各種申請・届出に必要な提出書類一覧

1. 労災保険指定医療機関指定申請書（様式第1号）		
番号	添付書類名	必要部数
1	労災保険指定医療機関指定申請書	1部
2	労災病院指定等（変更）報告書（診機様式第20号及び21号） 注：裏面の記入を忘れないでください。	各1部
3	開設許可証の写し	1部
4	病院（診療所）施設概要書（様式第2号） ※ なお、（様式第2号）裏面の病院（診療所）所在地の略図、施設等の配置図、平面図については、建築確認申請時の鳥瞰図及び施設等の配置図、立・平面図の添付で足りません。	1部
5	労働保険番号を確認できる書類 （労働保険関係成立届、労働保険料申告書、労働保険料納付書 等の写し）	1部
6	東北厚生局からの保険医療機関指定通知書（写）、もしくは、東北厚生局の受理印が押印された保健医療機関指定申請書（写）	1部

2. 労災保険指定医療機関変更届		
番号	添付書類名	必要部数
1	労災保険指定医療機関変更届	1部
2	労災病院指定等（変更）報告書（診機様式第20号及び21号） 注：裏面の記入を忘れないでください。 ※ 各様式の①②③欄及び変更箇所の項目のみを記入し、20号及び21号をともに提出してください。	各1部

3. 労災保険指定医療機関休止・辞退届		
番号	添付書類名	必要部数
1	労災保険指定医療機関休止・辞退届	1部
2	労災病院指定等（変更）報告書（診機様式第20号及び21号） 注：裏面の記入を忘れないでください。	各1部
3	県へ提出済みの「休止・廃止届」の写し ※ 受理印が押印されたもの	1部

4. 労災保険指定医療機関再開届

番号	添付書類名	必要部数
1	労災保険指定医療機関再開届	1部
2	労災病院指定等（変更）報告書（診機様式第20号及び21号） 注：裏面の記入を忘れないでください。	各1部
3	県へ提出済みの「休止・廃止届」の写し ※ 受理印が押印されたもの	1部