

令和3年度 青森労働局八戸公共職業安定所 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考
文書の管理等に係る事項	業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	管理	業務例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄	法令の解釈・運用基準を定めるもの の口については、管理、職業紹介、雇用保険等を記載 (以下同様)
文書の管理等に係る事項	業務通達	各種通達関係	各種通達	管理	業務通達	各種通達	5	—	廃棄	例規以外のもの
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	業務報告	各種報告関係	各種報告関係	管理	業務報告	各種報告関係	3	—	廃棄	
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	業務会議	各種会議関係	各種会議	管理	業務会議	各種会議	3	—	廃棄	
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及	業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	管理	業務復命書	各種復命書	5又は3	—	廃棄	
事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	管理	事務分掌	事務分掌	3	—	廃棄	
公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報関係書類	管理	公益通報	公益通報関係書類	3	—	廃棄	
22 職業安定行政施策の実施に關する 事項	ハローワークのサービス提供時間の延長 に関する事項	ハローワークのサービス提供時間の延長に 係関係	ハローワークのサービス提供時間の延長に 関する文書	ハローワークのサービス提供時間の延長に 関する事項	ハローワークのサービス提供時間の延長に 関する事項	ハローワークのサービス提供時間の延長に 関する文書	5	—	廃棄	
文書の管理等に関する事項	ハローワークシステムに関する事項	ハローワークシステム関係	ハローワークシステム関係文書	管理	ハローワークシステム関係	ハローワークシステム関係文書	10	—	廃棄	
	文書管理等	特殊取扱郵便等受付送付関係	特殊取扱郵便等受付送付簿		文書台帳	個人情報・特殊取扱郵便等受付簿	5	—	廃棄	
		郵便物発送関係	郵便物発送簿			書留・特定記録郵便等受領書(送付簿)	5	—	廃棄	
		郵便料金表示額記録関係	郵便料金表示額記録簿			郵便料金表示額記録簿	5	—	廃棄	
		行政文書ファイル管理簿その他の業務に常 用利用するものとして継続的に保存すべ き廃棄の状態が記録された文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	—	未定	一元的な文書管理システムで録製
		廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記 録する文書(廃棄に関する法務省令を 参照)	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記 録する文書			廃棄実施簿	30	—	廃棄	令和元年9月2日付事務連絡「行政文書ファイルの廃棄に ついて」記4
		特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿			特定個人情報ファイル簿	5	22	廃棄	都道府県労働局(職業安定行政)が行う個人番号利用事務に おける特定個人情報取扱規程
		送付簿	送付簿			送付簿	5	22	廃棄	都道府県労働局(職業安定行政)が行う個人番号利用事務に おける特定個人情報取扱規程
		廃棄・削除関係	廃棄・削除記録簿			廃棄・削除記録簿	5	22	廃棄	都道府県労働局(職業安定行政)が行う個人番号利用事務に おける特定個人情報取扱規程
		特定個人情報等取扱者名簿	特定個人情報等取扱者名簿			特定個人情報等取扱者名簿	5	22	廃棄	都道府県労働局(職業安定行政)が行う個人番号利用事務に おける特定個人情報取扱規程
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	総務	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄	
			電磁的記録媒体管理簿			電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄	
			外部電磁的記録媒体管理簿			外部電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄	
			外部電磁的記録媒体貸出管理簿			外部電磁的記録媒体貸出管理簿	5	—	廃棄	
			外部電磁的記録媒体庁舎外持出し許可簿			外部電磁的記録媒体庁舎外持出し許可簿	5	—	廃棄	
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	勤務時間	管理	職員の勤務時間	勤務時間				
			勤務時間報告書			勤務時間報告書	5	—	廃棄	作成の日から起算
			出勤簿			出勤簿	5	—	廃棄	作成の日から起算
			週休日の振替等命令簿			週休日の振替等命令簿	5	—	廃棄	
			代休日指定簿			代休日指定簿	5	—	廃棄	
		休暇関係	休暇簿			休暇簿				
			年次休暇			年次休暇	5	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算
			病気・特別休暇			病気・特別休暇	5	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算
			介護休暇			介護休暇	5	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算
			妊婦健診通勤			妊婦健診通勤	3	—	廃棄	
			職員(妊婦)の勤務時間免除			職員(妊婦)の勤務時間免除	3	—	廃棄	
		超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務・深夜勤務関係			超過勤務・深夜勤務関係				
			超過勤務等命令簿			超過勤務等命令簿	6	—	廃棄	作成の日の翌年度の4月1日から起算
			超過勤務予定者報告書			超過勤務予定者報告書	6	—	廃棄	
			超過勤務・深夜勤務制限請求書			超過勤務・深夜勤務制限請求書	3	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算
			育児又は介護状況変更届			育児又は介護状況変更届	3	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算
		非常勤職員関係	非常勤職員関係			非常勤職員関係	5	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	備考	
13 職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	管理	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄		
		職員の福利厚生	人事関係	人事関係綴	管理	職員の福利厚生	人事関係綴	5	—	廃棄	
			研修関係	研修関係綴			3	—	廃棄		
			健康診断関係	健康診断関係綴			3	—	廃棄		
			職員の福利厚生関係	職員の福利厚生関係綴			3	—	廃棄		
			公務災害関係	公務災害関係綴			5	—	廃棄		
防災に関する事項	防災	防災業務計画関係	防災業務計画	管理	防災	防災業務計画	10	—	廃棄		
		防災関係	防災関係綴			3	—	廃棄			
15 予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿（重要物品）	管理	物品管理	物品管理簿（重要物品）	常用	—	廃棄		
		物品供用関係	物品供用簿（重要物品）			物品供用簿（重要物品）	常用	—	廃棄		
		物品管理関係	物品管理簿（備品）			物品管理簿（備品）	常用	—	廃棄		
		物品供用関係	物品供用簿（備品）			物品供用簿（備品）	常用	—	廃棄		
		物品管理換通知書関係	物品管理換通知書			物品管理換通知書	5	—	廃棄	請求書、受領書含む。	
		物品取得・修繕関係	物品取得・修繕何			物品取得・修繕何	5	—	廃棄		
		物品請求書関係	物品請求書			物品請求書	5	—	廃棄		
		物品不用決定関係	物品不用決定関係			物品不用決定関係	5	—	廃棄		
15 予算及び決算に関する事項	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告関係	電気・水道・ガス使用実績報告書綴	管理	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告書綴	1	—	廃棄		
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	管理	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	—	廃棄		
		官用車修理要求書関係	官用車修理要求書			3	—	廃棄			
		官用車事故報告書関係	官用車事故報告書			3	—	廃棄			
		旅行命令簿	旅行命令簿			5	—	廃棄			
		出張復命書	出張復命書			5	—	廃棄			
		15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯			会計関係各種報告書報告	会計関係検査書綴	会計検査	会計検査（安定所）	会計関係検査書綴	5
会計検査、監査、受検関係	会計検査、監査、受検関係綴	5		—	廃棄						
13 職員の人事に関する事項	職員の給与	支給関係	職員別給与簿	管理	職員の給与	支給関係					
			職員別給与簿			5	—	廃棄	翌年度の4月1日から起算		
		給与等（修正）報告関係	給与等（修正）報告書			5	—	廃棄			
		各種手当関係	各種手当関係			5	—	廃棄			
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	収入官吏現金出納簿	管理	経理・出納	収入官吏現金出納簿	5	—	廃棄		
			返納金額収証書原符			返納金額収証書原符	5	—	廃棄		
			庁費支出何			庁費支出何	5	—	廃棄		
			納入告知（返納請求）関係書類			納入告知（返納請求）関係書類	5	—	廃棄		
			旅費精算額請求書			旅費精算額請求書	5	—	廃棄		
			予算要求関係			予算要求関係	5	—	廃棄		
			各種契約書綴			各種契約書綴	5	—	廃棄		
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	債権管理関係綴	管理	債権管理	債権管理関係綴	5	—	廃棄		
			債権管理簿			債権管理簿	5	—	廃棄		
			債権確認決議書綴			債権確認決議書綴	5	—	廃棄		
統計調査に関する事項	統計調査（職業安定）	業務月報・年報（安定所分）関係	業務月報・年報（安定所分）	統計調査	統計調査（職業安定）	業務月報・年報（安定所分）	3	—	廃棄		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考	
行政監察に関する事項	中央職業安定行政監察等に関する事項	システム業務月報・年報関係	システム業務月報・年報 (イ) 様式1.2.4～7.9～17.21	中央職業安定行政監察等に関する事項	中央職業安定行政監察関係	システム業務月報・年報 (イ) 様式1.2.4～7.9～17.21	3	—	廃棄		
		職業安定行政定例業務報告関係	職業安定行政定例業務報告			職業安定行政定例業務報告	3	—	廃棄		
		中央職業安定行政監察等関係	中央職業安定行政監察関係文書			中央職業安定行政監察等関係文書	5	—	廃棄		
