



即戦力で活躍を目指す！ Webマーケター養成科 (eラーニングA)



PRポイント

本コースの特徴

マーケティングという広い分野の中でも、押さえておくと就職活動に活かしやすく、就職後即戦力として活躍できるジャンルがたくさんあります。その中でも9つのジャンルをメインに、それぞれの能力を座学と実践を通して学んでいきます。

幅広さが売り。他では学べないことも学べます！

Instagram活用	広告運用	調査・分析・戦略立案
STUDIO / wix	ソーシャルメディア運用	Canvaの使い方

本コースには現役で活躍するプロが作成した動画教材／経験豊富な講師との毎週の対面指導(オンライン)／コミュニケーションツールを用いた日々の疑問解消の機会／の用意がございます。

業界知識がなく未経験の方でも安心して受講頂ける環境がありますので、コース修了後すぐにご活躍頂くためのスキルと知識を、楽しみながら身につけて頂けます。



就職後すぐに活かせるスキルが学べる

基本的な知識を身につけることはもちろんのこと「動画を見ながら実践」できるプログラムになります。ほかでは学べないスキルもたくさんあり、アウトプットを増やすことで、仕事という実践の場ですぐに活かせるようにしています。

課題例

プレスリリースの作成	WordPressでのサイト制作
LINEアカウントの運用	Instagramの運用

就職について

当訓練を修了された方は、Webマーケターや広報職として、地元企業に就職をして活躍される方が多くいらっしゃいます。就職に向けて、キャリアコンサルタントによる個人面談や面接指導、ジョブ・カード（職業能力証明シート）の作成支援など、様々な支援を行っております。



受講生募集期間 2024年12月18日(水) ～ 2025年1月24日(金)

* お申込みにはハローワークでの職業相談が必要です。募集期間の前から随時、相談できます。

まずは最寄りのハローワークにお問い合わせください⇒



ハローワークMap

● 訓練期間	2025年2月18日(火) ～ 2025年7月17日(木)	5 か月
● 総訓練時間	417 時間	
● 訓練の目標	Webマーケティング業務に関連する幅広いスキルを習得し、中小企業のインハウス、代理店で活躍できるようになることを目指す。	
● 訓練対象者	①育児・介護中の者、②居住地域に訓練実施機関がない者、③在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者。 インターネットに接続可能なパソコンを所持している者。通信費の負担ができる者。自宅あるいは作業環境においてインターネット通信環境を用意できる者。ファイルの作成、基礎的なソフトの操作など、初歩的なパソコン操作ができる者。	
● 定員	15 名 *最少開講人数5名(応募人数が最少開講人数未満の場合、中止することがあります)	
● 自己負担額	教科書代：0円(税込み) ※受講料は無料・通信費：実費 Microsoft 365 Personal：1,490円(税込) × 5ヶ月 = 7,450円 Adobe Creative Cloudコンプライトプラン：12,380円(税込) × 1ヶ月 = 12,380 合計：7,450 + 12,380 = 19,830円(税込) Microsoft 365 PersonalとAdobe Creative Cloudコンプライトプラン100GBを受講者ご自身でご用意いただきます。Microsoft 365 Personalはユニット③の学習を始める前に、Adobe Creative Cloudコンプライトプラン100GBはユニット⑩を始める前にインストールする必要がありますので、期日までにオリエンテーションでご案内するソフトウェアを購入してください。 ※パソコン・モバイル貸与は無し *一定要件を満たす場合、受講補助として月10万円の「職業訓練受講給付金」が支給されます。詳しくはハローワークでおたずねください。	
● 訓練実施施設	ジョブトレさいたま校 〒330-0802 (受講申込書提出先) 埼玉県さいたま市大宮区宮町1-5 銀座ビル7階 TEL 050-8886-2409(受付時間：平日10:00～17:00) 担当：平原正浩 email：saitama@workcareer.jp	
● 訓練実施機関	ワークキャリア株式会社	

オンラインによる面接、対面指導、 キャリアコンサルティングに係る留意事項			
必要機材	パソコン (Webカメラ、マイク)	使用ソフト	Zoom
必要スペック	CPUがデュアルコア2GHz以上(Core i3 やRyzen 3 等) メモリが8GB以上。Windows 10以上、 MacOS 12.0以上。		
インターネット 接続環境	オンラインによるビデオ通話を支障なく行える速度が必要です(目安 としては、上りと下りの双方で実測値が10Mbps以上)。通信障害が 多く発生する際、受講者が新しい機器を整備できなければ受講継続 ができなくなる場合があります。		

eラーニングコースに係る留意事項
訓練カリキュラムについて、1週間程度の期間を要する分量で内容に関連性が認められるものを「ユニット」として設定し、各「ユニット」の受講修了ごとに確認テストを実施します。1週間に1度、オンラインによる対面指導を行います。 「習得度確認テスト」の正答率が3回連続で8割未満となった場合は、理由を問わず退校処分となります。

職業訓練受講中の手当について
<p>【雇用保険受給資格者以外の方】</p> <p>ハローワークの支援指示を受けて受講する方で、一定の要件を満たす場合は、職業訓練受講給付金が支給されます。</p> <p style="text-align: center;">・ 職業訓練受講手当...月額10万円</p> <p>【雇用保険受給資格者の方】</p> <p>訓練受講開始日において、雇用保険の受給資格のある方又は受給中の方で、ハローワークの受講指示を受けて受講される方は、訓練期間中、雇用保険の求職者給付(基本手当、受講手当)が支給されます。</p> <p>※詳しくは住居所管轄のハローワークまでお問い合わせ下さい。</p>

