開発助成金として実施。 小分類「障害者職業能力開発訓練施設等助成金関係書類」及び「障害者職業能力開発訓練運営助成金関係書類」を統合。 |
| 11, 12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 補助金等の交付に関する重要な経緯 | 地域雇用開発助成金関係（地域雇用開発コース）支給関係 | 地域雇用開発助成金（地域雇用開発コース）支給関係 | 地域雇用開発助成金（地域雇用開発コース）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 最終支給決定日に係る特定日の翌年度の4月1日から起算 | |
| 12 | 法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 建設雇用改善助成金支給関係 | 建設事業主等に対する助成金申請関係文書 | 建設雇用改善助成金支給関係 | 建設事業主等に対する助成金申請関係文書 | 5 | - | 廃棄 | ●建設労働者確保育成助成金（経過措置含む） ●トライアル雇用助成金（若年・女性建設労働者トライアルコース） ●人材確保等支援助成金（雇用管理制度助成コース（建設分野）、若年者及び女性に魅力ある職場づくり事業コース（建設分野）、作業員宿舎等設置助成コース（建設分野））（但し、作業員宿舎等設置助成コース（訓練施設設置経費助成）については用途変更禁止期間終了まで） ●人材開発支援助成金（建設労働者認定訓練コース、建設労働者技能習得コース） | |
| | | | 建設雇用改善助成金（追加支給）関係文書 | | 建設雇用改善助成金（追加支給）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 毎月勤労統計調査において過去の資金額が低めに出ていた影響による追加支給 | |
| | | 育児・介護雇用安定等助成金関係 | 育児・介護雇用安定等助成金（追加支給）関係文書 | 育児・介護雇用安定等助成金関係 | 育児・介護雇用安定等助成金（追加支給）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 毎月勤労統計調査において過去の資金額が低めに出ていた影響による追加支給 | |
| | | 中小企業人材確保支援助成金関係 | 中小企業人材確保支援助成金（追加支給）関係文書 | 中小企業人材確保支援助成金関係 | 中小企業人材確保支援助成金（追加支給）関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 事業所単位で追加支給の宗籍の日の翌年度の4月1日から 毎月勤労統計調査において過去の資金額が低めに出ていた影響による追加支給 | |
| | | 交付のための決裁文書その他交付に至る過程が記録された文書 | ・通年雇用届 ・支給申請書 | 専門援助 | 季節労働者対策 | 通年雇用助成金関係文書 | 5 | - | 廃棄 | 事業所単位で追加支給の宗籍の日の翌年度の4月1日から、最終支給決定日に係る特定日の翌年度の4月1日から起算 雇用保険法第62条第1項第5号、雇用保険法施行規則第113条及び第114条、附則第16条 |
| | | 納付金に基づく助成金の支給に係る意見書関係 | 納付金に基づく助成金の支給に係る意見書 | | | 納付金に基づく助成金の支給に係る意見書 | 5 | - | 廃棄 | |
| 11, 12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 雇用保険証明 | 雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書関係 雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書 雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者年金賦課金部面書を含む 雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書 | 雇用保険 | 雇用保険証明 | 雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書 雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者年金賦課金部面書を含む 雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書 | 10 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第14条の2（60歳到達日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第14条の3（証明書交付日の翌年度の4月1日より起算） |
| | | 雇用保険被保険者資格取得届関係 | 雇用保険被保険者資格取得届 | | | 雇用保険被保険者資格取得届 | 3 | - | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用捺印票関係 | 雇用保険被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用捺印票 | | | 雇用保険被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用捺印票 | 5 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第6条 （資格取得届受理日の翌年度の4月1日から起算。） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険被保険者資格喪失届関係 | 雇用保険被保険者資格喪失届 | | | 雇用保険被保険者資格喪失届 | 5 | - | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第7条（確認通知の日の翌年度の4月1日から起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|----|-------|---|---|-----|-----|---|------|--------------------------------|------------|--|