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	雇用保険監察関係	雇用保険監察関係文書	雇用保険監察に関する事項	雇用保険監察関係	雇用保険監察関係文書	10	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		短期常態二重取得チェックリスト	短期常態二重取得チェックリスト	雇用保険	ハローワークシステム（雇用保険）	短期常態二重取得チェックリスト	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		不正受給二重取得チェックリスト	不正受給二重取得チェックリスト			不正受給二重取得チェックリスト	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト	常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト			常用就職支度金手当金等二重取得チェックリスト	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		高年齢任意加入二重取得チェックリスト	高年齢任意加入二重取得チェックリスト			高年齢任意加入二重取得チェックリスト	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		要調査一覧メッセージ関係	要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、費財・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）			要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、費財・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		要調査対象者一覧表	要調査対象者一覧表（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、費財・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）			要調査対象者一覧表（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、費財・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		振込不能一覧表	振込不能一覧表			振込不能一覧表	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		決議用支払内訳書関係	決議用支払内訳書（総括票、個人別票、追加分）			決議用支払内訳書（総括票、個人別票、追加分）	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		級別日数別支払内訳書関係	級別日数別支払内訳書（総括票、個人別票、追加分）			級別日数別支払内訳書（総括票、個人別票、追加分）	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
		0番キー使用データ一覧表	0番キー使用データ一覧表			0番キー使用データ一覧表	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止）関係	学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止）関係	職業紹介	若年者雇用	学校等の行う無料職業紹介事業届出書（開始・廃止）	30又は常用	—	廃棄	平成27年職発第14号「学校等の行う無料職業紹介事業関係業務の取扱について」	
		学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更）関係	学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更）関係				学校等の行う無料職業紹介事業届出書（変更）	30又は常用	—	廃棄	
		学校等の行う無料職業紹介事業事業報告書関係	学校等の行う無料職業紹介事業事業報告書関係				学校等の行う無料職業紹介事業事業報告書	3	—	廃棄	
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	職業適性検査関係	職業適性検査関係書類			職業適性検査関係書類	3	—	廃棄		
12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号）関係	職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号）関係			職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号）	3	—	廃棄		
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	新卒応援ハローワーク業務報告関係	新卒応援ハローワーク業務報告			新卒応援ハローワーク業務報告	3	—	廃棄		
12 法人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	学卒求人票関係	学卒求人票（中卒、高卒、大卒等）（求人情報登録票を含む）			学卒求人票（中卒、高卒、大卒等）（求人情報登録票を含む）	1	—	廃棄		
		学卒求人受理簿	学卒求人受理簿			学卒求人受理簿	3	—	廃棄		
		学卒求人一覧表	学卒求人一覧表			学卒求人一覧表	1	—	廃棄		
		大卒等採用実績企業情報関係	大卒等採用実績企業情報			大卒等採用実績企業情報	3	—	廃棄		
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	中卒用職業相談票関係	中卒用職業相談票			中卒用職業相談票	3	—	廃棄		
		高卒用職業相談票関係	高卒用職業相談票			高卒用職業相談票	3	—	廃棄	平成27年職発第751号「学生職業相談室の設置について」	
		新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果関係	新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果			新規学校卒業者の在職期間別離職状況調査結果	3	—	廃棄		
11、12 個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	新卒応援ハローワーク業務関係	新卒応援ハローワーク業務関係書類			新卒応援ハローワーク業務関係書類	3	—	廃棄	昭和51年職発第410号「学生職業センターの設置について」 平成7年職発第751号「学生職業相談室の設置について」 平成11年職発第819号「学生職業総合支援センターの設置について」	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	新規学校卒業者に係る募集の中止・募集人 身の別変更報告関係	新規学校卒業者に係る募集の中止・募集人 身の別変更報告	若年者雇用（新規学卒者に関すること）	新規学校卒業者に係る募集の中止・募集人 身の別変更報告	3	—	廃棄	平成27年職発第11号「新規学校卒業生職業紹介業務取扱要領 の一部改正について」
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	若年者雇用	新規学校卒業者の採用内定取消し・入職時 期繰下げ事実報告関係	新規学校卒業者の採用内定取消し・入職時 期繰下げ事実報告	若年者雇用	新規学校卒業者の採用内定取消し・入職時 期繰下げ事実報告	3	—	廃棄	平成27年職発第11号「新規学校卒業生職業紹介業務取扱要領 の一部改正について」
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	若年者雇用	学卒業務会議関係	学卒業務会議関係	若年者雇用	学卒業務会議関係	3	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	新規中学校卒業者の求職動向報告（学報第 2号）関係	新規中学校卒業者の求職動向報告（学報第 2号）	若年者雇用	新規中学校卒業者の求職動向報告（学報第 2号）	3	—	廃棄	
			新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職 動向報告（学報第3号）関係	新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職 動向報告（学報第3号）		新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職 動向報告（学報第3号）	3	—	廃棄	
	統計調査に関する事項	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況 報告（学報第4号）関係	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況 報告（学報第4号）	若年者雇用（新規学卒者に関すること）	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況 報告（学報第4号）	3	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用		新規学卒者の地域別就職等状況報告 （年報）	若年者雇用	新規学卒者の地域別就職等状況報告（年報）	3	—	廃棄	
				新規学卒者職業紹介状況報告（年報）		新規学卒者職業紹介状況報告（年報）	3	—	廃棄	
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	若年者雇用	就職面接会実施計画・結果・就職状況関係	就職面接会実施計画・結果・就職状況	若年者雇用	就職面接会実施計画・結果・就職状況	3	—	廃棄	
			高等学校における職業意識形成支援事業実 施結果関係	高等学校における職業意識形成支援事業実 施結果		高等学校における職業意識形成支援事業実 施結果	3	—	廃棄	実施計画についてのみ平成18年度廃止
	職業安定に関する事項	若年者雇用	新規学校卒業者の離職状況関係	新規学校卒業者の離職状況	若年者雇用（新規学卒者に関すること）	新規学校卒業者の離職状況	3	—	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	若者応援宣言関係	若者応援宣言に関する報告		若者応援宣言に関する報告	5	—	廃棄	
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	若年者雇用	各種セミナー等実施計画関係	各種セミナー等実施計画		各種セミナー等実施計画	3	—	廃棄	
			ナビゲーター活動実績報告	ナビゲーター活動実績報告		ナビゲーター活動実績報告	3	—	廃棄	
			定着支援の実施等の状況報告関係	定着支援の実施等の状況報告		定着支援の実施等の状況報告	3	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	若年者雇用	新卒応援ハローワークにおける相談等実 況報告関係	新卒応援ハローワークにおける相談等実 況報告		新卒応援ハローワークにおける相談等実 況報告	3	—	廃棄	
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	若年者雇用	わかものハローワーク等業務関係	わかものハローワーク等業務関係書類		わかものハローワーク等業務関係書類	3	—	廃棄	
			フリーター等支援事業関係	フリーター等支援事業関係業務書類		フリーター等支援事業関係業務書類	3	—	廃棄	
	統一様式		受付回収関係	受付回収票	統一様式	受付回収票	1	—	廃棄	受理日の翌年度の4月1日より起算 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
	雇用被保険者資格		被保険者台帳トレーラー変更等関係	被保険者台帳トレーラー変更	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する 事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			雇用保険被保険者資格取得日変更処理一覧 表関係	雇用保険被保険者資格取得日変更処理一覧 表		雇用保険被保険者資格取得日変更処理一覧 表	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する 事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			被保険者台帳ヘッダー変更等関係	被保険者台帳ヘッダー変更		被保険者台帳ヘッダー変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する 事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			雇用保険被保険者住所変更関係	雇用保険被保険者住所変更		雇用保険被保険者住所変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する 事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			雇用保険被保険者漢字氏名記録変更関係	雇用保険被保険者漢字氏名記録変更		雇用保険被保険者漢字氏名記録変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する 事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
