

令和3年度 青森労働局 八戸労働基準監督署 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	備考	
	〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	〇〇業務例規通達	各種例規通達	10	-	廃棄	法令の解釈・運用基準を定めるもの □□については、庶務、監督等を記載（以下同 列規以外のもの	
	〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	〇〇業務通達	各種通達	5	-	廃棄		
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	〇〇業務報告	各種報告関係	3	-	廃棄		
12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	〇〇業務会議	各種会議	3	-	廃棄		
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	〇〇業務復命書	各種復命書	3	-	廃棄		
12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	〇〇業務復命書	各種復命書	3	-	廃棄		
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	事務分掌	事務分掌	3	-	廃棄		
	公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報	公益通報	公益通報関係書類	3	-	廃棄		
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	公示訓令関係 取得した文書の管理を行うための帳簿 決裁文書の管理を行うための帳簿 電報受付送付関係 特殊取扱郵便等受付送付関係 郵便物発送関係 郵便料金表示額記録関係 秘密文書の管理を行うための帳簿 公印印刷文書関係 行政文書ファイル管理簿その他の業務に常 時利用するものとして体系的に保存すべき 廃棄の状態が記録された文書	事務分掌 公示訓令原簿 收受文書台帳 発送文書台帳 電報受付送付簿 特殊取扱郵便等受付送付簿 郵便物発送簿 郵便料金表示額記録簿 秘密文書管理簿 公印印刷文書関係簿 行政文書ファイル管理簿 廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記 録する文書等（廃棄に関する決裁等を含 む。）	庶務 文書台帳	公示訓令原簿 收受文書台帳 発送文書台帳 電報受付送付簿 特殊取扱郵便等受付送付簿 郵便物発送簿 郵便料金表示額記録簿 秘密文書管理簿 公印印刷文書関係簿 行政文書ファイル管理簿 廃棄実施簿	30 5 30 5 5 5 5 5 未定 3 常用 30	- 22 22 - - - - - 22 - - -	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 未定 未定 未定	一元的な文書管理システムで調製	令和元年9月2日付け事務連絡「行政文書ファイルの廃棄について」記4
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書 電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出管理簿 外部電磁的記録媒体庁外持出し許可簿	総務	情報セキュリティ関係文書 電磁的記録媒体管理簿 外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出管理簿 外部電磁的記録媒体庁外持出し許可簿	10 5 5 5 5	- - - - -	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄		
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係 出勤簿 週休日の振替等命令簿 代休日指定簿 休暇簿関係 年次休暇 病欠・特別休暇 介護休暇 妊婦健診通勤願 職員（妊婦）の勤務時間免除願 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務・深夜勤務制限請求書 育児又は介護状況変更届 非常勤職員関係 非常勤職員関係	庶務	職員の勤務時間	勤務時間 出勤簿 週休日の振替等命令簿 代休日指定簿 休暇簿 年次休暇 病欠・特別休暇 介護休暇 妊婦健診通勤願 職員（妊婦）の勤務時間免除願 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 超過勤務・深夜勤務制限請求書 育児又は介護状況変更届 非常勤職員関係	5 5 5 5 5 5 5 3 3 6 6 3 3 5	- - - - - - - - - - - - - -	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄	作成の日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 作成の日の翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算	
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特勤勤務手当関係 特勤勤務手当等関係 放射線取扱手当関係 特勤勤務実績簿 特勤勤務手当整理簿 放射線取扱手当関係 放射線取扱手当記録簿	庶務	職員の諸手当	特勤勤務手当 特勤勤務手当等 特勤勤務実績簿 特勤勤務手当整理簿 放射線取扱手当 放射線取扱手当記録簿	5 6 6 6 6	- - - - -	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄	支給をしなくなった翌年度の4月1日から起算 作成の日の翌年度の4月1日から起算 作成の日の翌年度の4月1日から起算 作成の日の翌年度の4月1日から起算 作成の日の翌年度の4月1日から起算	
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	庶務	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	-	廃棄	
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	行政監察	庶務	行政監察	10	-	廃棄		
	防災に関する事項	防災	防災業務計画関係	防災業務計画	庶務	防災	10	-	廃棄		

13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	防災関係	防災関係簿	庶務	職員の福利厚生	防災関係簿	3	—	廃棄								
			健康診断関係	健康診断関係簿			健康診断関係簿	3	—			廃棄						
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	公務災害関係	公務災害関係簿	庶務	物品管理	公務災害関係簿	5	—	廃棄								
			物品管理関係	物品管理簿（重要物品）			物品管理簿（重要物品）	常用	—			廃棄						
			物品供用関係	物品供用簿（重要物品）			物品供用簿（重要物品）	常用	—			廃棄						
			物品管理関係	物品管理簿（備品）			物品管理簿（備品）	常用	—			廃棄						
			物品供用関係	物品供用簿（備品）			物品供用簿（備品）	常用	—			廃棄						
			物品管理関係	物品管理簿（消耗品）			物品管理簿（消耗品）	常用	—			廃棄						
			物品供用関係	物品供用簿（消耗品）			物品供用簿（消耗品）	常用	—			廃棄						
			物品管理通知書関係	物品管理通知書簿			物品管理通知書簿	常用	—			廃棄						