| | | 雇用保険被保険者離職証明書（被保険者 期間等証明書を含む）関係 | 雇用保険被保険者離職証明書（被保険者 期間等証明書を含む） | | | 雇用保険被保険者離職証明書（被保険者 期間等証明書を含む） | 5 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第7条（離職票交付日の翌年度の4月1 日から起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険の被保険者となったこと（被保 険者でなくなったこと）の確認請求（聴 取）書関係 | 雇用保険の被保険者となったこと（被保 険者でなくなったこと）の確認請求（聴 取）書 | | | 雇用保険の被保険者となったこと（被保 険者でなくなったこと）の確認請求（聴 取）書 | 3 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第8条（資格喪失又は資格取得の確認通 知の日又は請求却下の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |
| | | 雇用保険被保険者証再交付申請書関係 | 雇用保険被保険者証再交付申請書 | | | 雇用保険被保険者証再交付申請書 | 1 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第10条（交付日の翌年度の4月1日か ら起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | | | |
|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--|--------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------|----------------------------|-------------------------------------|---|----|--|--|
| | | 雇用保険被保険者資格取得届出確認照会書関係 | 雇用保険被保険者資格取得届出確認照会書 | | | 雇用保険被保険者資格取得届出確認照会書 | 1 | — | 廃棄 | 業務取扱要領（適用）20871（交付日の翌年度の4月1日から起算） | | | |
| | | 事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書関係 | 事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書 | | | 事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書 | 1 | — | 廃棄 | 業務取扱要領（適用）20872（交付日の翌年度の4月1日から起算） | | | |
| | | 雇用保険被保険者離職票再交付申請書関係 | 雇用保険被保険者離職票再交付申請書 | | | 雇用保険被保険者離職票再交付申請書 | 1 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 雇用保険被保険者転勤届関係 | 雇用保険被保険者転勤届 | | | 雇用保険被保険者転勤届 | 5 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 雇用保険被保険者氏名変更届関係 | 雇用保険被保険者氏名変更届 | | | 雇用保険被保険者氏名変更届 | 1 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書関係 | 雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書 | | | 雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書 | 5 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第13条（資格取得届受理日の翌年度の4月1日から起算。） | | | |
| | | 雇用保険脱退届関係 | 雇用保険脱退届 | | | 雇用保険脱退届 | 5 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 短期雇用特例被保険者照会（回答）書関係 | 短期雇用特例被保険者照会（回答）書 | | | 短期雇用特例被保険者照会（回答）書 | 1 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第14条（届出日の翌年度の4月1日から起算） | | | |
| | | 雇用保険日雇労働被保険者手帳関係 | 雇用保険日雇労働被保険者手帳 | | | 雇用保険日雇労働被保険者手帳 | 5 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 雇用保険日雇労働被保険者任意加入申請書関係 | 雇用保険日雇労働被保険者任意加入申請書 | | | 雇用保険日雇労働被保険者任意加入申請書 | 3 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第71条（日雇労働者でないことを知った日の翌年度の4月1日より起算） | | | |
| | | 雇用保険日雇労働被保険者資格取得届関係 | 雇用保険日雇労働被保険者資格取得届 | | | 雇用保険日雇労働被保険者資格取得届 | 3 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第72条（日雇労働者でないことを知った日の翌年度の4月1日より起算） | | | |
| | | 雇用保険日雇労働被保険者資格継続認可申請書関係 | 雇用保険日雇労働被保険者資格継続認可申請書 | | | 雇用保険日雇労働被保険者資格継続認可申請書 | 3 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2関係 | 雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2 | | | 雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2 | 3 | — | 廃棄 | 雇用保険法施行規則第74条（日雇労働者でないことを知った日の翌年度の4月1日より起算） | | | |
| | | 個人番号登録・変更届（出書）関係 | 個人番号登録・変更届（出書） | | | 個人番号登録・変更届（出書） | 1 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 個人番号登録届出書（連記式）個人別票関係 | 個人番号登録届出書（連記式）個人別票 | | | 個人番号登録届出書（連記式）個人別票 | 5 | — | 廃棄 | 業務取扱要領（適用）23602（届出日の翌年度の4月1日より起算） | | | |