	雇用保険審査請求		雇用保険審査関係	雇用保険審査関係文書	雇用保険審査請求	雇用保険審査関係文書	10	—	原則廃棄	雇用保険法第69条等（決定又は確定の日の翌年度の4月1日 より起算）
	雇用保険証明		広域求職活動面接等訪問証明書関係	広域求職活動面接等訪問証明書	雇用保険証明	広域求職活動面接等訪問証明書	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存 雇用保険法施行規則第99条（届出の日の翌年度の4月1日 より起算）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考
	雇用保険受給	受給期間延長申請関係	受給期間延長申請書		雇用保険受給	受給期間延長申請書	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第31条（離職の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書関係	失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書			失業認定申告書 高齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第22条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		不正受給関係	不正受給関係書類			不正受給関係書類	3	—	廃棄	雇用保険法第10条、第34条等（処分通知日（時効の中断の措置をした時はその日）の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		未支給失業等給付請求書関係	未支給失業等給付請求書			未支給失業等給付請求書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第17条の2（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		傷病手当支給申請書関係	傷病手当支給申請書			傷病手当支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第63条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		公共職業訓練等受講・通所関係	公共職業訓練等受講・通所届			公共職業訓練等受講・通所届	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第61条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		公共職業訓練等受講証明書関係	公共職業訓練等受講証明書			公共職業訓練等受講証明書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第27条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証関係	雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証			雇用保険受給資格者証 雇用保険高齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則第17条の2 （支給終了の日は期間満了の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		払渡希望金融機関指定・変更届関係	払渡希望金融機関指定・変更届			払渡希望金融機関指定・変更届	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則第45条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		受給資格者氏名・住所変更届関係	受給資格者氏名・住所変更届			受給資格者氏名・住所変更届	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則第49条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		再就職手当支給申請書関係	再就職手当支給申請書			再就職手当支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第82条の74（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		就業促進定着手当支給申請書関係	就業促進定着手当支給申請書			就業促進定着手当支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第83条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		常用就職支度金支給申請書関係	常用就職支度金支給申請書			常用就職支度金支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第84条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		就業手当支給申請書関係	就業手当支給申請書			就業手当支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第82条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		移転費支給申請書関係	移転費支給申請書			移転費支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第92条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		移転証明書関係	移転証明書			移転証明書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第92条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書関係	求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書			求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第99条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書関係	求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書			求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第100条の4（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書関係	求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書			求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第100条の8（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		不正受給等入力票関係	不正受給等入力票			不正受給等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		支給台帳基本項目変更等関係	支給台帳基本項目変更等票			支給台帳基本項目変更等票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		延長給付等入力票関係	延長給付等入力票			延長給付等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		追給入力票関係	追給入力票			追給入力票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		残日数・前回支給期間末日等変更関係	残日数・前回支給期間末日等変更票			残日数・前回支給期間末日等変更票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		給付制限記録変更関係	給付制限記録変更票			給付制限記録変更票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		支給台帳作成票関係	支給台帳作成票			支給台帳作成票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		不正受給記録変更関係	不正受給記録変更票			不正受給記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		回収・返還入力票関係	回収・返還入力票			回収・返還入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		回収・返還記録変更関係	回収・返還記録変更票			回収・返還記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		就職年月日等変更関係	就職年月日等変更票			就職年月日等変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		訓練関係記録変更関係	訓練関係記録変更票			訓練関係記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
		雇用保険追加給付関係	雇用保険追加給付関係書類			雇用保険追加給付関係書類	5	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考		
11 個人の権利義務の得喪及びその 経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金に係る場合）関係	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金に係る場合）	雇用保険	高年齢雇用継続給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金に係る場合）	10	—	廃棄	業務取扱要領（雇用継続給付）（確認の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）関係	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）			高年齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）	5	—	廃棄	業務取扱要領（雇用継続給付）（確認の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付支給申請書関係	高年齢雇用継続給付支給申請書			高年齢雇用継続給付支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第101条の5（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付延長申請書関係	高年齢雇用継続給付延長申請書			高年齢雇用継続給付延長申請書	5	—	廃棄	業務取扱要領（雇用継続給付）（60歳到達日の翌年度の4月1日より起算）（各種帳票） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付回収・返還入力票関係	高年齢雇用継続給付回収・返還入力票			高年齢雇用継続給付回収・返還入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付不正処分等入力票関係	高年齢雇用継続給付不正処分等入力票			高年齢雇用継続給付不正処分等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢者雇用継続給付追給入力票関係	高年齢者雇用継続給付追給入力票			