			物品増減及び現在額報告関係	物品増減及び現在額報告書			物品増減及び現在額報告書	5	—			廃棄						
			物品不用決定関係	物品不用決定関係簿			物品不用決定関係簿	5	—			廃棄						
			15	予算及び決算に関する事項			納付受託	納付受託関係	納付受託証書受払簿			庶務	納付受託	納付受託証書受払簿	5	—	廃棄	請求書、受領書含む。
								納付受託関係	納付受託証書原簿					納付受託証書原簿	5	—		
15	予算及び決算に関する事項	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告関係	電気・水道・ガス使用実績報告書簿	庶務	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告書簿	1	—	廃棄								
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	庶務	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	—	廃棄								
			官用車修理要求書関係	官用車修理要求書			官用車修理要求書	3	—			廃棄						
			官用車事故報告書関係	官用車事故報告書			官用車事故報告書	3	—			廃棄						
			官用車運転日報関係	官用車運転日報			官用車運転日報	1	—			廃棄						
			旅行命令関係	旅行命令簿			旅行命令簿	5	—			廃棄						
			出張復命書関係	出張復命書			出張復命書	5	—			廃棄						
			会計関係事故報告書関係	会計関係事故報告書簿			会計関係事故報告書簿	5	—			廃棄						
			会計に関する訴訟関係	会計に関する訴訟関係書類			会計に関する訴訟関係書類	訴訟最終後10年	12 (6)			原則廃棄						
15	予算及び決算に関する事項	職入及び歳入の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計関係各種報告書関係	会計関係各種報告書簿	庶務	会計検査（監督署）	会計関係各種報告書簿	5	15 (2)	廃棄	他に編集されるものを除く							
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	支給関係	支給関係簿	庶務	職員の給与	支給関係簿	5	15 (2)	廃棄								
			基準給与簿	基準給与簿			5	—	廃棄									
			職員別給与簿	職員別給与簿			5	—	廃棄									
			給与関係実績報告書関係	給与関係実績報告書簿			給与関係実績報告書簿	5	—			廃棄						
			給与支払報告書関係	給与支払報告書簿			給与支払報告書簿	5	—			廃棄						
			地方税、所得税、共済掛金控除関係	地方税、所得税、共済掛金控除関係簿			地方税、所得税、共済掛金控除関係簿	5	—			廃棄						
			会計事務補助者命免簿	会計事務補助者命免簿			会計事務補助者命免簿	5	—			廃棄						
			前渡資金出納計算書	前渡資金出納計算書簿			前渡資金出納計算書簿	5	—			廃棄						
現金振込書・領収証書	現金振込書・領収証書簿	現金振込書・領収証書簿	5	—	廃棄													
現金領収証原簿	現金領収証原簿	現金領収証原簿	5	—	廃棄													
現金出納簿（資金前渡官史）	現金出納簿（資金前渡官史）	現金出納簿（資金前渡官史）	5	—	廃棄													
小切手原簿（国庫金振替書原簿）	小切手原簿（国庫金振替書原簿）	小切手原簿（国庫金振替書原簿）	5	—	廃棄													
前渡資金科目整理簿	前渡資金科目整理簿	前渡資金科目整理簿	5	—	廃棄													
前渡資金出納計算書同附属証書簿	前渡資金出納計算書同附属証書簿	前渡資金出納計算書同附属証書簿	5	—	廃棄													
小切手等受払簿	小切手等受払簿	小切手等受払簿	5	—	廃棄													
国庫金送金（振込）請求書	国庫金送金（振込）請求書簿	国庫金送金（振込）請求書簿	5	—	廃棄													
国庫金送金（振込）請求書訂正願	国庫金送金（振込）請求書訂正願	国庫金送金（振込）請求書訂正願	5	—	廃棄													
国庫金振替通知書	国庫金振替通知書簿	国庫金振替通知書簿	5	—	廃棄													
取得請求発注決議書簿（ガソリン）	取得請求発注決議書簿（ガソリン）	取得請求発注決議書簿（ガソリン）	5	—	廃棄													
証拠書類（支払決議書）	証拠書類（支払決議書）	証拠書類（支払決議書）	5	—	廃棄													
返納金領収証書受払簿	返納金領収証書受払簿	返納金領収証書受払簿	5	—	廃棄													
返納金領収書原簿	返納金領収書原簿	返納金領収書原簿	5	—	廃棄													
前金・概算整理簿	前金・概算整理簿	前金・概算整理簿	5	—	廃棄													
前渡資金交付関係	前渡資金交付関係簿	前渡資金交付関係簿	5	—	廃棄													
未到達国庫金送金通知書整理簿	未到達国庫金送金通知書整理簿	未到達国庫金送金通知書整理簿	5	—	廃棄													
郵便切手使用明細書請求書	郵便切手使用明細書請求書簿	郵便切手使用明細書請求書簿	5	—	廃棄													
預託金月計突合表及び支払整理簿	預託金月計突合表及び支払整理簿	預託金月計突合表及び支払整理簿	5	—	廃棄													
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	監視・断続的労働に従事する者に対する適阻除け許可申請書	監督	監督業務	監視・断続的労働に従事する者に対する適阻除け許可申請書	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
	監督に関する事項	監督業務	監察関係	休憩自由利用除外許可申請書			監察関係簿	10	—	廃棄								
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	許可・認定管理台帳			休憩自由利用除外許可申請書	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
	監督に関する事項	監督業務	許可・認定管理台帳	許可・認定管理台帳			許可・認定管理台帳	30又は常用	22	廃棄	年度ごとに編綴していない場合には「常用」とする。							
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	集団入抗の場合の時間計算特例許可申請書			集団入抗の場合の時間計算特例許可申請書	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
	監督に関する事項	監督業務	事業場合帳	重荷物取扱除外許可申請書			重荷物取扱除外許可申請書	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
			事業場合帳	職業訓練に関する特例許可に関する書類			職業訓練に関する特例許可に関する書類	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
			事業場合帳	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書			断続的な宿直又は日直勤務許可申請書	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄								
			事業場合帳	事業場合帳			事業場合帳	30又は常用	—	未定	年度ごとに編綴していない場合には「常用」とする。							
