



秋田県主催  
公共職業訓練

# パソコン・ 労務管理科 横手会場

5/8・5/22に訓練会場で説明会を  
開催します。詳しくは裏面へ

受講料 **無料**

※教材費(¥6,160)、資格  
試験受験料(裏面に記載)  
は受講者負担

6月開講訓練  
受講生募集  
就職活動がしやすい訓練

総務事務従事者として必要な労務管理、給与計算、ビ  
ジネスマナー及びパソコンの操作法を学び、関連職種  
への就職を目指すコースです。

訓練期間

令和8年6月19日(金)～9月17日(木)  
1日6時間(午前9時～午後4時)

※土・日、国民の祝日、8月13日、14日、及び就職活動日を除く3ヶ月間  
(就職活動日：ハローワークで就職の相談をしていただく日です。) ※時間は変更になる場合があります

募集期間

令和8年**5月1日(金)～5月29日(金)**

選考会

日 時:令和8年6月5日(金)午前9時～  
(受付:8時40分～50分)

場 所:大曲技術専門校※駐車場あり(裏面参照)

選考方法:適正検査・面接※筆記用具及び本リーフレット

託児サービスについて

○利用料は無料  
※利用料に含まれない実費分  
(食事・おやつ等)・利用資  
格・託児場所等については別  
紙「託児サービス利用案内」  
参照  
○託児利用の申込は5月22日  
まで

実施会場

しすてむ工房  
※駐車場あり(無料)

横手市外目字大谷地14番地1  
【訓練委託先】株式会社しすてむ工房

申込方法

受講希望の方は住所を管轄するハローワークに  
お申し込みください

訓練内容

裏面参照

募集定員

15名

※応募者が少ない場合、中止となることがあります。

応募資格

- ・ハローワークに求職の申し込みをしている方で、ハローワークから受講あっせんを受けられる方
- ・訓練期間の出席と、訓練修了後直ちに就職が可能な健康状態・環境にある方
- ・パソコンの基本操作(Windows操作、ローマ字入力)ができ、Word・Excelの使用経験が少ない方

【主催・内容の問い合わせ先】

秋田県立 **大曲技術専門校** 〒014-0052 大仙市大曲川原町2-30

TEL: 0187-73-6373 FAX: 0187-62-3680  
62-2457

年間コース情報は(美の国あきたネット)

QRから



## 【カリキュラム】

※カリキュラムの時間等は変更になる場合があります

訓練目標	労務管理・給与計算・ビジネスマナー及びパソコンの操作法等の基礎的な知識と技能の習得を通して、総務・経理・事務系職種で即戦力となる力を身に付ける。	
取得目標資格	日本商工会議所 PC 検定(文書作成)3級	(受験料 5,500 円)
	日本商工会議所 PC 検定(データ活用)3級	(受験料 5,500 円)

訓練項目		時間数(h)
学科	簿記概論	42
	労務管理	36
	給与計算	36
	ビジネスマナー	18
	就職支援	34
実技	文書作成	60
	表計算	90
	検定対策	30
総訓練時間		346

**訓練説明会のご案内**  
内容説明、質疑応答などにより、職業訓練や実際の訓練について理解を深めていただきます。

日時：

5月 8日(金)、22日(金) 16:15~16:45

場所：

株式会社しすてむ工房  
横手市外目字大谷地 14 番地 1

2日とも内容は同じです☆

申込方法：

平日 AM9 時~PM3 時の間に、しすてむ工房まで電話 (0182-32-7748) でお申込みください。氏名・電話番号・雇用保険受給の有無をお伝えください。

※訓練説明会への参加は、**求職活動実績として認定**されます。

※説明会以外の日の施設見学も可能です。事前に必ずご連絡ください。(求職活動実績認定対象外)

### POINT

1社以上の**企業見学付**、  
9時間以上の**就職活動時間が確保**された、**就職活動しやすい**コース

## — 受講生の声 —

○事務職未経験でパソコンもほぼ使ったことがなかったのですが、事務職は難しいかな、、、と思っていました。ですが、3ヶ月の講習と資格取得、キャリアコンサルティングで前向きなアドバイスをいただいたおかげで自信が付き、目標だった事務職に就くことができました。

○基礎から応用までバランス良く組まれた授業で無理なく学習をすすめる事ができました。特に**実務を意識した内容**が多く、今後の仕事に活かせると感じています。

○年齢のこともあり新しい知識を身に付けられるか不安がありました。講習に通うことで**生活リズムが整い**、Word・Excel や簿記・労務管理の内容を少しずつ理解できたことで、**自分でもまだ成長できるという実感**を得られました。