| | | 個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票関係 | 個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票 | | | 個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票 | 5 | — | 廃棄 | 業務取扱要領（適用）23602（届出日の翌年度の4月1日より起算） | | | |
| | | 特別措置等変更票関係 | 特別措置等変更票 | | | 特別措置等変更票 | 5 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | |
| | | 船員被保険者資格 | 船員被保険者台帳・得喪記録作成関係 | | | 船員被保険者台帳・得喪記録作成 | 船員被保険者台帳・得喪記録作成 | 船員被保険者資格 | 船員被保険者台帳・得喪記録作成 | 1 | — | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 |
| | | | 船員被保険者台帳ヘッダー変更票関係 | | | 船員被保険者台帳ヘッダー変更票 | 船員被保険者台帳ヘッダー変更票 | | 3 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | |
| | | | 船員被保険者台帳得喪変更票関係 | | | 船員被保険者台帳得喪変更票 | 船員被保険者台帳得喪変更票 | | 3 | — | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 | |
| 職業転換給付金 | 職業転換給付金関係関係 | 職業転換給付金関係文書 | 職業転換給付金関係文書 | 職業転換給付金 | 職業転換給付金関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 業務取扱要領（適用）23602（届出日の翌年度の4月1日より起算） | | | | |
| | | 職業転換給付金（追加給付）関係文書 | 職業転換給付金（追加給付）関係文書 | | 5 | — | 廃棄 | 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 | | | | | |
| 職業安定行政施策の実施に関する事項 | ハローワークサービス推進に関する業務 | 職場適応訓練関係 | 職場適応訓練関係文書 | ハローワークサービス推進に関する事項 | 職場適応訓練関係 | 5 | — | 廃棄 | 毎月勤労統計調査において過去の賃金額が低めに出ている影響による追加給付 | | | | |
| | | ハローワークサービス改善・向上関係 | ・ハローワークサービス拠点検に関する文書 ・ハローワーク苦情等対応要領 ・ハローワークサービステキスト ・サービス改善提案書 ・サービス改善困難事例報告 ・ハローワーク利用者満足度満足度調査関係文書 ・ハローワーク業務改善コンクール関係文書 | | ハローワークサービス改善・向上に関する文書 | 5 | — | 廃棄 | ハローワーク利用者満足度満足度調査に関する文書 | | | | |
| 職業紹介業務の実施に関する事項 | ハローワークシステムに関する事項 | 障害者登録状況変更一覧表 | 障害者登録状況変更一覧表 | ハローワークシステム | 障害者登録状況変更一覧表 | 10 | — | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領 | | | | |
| | | 中途採用者採用時賃金情報 | 中途採用者採用時賃金情報 | | 1 | — | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領 | | | | | |
| 職業紹介業務の実施に関する事項 | 一般職業紹介関係 | 職業別常用職業紹介状況 | 職業別常用職業紹介状況 | 職業紹介業務の実施に関する事項 | 職業別常用職業紹介状況 | 1 | — | 廃棄 | ハローワークシステム事務処理要領 | | | | |
| | | 求職申込書及び求職申込書に類する書類関係 | 求職申込書及び求職申込書に類する書類関係 | | 5 | — | 廃棄 | 一般職業紹介関係書類 | | | | | |
| 11、12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 求人申込書及び求人申込書に類する書類関係 | 求人申込書及び求人申込書に類する書類関係 | 職業安定法に基づく求人不受理関係 | 求人申込書及び求人申込書に類する書類関係 | 1 | — | 廃棄 | 職業安定法第五條の五 | | | | |
| | | 職業安定法に基づく求人不受理関係 | 職業安定法に基づく求人不受理関係文書 | | 5 | — | 廃棄 | 職業安定法第五條の五 | | | | | |
| 11 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯 | 職業訓練受講指示・推薦関係 | 職業訓練受講指示・推薦関係書類 | 職業紹介事業報告 | 職業訓練受講指示・推薦関係書類 | 3 | — | 廃棄 | 職業訓練受講関係業務報告関係 | | | | |
| | | 職場体験講習関係業務報告関係 | 職場体験講習関係業務報告 | | 3 | — | 廃棄 | 職場体験講習関係業務報告 | | | | | |
| | | 職場実習関係業務報告関係 | 職場実習関係業務報告 | | 3 | — | 廃棄 | 職場実習関係業務報告 | | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | |
|-------------------------------|--|---|-------------------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|---|---|
| 若年者雇用 高齢者雇用対策 | 労働争議関係 大量雇用変動関係 再就職援助計画認定関係 再就職援助計画業務報告関係 | 労働争議関係 | 労働争議関係文書 | 高齢者雇用対策 | 労働争議関係 | 労働争議関係 | 5 | — | 廃棄 | 職業安定法第20条 | |
| | | 大量雇用変動関係 | 大量雇用変動関係文書 | | 大量雇用変動関係 | 大量雇用変動関係書類 | 5 | — | 廃棄 | 労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律第27条 | |
| | | 再就職援助計画認定関係 | 再就職援助計画認定関係文書 | | 再就職援助計画認定関係 | 再就職援助計画認定関係書類 | 5 | — | 廃棄 | 労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律第24条、第25条 | |
