1 2027 月開講

受講料無料

ハロートレーニング（公共職業訓練）
愛知県雇用セーフティネット対策訓練

受講生募集

※テキスト代等については自己負担

募集期間：11月 4日(水)～11月25日(水)
入校選考日：12月15日(火)





知識等習得コース

- 3か月コース　1月5日(火)～　3月30日(火)
- 4か月コース　1月5日(火)～　4月28日(水)
- 5か月コース　1月5日(火)～　5月28日(金)
- オンラインコース　1月5日(火)～　3月30日(火)

日本版デュアルシステム対応型訓練　※職場実習付き

- 6か月コース　1月5日(火)～　6月29日(火)

早期就職・キャリアアップを
目指すあなたをサポートします！

愛知県

愛知県立名古屋高等技術専門校
名古屋市北区安井二丁目4番48号
開発援助課：052-917-6713
https://www.aichivti.ac.jp/site/nagoya/

愛知県
雇用セーフティネット対策訓練

愛知県では、離職者、若年未就職者等の就職を支援するため、雇用セーフティネット対策訓練を実施しています。求職中の方がこの訓練を受講し、新たな知識、技術、技能を身に付けることにより、安定的な早期就職に役立てていただくことを目的としています。
専門学校等の民間教育訓練機関における座学を中心とした職業訓練です。



すべてのコースに**デジタル・DX 推進のカリキュラム**が含まれており、今後必要となる**デジタル・DX 人材**に必要なスキルを身に付けることができます。

◆DX とは？

→デジタルトランスフォーメーション（Digital Transformation）の略です。英語圏では「交差する」という意味を持つ「trans」を「X」と省略することがあるため「DX」と表記されます。
経済産業省は、DX を「企業がビジネス環境の激しい変化に対応し、データとデジタル技術を活用して、顧客や社会のニーズを基に、製品やサービス、ビジネスモデルを変革するとともに、業務そのものや、組織、プロセス、企業文化・風土を変革し、競争上の優位性を確立すること」と定義しています。

知識等習得コース

3か月コース 4か月コース 5か月コース	「IT」「営業・販売・事務」「介護福祉」等の様々な分野で実施する3か月～5か月の訓練コースです。 小さな子どもがいる方でも安心して受講できる**託児サービス付き訓練**があります。
オンラインコース	Zoom 等の Web 会議システムを活用した職業訓練です。 週4日程度のオンライン（自宅で受講する）訓練と、週1日程度の通学（訓練実施施設で受講する）訓練を実施します。 オンライン訓練は、訓練受講に必要な設備環境があればどこからでも受講可能ですので、移動にかかる時間を有効活用できます。

日本版デュアルシステム対応型訓練

6か月コース	専門学校等の民間教育訓練機関における座学と企業等における職場実習を一貫して実施する職業訓練です。 1か月～3か月の**職場実習**がカリキュラムに組み込まれています。

目 次

◇ コース一覧 2

◇ 申込みから入校までの流れ 6

◇ 募集要項 7

◇ コース詳細

（知識等習得コース）

３か月コース

- ワード・エクセル・生成 AI 就職科（さくらビジネス専門スクール） 10
- 基礎から学ぶ MOS 対策科（RHT カレッジ新瑞橋校） 12
- 総務・事務実務科（人財育成支援ネット栄教室） 14
- 医療・調剤・パソコン科（RHT カレッジ上前津校） 16
- 介護実践・介護美容科（愛知介護美容職業訓練校グローリア 21） 18

４か月コース

- はじめて学ぶ C&Java 科（ライフスキルアカデミー） 20

５か月コース

- 現場で役立つプログラミング科（エスワイ・IT カレッジ） 22

オンラインコース

- オンラインで学ぶワード・エクセル・生成 AI 科（さくらビジネス専門スクール） 24

オンライン訓練受講に必要な設備環境 26

（日本版デュアルシステム対応型訓練）

６か月コース（職場実習付き）

- Web アプリ科（インテックス IT ナレッジ） 28
- 就業後現場で役立つ介護実務者研修科（かくれんぼ介護職員養成教室） 30
- Web マーケティングデザイナー養成科（WAS パソコンマルチメディアスクール） 32
- こども英語講師養成科（コスモグローバルコミュニケーションズスクール） 34

◇ 託児サービス付き知識等習得コースの託児施設一覧 36

- アップル園池下 37
- Flapping kids 38

託児サービス利用申込書 39

◇ デジタルスキル表 40

◇コース一覧

【３か月コース】

分野	コースNo.	訓練科名	内容	定員(最少開講人数)	デジタルスキル
営業・販売・事務	70101	ワード・エクセル・生成AI就職科	・MOS(Word,Excel) ,PowerPoint ・Canva/生成AI活用 ・就職支援(個別対応を重視)	20名 （４名）	Word Excel PowerPoint Zoom Canva ChatGPT Gemini
	70102	基礎から学ぶMOS対策科	・MOS(Word,Excel,PowerPoint) ・就職支援(履歴書、職務経歴書、面接指導)	20名 （４名）	Word Excel PowerPoint
	70103	総務・事務実務科	・秘書技能検定　・日商簿記 ・MOS(Word,Excel) ・メンタルヘルス・マネジメント	20名 （４名）	Word Excel
医療事務	70104	医療・調剤・パソコン科	・検定対策(医科医療事務検定、調剤事務検定) ・パソコン基本操作(Word,Excel) ・就職支援(履歴書、職務経歴書、面接指導)	20名 （４名）	Word Excel
介護福祉	70105	介護実践・介護美容科	・ケアセラピスト(ハンド・フットコース) ・介護職員初任者研修　・普通救命講習Ⅱ ・日本シニア検定(日本の現状編)対策	15名 （３名）	