### 大曲技術専門学校 案内図

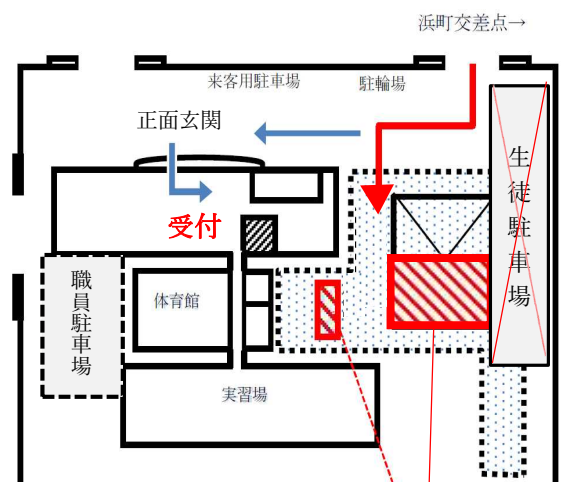
秋田県立大曲技術専門学校の案内図



秋田県立大曲技術専門学校  
大仙市大曲川原町 2-30

0187-73-6373 0187-62-2457

### 駐車場及び施設内案内図



斜線部の空いている場所に駐車してください。

※『大曲地域職業訓練センター』とお間違いないようご注意ください

## パソコン・労務管理科 カリキュラム (横手会場 R8.6.19～9.17)

期 間	3か月(346時間)
訓 練 目 標	労務管理・給与計算・ビジネスマナー、及びパソコンの操作法等の基礎的な知識と技能の習得を通して、総務・経理・事務系職種で即戦力となる力を身につける。
訓 練 対 象 者	パソコンの基本操作(Windows操作、ローマ字入力)ができ、Word・Excelの使用経験が少ない方
取 得 目 標 資 格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本商工会議所 PC検定(文書作成)3級</li> <li>・日本商工会議所 PC検定(データ活用)3級</li> </ul>
就 職 先 の 主 な 業 種 ・ 職 種	一般事務・総務事務・事務補助・コールセンターオペレーター

訓練項目		訓練内容	時間数
学 科	簿記概論	簿記の基本概念、資産・負債・純資産・収益・費用、仕分けのルール、貸借対照表・損益計算書	42
	労務管理	労働基準法、健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険	36
	給与計算	所得税の概要、所得の種類と計算方法、所得控除、税額控除、給与計算・賞与計算・年末調整演習	36
	ビジネスマナー	基本マナー(挨拶・お辞儀、言葉遣い、身だしなみ、報告・連絡・相談)、来客応対、電話応対、名刺交換、書類の管理(文書の取り扱い、郵便の知識、ファイリング)	18
	就職支援	オリエンテーション、目標達成への計画と実行、職業意識、職業適性、自己分析、履歴書・職務経歴書の作成、面接対策、求人情報の提供、職業相談、キャリア・コンサルティング等各種支援	34
実 技	文書作成	Word基礎・応用(日本語入力、文書の作成・編集、文書の保存・印刷、表の作成・編集、図形・図表の活用法、その他高度な設定・機能)、ビジネス文書の基本(社内・社外文書、用字・用語など)、文書作成演習	60
	表計算	Excel操作(データ・数式の入力、表の作成・編集、保存・印刷、関数、グラフ、データベース機能、その他高度な設定・機能)、ビジネスデータの基本(粗利益、達成率、伸び率、構成比など)、表計算演習	90
	検定対策	日商PC検定試験対策(文書作成、データ活用)	30
総 訓 練 時 間			346

