

DENSO

Crafting the Core

0/6

働き方改革推進大会あいち

デンソーの働き方改革と 長期方針実現に向けて

2018年1月22日

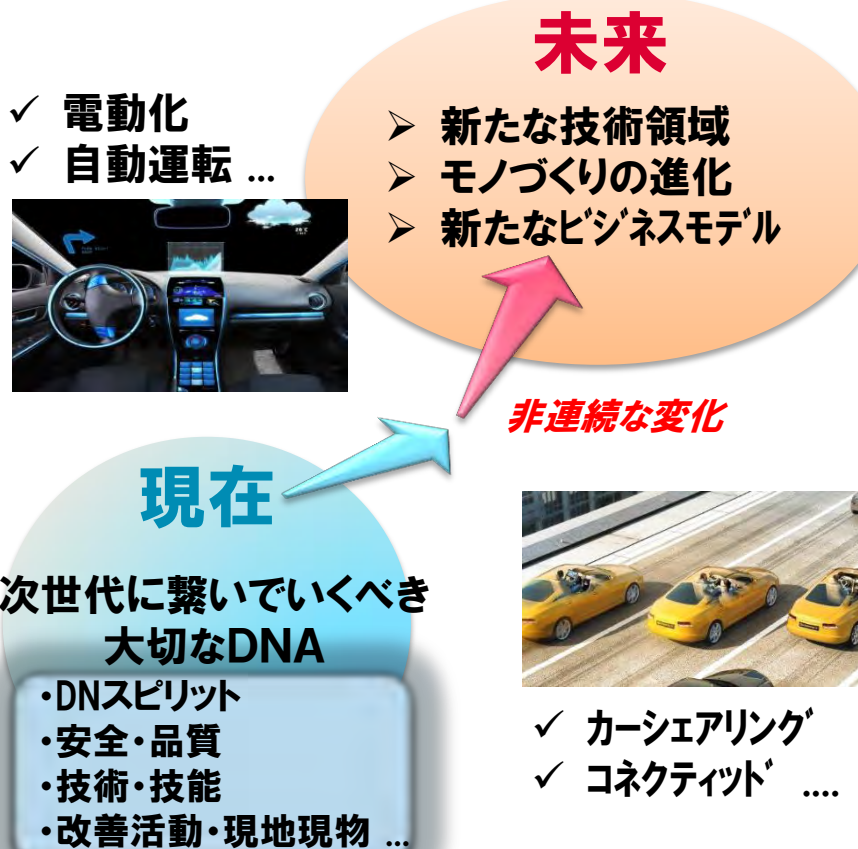
株式会社デンソー

向井 康

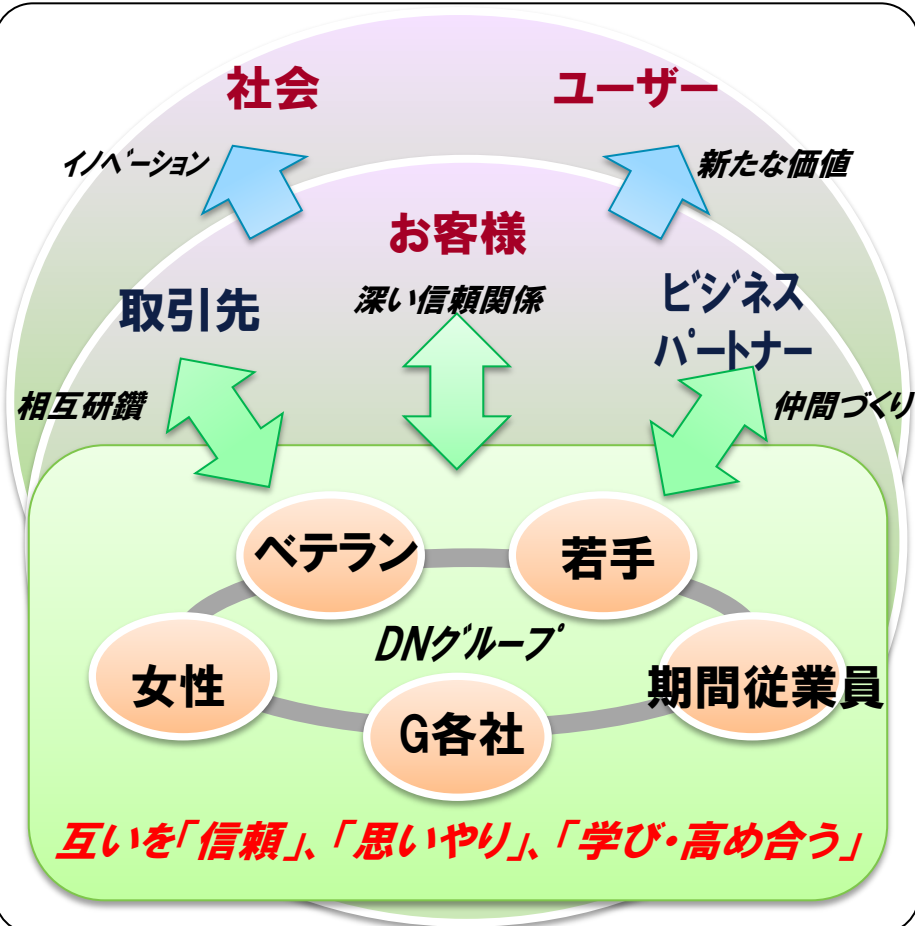
CONFIDENTIAL
関係者外秘

1. 課題認識

■ パラダイムシフト（大転換期）



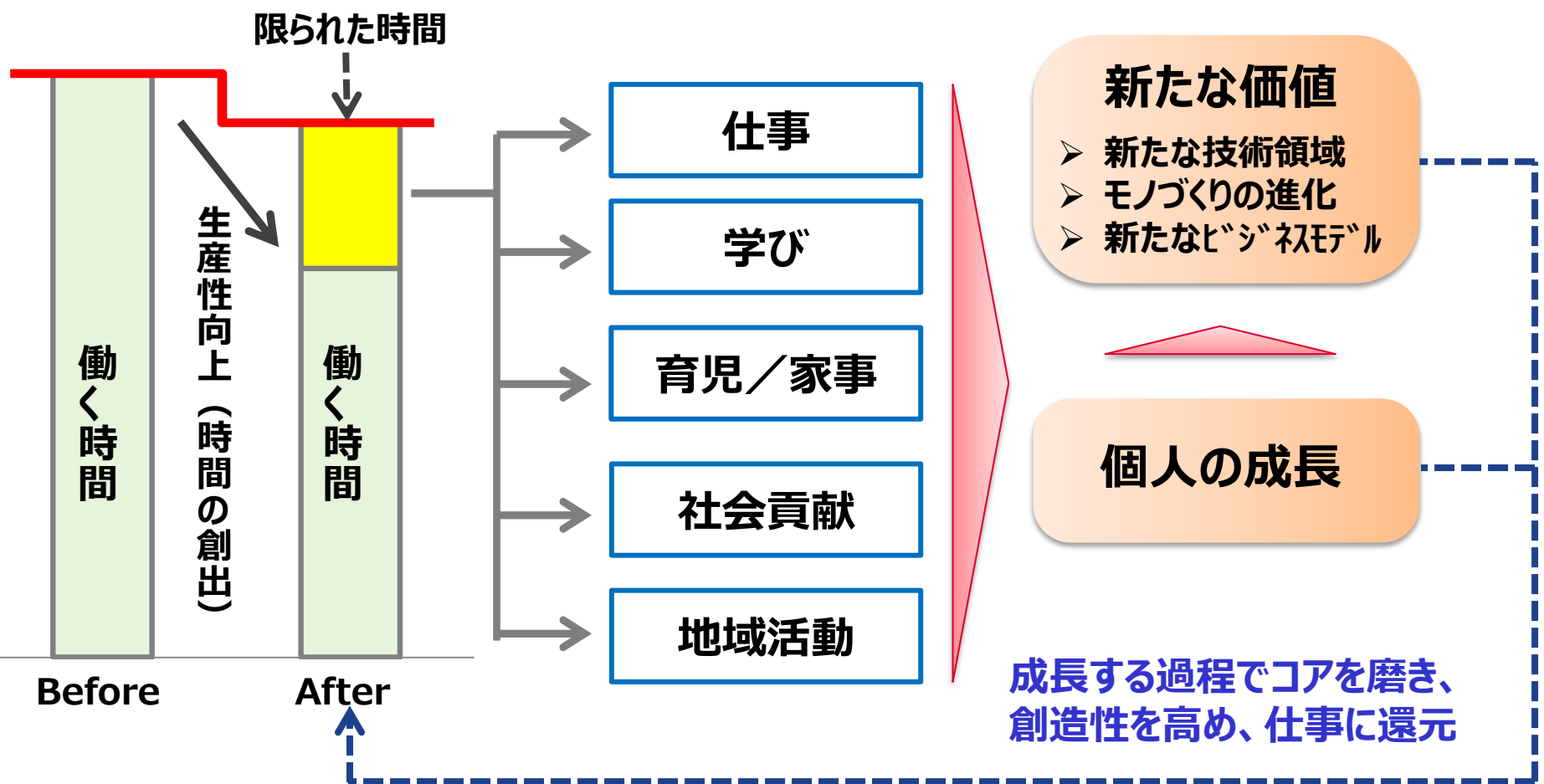
■ 多様な仲間との総智・総力



取り巻く環境は、かつてないスピードで大きく変化

未来に向け、多様な仲間と共に従来の延長線ではない「働き方改革」に挑戦

2. 働き方改革で実現したい正の循環



生産性を向上させることで時間を創出し、
一人ひとりがコアを磨き成長することで、新たな価値を創造する「**正の循環**」

3. 正の循環を促進する主な施策

目的	切り口	主な施策例