【４か月コース】

分野	コースNo.	訓練科名	内容	定員(最少開講人数)	デジタルスキル
IT	701P1	はじめて学ぶC&Java科	・Java、C言語、VBA、SQL、システム開発基礎、Web開発基礎 ・サーティファイプログラミング能力認定試験対策 ・Oracle Certified Java Programmer, Silver SE試験対策	20名 （４名）	C言語 Java VBA SQL HTML Zoom ChatGPT Slack

【５か月コース】

分野	コースNo.	訓練科名	内容	定員(最少開講人数)	デジタルスキル
IT	701X1	現場で役立つプログラミング科	・Javaプログラミング ・webサイト開発 ・ITパスポート	20名 （４名）	Java SQL HTML

訓練実施施設	最寄駅 バス停	託児 定員	問い合わせ先	詳細 ページ
さくらビジネス専門スクール 春日井市神領町２丁目24番19号	JR中央線 神領駅	２名	**０５６８－８４－９９９２** （担当：奥岡･早瀬）	P.10
RHTカレッジ新瑞橋校 名古屋市瑞穂区洲山町１丁目55番３号 内堀ビル３階･４階	地下鉄 新瑞橋駅	２名	**０５２－８４２－４８８３** （担当：宇佐美）	P.12
人財育成支援ネット栄教室 名古屋市中区栄四丁目３番26号　昭和ビル３階	地下鉄 栄駅	２名	**０５２-２２８-０６８１** （担当：尾之内･無江）	P.14
RHTカレッジ上前津校 名古屋市中区大須四丁目10番40号 カジウラテックスビル９階	地下鉄 上前津駅	２名	**０５２－２１２－８５７７** （担当：松井）	P.16
愛知介護美容職業訓練校グローリア21 名古屋市中川区打中二丁目105番地	市バス 打出町	託児なし	**０５２－３５４－３２１７** （担当：武岡･浅井）	P.18

訓練実施施設	最寄駅 バス停	託児 定員	問い合わせ先	詳細 ページ
ライフスキルアカデミー 名古屋市中村区名駅五丁目７番30号　名駅東ビル２階	地下鉄 国際センター駅	託児なし	**０５２－４１４－７７７０** （担当：生駒･後藤）	P.20

訓練実施施設	最寄駅 バス停	託児 定員	問い合わせ先	詳細 ページ
エスワイ･ITカレッジ 名古屋市東区代官町35番16号　第一富士ビル２階	地下鉄 新栄町駅 高岳駅	２名	**０５２-９３７－０２０１** （担当：森）	P.22

◇コース一覧

【オンラインコース】

分野	コースNo.	訓練科名	内容	定員(最少開講人数)	デジタルスキル
営業・販売・事務	701L1	オンラインで学ぶ ワード・エクセル・生成AI科	・MOS(Word,Excel) PowerPoint ・Canva/生成AI活用 ・全ての職種で役に立つパソコン操作の習得	20名 （４名）	Word Excel PowerPoint Zoom Canva ChatGPT Gemini

【６か月コース】

分野	コースNo.	訓練科名	内容	定員(最少開講人数)	
ＩＴ	701D1	Webアプリ科	・IT人材に必要な基礎知識 ・プログラムの基本技術　・システム開発手法 ・ブラウザ上で動くアプリケーション構築技法 ・職場実習(１か月程度)	15名 （３名）	Java PHP SQL HTML
介護福祉	701D2	就業後現場で役立つ 介護実務者研修科	・介護福祉士実務者研修 ・職場実習(１か月程度)	15名 （３名）	
デザイン	701D3	Webマーケティングデザイナー 養成科	・Illustrator,Photoshop　・Webマーケティング ・デザイン基礎　・HTML,CSS　・著作権 ・Webクリエイター能力認定試験対策　・課題制作 ・職場実習(２か月程度)	15名 （３名）	HTML illustrator PhotoShop Figma FireFly
その他	701D4	こども英語講師養成科	・英語教授法、児童心理、カリキュラム作成 ・デモレッスン ・TOEIC対策 ・職場実習(３か月程度)	15名 （７名）	

訓練実施施設	最寄駅 バス停	問い合わせ先	詳細 ページ
さくらビジネス専門スクール 春日井市神領町２丁目24番19号	JR中央線 神領駅	**０５６８－８４－９９９２** （担当：奥岡･早瀬）	P.24