高年齢者雇用継続給付追給入力票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付支給再開入力票関係	高年齢雇用継続給付支給再開入力票			高年齢雇用継続給付支給再開入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		60歳到達時賃金日額変更関係	60歳到達時賃金日額変更			60歳到達時賃金日額変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付基本項目変更関係	高年齢雇用継続給付基本項目変更			高年齢雇用継続給付基本項目変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付支給記録変更関係	高年齢雇用継続給付支給記録変更			高年齢雇用継続給付支給記録変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付追給記録取消票関係	高年齢雇用継続給付追給記録取消票			高年齢雇用継続給付追給記録取消票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付回収・返還記録変更関係	高年齢雇用継続給付回収・返還記録変更			高年齢雇用継続給付回収・返還記録変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付不正処分等記録変更関係	高年齢雇用継続給付不正処分等記録変更			高年齢雇用継続給付不正処分等記録変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		高年齢雇用継続給付延長記録変更関係	高年齢雇用継続給付延長記録変更			高年齢雇用継続給付延長記録変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
		育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票関係	育児休業給付受給資格確認票			育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票	5	—	廃棄	業務取扱要領（雇用継続給付）（確認の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			育児休業基本給付金支給申請書関係	育児休業基本給付金支給申請書			育児休業基本給付金支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第101条の13（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
			育児休業者職場復帰給付金支給申請書関係	育児休業者職場復帰給付金支給申請書			育児休業者職場復帰給付金支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第101条の14（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
			育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票関係	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票			育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
			育児休業給付追給入力票関係	育児休業給付追給入力票			育児休業給付追給入力票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存	
	育児休業給付回収・返還入力票関係		育児休業給付回収・返還入力票			育児休業給付回収・返還入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付不正処分等入力票関係		育児休業給付不正処分等入力票			育児休業給付不正処分等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付受給資格確認歴変更関係		育児休業給付受給資格確認歴変更			育児休業給付受給資格確認歴変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付金支給記録変更関係		育児休業給付金支給記録変更			育児休業給付金支給記録変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付支給関係項目変更関係		育児休業給付支給関係項目変更			育児休業給付支給関係項目変更	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付再取得記録入力票関係		育児休業給付再取得記録入力票			育児休業給付再取得記録入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
	育児休業給付再取得記録変更関係		育児休業給付再取得記録変更			育児休業給付再取得記録変更	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考			
	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書関係	介護休業給付金支給申請書	介護休業給付	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第101条の19（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付特別事項入力票関係	介護休業給付特別事項入力票			介護休業給付特別事項入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付通給入力票関係	介護休業給付通給入力票			介護休業給付通給入力票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付回収・返還等入力票関係	介護休業給付回収・返還等入力票			介護休業給付回収・返還等入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付不正処分等入力票関係	介護休業給付不正処分等入力票			介護休業給付不正処分等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付受給資格確認履歴変更関係	介護休業給付受給資格確認履歴変更票			介護休業給付受給資格確認履歴変更票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付支給等記録変更関係	介護休業給付支給等記録変更票			介護休業給付支給等記録変更票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付特別事項変更関係	介護休業給付特別事項変更票			介護休業給付特別事項変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付通給記録取消関係	介護休業給付通給記録取消票			介護休業給付通給記録取消票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付回収・返還等記録変更関係	介護休業給付回収・返還等記録変更票			介護休業給付回収・返還等記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		介護休業給付不正処分等記録変更関係	介護休業給付不正処分等記録変更票			介護休業給付不正処分等記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
		教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書関係			教育訓練給付金支給申請書	教育訓練給付金	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第101条の17（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
			教育訓練給付金適用対象期間延長申請書関係			教育訓練給付金適用対象期間延長申請書			教育訓練給付金適用対象期間延長申請書	20	—	廃棄	業務取扱要領（教育訓練給付）（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存
	教育訓練給付支給要件照会票関係		教育訓練給付支給要件照会票	教育訓練給付支給要件照会票	1	—			廃棄	業務取扱要領（教育訓練給付）（回答日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認関係		教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	10	—			廃棄	雇用保険法施行規則第101条の2の12（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
	教育訓練給付金（第101条の2の7第2号関係）支給申請書関係		教育訓練給付金（第101条の2の7第2号関係）支給申請書	教育訓練給付金（第101条の2の7第2号関係）支給申請書	10	—			廃棄	雇用保険法施行規則第101条の2の12（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
	教育訓練給付金（第101条の2の7第3号関係）支給申請書関係		教育訓練給付金（第101条の2の7第3号関係）支給申請書	教育訓練給付金（第101条の2の7第3号関係）支給申請書	3	—			廃棄	雇用保険法施行規則第101条の2の12（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
	教育訓練支援給付金受講証明書関係		教育訓練支援給付金受講証明書	教育訓練支援給付金受講証明書	3	—			廃棄	雇用保険法施行規則附則第28条（届出の日の翌年度の4月1日より起算） 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存			
	教育訓練給付金追給入力票関係	教育訓練給付金追給入力票	教育訓練給付金追給入力票	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存						
	教育訓練給付金不正処分等入力票関係	教育訓練給付金不正処分等入力票	教育訓練給付金不正処分等入力票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存						
教育訓練給付金基本項目変更関係	教育訓練給付金基本項目変更票	教育訓練給付金基本項目変更票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金追給記録取消関係	教育訓練給付金追給記録取消票	教育訓練給付金追給記録取消票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金支給取消関係	教育訓練給付金支給取消票	教育訓練給付金支給取消票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金回収・返還入力票関係	教育訓練給付金回収・返還入力票	教育訓練給付金回収・返還入力票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金回収・返還記録変更関係	教育訓練給付金回収・返還記録変更票	教育訓練給付金回収・返還記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金不正処分等記録変更関係	教育訓練給付金不正処分等記録変更票	教育訓練給付金不正処分等記録変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							
教育訓練給付金適用対象期間延長記録変更関係	教育訓練給付金適用対象期間延長記録変更票	教育訓練給付金適用対象期間延長記録変更票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存							

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考			