時間創出	業務プロセス	■ 業務の質向上と時間短縮 ・帳票適正化活動 等（全社帳票の改善意見収集会）
	制度・仕組み	■ 柔軟な勤務制度への見直し ・裁量労働手当拡大 ・朝型勤務の奨励 ・育児短時間勤務 ・社外勤務（サテライトオフィス等） ・育児／介護在宅勤務（MAX5日/月） 等
	ツール・環境	■ 進化するITツールの導入 ・モバイル・テレワーク環境整備 （リモート接続：会社PC・メールアドレス、出張時勤務実績登録・実績訂正 等） ・社内Wi-Fi環境整備
コア磨き		■ 「学び」と「心身の健康」の促進 ・Start-up応援金導入（オンラインによる自主学習、健康習慣＝食/歩 の支援） ・グローバル研修センター「AQUA WINGS」建設、各種社内セミナー等拡充 ・メタボ対策、喫煙対策、メンタルヘルスケア

■ 残業時間▲11%（昨年度比）、学びや健康が自然と会話に→ 変化の兆し

・働き方改革：正の循環の実現に向けて、一歩踏み出し始めた。

2030年長期方針実現に向け「働き方大改革」として深化

■ 2030年長期方針



トップから全従業員
へビデオMSG

期待される4つの心掛け

■ 4つの心掛け

- ① スタンドから降りよう！
- ② まず、やってみよう！
- ③ 即、リアクションしよう！
- ④ やめることを決めよう！

内向きを打破し、パートナーと連携しながら新領域へ挑戦する働き方へ

5. 目指したい姿

何のために働くのか？
私たちの夢とは？

『社会課題解決』のため、
一人ひとりが自発的に考え、行動
(=働き方の大改革)
【社会からの共感⇒なくてはならない会社】

<目指す姿>

人材
やる気 ↑

組織
スピード ↑

共感し、高め合う
風土

技術開発

製造

業務プロセス

本社

地域

制度・仕組み

ITツール

シニア

若手

管理者

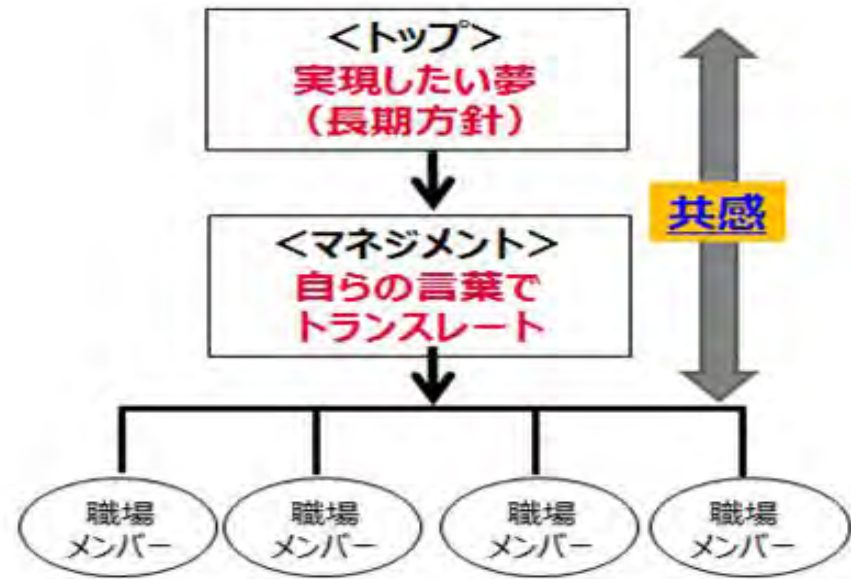
変化の中で考えさせ、時間・価値を創出し、目指す姿を通じて夢を実現

6. 実現に向けて

6/6

- 新たな働き方を従業員に浸透させることは簡単なことではない…

実現の鍵を握るのは、
ミドルマネジメントの
伝える力と面倒見 !!