訓練実施施設	最寄駅 バス停	問い合わせ先	詳細 ページ
インテックスITナレッジ 名古屋市中村区椿町21番２号　第２太閤ビル５階	各線 名古屋駅	**０５２－４８５－８４０７** （委託訓練担当）	P.28
かくれんぼ介護職員養成教室 名古屋市北区金城町４丁目35番１号	市バス 福徳町	**０５２－９３８－７１５０** （担当：加古･関戸･板野･小泉）	P.30
WASパソコンマルチメディアスクール 名古屋市天白区植田本町一丁目608番地	地下鉄 植田駅	**０５２－８０９－１１１１** （担当：小島･越野）	P.32
コスモグローバルコミュニケーションズスクール 名古屋市中区金山四丁目１番24号　コスモビルⅡ９階	各線 金山駅	**０５２－３３１－１５３１** （担当：前田･近藤）	P.34



愛知県雇用セーフティネット対策訓練　申込から入校までの流れ

STEP１　**住所を管轄するハローワークで求職登録し、職業相談を受ける。**

●職業訓練の受講についての説明･アドバイスを受けてください。
●パンフレットで希望する訓練の内容、説明会の日時等を確認してください。

STEP２　**説明会に参加する。（任意）**

●訓練を受ける施設、場所の確認及び訓練内容の説明を受けてください。
※説明会の参加は任意ですが、訓練の内容や訓練実施施設の内容を知るための絶好の機会です。是非、御参加ください。

STEP３　**住所を管轄するハローワークへ入校願書を提出する。**

●入校願書をハローワークの窓口へ提出してください。※**入校願書はハローワークの窓口にあります。**

※**愛知県外の公共職業安定所の担当の方**は、入校願書の提出があった時点で、その旨を名古屋高等技術専門校開発援助課（電話:052－917－6713）へ御連絡ください。

STEP４　**選考試験を受ける。**

●名古屋高等技術専門校から「入校選考通知書」を郵送します。選考試験の日時、場所を確認し、選考試験を受けてください。
●託児サービスの利用を希望する方は、「託児サービス利用申込書」の必要事項を記入し、選考日に訓練実施施設へ提出してください。

STEP５　**受講の可否を確認する。**

●名古屋高等技術専門校から「入校選考結果通知書」（受講の可否）を郵送します。
●受講の決定を受けた方は、入校に必要な書類を訓練実施施設へ提出してください。
提出書類等については、「入校選考結果通知書」に同封します。

入　校　　－ 訓練開始 －

各種お問い合わせ先（内容により問い合わせ先が異なりますので御注意ください。）

○ 応募方法等について
愛知県立名古屋高等技術専門校

○ 訓練カリキュラム／選考内容に関すること
各訓練実施施設

○ 雇用保険の失業給付／求職者支援制度（職業訓練受給給付金）について
住所地を管轄する公共職業安定所



募集要項

1 応募対象者

・公共職業安定所に求職申込みをした方で、公共職業安定所長が適職に就くために訓練受講の必要性を認め、公共職業安定所長から受講指示、受講推薦又は支援指示を受けることのできる方。
・訓練を受講することにより、早期就職（訓練修了後３か月以内）を希望している方（訓練修了時から３か月後までの就職状況を把握する調査があります。）。
・**オンラインコースについては**、自宅に**パソコン等の情報通信機器**を備え、**通信費の負担**ができる方。

＜注意事項＞
・公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けて公共職業訓練受講修了後１年以内の方は原則として、受講できません。
・過去１年以内に公共職業訓練又は求職者支援訓練を正当な理由なく中途で辞められた方は、原則として、受講できません。

◇ 雇用保険の受給資格のある方又は受給中の方で公共職業安定所長の受講指示を受けて入校された方には、雇用保険の失業給付（基本手当、受講手当、通所手当）が支給されます（受講指示には一定の要件があります。詳しくは、訓練申込前に住所を管轄する公共職業安定所で御相談ください。）。
◇ 受講指示以外の方で、一定の要件を満たし、公共職業安定所長の支援指示を受けて入校された方には、職業訓練受講給付金を受けることができる場合があります（詳しくは、訓練申込前に住所を管轄する公共職業安定所で御相談ください。）。

2 募集期間

2026 年 11 月４日（水）から 11 月 25 日（水）まで

※募集期間内に応募者数が定員に満たない訓練コース等について、継続募集を行う場合があります。

継続募集期間：2026 年 12 月２日（水）まで（予定）

継続募集を行う訓練コースについては、公共職業安定所窓口又は名古屋高等技術専門校へ御確認ください。

3 応募方法

応募者の住所を管轄する公共職業安定所で職業相談を受け、適職に就くために訓練を受講することが必要と認められた方は、公共職業安定所を経由して「入校願書」を提出してください。

