　大館公共職業安定所　御中

別添４

**企業ＰＲシート掲載申込書　兼　画像提出書**

当社は、秋田労働局及び秋田労働局内の公共職業安定所（以下「秋田労働局等」という。）が実施する企業ＰＲシート掲載（以下「本サービス」という。）に申込みます。

また、本サービスの利用にあたり、事業所の所在地を管轄する公共職業安定所に対し、「1. 提供する画像」記載の画像（以下「本画像」という。）を提出します。

当社は、「2. 誓約事項」について誓約するとともに、下記のとおり、「3．本画像の使用条件等」に従って、本画像が使用されることについて理解したうえでこれらを提出します。

1. 提供する画像

別紙記載のとおり。

1. 誓約事項

当社は、秋田労働局等及び厚生労働省が、本画像を後記3.記載の条件において使用するにあたり、第三者の著作権、肖像権、パブリシティ権その他の権利を侵害しないことを表明・保証し、誓約いたします。

1. 本画像の使用条件等
2. 使用者

秋田労働局及び秋田労働局内の公共職業安定所

なお、厚生労働本省が秋田労働局等から提出を受けて、公共職業安定所のサービス内容を紹介する等のために、利用する場合があります。

1. 使用範囲

本画像は、以下の用途で使用されます。なお、これらの使用に関連して、複製、編集、加工等が行われることがあります。

1. 本サービスの対象となる求職者等に対して貴社を周知広報するための資料（リーフレット等の印刷物としての配布、ポスターとしての掲示、公共職業安定所内での放映等、インターネット上での公開等）として使用されます。
2. 厚生労働省、都道府県労働局及び公共職業安定所が制作するWEBサイト、冊子、リーフレット等における安定所サービス事例としての周知・広報活動及び各種施策等において使用されることがあります。
3. 周知広報用として①により広く頒布した資料及び②により周知等に使用された資料については、第三者が複製等を行う可能性があります。
4. 使用料

前記1.記載の画像の使用に関し、厚生労働省や秋田労働局等から貴社へ使用料等をお支払いすることはございません。

1. 使用承諾期間

特に期間制限を定めません。但し、(2)①による周知広報は、申し込まれたサービスの貴社参加に係る期間に限ります。

1. 特約事項

特になし。

以上

記入日　　　　　　　　：令和　　　年　　　月　　　日

事業者名　　　　　　　：

代表者名または責任者名：

【別紙】提供する画像

　〇提供点数　　　計　　　　　点

　〇画像の名称

　　・（例）本社外観、企業ロゴ

　　・

　　・

　　・

　　・

（公共職業安定所記載欄）

受付日：令和６年　　　月　　　日

担　当：大館公共職業安定所　企画開発部門　企画開発係