社内ミドルマネジメントによる組織横断の座談会を開始・継続中



DENSO

Crafting the Core

【参考】帳票適正化活動

■ 全社帳票の改善意見収集会（9月18～20日 @本社4号館1階ホール）

・対象帳票 全帳票1578件（71部署）

・実施事項

- 廃止検討（類似複数帳票の共通化含む）
- 見直し検討

- ・承認ルートのMAX 3 ハンコ化
- ・自由記入欄の選択項目化
- ・手計算の自動計算化
- ・記入ミス多発部分の注釈挿入
- ・情報の流れの整流化 など

- オフィス新バージョン化(必須)
- 紙のデジタル化(簡単なものから)



帳票の適正化（利便性UP・効率化）を利用者視点で変える

※来場者1,000名、約5,000件の提案を収集



【参考】名古屋オフィス開設

＜開設の狙い＞

1. 将来価値探索に向けた創造的活動を行うデザイン開発部門 と 電子化・高度化する様々な車の故障・不具合に対し、確実かつ効率的な点検・修理ができる診断機器の開発部門・営業部門を常駐させ、市場近接による商品企画の拡充と機動性の発揮。
2. 多くの社員が通勤・出張で利用する名古屋駅前にサテライトオフィス（本社と同様のネットワーク環境）を設け、社員の働き方改革を推進。
3. 用途に応じて自由にレイアウトを変更できる多目的スペースを設け、お客様や産官学の関係者様とのコラボレーション活性化を通じた新たな価値創造・プレゼンスの向上。



社員の効率的な働き方、パートナーとの協業促進に寄与



【参考】勤務実績の照会・登録の便利機能（スマホ上）

月間勤務実績照会／訂正

KICS 勤務管理システム
システム開発 1 部人事 渡部 功

月間勤務実績照会 (W0050201)

対象月度 2017年09月 検索

勤務実績集計：2017/09

月時間外時間	0h00m	月休出時間	0h00m
月過不足時間	0h00m	月深夜時間	46h05m
当週時間外時間	1h00m	前月時間外時間	0h00m
年時間外時間	53h00m	昨年度時間外時間	0h00m

有休情報欄 2016年12月1日～2017年11月31日（単位：日）

有給休暇	取得日数	18.5	残日数	21.5
やす休	取得日数	0.0	残日数	20.0

日	曜	休務区分	交替勤務	始業時刻	終業時刻	時間外時間
01	金			08:40	17:15	
02	土					
03	日					
04	月		F2	22:35	07:25	

出張当日の勤務登録入力

KICS 勤務管理システム
システム開発 1 部人事 渡部 功

日別勤務実績登録 (CR-Web対象者)

◆担当者情報

実績登録日付 2017/09/04(月)

休務区分

勤務形態区分 非7L8時間勤務

◆勤務実績

勤務地 本社 ※①

稼働/非稼働日 ☐ 所定稼働日（含む代出代休）
☐ 休日出勤

入門時刻 08時30分 退門時刻 17時50分

入場時刻 00時00分 退場時刻 00時00分

入場 退場

始業時刻 終業時刻

※①始終業時刻帯が異なる場合、勤務地欄チェックボックスにて変更してください。

◆業務外活動情報

業務外情報の

会社PCを持たない約3万人の技能社員の利便性向上、上司の管理業務効率化
期間従業員含む

【参考】オンライン自主学習支援（Start-Up応援金活用例）

・事業を取り巻く環境が変化中、新たな専門性の習得（学び）を後押し

3
学び

グロービス学び放題

オンラインで
ビジネススキルを学ぼう!

「グロービス学び放題」(有料)で3講座修了
7月～12月で毎月判定し、3講座修了時点で8,400円支給!

7月
～
12月



3講座修了時点で
8,400円支給

4
学び

JMOOC

オンラインで
大学講座を受講しよう!

「JMOOC」のオンライン講座(無料)で1講座修了
7月～12月で毎月判定し、1講座修了時点で8,400円支給!

7月
～
12月



1講座修了時点で
8,400円支給

グロービス学び放題でビジネススキル習得

PC・スマホで大学講座を視聴

活用例

※エンジン開発エンジニア

■ 興味のあった異分野の学びにトライ！

・海外駐在時代から、プログラミングに興味。今回**プログラミング**の基礎を学び、自身の活躍の幅を拡げるきっかけになった。



Re-Skill