\*カリキュラムの時間等は変更になる場合があります

## 託児サービス利用案内

託児サービス付訓練コース パソコン・労務管理科（横手市）

訓練期間 令和8年6月19日（金）～ 令和8年9月17日（木）

託児サービス 利用対象者	上記職業訓練の受講対象者（受講生募集リーフレット参照）であって、次のいずれにも該当する方 1. 就学前の2歳から5歳までの児童の保護者（親権を行う者、未成年後見人その他の者で、児童を現に監護する者をいう。以下同じ）であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない方であり、かつ、同居親族その他の者が当該児童を保育することができない方。 2. 現在、年間または月極契約で保育施設に当該児童を預けていない方。 3. 選考会を経て、大曲技術専門校長が、利用希望者から提出された「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」等に基づき、当該訓練受講に際し、託児サービスの利用が必要であると認められた方。
託児定員	4名（但し、2歳から5歳までの児童が4名の受け入れとなります。） ※託児サービスの利用を希望する方で、2名以上の利用を希望する場合はご相談ください。 ※当該児童の健康状態（病児）によっては、お預かりできない場合があります。 ※当該児童が障がい等をお持ちで施設による十分な保育の提供が行われないと見込まれる場合は、託児サービスの利用はできませんので、予めご了承ください。 ※感染症の流行状況によっては、お受けできない場合もあります。
託児サービス 提供施設	・ 社会福祉法人 睦福社会 むつみ幼保連携型認定こども園〔2歳から5歳までの児童〕 〒013-0064 横手市赤坂仁坂 105-20 TEL 0182-33-2777 FAX 0182-33-2715 ※ 4月時点での年齢で各施設の入所となります。 ※ 託児サービス提供施設の場所は裏面の地図をご覧ください。
保育の プログラム	8：30～9：00 登園 9：00～9：30 あそび 9：30～10：00 おやつ 10：00～12：00 戸外での遊び 12：00～13：00 昼食 13：00～15：00 昼寝 15：00～16：00 おやつ 16：00～16：30 降園
持ち物に ついて	バック、上履き、着替え、紙おむつ等は、各家庭でご準備いただきます。
託児サービス 利用料	訓練期間中の託児サービス利用料は、無料です。 ただし、無料の利用時間は8：30～16：30までの時間となります。 なお、訓練日以外（就職活動日等）の日や訓練の欠席、遅刻・早退に該当する日や時間は、託児サービスの対象になりません。 ※訓練開始前に数日間「ならし保育」を行う場合があります。（有料となります）
自己負担 経費等	紙おむつ等の経費は託児利用者の負担となります。ただし2歳児の食事、おやつ代に関しては無料です。
その他 特記事項	給食についてアレルギーのあるお子さんは事前にお知らせください。 面談はお一人につき2時間程度を予定しております。
申込方法	令和8年5月22日までに、職業訓練受講に係る「受講申込書」と併せて「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」により託児サービスの申込みを行ってください。 利用申込みされた方は、親子で施設見学及び施設担当者との面談をしていただきます。 なお、託児施設見学及び面談の日時については、下記の訓練委託先の担当者から連絡します。  訓練委託先：株式会社しすてむ工房 TEL0182-32-7748（担当者：原田・山影）

【交通機関】

バス：横手支援学校前下車徒歩 1分

【地図】 「むつみ幼保連携型認定こども園」



「むつみ幼保連携型認定こども園」から「株式会社しすてむ工房」まで 車で5分



## 託児サービス利用案内

託児サービス付訓練コース パソコン・労務管理科（横手市）

訓練期間 令和8年6月19日（金）～ 令和8年9月17日（木）

託児サービス 利用対象者	上記職業訓練の受講対象者（受講生募集リーフレット参照）であって、次のいずれにも該当する方 1. 就学前の0歳から5歳までの児童の保護者（親権を行う者、未成年後見人その他の者で、児童を現に監護する者をいう。以下同じ）であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない方であり、かつ、同居親族その他の者が当該児童を保育することができない方。 2. 現在、年間または月極契約で保育施設に当該児童を預けていない方。 3. 選考会を経て、大曲技術専門校長が、利用希望者から提出された「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」等に基づき、当該訓練受講に際し、託児サービスの利用が必要であると認められた方。
託児定員	1名（但し、0歳から5歳までの児童が1名の受け入れとなります。） ※当該児童の健康状態（病児）によっては、お預かりできない場合があります。 ※当該児童が障がい等をお持ちで施設による十分な保育の提供が行われないと見込まれる場合は、託児サービスの利用はできませんので、予めご了承ください。 ※感染症の流行状況によっては、お受けできない場合もあります。
託児サービス 提供施設	・オランジェリー横手保育園〔生後8週間を経過した0歳から5歳までの児童〕 〒013-0054 横手市柳田4-3 ※プレステージ・インターナショナル内 TEL 018-888-8696 ※ 4月時点での年齢で各施設の入所となります。 ※ 託児サービス提供施設の場所は裏面の地図をご覧ください。
保育の プログラム	8:30～9:00 登園 9:00～9:30 あそび 9:30～10:00 おやつ 10:00～11:15 あそび 11:15～12:00 昼食 12:00～15:00 昼寝 15:30～16:00 おやつ 16:00～16:30 降園
持ち物に ついて	バック、着替え、紙おむつ等は、各家庭でご準備いただきます。
託児サービス 利用料	訓練期間中の託児サービス利用料は、無料です。 ただし、無料の利用時間は8:30～16:30までの時間となります。 なお、訓練日以外（就職活動日等）の日や訓練の欠席、遅刻・早退に該当する日や時間は、託児サービスの対象になりません。 ※訓練開始前に数日間「ならし保育」を行う場合があります。（有料となります）
自己負担 経費等	食事、おやつ代に関しては無料ですが、紙おむつ等は託児利用者の負担となります。
その他 特記事項	給食についてアレルギーのあるお子さんは事前にお知らせください。 面談はお一人につき2時間程度を予定しております。 施設利用にあたり書類の提出（支給認定証・就労証明）と施設嘱託医による事前の健診が必要となります。
申込方法	令和8年5月22日までに、職業訓練受講に係る「受講申込書」と併せて「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」により託児サービスの申込みを行ってください。 利用申込みされた方は、親子で施設見学及び施設担当者との面談をしていただきます。 なお、託児施設見学及び面談の日時については、下記の訓練委託先の担当者から連絡します。  訓練委託先：株式会社しすてむ工房 TEL0182-32-7748（担当者：原田・山影）