	雇用保険追加給付	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届関係	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届関係	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）関係	雇用保険受給	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則附則第101条の2の15(届出の日)の翌年度の4月1日より起算			
		雇用保険追加給付関係	雇用保険追加給付関係書類			雇用保険追加給付関係文書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）関係	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）関係文書	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）関係	雇用保険受給	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）関係	5	—	廃棄	支給が終了になった日（認定した最後の失業日）の属する年度の翌年度の4月1日より起算			
		国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）（追加給付）関係書類	国家公務員退職手当法（失業者の退職手当）（追加給付）関係文書			5	—	廃棄	支給が終了になった日（認定した最後の失業日）の属する年度の翌年度の4月1日より起算				
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	実践型人材養成システム実施計画申請書類	実践型人材養成システム実施計画申請書類	職業安定	雇用型訓練（職業能力開発）	実践型人材養成システム実施計画申請書類	5	—	廃棄				
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者人材育成・定着支援奨励金申請書類	若年者人材育成・定着支援奨励金申請書類	職業安定	雇用型訓練（職業能力開発）	若年者人材育成・定着支援奨励金申請書類	5	—	廃棄				
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	指導監督（労働者募集）	労働者の募集の制限に関する書類（所分）(案) 関係	事業所	指導監督（労働者募集）	労働者の募集の制限に関する書類（所分）(案)	5	—	廃棄	職業安定法第37条第1項			
		雇用保険適用	保険関係成立届関係文書関係	雇用保険	雇用保険適用	保険関係成立届関係文書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
	雇用保険適用	名称・所在地等変更届関係文書関係	名称・所在地等変更届関係文書	雇用保険	雇用保険適用	名称・所在地等変更届関係文書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		任意加入申請書類関係	任意加入申請書類関係文書			任意加入申請書類関係文書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		継続事業一括申請書類関係	継続事業一括申請書類関係文書			継続事業一括申請書類関係文書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		任意加入に係る通知関係	任意加入に係る通知文書			任意加入に係る通知文書	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		継続事業一括申請に係る通知関係	継続事業一括申請に係る通知文書			継続事業一括申請に係る通知文書	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		労働保険適用徴収送付書類関係	労働保険適用徴収送付書類送付書綴			労働保険適用徴収送付書類送付書綴	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		保険関係消滅申請関係	保険関係消滅申請関係文書			保険関係消滅申請関係文書	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		雇用保険適用事業所関係	雇用保険適用事業所設置届			雇用保険適用事業所関係（設置中）	常用	—	廃棄	常用 （雇用保険事業所非該当申請書及び雇用保険照合省略承認申請については、不承認の場合、不承認を通知した日の翌年度の4月1日から起算）			
		雇用保険適用事業所関係	雇用保険適用事業所関係届出事務等代理人選任・解任届			雇用保険適用事業所関係届出事務等代理人選任・解任届	常用	—	廃棄	雇用保険法施行規則第141条、142条、145条			
		雇用保険適用事業所関係	雇用保険事業主事業所各種変更届			雇用保険事業主事業所各種変更届	3	—	廃棄	業務取扱要領（適用）22052、23302 （事業所廃止日（雇用保険事業所非該当申請書については、結合ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種構成及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存）			
		雇用保険適用事業所関係	雇用保険照合省略承認申請			雇用保険照合省略承認申請	3	—	廃棄	業務取扱要領（適用）22052、23302 （事業所廃止日（雇用保険事業所非該当申請書については、結合ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種構成及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存）			
		適用事業所台帳一括閉鎖関係	適用事業所台帳一括閉鎖票			適用事業所台帳一括閉鎖票	3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種構成及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		適用事業所台帳記録事項変更関係	適用事業所台帳記録事項変更票			適用事業所台帳記録事項変更票	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種構成及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存			
		船舶所有者	船舶所有者記録作成変更関係			船舶所有者記録作成変更	船舶所有者	船舶所有者	船舶所有者記録作成変更	1	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存
		補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金関係			雇用調整助成金関係文書	職業安定	雇用関係助成金	雇用調整助成金関係文書	5	—	廃棄	完結（各計画に係る支給・不支給決定または支給期限）の日の翌年度の4月1日から起算 事業所ごとに分冊を作成している場合も年度の別を明らかにする。 平成20年度から中小企業緊急雇用安定助成金関係も含む。 平成23～25年度の文書については、保存期間をさらに5年延長
						雇用調整助成金（追加支給）関係文書			雇用調整助成金（追加支給）関係文書	5	—	廃棄	毎月勤労統計調査において過去の賞金額が低めに出ている影響による追加支給 事業所単位で追加支給の完結の日の翌年度の4月1日から起算
						産業雇用安定助成金関係	産業雇用安定助成金関係文書		産業雇用安定助成金関係文書	5	—	廃棄	完結（各計画に係る支給・不支給決定または支給期限）の日の翌年度の4月1日から起算 事業所ごとに分冊を作成している場合も年度の別を明らかにする。
						労働移動支援助成金関係	労働移動支援助成金支給関係文書		労働移動支援助成金支給関係文書	5	—	廃棄	支給決定日及び不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 なお、支給申請がない場合は支給申請期間末日の翌年度の4月1日から起算
						中途採用等支援助成金関係	中途採用等支援助成金支給関係文書		中途採用等支援助成金支給関係文書	5	—	廃棄	支給決定日及び不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 なお、支給申請がない場合は支給申請期間末日の翌年度の4月1日から起算 ※旧助成金は含まないこと
						生涯現役起業支援助成金関係	生涯現役起業支援助成金関係文書		生涯現役起業支援助成金関係文書	5	—	廃棄	平成28年度新規追加 完結（雇用創出措置・生産性向上それぞれに係る支給・不支給決定または支給期限）の日の翌年度の4月1日から起算
		特定求職者雇用開発助成金支給関係	特定求職者雇用開発助成金支給関係文書 （特定就職困難者コース・生涯現役コース・被災者雇用開発コース・就職氷河期世代安定雇用実現コース・就職氷河期世代安定雇用実現コース（安定雇用実現コース/基期不安定雇用者雇用開発コース））		特定求職者雇用開発助成金支給関係文書 （特定就職困難者コース・生涯現役コース・被災者雇用開発コース・就職氷河期世代安定雇用実現コース・就職氷河期世代安定雇用実現コース（安定雇用実現コース/基期不安定雇用者雇用開発コース））	5	—	廃棄	支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算 不正支給関係書類、支給関係書類、会計検査関係書類、その他				
		特定求職者雇用開発助成金支給関係	特定求職者雇用開発助成金（発達障害者・難治性疾患患者雇用開発コース）支給関係文書 （旧助成金を含む）		特定求職者雇用開発助成金（発達障害者・難治性疾患患者雇用開発コース）支給関係文書 （旧助成金を含む）	5	—	廃棄	令和2年度新規追加 支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。 ※旧助成金（難治性疾患患者雇用開発助成金、発達障害者雇用開発助成金）を含む。 支給関係書類、不正支給関係書類、会計検査関係書類、その他				
		特定求職者雇用開発助成金支給関係	特定求職者雇用開発助成金（障害者初回雇用コース）支給関係文書 ※障害者初回雇用助成金関係書類を含む。		特定求職者雇用開発助成金（障害者初回雇用コース）支給関係文書 ※障害者初回雇用助成金関係書類を含む。	5	—	廃棄	支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。 障害者初回雇用助成金を含む。				
		特定求職者雇用開発助成金（生活保護受給者等雇用開発コース）関係	特定求職者雇用開発助成金（生活保護受給者等雇用開発コース）支給関係文書		特定求職者雇用開発助成金（生活保護受給者等雇用開発コース）支給関係文書	5	—	廃棄	支給関係書類、不正支給関係書類、会計検査関係書類、その他 完結の日の翌年度の4月1日から起算				
		トライアル雇用助成金支給関連関係	トライアル雇用助成金支給関連（一般トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応トライアルコース、新型コロナウイルス感染症対応短時間トライアルコース）		トライアル雇用助成金支給関連（一般トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応トライアルコース、新型コロナウイルス感染症対応短時間トライアルコース）	5	—	廃棄					
		トライアル雇用助成金支給関連関係	トライアル雇用助成金支給関連（障害者トライアルコース・障害者短時間トライアルコース）		トライアル雇用助成金支給関連（障害者トライアルコース・障害者短時間トライアルコース）	5	—	廃棄	支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算				
		高齢労働者処遇改善促進助成金関係	高齢労働者処遇改善促進助成金		高齢労働者処遇改善促進助成金	5	—	廃棄	支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算				

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 種の区分	保存期間終了時の措置	備考	
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及び その経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	人材確保等支援助成金支給関係	人材確保等支援助成金支給関係文書	専門援助	人材確保等支援助成金支給関係文書	5	—	廃棄	平成30年4月創設。報告の翌年度の4月1日から起算。支給決定日及び不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。なお、支給申請が無い場合は支給申請期間末日の翌年度の4月1日から起算。	