| | | 再就職援助計画業務報告関係 | 再就職援助計画業務報告関係文書 | | 再就職援助計画業務報告関係 | 再就職援助計画業務報告関係書類 | 5 | — | 廃棄 | 労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律第24条、第25条 | |
| | 若年者雇用 | 職業安定法第27条の規定に係る通知書関係 | 職業安定法第27条の規定に係る通知書 | | 職業安定法第27条の規定に係る通知書関係 | 職業安定法第27条の規定に係る通知書 | 10 | — | 廃棄 | 平成27年職業第11号「新規学校卒業者職業紹介業務取扱要領の一部改正について」 | |
| | 高齢者雇用対策 | 高齢者雇用状況報告書関係 高齢者雇用確保措置指導等関係 | 高齢者雇用状況報告書関係 | 高齢者雇用状況報告書 | 高齢者雇用状況報告書関係 | 高齢者雇用状況報告書 | 3 | — | 廃棄 | 高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和46年法律第68号）第24条 | |
| | | | 高齢者雇用確保措置指導等関係 | 高齢者雇用確保措置指導等 | 高齢者雇用確保措置指導等関係 | 高齢者雇用確保措置指導等 | 3 | — | 廃棄 | 平成12年9月29日付け職発第5830号「高齢者雇用確保措置の推進等に係る指針について」 平成25年4月1日付け職発0401第3号「高齢者雇用対策の推進について」 平成25年4月1日付け職発0401第3号「高齢者雇用対策の推進について」 平成12年9月29日付け高企発第19号・高雇発第45号「高齢者雇用確保措置の推進等に係る指針に当たっての留意事項について」 平成25年4月1日付け職高発0401第2号「高齢者雇用対策の推進に係る指針について」 | |
| | | 求職活動支援書関係 | 求職活動支援書 | 求職活動支援書関係 | 求職活動支援書 | 5 | — | 廃棄 | 平成24年4月2日付け職発第0402第8号「高齢者等の再就職の推進・援助等について」 平成25年4月1日付け職発0401第3号「高齢者雇用対策の推進について」 労働経済支援助成金支給要領 | | |
| | | 高齢者多数離職届関係 | 高齢者多数離職届 | 高齢者多数離職届関係 | 高齢者多数離職届 | 5 | — | 廃棄 | 高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和46年法律第68号）第16条 | | |
| | 障害者雇用対策 | 障害者職業紹介関係 障害者求職申込書関係 個人番号登録・変更届出書関係 能力判断関係 | 障害者職業紹介関係 | 障害者職業紹介関係文書（他の分類に含まれるものを除く） | 障害者雇用対策 | 障害者職業紹介関係 | 障害者職業紹介関係文書（他の分類に含まれるものを除く） | 常用又は5 | — | 廃棄 | 当該障害者の求職台帳を廃止等するまでの間は常用とし、廃止等した場合はその翌日から起算して5年が経過するまでの間を保存期間とする。（「障害者職業紹介業務取扱要領」） |
| | | | 障害者求職申込書関係 | 障害者求職申込書 | | 障害者求職申込書関係 | 障害者求職申込書 | 3 | — | 廃棄 | |
| | | 個人番号登録・変更届出書関係 | 個人番号情報届出書（障害者） | 個人番号登録・変更届出書関係（障害者） | | 個人番号情報届出書（障害者） | 1 | — | 廃棄 | 令和元年12月末までの旧ハローワークシステムにおいて使用していた「個人番号登録・変更届出書」も含む。 | |
| | | 能力判断関係 | 能力判断関係文書 | 能力判断関係 | | 能力判断関係文書 | 1 | — | 廃棄 | | |
| | 障害者雇用対策 | 求職公開申込書（障害者用）関係 | 求職公開申込書（障害者用）関係 | 求職申込書（障害情報登録シート） | 求職公開申込書（障害者用）関係 | 求職申込書（障害情報登録シート） | 1 | — | 廃棄 | 令和元年12月末までの旧ハローワークシステムにおいて使用していた「求職申込書（障害情報登録シート）」も含む。 | |
| | | | 障害者解雇届関係 | 障害者解雇届 | 障害者解雇届関係 | 障害者解雇届 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第42条第1項 | |
| | | 障害者免職届関係 | 障害者免職届 | 障害者免職届関係 | 障害者免職届 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第42条第2項 | | |
| | | 子会社特例認定関係 | 子会社特例認定関係文書 | 子会社特例認定関係 | 子会社特例認定関係文書 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第8条の2 | | |
| | | 障害者雇用状況報告書関係 | 障害者雇用状況報告書 | 障害者雇用状況報告書関係 | 障害者雇用状況報告書 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第8条 | | |
| | | 障害者雇入計画関係 | 障害者雇入計画関係文書 | 障害者雇入計画関係 | 障害者雇入計画関係文書 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第10条、第11条 | | |
| | | 特定身体障害者雇用状況報告書関係 | 特定身体障害者雇用状況報告書 | 特定身体障害者雇用状況報告書関係 | 特定身体障害者雇用状況報告書 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第14条 | | |
| 特定障害者雇入計画関係 | | 特定障害者雇入計画関係文書 | 特定障害者雇入計画関係 | 特定障害者雇入計画関係文書 | 3 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第14条 | | | |
| 障害者等雇用証明書関係 | | 障害者等雇用証明書 | 障害者等雇用証明書関係 | 障害者等雇用証明書 | 5 | — | 廃棄 | | | | |
| 障害者業務用車両証明書関係 | | 障害者業務用車両証明書 | 障害者業務用車両証明書関係 | 障害者業務用車両証明書 | 5 | — | 廃棄 | | | | |
| 心身障害者等雇用証明書関係 | | 心身障害者等雇用証明書 | 心身障害者等雇用証明書関係 | 心身障害者等雇用証明書 | 5 | — | 廃棄 | | | | |