●訓練カリキュラム

【訓練概要】
マーケティングの基本からノーコードによるサイト制作、サイト運用、広告運用、SNS運用、デザイン・ライティングまで幅広く学習し、現場で即戦力として活躍できるWebマーケティング担当者
に求められるスキルを習得する。【eラーニングコース・オンライン対応コース】
※開講式・オリエンテーション：令和7年2月18日10:00～11:00 ※修了式：令和7年7月17日16:00～17:00
※対面指導：毎週金曜日9：00～18：00の間の1時間
※職業人講話：令和7年2月26日、3月26日、4月23日、全て13:00～15:00の2時間
※キャリアコンサルティング：訓練中、月1回、9:00～22:00の間の1時間
※日程の詳細はお申込み前にご確認ください

【学科】	科目の内容	H	マーケティング実習 (サイト制作)	WordPressの基本操作と活用、テーマ選定の基本、ブログ/ホームページの開設実践、プラグインの導入による機能の拡張、WordPressによるサイト制作実践、ノーコードでのサイト制作の基本、ペライチ/Wix/STUDIOによるサイト制作 (使用ソフト：WordPress、ペライチ、Wix、STUDIO)	42
安全衛生	心身の健康管理、整理整頓の原則、安全衛生の事例	6	マーケティング実習 (SNS運用)	ソーシャルメディアの基本、ターゲットを元にしたX (旧Twitter)、LINE、Instagramの運用、SNSを用いた広報戦略の立案 (使用ソフト：X、LINE、Instagram)	21
Webツール基礎	広報の基本、インターネット検索、Google Chromeの基本的な機能、Google ドキュメントの基本的な機能、Google スプレッドシートの基本的な機能、Google スライドの基本的な機能	7	マーケティング実習 (広告運用)	広告運用の必要性、リスティング広告、Google広告 (ディスプレイ広告、フィード広告)、Yahoo!広告、X (旧：Twitter) 広告、Meta (旧：Facebook) 広告	21
工程管理・目標管理	タスク管理の基礎、工数計算の基礎、PDCAサイクルの基礎、業務効率化ツールの基本	8	マーケティング実習 (サイト運用)	サイト運用の基本、ツールを用いたWebサイトの解析、オウンドメディアの立ち上げ方、Webサイトマーケティングの戦略立案 (使用ソフト：WordPress、ペライチ、Wix、STUDIO)	19
マーケティング概論	マーケティングの定義と基礎、Webマーケティングの全体像の理解、効果測定や仮設検証の進め方	21	文章作成実習	文章力、正しい日本語、正しい文章、SEOライティング、セールスライティング、取材、編集、校正・校閲 (使用ソフト：Microsoft 365 Personal)	19
【実技】		H	マーケティング実習 (戦略資料作成・提案)	PowerPointの基本操作、プレゼンテーション資料の作り方、トークスクリプトの作り方、プレゼンテーションのコツ、Canvaを活用したプレゼンテーション、課題企業へのWebマーケティング戦略の立案、戦略策定における市場調査・現状分析、提案資料の作成 (使用ソフト：Microsoft 365 Personal、Canva)	41
グループウェア活用実習	資料作成 (スライド、プレゼンテーション)、文書作成 (Word)、メール作成 (メールソフト) (使用ソフト：Googleスライド、メールソフト、Microsoft 365 Personal)	19	マーケティング実習 (動画)	動画マーケティングの基礎学習、YouTube・TikTok・Instagramにおけるマーケティング戦略立案、動画コンテンツの活用方法、広告用動画の作成 (使用ソフト：Adobe Premiere Pro)	21
マーケティング実習 (ブランディング)	ブランディングの理解、USPの設計、ブランド構築シートの作成、インナーブランディング (顧客像の明確化、競合調査、アンケート実施、トンマナ) (使用ソフト：Googleドキュメント、Googleスプレッドシート)	41	広告素材作成実習	Adobe Illustrator・Photoshop/Canvaの基本操作と活用、画像編集の基礎と実践、バナー作成実践、デザインの基礎、お便り型の資料作成、公式サイト用お知らせバナー作成、DMはがきの作成 (使用ソフト：Adobe Illustrator、Adobe Photoshop、Canva)	41
マーケティング実習 (認知戦略)	基本フレームワークの理解、ポーターの基本戦略/コラーの競争地位戦略の理解、事業戦略/マーケティング戦略の立案、競合調査の基本、Web解析の基本、課題市場をもとにした市場調査の実践、プレスリリース、PR (使用ソフト：Microsoft 365 Personal)	58	【職業人講話】		H
自動化ツール活用実習	Excel持ちこた四則演算、表作成、表活用、関数、マクロ、自動集計表の作成 (使用ソフト：Microsoft 365 Personal)	19	「自分に合った“マーケティング”の仕事と“働き方”の選び方」2H 「マーケティングの仕事内容と見つけ方」2H 「マーケティングとしてのキャリア」2H	ワークキャリア (株)	6

●選考について

選考日 2025年2月3日 (月)
時間 9:00～18:00 (面接は1人15分程度です)
会場 オンライン (URLは別途お伝え致します)
選考方法 面接
持ち物 筆記用具など、メモをとれるもの
選考結果発送日 2025年2月7日 (金)

※郵送またはメールにて結果を通知します

※受講希望者は、選考日の前日までに「受講に関する誓約書」を提出する必要があります。提出しなかった場合は、選考を受けることができなくなりますので、ご注意ください。

【事前説明会】

オンラインにて事前説明会を行っております。
詳細はLINEにてご案内中！



まずは最寄りのハローワークにご相談ください。
ハローワークMap



厚生労働省・制度説明
「求職者支援制度のご案内」で検索