			障害者雇用安定助成金支給関係	障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（企業在籍型）支給関係文書（旧助成金を含む）		障害者雇用安定助成金（障害者職場適応援助コース）（企業在籍型）支給関係文書（旧助成金を含む）	5	—	廃棄	支給決定日又は不支給決定日の翌年度の4月1日から起算。※旧助成金を含む。支給関係書類、不正受給関係書類、会計検査関係書類、その	
			キャリアアップ助成金実施状況報告関係	キャリアアップ助成金実施状況報告		キャリアアップ助成金実施状況報告	5	—	廃棄		
			キャリアアップ助成金支給関連関係	キャリアアップ助成金支給関連		キャリアアップ助成金支給関連	5	—	廃棄		
			地域雇用開発助成金関係（地域雇用開発コース）支給関係	・計画書 ・支給申請書		地域雇用開発助成金（地域雇用開発コース）関係文書	5	—	廃棄	最終支給決定日に係る特定日の翌年度の4月1日から起算	
			建設雇用改善助成金支給関係	建設事業主等に対する助成金申請関係文書		建設雇用改善助成金支給関係	建設事業主等に対する助成金申請関係文書	5	—	廃棄	●建設労働者確保育成助成金（経過措置含む） ●トライアル雇用助成金（若年・女性建設労働者トライアルコース） ●人材確保等支援助成金（雇用管理制度助成コース（建設分野）、若年者及び女性に魅力ある職増づくり事業コース（建設分野）、作業員宿舎等建設助成コース（建設分野））（但し、作業員宿舎等建設助成コース（別棟施設設置経費助成）については用途変更禁止期間終了まで） ●人材開発支援助成金（建設労働者認定訓練コース、建設労働者技能実習コース）
			建設雇用改善助成金（追加支給）関係文書	建設雇用改善助成金（追加支給）関係文書		建設雇用改善助成金（追加支給）関係文書	5	—	廃棄	毎月勤労統計調査において過去の資金額が低めに出ている影響による追加支給	
			育児・介護雇用安定等助成金関係	育児・介護雇用安定等助成金（追加支給）関係文書		育児・介護雇用安定等助成金（追加支給）関係文書	5	—	廃棄	事業所単位で追加支給の累計の日の翌年度の4月1日から起	
			中小企業人材確保支援助成金関係	中小企業人材確保支援助成金（追加支給）関係文書		中小企業人材確保支援助成金（追加支給）関係文書	5	—	廃棄	毎月勤労統計調査において過去の資金額が低めに出ている影響による追加支給	
			納付金に基づく助成金の支給に係る意見書関係	納付金に基づく助成金の支給に係る意見書		納付金に基づく助成金の支給に係る意見書	5	—	廃棄	事業所単位で追加支給の累計の日の翌年度の4月1日から起	
11、 12	個人の権利義務の得喪及びその 経緯、法人の権利義務の得喪及 びその経緯	雇用保険証明	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書関係	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書（雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者年金給付金記録書を含む）	雇用保険証明	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書（雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者年金給付金記録書を含む）	10	—	廃棄	雇用保険法施行規則第14条の2（60歳到達日の翌年度の4月1日より起算）	
			雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第14条の3（証明書交付日の翌年度の4月1日より起算）		
			雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	3	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
			雇用被保険者資格	雇用被保険者資格取得届	雇用被保険者資格	雇用被保険者資格取得届	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第14条の3（証明書交付日の翌年度の4月1日より起算。）	
			雇用被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用記録関係	雇用被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用記録関係	雇用被保険者資格取得届（新規）光ディスク等提出用記録関係	5	—	廃棄	（資格取得届受理日の翌年度の4月1日から起算。）		
			雇用被保険者資格喪失届	雇用被保険者資格喪失届	雇用被保険者資格喪失届	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
			雇用被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）関係	雇用被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	雇用被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第7条（確認通知日の翌年度の4月1日から起算）		
			雇用保険の被保険者となったこと（被保険者でなくなったこと）の確認請求（聴取）書関係	雇用保険の被保険者となったこと（被保険者でなくなったこと）の確認請求（聴取）書	雇用保険の被保険者となったこと（被保険者でなくなったこと）の確認請求（聴取）書	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第8条（資格喪失又は資格取得の確認通知の日は請求翌日の日の翌年度の4月1日より起算）		
			雇用被保険者証再交付申請書関係	雇用被保険者証再交付申請書	雇用被保険者証再交付申請書	1	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当面の間永年保存		
			雇用被保険者証再交付申請書	雇用被保険者証再交付申請書	雇用被保険者証再交付申請書	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則第10条（交付日の翌年度の4月1日から起算）		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考				
		雇用保険被保険者資格取得届出確認照会票関係	雇用保険被保険者資格取得届出確認照会票			雇用保険被保険者資格取得届出確認照会票	1	—	廃棄	業務取扱要領（適用）20871（交付日の翌年度の4月1日から起算） 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書関係	事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書			事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書	1	—	廃棄	業務取扱要領（適用）20872（交付日の翌年度の4月1日から起算） 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		雇用保険被保険者離職票再交付申請書関係	雇用保険被保険者離職票再交付申請書			雇用保険被保険者離職票再交付申請書	1	—	廃棄	雇用保険法施行規則第16条（交付日の翌年度の4月1日から起算） 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		雇用保険被保険者転勤届関係	雇用保険被保険者転勤届			雇用保険被保険者転勤届	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第13条（資格取得届受理日の翌年度の4月1日から起算。） 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		雇用保険被保険者氏名変更届関係	雇用保険被保険者氏名変更届			雇用保険被保険者氏名変更届	1	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 雇用保険法施行規則第14条（届出日の翌年度の4月1日から起算）				
		雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書関係	雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書			雇用保険高年齢継続被保険者任意加入認可申請書	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 雇用保険法施行規則第21条（資格喪失の日の翌年度の4月1日から起算。ただし、届出の日から起算する場合の保存期間は10年）平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		雇用保険脱退届関係	雇用保険脱退届			雇用保険脱退届	5	—	廃棄	雇用保険法施行規則第21条（資格喪失の日の翌年度の4月1日から起算）平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		短期雇用特例被保険者照会（回答）書関係	短期雇用特例被保険者照会（回答）書			短期雇用特例被保険者照会（回答）書	1	—	廃棄	業務取扱要領（適用）21062（短期雇用特例被保険者であること又はないことを確認した日の翌年度の4月1日より起算）				
		雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2関係	雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2			雇用保険被保険者離職票－1 雇用保険被保険者離職票－2	3	—	廃棄	雇用保険法施行規則第7条（原則として受給資格決定日の翌年度の4月1日から起算。ただし、受給期間延長措置をした場合は支給終了の日又は期間満了の日の翌年度の4月1日より起算）				
		個人番号登録・変更届（出書）関係	個人番号登録・変更届（出書）			個人番号登録・変更届（出書）	1	—	廃棄	業務取扱要領（適用）23602（届出の日の翌年度の4月1日より起算）				
		個人番号登録届出書（連記式）個人別票関係	個人番号登録届出書（連記式）個人別票			個人番号登録届出書（連記式）個人別票	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 業務取扱要領（適用）23602（届出の日の翌年度の4月1日より起算）				
		個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票関係	個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票			個人番号登録届出書光ディスク等提出用総括票	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 業務取扱要領（適用）23602（届出の日の翌年度の4月1日より起算）				
		特別措置等変更票関係	特別措置等変更票			特別措置等変更票	5	—	廃棄	平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存 ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存				
		船員被保険者資格	船員被保険者台帳・得喪記録作成関係			船員被保険者台帳・得喪記録作成		船員被保険者資格	船員被保険者台帳・得喪記録作成	1	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存	
		船員被保険者台帳ヘッダー変更票関係	船員被保険者台帳ヘッダー変更票			船員被保険者台帳ヘッダー変更票			3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存		
		船員被保険者台帳得喪変更票関係	船員被保険者台帳得喪変更票			船員被保険者台帳得喪変更票			3	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領（雇用保険業務に関する事務処理編）各種帳票及び各種通知の保存期間 平成30年度以前の作成文書は当分の間永年保存		