			監督復命書関係	監督復命書簿（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く）			監督復命書簿（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く）	3	—	廃棄	事業の完了日が属する年度の欄に編綴すること。							
			監督復命書関係	監督復命書簿（使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）			監督復命書簿（使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5	—	廃棄	事業の完了日が属する年度の欄に編綴すること。使用停止等命令等の不利益処分が含まれる場合には、保存期間を5年とする。							

			監督復命書関係	監督復命書綴（石綿関連文書）		監督復命書綴（石綿関連文書）	常用	—	—	未定	具体的な対象範囲は平成28年2月5日付け事務連絡「石綿関連文書の保存について」によること。				
			行政運営関係	行政運営綴		行政運営綴	5	—	—	廃棄					
			貯蓄金管理協定関係	貯蓄金管理協定綴		貯蓄金管理協定綴	5	—	—	廃棄					
			監督関係報告関係	監督関係報告綴		監督関係報告綴	3	—	—	廃棄					
			監督計画関係	監督計画綴		監督計画綴	5	—	—	廃棄					
			立替払認定及び確認復命書関係	立替払認定及び確認復命書		立替払認定及び確認復命書	5	—	—	廃棄					
			立替払認定及び確認台帳関係	立替払認定及び確認台帳		立替払認定及び確認台帳	5	—	—	廃棄					
			監督復命書索引簿	監督復命書索引簿		監督復命書索引簿	3	—	—	廃棄					
			帰郷旅費支給除外認定申請書関係	帰郷旅費支給除外認定申請書綴		監督復命書索引簿	1	—	—	廃棄					
			集団指導関係	集団指導に関する書類綴		集団指導に関する書類綴	5	—	—	廃棄					
			出頭要求簿関係	出頭要求簿		出頭要求簿	3	—	—	廃棄					
			使用許可関係	使用許可綴		使用許可綴	3	—	—	廃棄					
			申告処理台帳完結関係	申告処理台帳完結綴（石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るものを除く）		申告処理台帳完結綴（石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るものを除く）	3	—	—	廃棄	事案の完結日が属する年度の綴に編綴すること。石綿に関する申告処理台帳については「監督復命書綴（石綿関連文書）」に編綴し、常用とすること。				
11.12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第4号の不利益処分に関する重要な経緯	不利益処分をとするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書	申告処理台帳完結綴（出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るもの）（石綿関連文書を除く）		申告処理台帳完結綴（出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5	11 (3) , 12 (3)	—	廃棄	事案の完結日が属する年度の綴に編綴すること。出頭命令等の不利益処分が含まれる場合には、保存期間を5年とする。石綿に関する申告処理台帳については「監督復命書綴（石綿関連文書）」に編綴し、常用とすること。				
	監督に関する事項	監督業務	要監理事業場台帳 公益通報処理台帳完結関係 公益通報処理台帳索引簿 申告処理台帳索引簿 月別監督計画関係 適用事業報告関係 有期事業適用事業報告関係 預金管理状況報告関係 紛争解決援助制度相談関係 通報関係 確認対象事業場名簿 監督指導業務運営要領関係 相談等記録票関係	要監理事業場台帳 公益通報処理台帳完結綴 公益通報処理台帳索引簿 申告処理台帳索引簿 月別監督計画綴 適用事業報告綴 有期事業適用事業報告綴 預金管理状況報告綴 紛争解決援助制度相談綴 通報関係綴 確認対象事業場名簿綴 監督指導業務運営要領綴 相談等記録票綴		要監理事業場台帳 公益通報処理台帳完結綴 公益通報処理台帳索引簿 申告処理台帳索引簿 月別監督計画綴 適用事業報告綴 有期事業適用事業報告綴 預金管理状況報告綴 紛争解決援助制度相談綴 通報関係綴 確認対象事業場名簿綴 監督指導業務運営要領綴 相談等記録票綴	3 3 3 3 3 3 3 3 3 1 3 10 3	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —		各地方局版通達集	
11.12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	交代付与命令関係	交代付与命令綴		交代付与命令綴	5	—	—	廃棄					
	監督に関する事項	監督業務 就業環境	非常災害の理由等による労働時間延長・休日労働許可関係 就業規則受理索引簿 有期事業就業規則関係 非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働関係 解雇予告除外認定関係 時間外・休日労働に関する協定届関係 交替制による深夜時間延長許可申請書関係	非常災害の理由等による労働時間延長・休日労働許可綴 就業規則受理索引簿 有期事業就業規則綴 非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働綴 解雇予告除外認定綴 時間外・休日労働に関する協定届綴 交替制による深夜時間延長許可申請書綴	監督	非常災害の理由等による労働時間延長・休日労働許可綴 就業規則受理索引簿 有期事業就業規則綴 非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働綴 解雇予告除外認定綴 時間外・休日労働に関する協定届綴 交替制による深夜時間延長許可申請書綴	3 30又は常用 3 3 3 3 3	— — — — — — —	— — — — — — —	— — — — — — —	— — — — — — —	— — — — — — —			
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	就業環境	就業規則届出関係	就業規則届出綴		就業規則届出綴	5	—	—	廃棄					
	監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係 1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係 1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届関係 時間外労働・休日労働に関する労働時間等設定改善委員会決議関係 時間外労働・休日労働に関する労使委員会の決議関係 事業場外労働に関する協定届関係 企画業務型裁量労働制に関する決議届綴 企画業務型裁量労働制に関する報告届綴 専門業務型裁量労働制に関する協定届綴 高度プロフェッショナル制度に関する決議届綴 高度プロフェッショナル制度に関する報告届綴 清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届綴 寄宿舍規則受理索引簿	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届綴 1年単位の変形労働時間制に関する協定届綴 1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届綴 時間外労働・休日労働に関する労働時間等設定改善委員会決議届綴 時間外労働・休日労働に関する労使委員会の決議届綴 事業場外労働に関する協定届綴 企画業務型裁量労働制に関する決議届綴 