※入校願書提出後は、特別な理由（就職先の決定等）なく辞退することはできません。
※訓練コースの併願はできません。

※愛知県外の公共職業安定所の担当の方は、入校願書の提出があった時点で、その旨を名古屋高等技術専門校開発援助課（電話:052-917-6713）へ御連絡ください。

託児サービスを利用される方は、「入校願書」提出後、入校選考日に「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」(P.39 をコピー)に必要事項を記入し訓練実施施設に提出してください。

4 受講者決定方法

・入校するには、訓練実施施設が行う適性検査に合格する必要があります。適性検査の内容は、各訓練コースの案内ページを御覧ください。
・適性検査の合格者が募集定員を超えた場合は、適性検査の合格者の中から抽選で受講者を決定します。このため、あらかじめ適性検査時に、抽選をするための抽選札をお配りする場合があります。

※定員を超えて受講者を決定する場合があります。

※６か月コースについては、受講者決定方法が異なりますので、「９　日本版デュアルシステム対応型訓練（６か月コース）について」を参照してください。

5 入校選考日時・場所

2026 年 12 月 15 日（火） 午前 10 時(予定)

（応募者には入校選考の通知書を発送します。12 月 11 日（金）午後１時までに通知書が届かない場合は、名古屋高等技術専門校（電話：０５２-９１７-６７１３）にお問い合わせください。）

・選考場所は、希望コースの訓練実施施設が指定する会場です(入校選考の通知書に記載します)。
・選考時間は、訓練実施施設により異なるため、詳細は入校選考の通知書をご確認ください。
・選考日に発熱等風邪の症状がある方は、選考を受けることができません(入校日までの日数が短いため、選考の振替ができません)。日頃から体調管理をお願いします。

6 合否通知

2026 年 12 月 22 日（火）に入校選考の受検者へ入校選考結果通知書を発送します。
通知書が 12 月 25 日（金）午後１時までに届かない場合は、名古屋高等技術専門校にお問い合わせください。

7 訓練期間

知識等習得コース
・３か月コース ： 2027 年 1月５日（火）から 2027 年 3月 30 日（火）まで
・４か月コース ： 2027 年 1月５日（火）から 2027 年 4月 28 日（水）まで
・５か月コース ： 2027 年 1月５日（火）から 2027 年 5月 28 日（金）まで
・オンラインコース ： 2027 年 1月５日（火）から 2027 年 3月 30 日（火）まで
日本版デュアルシステム対応型訓練
・６か月コース ： 2027 年 1月５日（火）から 2027 年 6月 29 日（火）まで

8 託児サービスについて

知識等習得コース(３か月コース、５か月コース)には、託児サービス付きのコースがあります。
詳細については、「託児サービスのご案内」（P.36）を確認してください。

・次の①から④の**<u>いずれにも</u>**該当する場合は、託児サービスの利用が可能となります。

①小学校就学前の児童の保護者であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない場合。
②同居の親族や、その他の方が、当該児童を保育することができない場合。
③幼稚園、保育園等の保育施設に当該児童を預け入れていない方。
④託児サービス提供施設の利用条件(受入可能人数、受入可能年齢等)に適合する場合。

なお、次の点にも御注意ください。

・開講後、途中から託児サービスを利用することはできません。ただし、やむを得ない理由がある場合については、受講開始後においても託児サービスを利用できることがあります（受講開始後に、託児の利用対象年齢に達する場合等）。
・入校選考日当日の託児サービスはありません。

※託児希望者が定員を上回る場合は、抽選により利用者を決定します。なお、施設に余裕がある場合は、予定より人数を増やすこともあります（利用の可否は、入校選考結果とともに通知します。）。

9 日本版デュアルシステム対応型訓練（６か月コース）について

訓練開始日までに、ジョブ・カードを作成する必要があります。ジョブ・カードは公共職業安定所（ハローワーク）及びヤング・ジョブ・あいち等でキャリア・コンサルティングを受け、作成することができます。

＜受講者決定方法＞

適性検査の合格者が募集定員を超えた場合は、適性検査の合格者から以下の区分順に受講者を決定します。

(1)学校（中学、高校、大学、専門学校等）の卒業（中退を含む）後３年以内の方。

(2)学校の卒業後３年を超えた方。

定員を上回った区分については、抽選で受講者を決定します。このため、あらかじめ適性検査時に、抽選をするための抽選札をお配りする場合があります。

※定員を超えて受講者を決定する場合があります。

＜職場実習について＞

・実習が設定されていますので、職業訓練生総合保険（災害傷害保険＋賠償責任補償特約）に加入していただきます。　**※保険料　６か月コース　4,900 円**

・職場実習を実施する期間は、労働者災害補償保険の特別加入の対象となり、愛知県が加入の手続きを行います（受講生の自己負担はありません。）。

※加入を希望しない場合は、名古屋高等技術専門校までお申し出ください。

※土曜日、日曜日、祝日は休校日ですが、実習中は、実習先の都合で振替がある場合があります。

10 修了認定（修了証の交付）

学科及び実技の訓練時間のそれぞれ８割以上を受講し、かつ、修了試験の結果などにより能力習得を確認できた方を該当訓練コースの修了者と認め、修了証書を交付します。修了試験の時期・内容等は、各訓練科を実施する訓練実施施設で異なります。