		職業転換給付金				職業転換給付金関係	職業転換給付金関係文書	職業転換給付金	職業転換給付金関係文書	職業転換給付金関係文書	5	—	廃棄	毎月勤労統計調査において過去の賞金額が仮めに出ていた影響による追加給付
						職業転換給付金（追加給付）関係文書	職業転換給付金（追加給付）関係文書			職業転換給付金（追加給付）関係文書	5	—	廃棄	
						職業転換給付金関係業務報告	職業転換給付金関係業務報告			職業転換給付金関係業務報告	5	—	廃棄	
						職場適応訓練関係	職場適応訓練関係文書			職場適応訓練関係	5	—	廃棄	
職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークサービス推進に関する業務	ハローワークサービス改善・向上関係	・ハローワークサービス総点検に関する文書 ・ハローワーク苦情等対応要領 ・ハローワークサービステキスト ・サービス改善提案書 ・サービス改善困難事例報告 ・ハローワークにおける緊急事態の発生・対応 ・ハローワーク利用者満足度満足度調査関係文書 ・ハローワーク業務改善コンクール関係文書	ハローワークサービス推進に関する事項	ハローワークシステム	ハローワークサービス改善・向上に関する文書	5	—	廃棄					
		ハローワークシステムに関すること	障害者登録状況変更一覧表 中途採用者採用時賃金情報 職業別常用職業紹介状況			ハローワークシステム関係	10	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領				
		職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介関係			一般職業紹介関係文書	一般職業紹介関係	5	—	廃棄	ハローワークシステム事務処理要領			
		求職申込書及び求職申込書に類する書類関係 （付属施設等の類似の書類を含む）	求職申込書及び求職申込書に類する文書 （付属施設等の類似の書類を含む）			求職申込書及び求職申込書に類する文書 （付属施設等の類似の書類を含む）	1	—	廃棄					
		求人申込書及び求人申込書に類する書類関係 （付属施設等の類似の書類を含む）	求人申込書及び求人申込書に類する文書 （付属施設等の類似の書類を含む）			求人申込書及び求人申込書に類する書類 （付属施設等の類似の書類を含む）	1	—	廃棄					
		職業安定法に基づく求人不受理関係	職業安定法に基づく求人不受理関係文書			職業安定法に基づく求人不受理関係文書	5	—	廃棄	職業安定法第五条の五				
	11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	採否通知書関係	採否通知書（付属施設等の類似の書類を含む）	一般職業紹介	1	—	廃棄					
	12	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	職業訓練受講指示・推薦関係	職業訓練受講指示・推薦関係書類	一般職業紹介	3	—	廃棄					
		職業紹介事業報告	職場体験講習関係業務報告関係	職場体験講習関係業務報告	職場体験講習関係業務報告関係	職場体験講習関係業務報告	3	—	廃棄					
			職場実習関係業務報告関係	職場実習関係業務報告	職場実習関係業務報告関係	職場実習関係業務報告	3	—	廃棄					

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考	
		労働争議関係	労働争議関係文書		労働争議関係	労働争議関係	5	—	廃棄	職業安定法第20条	
		大量雇用奨励関係	大量雇用奨励関係文書		大量雇用奨励関係書類	大量雇用奨励関係書類	5	—	廃棄	労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実に関する法律第27条	
		再就職援助計画認定関係	再就職援助計画認定関係文書	再就職援助計画認定関係	再就職援助計画認定関係書類	再就職援助計画認定関係書類	5	—	廃棄	労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実に関する法律第24条、第25条	
		再就職援助計画業務報告関係	再就職援助計画業務報告関係文書	再就職援助計画業務報告関係	再就職援助計画業務報告関係書類	再就職援助計画業務報告関係書類	5	—	廃棄	労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実に関する法律第24条、第25条	
	若年者雇用	職業安定法第27条の規定に係る通知書関係	職業安定法第27条の規定に係る通知書		職業安定法第27条の規定に係る通知書関係	職業安定法第27条の規定に係る通知書	10	—	廃棄	平成27年職発第11号「新規学校卒業若年者職業紹介業務取扱要領の一部改正」について	
	高齢者雇用対策	高齢者雇用状況報告書関係	高齢者雇用状況報告書		高齢者雇用対策	高齢者雇用状況報告書関係	高齢者雇用状況報告書	3	—	廃棄	高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和46年法律第68号）第52条
		高齢者雇用確保措置指導等関係	高齢者雇用確保措置指導等		高齢者雇用確保措置指導等関係	高齢者雇用確保措置指導等	3	—	廃棄	平成12年9月29日付け職発第5830号「高齢者雇用確保措置の推進等に係る指導について」 平成25年4月1日付け職発0401第3号「高齢者雇用対策の推進について」 平成12年9月29日付け高企発第19号・高雇発第45号「高齢者雇用確保措置の推進等に係る指導に当たっての留意事項について」 平成25年4月1日付け職高発0401第2号「高齢者雇用対策の推進に係る留意事項について」 平成24年4月2日付け職発第0402第8号「高齢者等の再就職の促進・援助等について」 平成25年4月1日付け職発0401第3号「高齢者雇用対策の推進について」 労働政策推進助成金支給要領	
		求職活動支援書関係	求職活動支援書		求職活動支援書関係	求職活動支援書	5	—	廃棄	高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和46年法律第68号）第16条 当該障害者の求職台帳を廃止等するまでの間は常用とし、廃止等した場合はその翌日から起算して5年が経過するまでの間を保存期間とする（「障害者職業紹介業務取扱要領」参照）	
		高齢者多数雇職関係	高齢者多数雇職		高齢者多数雇職関係	高齢者多数雇職	5	—	廃棄	高齢者等の雇用の安定等に関する法律（昭和46年法律第68号）第16条 当該障害者の求職台帳を廃止等するまでの間は常用とし、廃止等した場合はその翌日から起算して5年が経過するまでの間を保存期間とする（「障害者職業紹介業務取扱要領」参照）	
	障害者雇用対策	障害者職業紹介関係	障害者職業紹介関係文書（他の分類に含まれるものを除く）	障害者雇用対策	障害者職業紹介関係	障害者職業紹介関係文書（他の分類に含まれるものを除く）	常用又は5	—	廃棄		
		障害者求職申込書関係	障害者求職申込書		障害者求職申込書関係	障害者求職申込書	3	—	廃棄		
		個人番号登録・変更届出書関係	個人番号情報届出書（障害者）		個人番号登録・変更届出書関係	個人番号情報届出書（障害者）	1	—	廃棄	令和元年12月までの旧ハローワークシステムにおいて使用していた「個人番号登録・変更届出書」も含む。	
		能力判断関係	能力判断関係文書		能力判断関係	能力判断関係文書	1	—	廃棄		
		求職公開申込書（障害者用）関係	求職申込書（障害者情報登録シート）		求職公開申込書（障害者用）関係	求職申込書（障害者情報登録シート）	1	—	廃棄	令和元年12月までの旧ハローワークシステムにおいて使用していた「求職申込書（障害者情報登録シート）」も含む。	
		障害者雇用対策	障害者解雇関係	障害者解雇届		障害者解雇関係	障害者解雇届	3	—	廃棄	障対法施行規則第42条第1項
			子会社特例認定関係	子会社特例認定関係文書		子会社特例認定関係	子会社特例認定関係文書	3	—	廃棄	障対法施行規則第8条の2
			障害者雇用状況報告書関係	障害者雇用状況報告書		障害者雇用状況報告書関係	障害者雇用状況報告書	3	—	廃棄	障対法施行規則第8条
			障害者雇入計画関係	障害者雇入計画関係文書		障害者雇入計画関係	障害者雇入計画関係文書	3	—	廃棄	障対法施行規則第10条、第11条
			障害者等雇用証明書関係	障害者等雇用証明書		障害者等雇用証明書関係	障害者等雇用証明書	5	—	廃棄	
	障害者業務用車両証明書関係		障害者業務用車両証明書		障害者業務用車両証明書関係	障害者業務用車両証明書	5	—	廃棄		
心身障害者等雇用証明書関係	心身障害者等雇用証明書			心身障害者等雇用証明書関係	心身障害者等雇用証明書	5	—	廃棄			
チーム支援関係	チーム支援関係文書			チーム支援関係	チーム支援関係文書	1	—	廃棄			
障害者雇用連絡会議関係	障害者雇用連絡会議関係文書			障害者雇用連絡会議関係	障害者雇用連絡会議関係文書	1	—	廃棄			
移行推進事業関係	移行推進事業関係文書			移行推進事業関係	移行推進事業関係文書	5	—	廃棄			
障害者職業生活相談員選任報告書関係	障害者職業生活相談員選任報告書		障害者職業生活相談員選任報告書関係	障害者職業生活相談員選任報告書	5	—	廃棄	障対法施行規則第40条第2項			
事業所台帳関係	事業所台帳		事業所台帳関係	事業所台帳	10	—	廃棄	障害者職業紹介業務取扱要領第4章			
相談カード関係	相談カード関係文書		相談カード関係	相談カード関係文書	3	—	廃棄	障害者職業紹介業務取扱要領第4章			
報告徴収等カード関係	報告徴収等カード関係文書		報告徴収等カード関係	報告徴収等カード関係文書	5	—	廃棄	障害者職業紹介業務取扱要領第4章			
公務部門における障害者雇用に関する基本方針に関する業務関係	公務部門における障害者雇用に関する基本方針に基づいて実施した各種業務に関する文書（定着支援申込書、職歴等支援給付記録簿、障害者職場見学会参加者名簿）	公務部門における障害者雇用に関する基本方針に基づいて実施した各種業務に関する文書（定着支援申込書、職歴等支援給付記録簿、障害者職場見学会参加者名簿）		公務部門における障害者雇用に関する基本方針関係業務	公務部門における障害者雇用に関する基本方針関係業務	5	—	廃棄	令和2年度新規追加		
精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）	精神障害者の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、医療連携機関と公共職業安定所の連携による就労支援モデル事業、若年コミュニケーション能力基盤支援就労プログラム、精神・発達障害者若しことサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労サポートの	精神障害者の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就職及び雇用継続の促進に向けた支援事業、医療連携機関と公共職業安定所の連携による就労支援モデル事業、若年コミュニケーション能力基盤支援就労プログラム、精神・発達障害者若しことサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労サポートの		精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）	精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）	5	—	廃棄	令和2年度新規追加		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	備考
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係(助成金を除く)	難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係(助成金を除く)	専門援助	難病患者の安定的な就職に向けた支援に関する業務関係(助成金を除く)	5	—	廃棄	令和2年度新規追加
			職業訓練受講給付金支給申請関係	職業訓練受講給付金支給申請関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-1~B-3、B-6、B-9、B-18~B-20)		職業訓練受講給付金支給申請関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-1~B-3、B-6、B-9、B-18~B-20)	10	—	廃棄	職業訓練の実施等による特定求職者の就職の支援に関する法律施行規則第17条(様式B-6のみ)中分通の日の翌年度の4月1日より起算(以下「変更後」)の経過(保存期間は3年)申請通知(特効申請の措置をした時はその日)の翌年度の4月1日より起算(労働基金において不承認となったため貸付を行っていないものは5年)