【地図】 「オレンジリー横手保育園」※プレステージ・インターナショナル内



「オレンジリー横手保育園」から「株式会社しすてむ工房」まで 車で2分



託児サービス利用申込書

令和 年 月 日

(宛先) 秋田県立大曲技術専門校長

職業訓練受講期間中に係る託児サービスの利用について、以下のとおり申し込みます。  
 なお、記入内容については、事実と異なることの無いことを宣誓します。

訓練コース名	科 ( 市 )		
受講者(保護者)氏名	ふりがな	続柄	自宅電話番号
受講者(保護者)住所	ふりがな	緊急連絡先※	

●託児サービス利用対象児童 (就学前の乳児・幼児に限る) ※緊急連絡先は、確実に連絡が取れる連絡先を記入してください。

利用対象児童①	氏名	生年月日	年齢	性別
	ふりがな	平成 年 月 日生	— 歳 — か月	男・女
特に伝えておきたい児童の情報等				
利用対象児童②	氏名	生年月日	年齢	性別
	ふりがな	平成 年 月 日生	— 歳 — か月	男・女
特に伝えておきたい児童の情報等				
利用対象児童③	氏名	生年月日	年齢	性別
	ふりがな	平成 年 月 日生	— 歳 — か月	男・女
特に伝えておきたい児童の情報等				
託児サービス利用希望期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (訓練期間内)			
託児サービス利用希望施設				
託児サービスの利用を必要とする理由	次のいずれにも該当する (チェックしてください) <input type="checkbox"/> 就学前の児童の保護者であって職業訓練を受講することによって当該児童を保育することができない <input type="checkbox"/> 同居親族その他の者が当該児童を保育することができない			
<b>確認事項</b>	裏面「託児サービスの利用申込にあたって」をご理解の上、お申し込みください。 <input type="checkbox"/> 託児サービスが利用できない場合、訓練を受講しません。 <input type="checkbox"/> 託児サービスが利用できない場合でも、訓練を受講します。 (この欄に記入した内容が、選考試験結果に影響することはありません。)			

●託児サービス利用対象児童の家庭の状況 (受講者及び利用対象児童を除き、同居の場合に限る)

氏名	利用対象児童との続柄	生年月日	職業	状況

〈注意〉 訓練の受講及び託児サービスの利用が確定した方の当該託児サービス申込書は、訓練実施機関及び託児サービス提供機関へ情報提供されます。この申込書によりご提供いただいた個人情報については、個人情報保護法等により取扱い、訓練期間中の託児サービスの利用目的以外に使用することは一切ありません。

公共職業安定所受付印

## 託児サービスの利用申し込みにあたって

- 受入児童数を超えて応募があった場合は、1家族につき1人とさせていただきます。また、託児サービス利用希望者数が受入児童数を超えた場合には、選考結果により利用の可否を決定させていただきます。
- 託児サービス利用申込書を提出した後の利用対象児童等の変更は認められません。
- 託児サービスは、訓練期間中の訓練時間（休憩時間や登園・降園に要する時間を含む）のみ利用できるもので、訓練日以外の日や訓練を欠席した場合は原則として利用できません。
- 託児サービス利用対象児童は、就学前の乳児・幼児です。訓練期間中に就学する場合は、その前日までの利用となります。
- 訓練期間中、一部の期間のみ託児サービスを受けることはできません。
- お子様が持病や障害をお持ちの場合や集団での保育に配慮が必要と思われる場合は、事前に受け入れ可能かどうかを確認させていただくため、利用申し込み前に必ず問い合わせ下さい。
- お子様が病気、発熱等を発症されてる場合は、原則として託児施設は利用できません。
- 託児サービス利用料は無料ですが、食事、ミルク、おむつ代等については利用者（受講者）負担となります。
- その他、託児サービス利用にあたっての要件については「託児サービス利用案内」を御覧ください。