| チーム支援関係 | | チーム支援関係文書 | チーム支援関係 | チーム支援関係文書 | 1 | — | 廃棄 | | | | |
| 障害者雇用連絡会議関係 | | 障害者雇用連絡会議関係文書 | 障害者雇用連絡会議関係 | 障害者雇用連絡会議関係文書 | 1 | — | 廃棄 | | | | |
| 移行推進事業関係 | | 移行推進事業関係文書 | 移行推進事業関係 | 移行推進事業関係文書 | 5 | — | 廃棄 | | | | |
| 障害者職業生活相談員選任報告書関係 | | 障害者職業生活相談員選任報告書 | 障害者職業生活相談員選任報告書関係 | 障害者職業生活相談員選任報告書 | 5 | — | 廃棄 | 障対法施行規則第40条第2項 | | | |
| 事業所台帳関係 | | 事業所台帳 | 事業所台帳関係 | 事業所台帳 | 10 | — | 廃棄 | 障害者職業紹介業務取扱要領第4章 | | | |
| 相談カード関係 | 相談カード関係文書 | 相談カード関係 | 相談カード関係文書 | 3 | — | 廃棄 | 障害者職業紹介業務取扱要領第4章 | | | | |
| 報告徴収等カード関係 | 報告徴収等カード関係文書 | 報告徴収等カード関係 | 報告徴収等カード関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 障害者職業紹介業務取扱要領第4章 | | | | |
| 公務部門における障害者雇用に関する基本方針に関する業務関係 | 公務部門における障害者雇用に関する基本方針に基づいて実施した各種業務に関する文書（定着支援申込書、職場適応支援助成記録簿、障害者雇用見学会参加記録簿、障害者等の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、医療連携機関と公共職業安定所の連携による就労支援モデル事業、若年コミュニケーション能力要支援者就職プログラム、精神・発達障害者しごとサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の | 公務部門における障害者雇用に関する基本方針に関する業務関係 | 公務部門における障害者雇用に関する基本方針に関する業務関係 | 5 | — | 廃棄 | 令和2年度新規追加 | | | | |
| 精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く） | 精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く） | 精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く） | 精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く） | 5 | — | 廃棄 | 令和2年度新規追加 | | | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | |
|--|---------|--|--|---------|----------------|--|--|---------------------------|------------|--|--|
| 11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 求職者支援 | 難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係(助成金を除く) | 難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係書類 | 専門援助 | 求職者支援 | 難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係(助成金を除く) | 5 | - | 廃棄 | 令和2年度新規追加 | |
| | | 職業訓練受講給付金支給申請関係 | 職業訓練受講給付金支給申請関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-1~B-3、B-6、B-9、B-18~B-20) | | | 職業訓練受講給付金支給申請関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-1~B-3、B-6、B-9、B-18~B-20) | 10 | - | 廃棄 | 職業訓練の実施等による特定求職者の就職の支援に関する法律施行規則第17条(様式(6のみ))申請の日の翌年度の4月1日より起算B-11について、特選申込みの発生・繰上期間は3年を超えない旨(特選申込みの発生・繰上期間は3年を超えない旨)の翌年度の4月1日より起算 | |
| | | 不正受給関係 | 不正受給関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-10~B-13、B-17) | | | 不正受給関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-10~B-13、B-17) | 10 | - | 廃棄 | | |
| | | 求職者支援資金融資関係 | 求職者支援資金融資関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:融資様式1、2、4) | | | 求職者支援資金融資関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:融資様式1、2、4) | 10 | - | 廃棄 | 労働金融において不承認となったため貸付を行っていないものは5年 | |
| | | 就職支援関係書類 | 就職支援関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-1、C-2、C-4、C-6、C-8~C-10、C-12、C-13、D-1、D-3~D-7) | | | 就職支援関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-1、C-2、C-4、C-6、C-8~C-10、C-12、C-13、D-1、D-3~D-7) | 1 | - | 廃棄 | | |
| | | 就職支援計画書関係 | 就職支援計画書関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-7、C-11) | | | 就職支援計画書関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-7、C-11) | 3 | - | 廃棄 | | |