			不正受給関係	不正受給関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-10~B-13、B-17)		不正受給関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:B-10~B-13、B-17)	10	—	廃棄	
			求職者支援資金融資関係	求職者支援資金融資関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:融資様式1、2、4)		求職者支援資金融資関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:融資様式1、2、4)	10	—	廃棄	
			就職支援関係書類	就職支援関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-1、C-2、C-4、C-6、C-8~C-10、C-12、C-13、D-1、D-3~D-7)		就職支援関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-1、C-2、C-4、C-6、C-8~C-10、C-12、C-13)	1	—	廃棄	
			就職支援計画書類	就職支援計画関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-7、C-11)		就職支援計画関係書類(求職者支援制度業務取扱要領様式:C-7、C-11)	3	—	廃棄	
			教育訓練受講者支援資金融資関係	教育訓練受講者支援資金融資関係書類(教育訓練受講者支援資金融資実施要領様式:様式1~8)		教育訓練受講者支援資金融資関係書類(教育訓練受講者支援資金融資実施要領様式:様式1~8)	10	—	廃棄	職業訓練の実施等による特定求職者の就職の支援に関する法律施行規則第21条 労働基金において不承認となったため貸付を行っていないものは5年
			外国人雇用対策	関係行政機関への情報提供関係		入管法、労働関係法令違反等の疑いがある事業者等の関係行政機関への情報提供関係書類	外国人雇用対策	関係行政機関への情報提供関係	入管法、労働関係法令違反等の疑いがある事業者等の関係行政機関への情報提供関係書類	5
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	関係行政機関への情報提供関係	関係行政機関(入管庁、警察署等)からの照会、およびその回答(捜査関係事項照会文書等)	関係行政機関への情報提供関係	捜査関係事項照会等関係	5	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)支給関係	5	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告関係	人材確保等支援助成金(外国人労働者就労環境整備助成コース)計画・支給状況報告関係	5	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人労働者問題啓発月間関係	外国人労働者問題啓発月間関係文書	外国人労働者問題啓発月間関係文書	外国人労働者問題啓発月間関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人雇用対策関係業務取扱状況関係	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係文書	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係文書	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係文書	1	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			事業所訪問指導関係	事業所訪問指導関係文書	事業所訪問指導関係文書	事業所訪問指導関係文書	5	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人雇用状況届出制度関係	外国人雇用状況届出制度関係文書	外国人雇用状況届出制度関係文書	外国人雇用状況届出制度関係文書	5	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人雇用サービスセンター業務関係	外国人雇用サービスセンター業務関係文書	外国人雇用サービスセンター業務関係文書	外国人雇用サービスセンター業務関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人雇用サービスコーナー業務関係	外国人雇用サービスコーナー業務関係文書	外国人雇用サービスコーナー業務関係文書	外国人雇用サービスコーナー業務関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			留学生コーナー業務関係	留学生コーナー業務関係文書	留学生コーナー業務関係文書	留学生コーナー業務関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			外国人就労・定着支援研修事業業務関係	外国人就労・定着支援研修事業業務関係文書	外国人就労・定着支援研修事業業務関係文書	外国人就労・定着支援研修事業業務関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
			日本人就業支援事業業務関係	日本人就業支援事業業務関係文書	日本人就業支援事業業務関係文書	日本人就業支援事業業務関係文書	3	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003
日伯間公的就労経路業務用求職希望票	日伯間公的就労経路業務用求職希望票	日伯間公的就労経路業務用求職希望票	日伯間公的就労経路業務用求職希望票	1	—	廃棄	職官発1119第1号「公共職業安定所における個人情報等の外部提供の取扱いに係る留意事項について」 令和2年職発1028第2号「外国人雇用状況届出制度の適切な実施について」の改正について」別添「外国人雇用状況届出制度業務取扱要領」1003			
建設・港湾労働対策	建設・港湾労働対策	建設労働者募集関係	建設労働者募集関係	建設・港湾労働対策	建設労働者募集関係	建設労働者募集関係	5	—	廃棄	昭和31年職発409号「建設労働者の雇用の改善等に関する法律の施行について」(様式第1号)
		建設労働者募集従事者台帳関係	建設労働者募集従事者台帳	建設労働者募集従事者台帳関係	建設労働者募集従事者台帳	5	—	廃棄	昭和31年職発409号「建設労働者の雇用の改善等に関する法律の施行について」(様式第1号)	
		建設労働者の募集等に関する報告関係	建設労働者の募集等に関する報告	建設労働者の募集等に関する報告関係	建設労働者の募集等に関する報告	5	—	廃棄	昭和31年職発409号「建設労働者の雇用の改善等に関する法律の施行について」(様式第1号)	
		港湾労働者関係	港湾労働者雇用届	港湾労働者関係	港湾労働者雇用届	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第3条(様式第1号)	
		港湾労働者関係	日雇労働者雇用届	港湾労働者関係	日雇労働者雇用届	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第9条(様式第4号)	
		港湾労働者証関係	交付状況	港湾労働者証関係	交付状況	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第6条(様式第3号)	
		再交付等申請書	再交付等申請書	再交付等申請書	再交付等申請書	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第6条(様式第3号)	
		常用労働者氏名変更届	常用労働者氏名変更届	常用労働者氏名変更届	常用労働者氏名変更届	5	—	廃棄	平成12年職発539号港湾労働法の一部を改正する法律の施行について(別添1)港湾労働者証の交付関係業務取扱要領(以下「12通連」)(別紙様式1表)	
		事業所名称、所在地変更届	事業所名称、所在地変更届	事業所名称、所在地変更届	事業所名称、所在地変更届	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第2号)	
		常用労働者転勤届	常用労働者転勤届	常用労働者転勤届	常用労働者転勤届	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第3号)	
		港湾労働者証書換入申請書	港湾労働者証書換入申請書	港湾労働者証書換入申請書	港湾労働者証書換入申請書	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第4号)	
		港湾労働者派遣事業関係変更届	港湾労働者派遣事業関係変更届	港湾労働者派遣事業関係変更届	港湾労働者派遣事業関係変更届	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第5号)	
主たる業務変更届	主たる業務変更届	主たる業務変更届	主たる業務変更届	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第6号)			
派遣資格変更届	派遣資格変更届	派遣資格変更届	派遣資格変更届	5	—	廃棄	12通連(別紙様式第6号)			
港湾運送事業関係	報告に関する文書	港湾運送事業関係	報告に関する文書	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第10条(様式第5号)			
報告に関する文書	報告に関する文書	報告に関する文書	報告に関する文書	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第10条(様式第5号)			
港湾労働者雇用安定センター関係	港湾労働者雇用安定センター関係文書	港湾労働者雇用安定センター関係	港湾労働者雇用安定センター関係文書	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第10条(様式第5号)			
港湾労働関係報告関係	港湾労働者就労状況等報告	港湾労働関係報告関係	港湾労働者就労状況等報告	5	—	廃棄	港湾労働法施行規則第10条(様式第5号)			
港湾運送に係る荷役機械(小型フォークリフト)の借受け状況報告	港湾運送に係る荷役機械(小型フォークリフト)の借受け状況報告	港湾運送に係る荷役機械(小型フォークリフト)の借受け状況報告	港湾運送に係る荷役機械(小型フォークリフト)の借受け状況報告	5	—	廃棄	平成3年職発663号「運転手付き荷役機械のリース問題について」(様式第2号)			
地域雇用対策	地域雇用開発促進法施行業務関係	・集計表	地域雇用対策	地域雇用対策	地域雇用開発促進法施行業務関係(兼「他の分類に含まれないものを除く」)	5	—	廃棄	・地域雇用開発促進法	
地域雇用対策	地域雇用情勢把握・分析	・報告書	地域雇用対策	地域雇用対策	地域雇用情勢把握・分析関係文書	5	—	廃棄		
地方就職希望者活性化事業の運用	地方就職希望者活性化事業の運用に関する文書	・合同就職面接会の開催通知	地方就職希望者活性化事業の運用	地方就職希望者活性化事業関係文書	地方就職希望者活性化事業関係文書	5	—	廃棄	令和2年4月1日職発0401第10号「地方就職希望者活性化事業の運用に係る留意事項について」	
福島避難者帰還等就職支援事業の運用	福島避難者帰還等就職支援事業の運用に関する決裁文書	・支援要請	福島雇用創出総合支援事業及び福島帰還者等就職支援事業原案	福島雇用創出総合支援事業及び福島帰還者等就職支援事業原案	福島雇用創出総合支援事業及び福島帰還者等就職支援事業原案	5	—	廃棄	平成31年3月29日付職外発0329第39号「福島避難者帰還等就職支援事業の実施について」、平成31年3月29日付職外発0329第2号「福島帰還希望者就職支援事業等の運用について」	
地域雇用対策	産業雇用連絡協議会関係	・各通連綴	産業雇用連絡協議会関係	産業雇用連絡協議会関係文書	産業雇用連絡協議会関係文書	5	—	廃棄		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	備考
----	-------	----------------	-----	-----	-----	-----------------------	------	--------------------------------	------------	----