企画業務型裁量労働制に関する報告届綴 専門業務型裁量労働制に関する協定届綴 高度プロフェッショナル制度に関する決議届綴 高度プロフェッショナル制度に関する報告届綴 清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届綴 寄宿舍規則受理索引簿	監督	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届綴 1年単位の変形労働時間制に関する協定届綴 1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届綴 時間外労働・休日労働に関する労働時間等設定改善委員会決議届綴 時間外労働・休日労働に関する労使委員会の決議届綴 事業場外労働に関する協定届綴 企画業務型裁量労働制に関する決議届綴 企画業務型裁量労働制に関する報告届綴 専門業務型裁量労働制に関する協定届綴 高度プロフェッショナル制度に関する決議届綴 高度プロフェッショナル制度に関する報告届綴 清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届綴 寄宿舍規則受理索引簿	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	— — — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —	— — — — — — — — — — — —			
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	事業附属寄宿舍規程第36条による適用特例許可申請書綴		事業附属寄宿舍規程第36条による適用特例許可申請書綴	効力消滅後5年	12 (2)	—	—	—	—	—	—	
	監督に関する事項	事業附属寄宿舍	寄宿舍規則関係 寄宿舍設置届関係 有期事業寄宿舍規則関係	寄宿舍規則綴 寄宿舍設置届綴 有期事業寄宿舍規則綴	監督	寄宿舍規則綴 寄宿舍設置届綴 有期事業寄宿舍規則綴	5 5 3	— — —	— — —	— — —	— — —	— — —	— — —		

No.	項目	システム	未加入事業場等独自番号振出簿		監督	システム	未加入事業場等独自番号振出簿																	
			未加入事業場等独自番号振出簿	未加入事業場等独自番号振出簿			30又は常用	22																
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	労働基準行政システム関係	労働基準行政システム関係	安全	労働安全	労働基準行政システム関係	3	—	廃棄			年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。											
			安全・衛生管理者台帳	安全・衛生管理者台帳			10又は常用	—	廃棄					安全推進員を含む。年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。										
			安全表彰事業場等名簿	安全表彰事業場等名簿			10	—	廃棄															
			有期事業場設置計画届受理簿	有期事業場設置計画届受理簿			10	—	廃棄															
			法令・告示関係	法令・告示関係			常用	—	廃棄						労働衛生課関係と共通									
14	法律の制定又は改廃及びその経緯、告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	労働安全	安全関係情報統計その他資料	安全関係情報統計その他資料	労働安全	安全関係情報統計その他資料	3	—	廃棄															
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	安全関係情報統計その他資料	安全関係情報統計その他資料	労働安全	安全関係情報統計その他資料	3	—	廃棄															
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	安全関係報告関係	安全関係報告	安全	労働安全	安全関係報告	3	—	廃棄			年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。											
			全国安全週間関係	全国安全週間関係			5	—	廃棄															
			安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書			3	—	廃棄					労働衛生課関係と共通										
			安全衛生指導復命書（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）			常用	—	未定						具体的な対象範囲は平成28年2月5日付事務連絡「石綿関連文書の保存について」によること。									
			安全衛生指導復命書関係	安全衛生指導復命書			常用	—	未定															
			安全管理、総括安全衛生管理者選任報告関係	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告			3	—	廃棄															
			災害防止計画関係	災害防止計画			10	—	廃棄															
			プレス災害防止総合対策推進関係	プレス災害防止総合対策推進			10	—	廃棄															
			木工機械災害防止総合対策推進関係	木工機械災害防止総合対策推進			10	—	廃棄															
			災害統計関係	災害統計			5	—	廃棄															
			11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯			労働安全	検査関係	検査関係					労働安全		検査関係	5	—	廃棄					
			12	法人の権利義務の得喪及びその経緯			検査・試験	検査関係	検査関係					検査・試験		検査関係	5	—	廃棄					
								移動式クレーン台帳	移動式クレーン台帳					安全		検査・試験	移動式クレーン台帳	30又は常用	—	廃棄			年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。	
								エレベーター台帳	エレベーター台帳								30又は常用	—	廃棄					年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。
								各種特定機械台帳	各種特定機械台帳								30又は常用	—	廃棄					
								危険有害業務関係事業場台帳	危険有害業務関係事業場台帳						30又は常用		—	廃棄	労働衛生課関係と共通 年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。					
								クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿						10		—	廃棄						
								クレーン等・ゴンドラ検査申請受付簿	クレーン等・ゴンドラ検査申請受付簿						10		—	廃棄						
								クレーン等・ゴンドラ設置・変更届受理簿	クレーン等・ゴンドラ設置・変更届受理簿						10		—	廃棄						
								クレーン等設置報告簿	クレーン等設置報告簿						10		—	廃棄						
計画届受理簿	計画届受理簿	10			—	廃棄																		
継続事業場設置届等受理簿	継続事業場設置届等受理簿	10			—	廃棄																		