| 11、12 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 外国人雇用対策 | 関係行政機関への情報提供関係 | 入管法、労働関係法令違反等の疑いがある事業者等の関係行政機関への情報提供関係書類 | 外国人雇用対策 | 関係行政機関への情報提供関係 | 関係行政機関への情報提供関係 | 5 | - | 廃棄 | 平成31年3月29日付職外発0329第1号「外国人雇用管理指針」に基づく事業主指導等に係る関係行政機関への情報提供について | |
| | | 関係行政機関への情報提供関係 | 関係行政機関(入管庁、警察署等)からの照会、およびその回答(捜査関係事項照会文書等) | | | 関係行政機関への情報提供関係 | 捜査関係事項照会等関係 | 5 | - | 廃棄 | 職音発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」令和2年度職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003 |
| | | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係 | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係書類(要領)書 | | | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係書類(要領)書 | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係書類(要領)書 | 5 | - | 廃棄 | 支給決定日及び不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 |
| | | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告関係 | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告書類 | | | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告書類 | 人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告書類 | 5 | - | 廃棄 | なお、支給申請が無い場合は支給申請期間末日の翌年度の職外発0422第1号「人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)」の支給に関する留意事項等について |
| | | 外国人労働者問題啓発月間関係 | 外国人労働者問題啓発月間関係書類 | | | 外国人労働者問題啓発月間関係書類 | 外国人労働者問題啓発月間関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 令和2年度職外発1030第1号「令和2年度外国人労働者問題啓発月間の実施に係る留意事項について」 |
| | | 外国人雇用対策関係業務取扱状況関係 | 外国人雇用対策関係業務取扱状況関係書類 | | | 外国人雇用対策関係業務取扱状況関係書類 | 外国人雇用対策関係業務取扱状況関係書類 | 1 | - | 廃棄 | 平成31年3月29日付外国人雇用対策課長補佐事務連絡「外国人雇用対策関係業務取扱状況の報告について」 |
| 地域雇用対策 | 地域雇用対策 | 事業所訪問指導関係 | 事業所訪問指導関係書類 | 専門援助 | 地域雇用対策 | 事業所訪問指導関係 | 5 | - | 廃棄 | き国が行う指導及び援助の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況の届出に基づき国が行う指導及び援助の取扱要領」 | |
| | | 外国人雇用状況届出制度関係 | 外国人雇用状況届出制度関係書類 | | | 外国人雇用状況届出制度関係 | 外国人雇用状況届出制度関係書類 | 5 | - | 廃棄 | 令和2年度職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」 |
| | | 外国人雇用サービスセンター業務関係 | 外国人雇用サービスセンター業務関係書類 | | | 外国人雇用サービスセンター業務関係 | 外国人雇用サービスセンター業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 平成9年度職発773号「外国人雇用サービスセンター」の設置について |
| | | 外国人雇用サービスコーナー業務関係 | 外国人雇用サービスコーナー業務関係書類 | | | 外国人雇用サービスコーナー業務関係 | 外国人雇用サービスコーナー業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 平成31年度職発0329第2号「外国人留学生の就職支援に関する取組」について |
| | | 留学生コーナー業務関係 | 留学生コーナー業務関係書類 | | | 留学生コーナー業務関係 | 留学生コーナー業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 平成4年度職発353号「外国人雇用サービスコーナー」の設置及び基本通達の一部改正について |
| | | 外国人就労・定着支援研修事業業務関係 | 外国人就労・定着支援研修事業業務関係書類 | | | 外国人就労・定着支援研修事業業務関係 | 外国人就労・定着支援研修事業業務関係書類 | 3 | - | 廃棄 | 平成31年度職発0417第1号「外国人就労・定着支援研修事業の適切な実施について」 |
| 地域雇用対策 | 地域雇用対策 | 日伯間公的労務経路業務用求職希望票関係 | 日伯間公的労務経路業務用求職希望票 | 専門援助 | 地域雇用対策 | 日伯間公的労務経路業務用求職希望票 | 1 | - | 廃棄 | 平成24年10月30日職派外発1030第1号「日伯間における日系人就業経路適正化業務の具体的な対応について」 | |
| | | 地域雇用開発促進法施行業務関係 | 各種通達 | | | 地域雇用開発促進法施行業務関係書類(他の分類に含まれるものを除く) | 5 | - | 廃棄 | ・地域雇用開発促進法 | |
| | | 地域雇用情勢把握・分析 | 集計表、総年報 | | | 地域雇用情勢把握・分析関係書類 | 5 | - | 廃棄 | | |
| | | 地方就職希望者活性化事業の運用 | 合同就職面接会の開催通知 | | | 地方就職希望者活性化事業関係書類 | 5 | - | 廃棄 | 令和2年4月1日職発0401第10号「地方就職希望者活性化事業の実施要領」の改正について | |
