

地域雇用活性化推進事業
【事業所の魅力向上、事業拡大の取組・就職促進の取組（事業所向け）】
利用者アンケート調査票（例）

この度は、〇〇協議会が●●秋田労働局より受託し実施している地域雇用活性化推進事業（以下「事業」という。）につきまして、ご利用いただきありがとうございます。

このアンケート調査は、本事業の委託者である●●秋田労働局に対し、本協議会の事業成果（利用者の採用実績等）を報告するほか、本事業の内容の向上に役立てる目的で実施するものです。

お手数ですが、下記アンケート票記入へのご協力をいただきますよう、お願いいたします。ご不明の点は、下記問い合わせ先あてにご連絡ください。

本アンケート調査票は、集計結果を●●秋田労働局への報告資料として使用しますが、個別のご回答を公表することは一切ありません。氏名等の個人情報については、厳重な管理を行って本アンケートの目的以外には使用しないことを申し添えます。

なお、ご回答いただいた内容等について、確認させていただく場合がありますので予めご了承ください。また、新たに従業員を採用又は正社員転換を行った事業所の方には翌年度以降に採用者の定着状況等の調査を依頼させていただきますので、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

【問い合わせ先】

〇〇協議会 事業推進員 〇〇

電話：

FAX：

記

事業所名	
所在地	※事業拡大で地域内に事業所を新設した場合はその住所も記載してください
事業内容	
電話番号	

1 利用した事業メニュー名

該当する番号を○で囲んでください。

- ① 〇〇講習会（〇月〇日～〇月〇日）
- ② △△面接会（〇月〇日）

- (3) 創業により新たに従業員の採用を行った創業者の方は、雇用状況についてお答えください。 採用人数 () 人
(記入例：(〇〇/〇年〇月〇日/自動車部品製造/生産現場の工程管理/40時間)

採用者名	就職日	業種	職種	1週間の 所定労働時間

4 本事業を活用した感想・意見

- (1) 1への参加の経験が役に立っているかどうかについて該当する番号を○で囲んでください。

- ① 大変役に立っている ② 役に立っている
③ あまり役に立っていない ④ 役に立っていない

(①～④を選んだ理由：)

- (2) 本事業に対するご意見等をご自由に記載ください。

()

アンケートへのご協力ありがとうございました。

(注) 本例示は、最低限の項目を網羅したものであり、項目を追加頂いても結構です。

地域雇用活性化推進事業【人材育成の取組・就職促進の取組（求職者向け）】

利用者アンケート調査票（例）

この度は、〇〇協議会が●●秋田労働局より受託し実施している地域雇用活性化推進事業(以下「事業」という。)につきまして、ご利用いただきありがとうございます。

このアンケート調査は、本事業の委託者である●●秋田労働局に対し、本協議会の事業成果（利用者の就職実績等）を報告するほか、本事業の内容の向上に役立つ目的で実施するものです。

お手数ですが、下記アンケート票記入へのご協力をいただきますよう、お願いいたします。ご不明の点は、下記問い合わせ先あてにご連絡ください。

本アンケート調査票は、集計結果を●●秋田労働局への報告資料として使用しますが、個別のご回答を公表することは一切ありません。氏名や就職先等の個人情報については、厳重な管理を行って本アンケートの目的以外には使用しないことを申し添えます。

なお、ご回答いただいた内容等について、確認させていただく場合がありますので予めご了承ください。また、就職及び正社員転換された方には翌年度以降に職場への定着状況等の調査を依頼させていただきますので、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

【問い合わせ先】

〇〇協議会 事業推進員 〇〇

電話：

FAX：

記

氏名		年齢	歳
----	--	----	---

1 利用した事業メニュー名

該当する番号を○で囲んでください。

- ① 〇〇人材育成講習会（〇月〇日～〇月〇日）
② △△職場体験講習会（〇月〇日～〇月〇日）

2 現在の住所

該当する番号を○で囲んでください。

- ① 〇〇市内 ② 〇〇市以外の地域

3 事業を利用した目的

該当する番号を○で囲んでください。

- ① 求職中で、企業への就職を希望
② 在職中で、他企業への就職を希望
③ 在職中で、正社員転換を希望

④ その他

4 事業利用後の現在の就職状況等

該当する番号を○で囲んでください。

① 企業等へ就職 (→設問5へ) ② 正社員転換 (→設問6へ)

③ 求職中 (→設問7へ) ④ 同一企業同一雇用形態で雇用継続中 (→設問7へ)

⑤ 訓練等受講中 (→設問7へ) ⑥ その他 (→設問7へ)

5 4で①に○をつけた方(「企業等へ就職」)は以下の質問にお答えください。

(1) 1週間の所定労働時間をご記入ください。

()

(2) 就職先企業名、就職日、業種、職種をご記入ください。

()

(記入例：(株)〇〇工業/〇月〇日/自動車部品製造/生産現場の工程管理)

(3) 就職先企業(事業所)の所在地について該当する番号を○で囲んでください。

① 〇〇市内

② 〇〇市以外の地域

(4) 就職経路についてご記入下さい。

① ハローワークの紹介

② 民間の職業紹介事業者による紹介

③ 知人の紹介

④ 就職情報誌

⑤ その他(具体的に：)

6 4で②に○をつけた方(「正社員転換」)は以下の質問にお答えください。

(1) 1週間の所定労働時間をご記入ください。

()

(2) 在職企業名、正社員転換日、業種、職種をご記入ください。

()

(記入例：(株)〇〇工業/〇月〇日/自動車部品製造/生産現場の工程管理)

(3) 在職企業(事業所)の所在地について該当する番号を○で囲んでください。

① 〇〇市内

② 〇〇市以外の地域

7 本事業を活用した感想・意見

(1) 1のセミナー受講の経験が役に立っているかどうかについて該当する番号を○で囲んでください。

① 大変役に立っている

② 役立っている

③ あまり役立っていない

④ 役立っていない

(①～④を選んだ理由：)

(2) 本事業に対するご意見等をご自由に記載ください。

[]

アンケートへのご協力ありがとうございました。

(注) 本例示は、最低限の項目を網羅したものであり、項目を追加頂いても結構です。