小型ボイラー設置報告簿	小型ボイラー設置報告簿	10			—	廃棄																		
ゴンドラ台帳	ゴンドラ台帳	30又は常用			—	廃棄		年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。																
第1種圧力容器台帳	第1種圧力容器台帳	30又は常用			—	廃棄																		
デリック台帳	デリック台帳	30又は常用			—	廃棄		年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。																
統括安全衛生管理者等台帳	統括安全衛生管理者等台帳	30又は常用			—	廃棄																		
ボイラー・第1種圧力容器検査証書替・再交付申請受付簿	ボイラー・第1種圧力容器検査証書替・再交付申請受付簿	10			—	廃棄																		
ボイラー・第1種圧力容器検査申請受付簿	ボイラー・第1種圧力容器検査申請受付簿	10			—	廃棄																		
ボイラー・第1種圧力容器設置・変更届受理簿	ボイラー・第1種圧力容器設置・変更届受理簿	10			—	廃棄																		
ボイラー台帳	ボイラー台帳	30又は常用			—	廃棄		年度ごとに編成していない場合には「常用」とする。																
工事着手差止め命令関係	工事着手差止め命令等	10			—	廃棄																		
各種検査申請書関係	各種検査申請書	5			—	廃棄																		
クレーン等・ゴンドラ代行検査結果報告関係	クレーン等・ゴンドラ代行検査結果報告	5			—	廃棄																		
クレーン等・ゴンドラ代行検査受検報告関係	クレーン等・ゴンドラ代行検査受検報告	5			—	廃棄																		
クレーン等・ゴンドラ落成・変更検査関係	クレーン等・ゴンドラ落成・変更検査申請	5			—	廃棄																		
クレーン等設置・変更届関係	クレーン等設置・変更届	5			—	廃棄																		
欠陥機械関係	欠陥機械関係	5			—	廃棄																		
ゴンドラ設置・変更届関係	ゴンドラ設置・変更届	5			—	廃棄																		
第1種圧力容器設置・変更届関係	第1種圧力容器設置・変更届	5			—	廃棄																		
定例報告関係	定例報告	5			—	廃棄																		
特定機械移管関係	特定機械移管関係	5			—	廃棄																		
特別安全管理等指導関係	特別安全管理等指導関係	5			—	廃棄		報告例によるもの																
ボイラー設置・変更届関係	ボイラー設置・変更届	5			—	廃棄																		
ボイラー第1種圧力容器落成変更検査申請書関係	ボイラー第1種圧力容器落成変更検査申請書	5			—	廃棄		総合安全指導を含む																
ボイラー第1種圧力容器代行検査受検報告関係	ボイラー第1種圧力容器代行検査受検報告	5			—	廃棄																		

			じん肺管理区分決定関係（石綿関連文書）関係	じん肺管理区分決定関係（石綿関連文書）関係		じん肺管理区分決定関係（石綿関連文書）	常用	—	—	未定	具体的な対象範囲は平成28年2月5日付け事務連絡「石綿関連文書の保存について」によること。	
			特殊健康診断結果報告関係	特殊健康診断結果報告書		特殊健康診断結果報告書	3	—	—	廃棄		
			じん肺健康管理実施状況報告関係	じん肺健康管理実施状況報告書		じん肺健康管理実施状況報告書	3	—	—	廃棄		
			健康診断結果報告（一般）関係	健康診断結果報告書（一般）		健康診断結果報告書（一般）	3	—	—	廃棄		
			心理的負担の程度を把握するための検査結果報告書関係	心理的負担の程度を把握するための検査結果報告書		心理的負担の程度を把握するための検査結果報告書	3	—	—	廃棄	平成27年度新規追加	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害（労働衛生）	労働者死傷病報告（職業性疾病関係）関係	労働者死傷病報告（職業性疾病関係）綴	労働衛生（健康）	労働災害（労働衛生）	事故報告書	5	—	—	廃棄	安全課関係と共通
			災害通報関係	災害通報簿		労働者死傷病報告（職業性疾病関係）綴	5	—	—	—	廃棄	安全課関係と共通
			工業中毒特殊疾病報告関係	工業中毒特殊疾病報告書		災害通報簿	3	—	—	—	廃棄	安全課関係と共通
			家内労働法に基づく行政措置関係	家内労働法に基づく行政措置等に関する綴	賃金	工業中毒特殊疾病報告書	3	—	—	—	廃棄	
			家内労働関係	家内労働関係綴		家内労働法に基づく行政措置等に関する綴	5	—	—	—	廃棄	
			家内労働死傷病関係	家内労働死傷病関係綴		家内労働関係綴	5	—	—	—	廃棄	（含監督関係及び資料、情報関係）
			許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可簿に添付する通称が記録された文書		家内労働死傷病関係綴	5	—	—	—	廃棄	
			最低賃金	最低賃金の減額の特例許可申請処理簿		最低賃金の減額の特例許可申請処理簿	5	12 (2)	—	—	廃棄	
			最低賃金	最低賃金の減額の特例許可綴		最低賃金の減額の特例許可綴	5	12 (2)	—	—	廃棄	
			退職手当保全関係	退職手当保全関係綴		退職手当保全関係綴	5	—	—	—	廃棄	
			賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	—	—	—	廃棄	（含実施通達）
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金	委託状況届関係	委託状況届綴		委託状況届綴	3	—	—	—	廃棄	
			賃金に関する事項	最低賃金関係通達綴		最低賃金関係通達綴	1	—	—	—	廃棄	
			平均賃金決定・賃金調査	最低賃金に関する情報資料関係		最低賃金に関する情報資料綴	3	—	—	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	平均賃金決定・賃金調査	平均賃金決定関係	平均賃金決定関係綴		平均賃金決定関係綴	5	—	—	—	廃棄	
13	職員の人事に関する事項	平均賃金決定・賃金調査	統計調査員及び臨時集計員発令関係	統計調査員及び臨時集計員発令関係綴		統計調査員及び臨時集計員発令関係綴	3	—	—	—	廃棄	（含実施通達）
			賃金に関する事項	賃金制度関係		賃金制度関係綴	3	—	—	—	廃棄	
			業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	業務監察関係	業務監察関係綴	5	—	—	—	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災補償に関する事項	労災保険給付	銀行関係契約書関係	労災補償及び労働保険適用徴収	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	銀行関係会議綴	3	—	—	廃棄	医師会主催の関係官庁との定例会議
			年金給付決定関係	年金給付決定関係綴	労災補償	労災保険給付	銀行関係契約書綴	30又は常用	—	—	未定	年度ごとに編纂していない場合には「常用」とする。
			保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿		年金給付決定関係綴	30又は常用	—	—	—	未定	年度ごとに編纂していない場合には「常用」とする。