11 訓練受講に係る留意事項

欠席等により、学科及び実技の訓練時間のそれぞれ８割以上の受講が不可能な方については、訓練修了の見込みがないため、受講を打ち切らせていただきます（病気欠席等理由を問いません。）。

また、他の受講者の受講に支障となる行為や迷惑となる行為、講師や訓練実施施設の職員の指示に従わない等により訓練実施施設の規律を乱す行為であると認められる場合、当該行為を行った方の受講を打ち切らせていただきます。

12 その他

◇ 受講料は無料ですが、テキスト等については実費が必要です。

◇ 土曜日、日曜日、祝日は休校日です。

◇ 収集した個人情報については、訓練に関する目的以外には使用しません。

◇ 応募者が最少開講人数を下回った場合は、訓練を中止する場合があります。

◇ 就職支援の一環として、訓練実施施設がキャリア・コンサルティングを行うとともに、キャリアコンサルタント等によるジョブ・カードの作成支援を行います。

３か月コース

ワード・エクセル・生成 AI 就職科　【託児サービス有り】





■コース内容

〇MOS(Word、Excel)　〇PowerPoint
〇Canva/生成 AI 活用
〇就職支援(個別対応を重視)

■取得目標資格

〇Word365　〇Excel365
各受験料 12,980 円（税込）
合格率ほぼ 100%。施設内で検定試験を受験できます。

■コースの特徴

①生成 AI・ChatGPT を使えるようになります。
②チラシ、ポスター、名刺、簡単なホームページ等が作れるようになります。（生成 AI・Canva を使用）
③ワード・エクセルの資格取得をめざします。
④訓練期間中の就職内定を目標とします。

【チラシ作成例】



【ポスター作成例】



【ポストカード作成例】



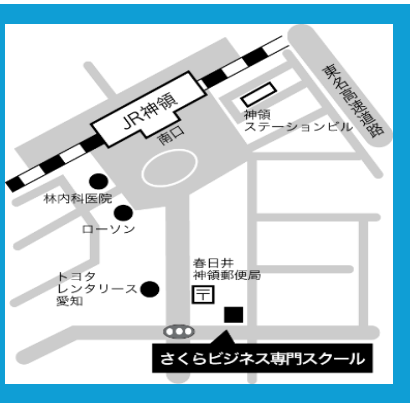
詳しい講座紹介

■主な就職先の職務

パソコンを使う仕事全般。昨年度の就職率 92.5%

さくらビジネス専門スクール

春日井市神領町２丁目 24 番 19 号
【問合せ先】
０５６８-８４-９９９２（担当 奥岡・早瀬）
JR 中央線「神領駅」　名古屋駅から電車で一本
※近辺に安価な駐車場多数あり（相場：一日 300 円～）



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
70101	ワード・エクセル・生成 AI 就職科	20 名（４名）	さくらビジネス専門スクール	初・中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	オリエンテーション	訓練カリキュラムの説明、受講上の注意、提出書類、その他	3	
	パソコンの基礎知識	パソコンと Windows の知識、ファイル管理、Zoom の使い方、インターネット、セキュリティ・ウィルス対策、ファイルのダウンロード等	12	○
	就職支援	効果的な就職活動、求人検索、応募先の見つけ方、履歴書・職務経歴作成、等	60	
		小　計	75	
実技	ワード操作実習	基本から応用、書式設定、編集作業、様々な操作方法、MOS 試験対策、等	88	○
	エクセル操作実習	基本から応用、表編集、数式と関数、グラフ、様々な操作方法、MOS 試験対策、等	94	○
	パワーポイント操作実習	スライドの作成と編集、図形作成と編集、デザイン設定、実践課題、等	46	○
	生成 AI・Canva 等の活用	●生成 AI の使い方、指示の仕方、文章作成、写真、イラスト等の作成。PDF 文章やホームページ、YouTube 動画の要約の仕方等、仕事にすぐに役立つ使用方法。 ●Canva を使ったチラシ、ポスター、名刺、ポストカード、ホームページの作成。	24	○
		小　計	252	
		合　計	327	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容

・生成 AI を活用した、自己 PR・志望動機の作成をします。

・生成 AI を活用し、企業面接の想定問答の作成や、スマホのボイスチャット機能を使った模擬面接練習ができるようになります。

最新さくら就職率

12月コース	77.7%
1月コース	80%
2月コース	92.3%
3月コース	100%

就職率は修了数か月後に発表されます

応募条件	文字入力ができ早期就職を希望される方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	30 点満点 18 点以上を合格
訓練時間	9 時 20 分から 15 時 50 分まで		教科書代等自己負担額	12,300 円（税込）	

説明会

○11 月 13 日(金)、11 月 19 日(木)、11 月 24 日(火)
午前 10 時から 40 分程度
※予約不要です。

説明会動画

３か月コース

基礎から学ぶＭＯＳ対策科　【託児サービス有り】



■コース内容

・MOS(Word、Excel、PowerPoint)
・就職支援(履歴書、職務経歴書、面接指導)