| | | 福島避難者帰還等就職支援事業の運用 | 支援要請 | | | 福島避難者帰還等就職支援事業関係書類 | 5 | - | 廃棄 | 平成31年3月29日付職発0329第39号「福島避難者帰還等就職支援事業の実施について」、平成31年3月29日付職地発0329第2号「福島避難者帰還等就職支援事業の運用につ | |
| | | 産業雇用連絡協議会関係 | 各種通達 | | | 産業雇用連絡協議会関係書類 | 5 | - | 廃棄 | | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 | |
|-------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|---|--|
| 11 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 農山村雇用対策 | 農林漁業就業支援事業関係 | 農林漁業就業支援事業関係文書 | 農山村雇用対策 | 農林漁業就業支援事業 | 農林漁業就業支援事業関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 平成25年職発0401第11号「農林漁業就業支援事業実施要領」の趣意について |
| | | 沖縄雇用対策 | 沖縄雇用対策関係 | 林業労働対策関係文書 | 林業労働対策 | 林業労働対策 | 林業労働対策関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 林業労働力の確保の促進に関する法律 |
| | | 行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯 | 許認可等をとするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書 | ・申請書 ・離職証明書 | 専門援助 | 専門援助 | 沖縄雇用対策 | 5 | — | 廃棄 | ・平成24年4月1日付け職発第0401第5号「沖縄振興特別措置法の一部改正に伴う職業の安定のための特別措置の一部改正について」 ・生活保護法の施行期日に係る決定日の翌年度4月1日から ・雇用保険法第62条第1項第5号 |
| | | 季節労働者就労支援事業の運用 | 季節労働者就労支援事業の運用に関する決裁文書 | ・各種業務取扱状況報告 ・各種金庫関係 | 専門援助 | 季節労働者対策 | 季節労働者対策関係文書 (助成金関係書類を除く) | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 出稼労働者対策 | 出稼労働者対策関係 | 出稼労働者対策関係文書 | 出稼労働者対策 | 出稼労働者対策 | 出稼労働者対策関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 平成25年職発0401第12号「出稼労働者対策実施要領の策定について」 |
| | | ホームレス対策 | ホームレス対策関係業務関係 | ホームレス対策関係文書 | 職業対策 | ホームレス対策 | ホームレス対策関係業務文書 | 5 | — | 廃棄 | 平成16年高企発第0401003号「自立支援職業相談員の配置等について」等 |
| | | 日雇対策 | 日雇労働者職業紹介関係帳票関係 | 日雇労働者職業紹介関係帳票 | 日雇対策 | 日雇労働者職業紹介関係帳票 | 日雇労働者職業紹介関係帳票 | 1 | — | 廃棄 | 平成9年職発第279号「労働職業紹介業務取扱要領の制定について」 |
| | | | 労働職業関係 | 労働職業関係文書 | | 労働職業関係 | 労働職業関係文書 | 5 | — | 廃棄 | 昭和33年職発第413号の3「日雇労働者の職業紹介について」 |
| | | | 日雇求人関係 | 日雇求人票 | | 日雇求人関係 | 日雇求人票 | 1 | — | 廃棄 | |
| | | | 日雇求職受付関係 | 日雇求職受付票 | | 日雇求職受付関係 | 日雇求職受付票 | 1 | — | 廃棄 | |
| | | | 日雇求職関係 | 日雇求職票 | | 日雇求職関係 | 日雇求職票 | 1 | — | 廃棄 | |
| | 日雇労働職業紹介状況関係 | 日雇労働職業紹介状況 | | 日雇労働職業紹介状況関係 | 日雇労働職業紹介状況(〇〇年度) | 1 | — | 廃棄 | | | |
| | 特定離職者等雇用対策 | 生活保護受給者等就労自立促進事業関係 | 生活保護受給者等就労自立促進事業実施報告 | 特定離職者等雇用対策 | 生活保護受給者等就労自立促進事業関係 | 生活保護受給者等就労自立促進事業関係 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 生活保護受給者等就労自立促進事業帳票関係 | 生活保護受給者等就労自立促進事業帳票関係 | | 生活保護受給者等就労自立促進事業帳票関係 | 生活保護受給者等就労自立促進事業帳票関係 | 1 | — | 廃棄 | | |
| | | 刑務所出所者等就労支援事業関係業務報告関係 | 刑務所出所者等就労支援事業関係業務報告 | | 刑務所出所者等就労支援事業関係業務報告 | 刑務所出所者等就労支援事業関係業務報告 | 5 | — | 廃棄 | 平成18年3月31日付け職発0331010号「刑務所出所者等に対する職業支援について」 | |
| | | 社会的事情による就職困難者に係る各種支援措置実施報告関係 | 社会的事情による就職困難者に係る各種支援措置実施報告 | | 社会的事情による就職困難者に係る各種支援措置実施報告 | 社会的事情による就職困難者に係る各種支援措置実施報告 | 5 | — | 廃棄 | 年報 | |
| | | アイヌ地区住民に対する紹介状況等報告関係 | アイヌ地区住民に対する紹介状況等報告 | | アイヌ地区住民に対する紹介状況等報告 | アイヌ地区住民に対する紹介状況等報告 | 5 | — | 廃棄 | 融資に係るものは事業実施要領に定める期間 | |
| | | 在日韓国・朝鮮人の就職の機会均等の確保に係る事業主等啓発説明会実施結果等 | 在日韓国・朝鮮人の就職の機会均等の確保に係る事業主等啓発説明会実施結果等 | | 在日韓国・朝鮮人の就職の機会均等の確保に係る事業主等啓発説明会実施結果等 | 在日韓国・朝鮮人の就職の機会均等の確保に係る事業主等啓発説明会実施結果等 | 1 | — | 廃棄 | 年報 | |
| | | インドナラ種長等に対する職業紹介業務取扱状況報告関係 | インドナラ種長等に対する職業紹介業務取扱状況報告 | | インドナラ種長等に対する職業紹介業務取扱状況報告 | インドナラ種長等に対する職業紹介業務取扱状況報告 | 1 | — | 廃棄 | 年報 | |