			社会復帰促進等事業申請書送達簿	社会復帰促進等事業申請書送達簿		保険給付請求書受付処理簿	1	—	—	—	廃棄	年度ごとに編纂していない場合には「常用」とする。
			審査又は仲裁審査請求関係	審査又は仲裁審査請求		社会復帰促進等事業申請書送達簿	30又は常用	—	—	—	未定	年度ごとに編纂していない場合には「常用」とする。
			審査関係	審査関係綴		審査又は仲裁審査請求	10	—	—	—	廃棄	労基法第8章関係
			スライド（告示）関係	スライド関係（告示）綴		審査関係綴	10	—	—	—	廃棄	
			適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）	適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）		スライド関係（告示）綴	10	—	—	—	廃棄	
			年金証書交付処理簿	年金証書交付処理簿		適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）	10	—	—	—	廃棄	
			保険給付不支給決定請求書関係	保険給付不支給決定請求書綴		年金証書交付処理簿	10	—	—	—	廃棄	
			求償権差し控え送達関係	求償権差し控え送達綴		保険給付不支給決定請求書綴	10	—	—	—	廃棄	
			求償権取得完結関係	求償権取得完結綴		求償権差し控え送達綴	5	—	—	—	廃棄	
			主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官更引継書関係	主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官更引継書綴		求償権取得完結綴	5	—	—	—	廃棄	
			判決書又は和解調関係	判決書（副本）		主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官更引継書綴	5	—	—	—	廃棄	
			相談等記録簿綴	相談等記録簿綴		判決書（副本）	10	—	—	—	原則廃棄	訴訟終了後10年
			第2種特別加入保険料申告書内訳関係	第2種特別加入保険料申告書内訳綴		相談等記録簿綴	3	—	—	—	廃棄	
			第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳		第2種特別加入保険料申告書内訳綴	5	—	—	—	廃棄	
			第三者行為災害届関係	第三者行為災害届綴		第三者行為災害届受付台帳	7	—	—	—	廃棄	
			第三者行為災害処理経過簿	第三者行為災害処理経過簿		第三者行為災害届綴	7	—	—	—	廃棄	「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したもののについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
			年次業務計画関係	年次業務計画綴		第三者行為災害処理経過簿	7	—	—	—	廃棄	「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したもののについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
			労災保険給付等調査復命書関係	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書を除く）		年次業務計画綴	1	—	—	—	廃棄	
			労災保険給付等調査復命書（石綿関連文書）関係	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書）		労災保険給付等調査復命書関係	5	—	—	—	廃棄	「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したもののについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
			振替費転帰・追給・回収リスト関係	振替費転帰・追給・回収リスト綴		労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書）	常用	—	—	—	未定	具体的な対象範囲は平成28年2月5日付け事務連絡「石綿関連文書の保存について」によること。
			海外派遣に関する報告書送達関係	海外派遣に関する報告書送達綴		振替費転帰・追給・回収リスト綴	3	—	—	—	廃棄	
						海外派遣に関する報告書送達綴	1	—	—	—	廃棄	

		事業場実地調査書関係	事業場実地調査書綴							
		受給者別年金関係	受給者別年金関係綴							
		社会復帰関係	社会復帰関係綴							
		請求書取下げ願関係	請求書取下げ願綴							
		請求書未処理状況調関係	請求書未処理状況調綴							
		専門医意見書依頼関係	専門医意見書依頼関係綴							
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	第三者行為災害関係 第三者行為災害関係帳票関係	第三者行為災害関係綴 第三者行為災害関係帳票						
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	代理人選任・解任届関係	代理人選任・解任届綴						
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	他局審調査依頼・回答関係 適正給付管理関係	他局審調査依頼・回答綴 適正給付管理関係綴						
			陳情関係	陳情関係綴						
			年金関係諸報告書関係	年金関係諸報告書綴						
			労災保険業務統計報告関係	労災保険業務統計報告綴						
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険番号届出関係帳簿	労働保険番号届出関係帳簿	労災補償	労働保険適用				
			許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に係る過程が記録された文書						
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	特別加入申請書関係	特別加入申請書送達綴						
			特別加入脱退申請書（第3種を含む）関係 特別加入に関する変更届（第3種を含む）関係	特別加入脱退申請書（第3種を含む）送達 特別加入に関する変更届（第3種を含む）送達						
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届関係 名称・所在地等変更届関係 任意加入申請書類関係 継続事業一括申請書類関係	保険関係成立届関係文書 名称・所在地等変更届関係文書 任意加入申請書類関係文書 継続事業一括申請書類関係文書						
			許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に係る過程が記録された文書						
		労働保険適用	任意加入申請に係る通知関係 保険料申告書類関係 継続事業一括申請に係る通知関係 有期確定未申告事業リスト関係	任意加入申請に係る通知文書 保険料申告書類関係文書 継続事業一括申請に係る通知文書 有期確定未申告事業リスト綴						
			許認可等に関する重要な経緯	下請負人を事業主とする認可申請に係る通知関係						
		労働保険適用	労働保険適用徴収関係 一括有期事業報告書関係 代理人選任・解任届関係 保険関係消滅申請関係 各種徴収決定仕訳書類関係 継続メリット制適用事業場名簿 年更リスト関係 保険給付変更通知書類関係 保険料算定基礎調査関係	労働保険適用徴収関係書類送付書綴 一括有期事業報告書綴 代理人選任・解任届関係文書 保険関係消滅申請関係文書 各種徴収決定仕訳書類綴 継続メリット制適用事業場名簿綴 年更リスト綴 保険給付変更通知書類関係綴 保険料算定基礎調査書類綴						