■取得目標資格

・MOS(Microsoft Office Specialist)試験（任意）
Word365、Excel365、PowerPoint365
受験料:各 12,980 円(税込)

■コースの特徴

あなたの最初の一歩を応援します！

パソコン➡電源の入れ方から始まりＭＯＳ資格対策まで　・毎日タイピング練習
就職支援➡何度でも応募書類の書き方・添削、面接練習、個別で対策

①入校から卒業まで、訓練校で準備したパソコンを使用
②授業は電源の入れ方やパソコン画面構成の説明からのスタート
③そして Word、Excel、PowerPoint の基礎レベルテキストを使い基本操作からしっかり学び
④続いてＭＯＳ資格が取得できるレベルまで順序だてて学習授業では、ＭＯＳ資格の対策テキストを使用
⑤毎日のようにタイピング練習を行い実務で活用できるレベルまでに
⑥ＭＯＳ試験合格率１００％の実績
⑦資格と内定を得て卒業！！

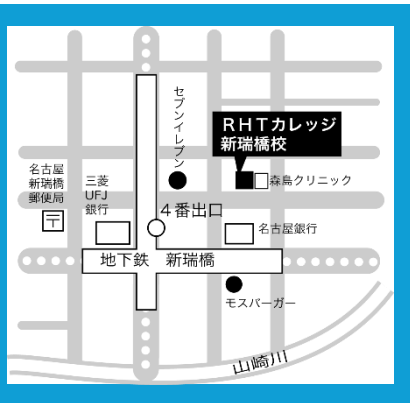
■主な就職先の職務

事務職ばかりでなく、営業職、販売職、介護職、保育職ほかパソコンを活用する仕事全般

ＲＨＴカレッジ新瑞橋校

名古屋市瑞穂区洲山町一丁目 55 番３号
内堀ビル３階・４階
【問合せ先】
０５２－８４２－４８８３（担当：宇佐美）
www.rhtcollege.com
地下鉄「新瑞橋駅」４番出口すぐ

ＲＨＴカレッジ



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
70102	基礎から学ぶＭＯＳ対策科	20 名（４名）	ＲＨＴカレッジ新瑞橋校	初級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学 科	オリエンテーション	入校式、修了式のオリエンテーション	3	
	就職支援	アイスブレイク、自己分析、ジョブカードの作成指導 履歴書・職務経歴書の作成指導・求人検索の方法、面接のマナーとポイント、模擬面接・個別面談による書類添削、採用面接の事前準備キャリアコンサルティング	75	
		小　計	78	
実 技	パソコン基本操作と知識	パソコンの基本操作、文字入力練習、文書の管理、 パソコンの知識（ハードウエア）、OS の知識	6	○
	Word	・Word の基本操作、文書の作成、文書の印刷、表の作成、文書の編集 表現力をアップする機能、文例の利用、Excel データの利用 ・ＭＯＳ検定対策	81	○
	Excel	・Excel の基本操作、書式設定、数式の入力、グラフの作成　統計関数、日付／時刻関数、帳票作成、ＶＬＯＯＫＵＰ関数、ピボットテーブル、データベース、ＭＯＳ検定対策	96	○
	PowerPoint	・PowerPoint の基本操作、効果的プレゼンテーション技法 ・ＭＯＳ検定対策	60	○
	総合演習	・総復習	6	
		小　計	249	
		合　計	327	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。
※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容

卒業までに内定を得ることを目標とし、手厚く就職をサポート。
①履歴書・職務経歴書の効果的な書き方・模擬面接を通して実践的な指導を行います。（効果的な自己ＰＲ・志望動機の書き方と伝え方。立振る舞い、マナーなど）
②希望者には何度でも、個別で履歴書・職務経歴書の添削・面接指導
③ひとりひとりの希望に沿った求人情報を提供します。プロの助言のもと、個別に必要な情報を収集。スムーズで効率よく内定獲得に繋げることができます

応募条件	早期就職を希望の方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	100 点満点中 70 点以上の方
訓練時間	9 時 30 分から 16 時まで ※教室へは 9 時 10 分から入室できます		教科書代等自己負担額	14,000 円（税込み）	

説明会

・11 月 13 日(金)14 時から・11 月 18 日(水)16 時 15 分から・11 月 24 日(火)16 時 15 分から　所要時間 50 分程
※ご予約不要です。
※上記日程以外でも個別説明可能です。電話にてご相談ください
※説明会最終日（11 月 24 日）後の開催日程は電話にてお問い合わせください。

３か月コース

総務・事務実務科

【託児サービス有り】





■コース内容

〇秘書検定も目指せるビジネスマナー
〇日商簿記３級
〇MOS365(Word、Excel)基本操作
〇メンタルヘルス・マネジメントⅢ種
（セルフケア）
〇労働基準法・安全衛生法・労災保険法・
雇用保険法・健康保険法・国民年金法・厚生年金法