| | | 駐留軍関係離職者関係業務報告関係 | 駐留軍関係離職者関係業務報告 | | 駐留軍関係離職者関係業務報告 | 駐留軍関係離職者関係業務報告 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 駐留軍関係離職者の再就職・自立等状況報告関係 | 駐留軍関係離職者の再就職・自立等状況報告 | | 駐留軍関係離職者の再就職・自立等状況報告 | 駐留軍関係離職者の再就職・自立等状況報告 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 駐留軍関係離職者認定及び就職指導関係 | 駐留軍関係離職者認定及び就職指導関係 | | 駐留軍関係離職者認定及び就職指導関係 | 駐留軍関係離職者認定及び就職指導関係 | 5 | — | 廃棄 | 駐留軍法第10条の2、昭和41年発第98号「駐留軍関係離職者就職指導業務要領について」 | |
| | | 職業協定の締結等に伴う漁業離職者求職手帳関係 | 職業協定の締結等に伴う漁業離職者求職手帳関係 | | 職業協定の締結等に伴う漁業離職者求職手帳関係 | 職業協定の締結等に伴う漁業離職者求職手帳関係 | 5 | — | 廃棄 | 平成21年職発第0218001号、能発第0218002号「国際協定の締結等に伴う漁業離職者に関する臨時措置法施行令等の一部改正について」 | |
| | | 漁業離職者関係業務報告関係 | 漁業離職者関係業務報告 | | 漁業離職者関係業務報告 | 漁業離職者関係業務報告 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 漁業離職者求職手帳関係 | 漁業離職者求職手帳関係 | | 漁業離職者求職手帳関係 | 漁業離職者求職手帳関係 | 5 | — | 廃棄 | 労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律施行規則第3条 昭和51年職発第312号、訓発第160号「漁業離職者対策について」 | |
| | | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(一般旅客)関係 | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(一般旅客)関係 | | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(一般旅客)関係 | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(一般旅客)関係 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(港渡)関係 | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(港渡)関係 | | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(港渡)関係 | 本州四国連絡橋離職者対策実施状況報告(港渡)関係 | 5 | — | 廃棄 | | |
| | | 実施計画認定(一般旅客)関係 | 実施計画認定関係書類(一般旅客) | | 実施計画認定(一般旅客)関係 | 実施計画認定関係書類(一般旅客) | 5 | — | 廃棄 | 本四法第5条、第6条 昭和57年職発第540号、訓発第263号「本州四国連絡橋の建設に伴う一般旅客定期航路事業等に関する特別措置法の施行について」(以下「540通達」) | |
| | | 実施計画認定(港渡)関係 | 実施計画認定関係書類(港渡) | | 実施計画認定(港渡)関係 | 実施計画認定関係書類(港渡) | 5 | — | 廃棄 | 労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律施行規則第1条、第2条、第3条、第5条、第6条、第6条の2 雇用保険法施行規則第102条の3、第110条 「本州四国連絡橋の供用に伴う港湾運送事業に対する雇用対策の実施について」(以下「549通達」) | |
| | | 一般旅客定期航路事業関係離職者求職手帳関係 | 一般旅客定期航路事業関係離職者求職手帳関係 | | 一般旅客定期航路事業関係離職者求職手帳関係 | 一般旅客定期航路事業関係離職者求職手帳関係 | 5 | — | 廃棄 | 本四法第16条、540通達 | |
| | | 適用単位に関する適用除外関係 | 適用単位に関する適用除外関係 | | 適用単位に関する適用除外関係 | 適用単位に関する適用除外関係 | 5 | — | 廃棄 | | |
| 11、12 | 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及びその 経緯 | 労働者募集報告関係 | 労働者募集報告 | 専門援助 | 労働者募集報告 | 労働者募集報告 | 5 | — | 廃棄 | 中小企業における労働力の確保及び良好な雇用の創出のための雇用の改善の促進に関する法律に基づく委託募集に関する省令第4条 | |
| | | 委託募集届出関係 | 委託募集届出書 | | | 委託募集届出書 | 5 | — | 廃棄 | 中小企業における労働力の確保及び良好な雇用の創出のための雇用の改善の促進に関する法律第13条第2項 | |
| | | 公正採用選考 | 公正採用選考関係業務報告関係 | 公正採用選考関係業務報告 | 公正採用選考 | 公正採用選考関係業務報告 | 公正採用選考関係業務報告 | 5 | — | 廃棄 | |
| | | 公正採用選考人権啓発推進員選任状況等報告関係 | 公正採用選考人権啓発推進員選任状況等報告 | | | 公正採用選考人権啓発推進員選任状況等報告 | 公正採用選考人権啓発推進員選任状況等報告 | 5 | — | 廃棄 | 平成14年4月1日付け職発第0401002号「公正採用選考人権啓発推進員制度による雇用主研修の実施について」 |
| | | 公正採用選考等関係業務関係 | 公正採用選考等関係業務文書 | | | 公正採用選考等関係業務文書 | 公正採用選考等関係業務文書 | 5 | — | 廃棄 | |

| 事項 | 業務の区分 | 当該業務に係る行政文書の類型 | 具体例 | 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分 | 保存期間終了時の措置 | 備考 |
|----|-------|----------------|-----|-----|-----|-----------------------|------|----------------------------|------------|----|
|----|-------|----------------|-----|-----|-----|-----------------------|------|----------------------------|------------|----|