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	納付受託証券再委託受払簿 納付受託証券再委託高証明書関係	納付受託証券再委託受払簿 納付受託証券再委託高証明書綴	労災補償	労働保険徴収				

		事業場実地調査書綴								「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したものについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
		受給者別年金関係綴	常用	—						
		受給者別年金関係綴（失権分）	5	—						失権の翌年度の4月1日から起算
		社会復帰関係綴								
			3	—						「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したものについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
		請求書取下げ願綴	3	—						
		請求書未処理状況調綴	3	—						
		専門医意見書依頼関係綴								
			3	—						「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したものについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
		第三者行為災害関係綴								・ 3者システムから出力した帳票のうち、事業の進行管理に用いるものであって、年次報告等、複数年度における管理に用いる帳票 ・ 平成29年度分報告までの第三者行為災害求償四半期報告を含む。
		第三者行為災害関係帳票	1	—						・ 3者システムから出力した帳票のうち、事業の進行管理に用いるものであって、月次報告等、当該出力年度内で用いる帳票
		代理人選任・解任届綴	3	—						
		他局審調査依頼・回答綴	3	—						
		適正給付管理関係綴								
			3	—						「審査請求や訴訟対応などに必要等長期間保存する必要があるもの」については、常用の保存期間とし、処分が確定したものについては、処分確定日の属する年度の翌年度の4月1日を起算点として、10年の保存期間とする。
		陳情関係綴	1	—						
		年金関係諸報告書綴	3	—						
		労災保険業務統計報告綴	3	—						
		労働保険番号届出関係帳簿	30又は常用	—						年度ごとに編綴していない場合には「常用」とす
		労働保険事務組合認可申請書類	5	12 (2)						許認可等の効力消滅後5年
		特別加入申請書送達綴	1	—						
		特別加入脱退申請書（第3種を含む）送達綴	1	—						
		特別加入に関する変更届（第3種を含む）送達綴	1	—						
		保険関係成立届関係文書	5	—						
		名称・所在地等変更届関係文書	5	—						
		任意加入申請書類関係文書	5	—						
		継続事業一括申請書類関係文書	5	—						
		下請負人を事業主とする認可申請書類関係文書	5	12 (2)						
		任意加入申請に係る通知文書	3	—						
		保険料申告書類関係文書	3	—						
		継続事業一括申請に係る通知文書	3	—						
		有期確定未申告事業リスト綴	3	—						
		下請負人を事業主とする認可申請に係る通知文書	3	12 (2)						
		労働保険適用徴収関係書類送付書綴	3	—						
		一括有期事業報告書綴	3	—						
		代理人選任・解任届関係文書	3	—						
		保険関係消滅申請関係文書	3	—						
		各種徴収決定仕訳書類綴	3	—						
		継続メリット制適用事業場名簿綴	3	—						
		年更リスト綴	3	—						
		保険給付変更通知書類関係綴	3	—						
		保険料算定基礎調査書類綴	3	—						
		納付受託証券再委託受払簿	3	—						
		納付受託証券再委託高証明書綴	3	—						

			納付受託証券整理関係	納付受託証券整理簿			納付受託証券整理簿	3	—		廃棄	
			納付受託証券受払簿（主任・分任）	納付受託証券受払簿（主任・分任）			納付受託証券受払簿（主任・分任）	3	—		廃棄	
			納付受託証券関係	納付受託証券			納付受託証券	3	—		廃棄	使用中のもののみ緊急時持出
			費用徴収関係	費用徴収関係簿	労災補償	労災保険給付	費用徴収関係簿	3	—		廃棄	
			歳入歳出外現金出納計算書関係	歳入歳出外現金出納計算書簿			歳入歳出外現金出納計算書簿	3	—		廃棄	
			歳入歳出外現金出納計算書附属証憑書関係	歳入歳出外現金出納計算書附属証憑書簿			歳入歳出外現金出納計算書附属証憑書簿	3	—		廃棄	
			歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）	歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）			歳入歳出外現金出納簿（主任・分任）	5	—		廃棄	使用中のもののみ緊急時持出
			収入官吏現金出納簿（主任・分任）	収入官吏現金出納簿（主任・分任）			収入官吏現金出納簿（主任・分任）	5	—		廃棄	使用中のもののみ緊急時持出
			収入金現金出納計算書（証明書を含む）	収入金現金出納計算書（証明書を含む）			収入金現金出納計算書（証明書を含む）	3	—		廃棄	
			収入金現金出納計算書附属証憑書関係	収入金現金出納計算書附属証憑書簿			収入金現金出納計算書附属証憑書簿	5	—		廃棄	
			現金払込書関係	現金払込書			現金払込書	5	—		廃棄	
			現金払込仕訳書関係	現金払込仕訳書			現金払込仕訳書	3	—		廃棄	
			現金領収証書関係	現金領収証書			現金領収証書	5	—		廃棄	使用中のもののみ緊急時持出
			現金領収証書等引継書関係	現金領収証書等引継書簿			現金領収証書等引継書簿	5	—		廃棄	
			納付受託証券の月末残高等報告書関係	納付受託証券の月末残高等報告書簿			納付受託証券の月末残高等報告書簿	3	—		廃棄	
			納付受託証券不渡等決議書関係	納付受託証券不渡等決議書簿			納付受託証券不渡等決議書簿	3	—		廃棄	
			歳入歳出外現金領収証書関係	歳入歳出外現金領収証書			歳入歳出外現金領収証書	5	—		廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険短期給付リスト	5号等入力結果一覧表	5号等入力結果一覧表	労災補償	労災保険短期給付リスト	5号等入力結果一覧表	1	—		廃棄	以下の保存期間を1年としているリストのうち、リストの内容を確認しなくとも職務上特段の支障を生じないものについては、B文書（保存期間1年未満）として整理し、ファイル管理簿に記載する必要がないため行政文書ファイル管理簿から削除する。
			事業場別被災者一覧表	事業場別被災者一覧表			事業場別被災者一覧表	1	—		廃棄	
			未処理事業リスト	未処理事業リスト			未処理事業リスト	1	—		廃棄	
			保留区分入力一覧表	保留区分入力一覧表			保留区分入力一覧表	1	—		廃棄	
			全給付保留状況リスト	全給付保留状況リスト			全給付保留状況リスト	1	—		廃棄	
			全給付保留解除処理状況リスト	全給付保留解除処理状況リスト			全給付保留解除処理状況リスト	1	—		廃棄	
			保険関係の成立直後請求チェックリスト	保険関係の成立直後請求チェックリスト			保険関係の成立直後請求チェックリスト	1	—		廃棄	
			療養なし休業請求書等チェックリスト	療養なし休業請求書等チェックリスト			療養なし休業請求書等チェックリスト	1	—		廃棄	
			業務処理日報	業務処理日報			業務処理日報	1	—		廃棄	
