

科名/項目	パソコン基本操作	ビジネスマナー	文書作成	表計算	プレゼンテーション	簿記会計	給与計算	労務管理	税務会計実習	給与・賞与実習	ソフトウェア連携 ソフトウェア統合応用	医療・調剤請求事務	患者接遇・カルテ症例	医事コンピュータ操作	検定対策	就職支援
パソコン初級科	○	○	○	○	○						○				○	○
パソコン・事務習得科		○	○	○		○	○	○	○	○					○	○
OAビジネス科（短時間）	○		○	○												○
医療事務科		○										○	○	○	○	○