■取得目標資格

秘書技能検定２級　（６月･11 月･２月）受験料 5,200 円
日商簿記３級　（６月・11 月・２月　一部地域を除く）受験料 3,300 円
MOS Word365　（随時受験可能）12,980 円
MOS Excel365　（随時受験可能）12,980 円
ﾒﾝﾀﾙﾍﾙｽ・ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ検定Ⅲ種（随時受験可能）5,280 円
→4,520 円（当校受験割引有）
第二種衛生管理者　（随時受験可能）8,800 円

■コースの特徴

〇事務職に必要な OA 機器処理能力
〇企業会計にかかわる経理事務の基礎知識
〇社会保険等総務に必要な基礎知識
〇メンタルヘルスに関する基礎知識

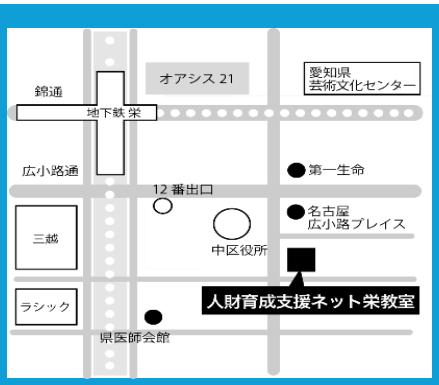
■主な就職先の職務

事務職（総務・経理・受付事務・営業事務・社労士事務所など）

人財育成支援ネット栄教室

名古屋市中区栄４丁目３番２６号
昭和ビル３階
【問合せ先】
０５２－２２８－０６８１（担当：尾之内・無江）
地下鉄「栄駅」１２番出口

ホームページはこちら→



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
70103	総務・事務実務科	20 名（４名）	人財育成支援ネット　栄教室	初級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	オリエンテーション	ガイダンス	3	
	職業能力基礎演習	ﾋﾞｼﾞﾈｽﾏﾅｰ、電話対応、挨拶、身だしなみ、態度、言葉づかい 個人情報保護法	42	○
	簿記概論	簿記の基礎、科目、取引と仕訳伝票の集計・管理、帳簿への転記、試算表作成、決算手続き、精算表作成、財務諸表作成	30	
	パソコン基礎	パソコンの仕組み動作、OS の働きと種類、ソフトウェアの活用 セキュリティーの 3 要素	3	○
	メンタルヘルス基礎	ストレスおよびメンタルヘルスに関する基礎知識、 セルフケアの重要性	24	
	労働・社会保険概論	労働基準法、労働安全衛生法、労働者災害補償保険法、雇用保険法、健康保険法、国民年金法、厚生年金保険法、その他一般常識等	69	
	給与・税務概論	勤怠項目、支給項目、控除項目、所得税の概要、申告業務	9	
	就職支援	履歴書の書き方、面接の受け方、キャリア形成支援	30	
		小　計	210	
実技	簿記実習	日商簿記検定 3 級受験対策	42	
	文章作成実習	文書作成、書式設定、図形挿入、印刷設定、ヘッダーとフッター設定、ショートカット	36	
	表計算実習	表の作成、数式と関数、グラフ作成、データ集計	36	○
	接客・接遇実習	受付・接客・接遇・名刺交換のロールプレイング	3	
		小　計	117	
		合　計	327	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
求人情報の掲示、面接指導、自己分析による適職診断の実施、 ひとりひとりに合わせた履歴書・職務経歴書の作成指導 ☆キャリアコンサルタント有資格者による就職相談が随時受けられます

応募条件	事務職への就職を希望する方	適性検査の方法	筆記・面接 （言語・四則計算）	適性検査の合否基準	【筆記】満点のうち４割以上 【面接】満点のうち６割以上
訓練時間	９時 30 分から 16 時 10 分まで		教科書代等 自己負担額	11,440 円（税込み）	

説明会
要予約　日時：11 月 17 日（火）、11 月 24 日（火）　午前 11 時から（40 分程度）　持ち物：パンフレット

３か月コース

医療・調剤・パソコン科　【託児サービス有り】





医療事務経験ゼロから就職へ

■コース内容

・検定対策（医科医療事務検定、調剤事務検定）
・パソコン基本操作（Word,Excel）
・就職支援（履歴書・職務経歴書・面接対策）

■取得目標資格

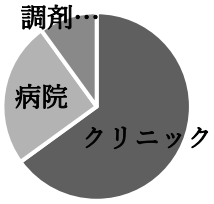
全国医療技能検定協議会
・医科医療事務検定 3 級・2 級
・調剤事務検定
※任意受験・授業後当校にて受験可
サーティファイ
・Word 文書処理技能認定試験
・Excel 表計算処理技能検定試験

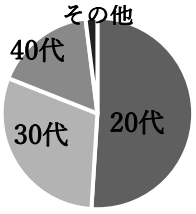
■コースの特徴

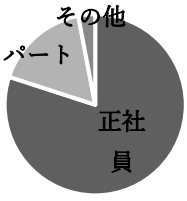
医療・調剤事務の就労の為の学習を行いつつ、３か月以内の就職を目指します。
現場経験のある講師の元、即戦力となる知識を学ぶ事ができます。
業務で使用するオフィスソフトの基礎操作を習得します。
パソコンに慣れない方も履歴書・職務経歴書をパソコンで作成できるようになります。

