



パソコン初級科

～ 再就職のための職業訓練のご案内 ～

受講生募集

【申込期間】令和7年5月8日(木)から **6月10日**

(火)まで

コース番号 5-07-05-133-03-0067

訓練期間	令和7年 7月3日(木) ～ 令和7年 10月6日(月) 3か月(土・日、国民の祝日、8月13日、14日、15日及び就職活動日を除く60日間)
訓練時間	午前9時～午後3時35分 1日6時間
実施会場	(有)三國剛俊商店 みくにコンピュータースクール 北秋田校 北秋田市鷹巣東上網27-2 *無料駐車場あります 【電車】JR奥羽本線「鷹ノ巣駅」下車、秋田内陸縦貫鉄道に乗り換え「西鷹巣駅」下車、徒歩10分 【バス】秋北バス「大町一丁目」バス停下車、徒歩10分
訓練内容	裏面参照
受講料	無料 ただし、テキスト代(11,550円程度)、資格試験受験料(任意)は受講者負担となります。
募集定員	10名
応募条件	- ハローワークに求職の申し込みをしている方で、ハローワークからの受講あっせんを受けられる方 - 訓練期間(60日)の出席と、訓練修了後直ちに就職が可能な健康状態・環境にある方
選考会	日時: 令和7年6月17日(火) 受付: 午前8時45分から8時55分まで(選考会: 午前9時から) 場所: 秋田県立鷹巣技術専門学校(右図参照) 方法: 適性検査、面接 ※筆記用具及びこのリーフレット持参 ＜交通のご案内＞ - 電車 JR「鷹ノ巣」駅 または 秋田内陸縦貫鉄道「鷹巣」駅 下車、バスで約15分 - バス 秋北バス「大館駅前」行き乗車、 「鷹巣技術専門学校前」下車、徒歩約5分

ハロートレーニング
～急がば学べ～

受講希望の方は住所を管轄するハローワークにお申し込みください

主 催

秋田県立鷹巣技術専門学校

〒018-3301 秋田県北秋田市綴子字街道下191
TEL: 0186-62-1626 FAX: 0186-62-3923<https://www.pref.akita.jp/pages/genre/takasen>

※諸事情により訓練期間の変更や訓練を中止する場合があります。

パソコン初級科 カリキュラム

期 間	3か月(358時間)
訓 練 目 標	パソコンを活用した文書作成、表計算、プレゼンテーション等の各種ビジネスソフト活用法(Word・Excel・PowerPoint)、並びにインターネットに関する基礎知識及び技能を習得する。
仕 上 が り 像	各種のOAソフトを活用したパソコン操作ができる人材
取 得 目 標 資 格	・日本商工会議所 PC検定(文書作成) 3級 ・日本商工会議所 PC検定(データ活用) 3級 ※受験料 各 5,500円程度

訓 練 項 目	訓 練 内 容	時間数
学 科	コンピュータ概論	30
	ビジネスマナー	18
	就職支援	52
実 技	パソコン基本操作法	30
	文書作成	60
	表計算	84
	プレゼンテーション	30
	Google Workspace	12
	検定対策	42
総 訓 練 時 間		358

※諸事情により、訓練期間の変更や訓練を中止する場合があります。またカリキュラムの時間等の変更になる場合があります。