			月計表	月計表			月計表	1	—		廃棄	
			年計表	年計表			年計表	1	—		廃棄	
			治仰死亡登記後エラーレセプトリスト	治仰死亡登記後エラーレセプトリスト			治仰死亡登記後エラーレセプトリスト	1	—		廃棄	
			支払状況リスト	支払状況リスト			支払状況リスト	1	—		廃棄	
			決議前未処理事業リスト	決議前未処理事業リスト			決議前未処理事業リスト	1	—		廃棄	
			決議後未処理事業リスト	決議後未処理事業リスト			決議後未処理事業リスト	1	—		廃棄	
			受付状況件数リスト	受付状況件数リスト			受付状況件数リスト	1	—		廃棄	
			長期受給者リスト	長期受給者リスト			長期受給者リスト	1	—		廃棄	
			被災者別未処理事業リスト	被災者別未処理事業リスト			被災者別未処理事業リスト	1	—		廃棄	
			治仰・死亡年月日未登記リスト	治仰・死亡年月日未登記リスト			治仰・死亡年月日未登記リスト	1	—		廃棄	
			支払内訳表	支払内訳表			支払内訳表	1	—		廃棄	
			適正給付管理カード	適正給付管理カード			適正給付管理カード	5	—		廃棄	
			適正給付管理名簿	適正給付管理名簿			適正給付管理名簿	1	—		廃棄	
			指定医療機関名簿	指定医療機関名簿			指定医療機関名簿	1	—		廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険短期給付リスト	休業厚年情報照合結果リスト	休業厚年情報照合結果リスト			休業厚年情報照合結果リスト	1	—		廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険短期給付リスト	業務処理日報	業務処理日報	労災補償	労災保険年金給付リスト	業務処理日報	1	—		廃棄	
			月計表	月計表			月計表	1	—		廃棄	
			年計表	年計表			年計表	1	—		廃棄	
			一時金支払日未登記リスト	一時金支払日未登記リスト			一時金支払日未登記リスト	1	—		廃棄	
			一時金支払未処理リスト	一時金支払未処理リスト			一時金支払未処理リスト	1	—		廃棄	
			厚年等未調整・厚年等年額未登記リスト	厚年等未調整・厚年等年額未登記リスト			厚年等未調整・厚年等年額未登記リスト	1	—		廃棄	
			内払・充当未処理リスト	内払・充当未処理リスト			内払・充当未処理リスト	1	—		廃棄	
			失権差額一時金・未支給年金未処理リスト	失権差額一時金・未支給年金未処理リスト			失権差額一時金・未支給年金未処理リスト	1	—		廃棄	
			支払事故未処理リスト	支払事故未処理リスト			支払事故未処理リスト	1	—		廃棄	
			債務者登録票未入力リスト	債務者登録票未入力リスト			債務者登録票未入力リスト	1	—		廃棄	
			年金・一時金データ未入力リスト	年金・一時金データ未入力リスト			年金・一時金データ未入力リスト	1	—		廃棄	
			延給未処理リスト	延給未処理リスト			延給未処理リスト	1	—		廃棄	
			年金・一時金データ登録未処理リスト	年金・一時金データ登録未処理リスト			年金・一時金データ登録未処理リスト	1	—		廃棄	
			年金・一時金決議書未入力リスト	年金・一時金決議書未入力リスト			年金・一時金決議書未入力リスト	1	—		廃棄	
			年金・一時金処理件数リスト（登録）	年金・一時金処理件数リスト（登録）			年金・一時金処理件数リスト（登録）	1	—		廃棄	
			年金・一時金処理件数リスト（変更）	年金・一時金処理件数リスト（変更）			年金・一時金処理件数リスト（変更）	1	—		廃棄	
			年金・一時金処理件数リスト（訂正）	年金・一時金処理件数リスト（訂正）			年金・一時金処理件数リスト（訂正）	1	—		廃棄	
			受給権者金融機関変更リスト	受給権者金融機関変更リスト			受給権者金融機関変更リスト	1	—		廃棄	
			指定年齢到達予定者リスト	指定年齢到達予定者リスト			指定年齢到達予定者リスト	1	—		廃棄	
			支給停止解除予定者リスト	支給停止解除予定者リスト			支給停止解除予定者リスト	1	—		廃棄	
			支払取消リスト	支払取消リスト			支払取消リスト	1	—		廃棄	
			支払回収データリスト	支払回収データリスト			支払回収データリスト	1	—		廃棄	
			支払事故通知リスト	支払事故通知リスト			支払事故通知リスト	1	—		廃棄	
			支払差止者リスト	支払差止者リスト			支払差止者リスト	1	—		廃棄	
			決議書破棄リスト	決議書破棄リスト			決議書破棄リスト	1	—		廃棄	
			所在不明差止者リスト	所在不明差止者リスト			所在不明差止者リスト	1	—		廃棄	
			定期報告書未提出者リスト	定期報告書未提出者リスト			定期報告書未提出者リスト	1	—		廃棄	
			年金支払明細表	年金支払明細表			年金支払明細表	1	—		廃棄	
			年金額等変更リスト	年金額等変更リスト			年金額等変更リスト	1	—		廃棄	

			債権管理票	債権管理票		債権管理票	1	—	廃棄		
			削除データチェックリスト	削除データチェックリスト		削除データチェックリスト	1	—	廃棄		
			被災者別未処理事案リスト	被災者別未処理事案リスト		被災者別未処理事案リスト	1	—	廃棄		
			厚年情報照合リスト	厚年情報照合リスト		厚年情報照合リスト	1	—	廃棄		
			厚年等情報突合結果表	厚年等情報突合結果表		厚年等情報突合結果表	1	—	廃棄	令和元年度新規追加	
11	個人の権利義務の待喪及びその 経緯	労災保険介護(補償)給付リスト	業務処理日報	業務処理日報	労災補償	労災保険介護(補償)給付 リスト	業務処理日報	1	—	廃棄	
			月計表	月計表		月計表	1	—	廃棄		
			年計表	年計表		年計表	1	—	廃棄		
			給付保留状況リスト	給付保留状況リスト		給付保留状況リスト	1	—	廃棄		
			給付保留解除処理状況リスト	給付保留解除処理状況リスト		給付保留解除処理状況リスト	1	—	廃棄		
			保留解除対象リスト	保留解除対象リスト		保留解除対象リスト	1	—	廃棄		
			給付保留入力一覧表	給付保留入力一覧表		給付保留入力一覧表	1	—	廃棄		
			未処理事案リスト	未処理事案リスト		未処理事案リスト	1	—	廃棄		
			受付状況件数リスト	受付状況件数リスト		受付状況件数リスト	1	—	廃棄		
			支払状況リスト	支払状況リスト		支払状況リスト	1	—	廃棄		
			介護・年金データ不一致リスト	介護・年金データ不一致リスト		介護・年金データ不一致リスト	1	—	廃棄		
	労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事 務取扱担当者名簿	労災年金事務における特定個人情報等の事 務取扱担当者名簿	労災補償	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱 担当者名簿	5	—	廃棄	平成29年度新規追加	
			特定個人情報ファイルへのアクセス記録に 係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に 係る確認記録		特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確 認記録	3	—	廃棄	平成29年度新規追加	
			特定個人情報等の適切な取扱いに関する チェックリスト	特定個人情報等の適切な取扱いに関する チェックリスト		特定個人情報等の適切な取扱いに関するチェッ クリスト	3	—	廃棄	平成29年度新規追加	
22	文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿		特定個人情報ファイル簿	常用	22	未定	平成29年度新規追加	