



## 【送付前チェックリスト】

※こちらの提出は不要です。

### ①について

- 氏名・生年月日・現住所・電話番号に誤りはないか
- (  (労災年金以外の証明を希望の場合)労働保険番号を記入したか )
- (労災年金の証明を希望の場合)年金証書番号を記入したか
- 負傷(発病)年月日を記入したか

### ②について(該当する場合)

- ①との関係に✓をつけたか
- 氏名・住所・電話番号(・生年月日)に誤りはないか
- 必要な添付書類があるか
  - 例) 相続人の場合:戸籍謄本
  - 法定代理人等の場合:資格を証明できる書類、本人確認書類

### ③について

- 証明を希望する給付に✓をつけているか
- ✓をつけた給付について、証明を希望する期間を記入したか

### ④、⑤について

- 使用目的・提出先を記入したか

### ⑥について(該当する場合)

- 請求人氏名に被災労働者もしくは請求人の署名があるか
- 受取人氏名・住所・電話番号に誤りはないか

### ⑦について

- 被災当時から氏名・住所に変更がある場合、変更前の氏名・住所を記入しているか