■主な就職先の職務

医療事務、調剤事務の仕事のやりがい・魅力とは？
①結婚・出産後も働きやすい
　ブランクがあっても復職しやすく仕事と家事・育児を両立しながら働きやすい仕事
②全国どこでも働ける
　大学病院や総合病院など大規模な病院からクリニックまで働く場所が多くあり　引っ越したとしても再就職先を見つけやすく、仕事内容はほとんど変わらない。





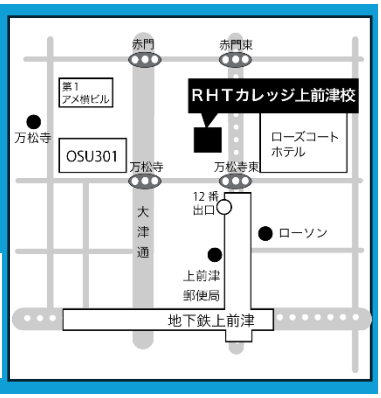


ＲＨＴカレッジ上前津校

名古屋市中区大須四丁目 10 番 40 号
カジウラテックスビル９階
【問合せ先】
０５２－２１２－８５７７（担当：松井）
www.rhtcollege.com
地下鉄「上前津駅」12 番出口すぐ

ＲＨＴカレッジ

RHT カレッジ道順



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
70104	医療・調剤・パソコン科	20 名（４名）	ＲＨＴカレッジ上前津校	初級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	オリエンテーション	入校式、修了式のオリエンテーション	3	
	医療事務	医事担当者とは、病院のしくみ、医療保険制度、公費負担医療制度、請求事務の基本、レセプトの基礎知識、点数算定の原則、初診・再診料、医学管理等、在宅医療、投薬・注射、検査、処置・リハビリテーション、手術・麻酔	90	
	レセプト	レセプトチェック点検、請求事務、初診・再診、投薬・注射、検査、医学管理等、在宅医療、処置・手術、画像診断	66	
	調剤事務	調剤請求のしくみ、調剤報酬点数の加点・加算方法	42	
	就職支援	アイスブレイク、自己分析、ジョブカードの作成指導、 履歴書・職務経歴書の作成指導、求人検索の方法 面接のマナーとポイント、個別の職業相談、書類添削、求人情報提供	84	○
		小　計	285	
実技	パソコン基本操作と知識	パソコンの基本操作、文字入力練習、文書の管理、 パソコンの知識（ハードウエア）、OS の知識	3	○
	Word	Word の基本操作、文書の作成、文書の印刷、表の作成、文書の編集、 表現力をアップする機能、文例の利用、Excel データの利用	21	○
	Excel	Excel の基本操作、書式設定、数式の入力、グラフの作成、関数	15	○
	ビジネス文書作成	Word・Excel を使ったビジネス文書の作成	3	○
		小　計	42	
		合　計	327	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
常駐のキャリアコンサルタントにいつでも相談できます。 希望者には何度でも、履歴書・職務経歴書の添削・面接指導を行います

応募条件	早期就職を希望の方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	100 点満点中 70 点以上合格
訓練時間	9 時 30 分から 16 時まで ※教室へは 9 時 10 分から入室できます			教科書代等自己負担額	15,500 円（税込み）

説明会
11 月 10 日(火) 、11 月 19 日(木)、11 月 24 日（火） いずれも 16 時 15 分から 50 分程度 ※ご予約不要です。 ※説明会最終日（11 月 24 日）後の開催日程は電話にてお問い合わせください。

３か月コース

介護実践・介護美容科











■コース内容

・介護職員初任者研修
・ケアセラピスト（ハンド・フット）コース
・介護実践（学科）介護業界でより実践的で必要とされる知識・技能を追加します
・介護実践（実技）デイサービス等における見学・体験・実習
・一般社団法人日本シニア検定協会　案内・受験対策
・就職支援・就職説明会

■取得目標資格

〇介護職員初任者研修　〇普通救命講習Ⅱ
〇ケアセラピスト（ハンドコース・フットコース）
※出席状況によっては、初任者研修修了者として認められない場合があります
〇日本シニア検定（日本の現状編）受験、一般課程（任意受験、講義内で詳細案内）

■コースの特徴

「介護職員初任者研修の取得」（介護分野就業に当たり必須資格）を目指します。経験豊富な講師が現場のこともお伝えしながら資格取得をサポートします。
当校では隣接する「デイサービス」での実習時間を多く設けています。就職のイメージがつきやすく、技術向上を目指すこともできます。
「ケアセラピストの取得」を目指します。つらい不調や悩み抱えがちな高齢期に必要なのは「心のケア」です。スキンタッチは心のケアに大変効果的です。また、予防的スキンケアスキルを通し、高齢期に多い乾燥・浮腫・巻き爪等の予防に繋げます。
（在校生向け無料講習も多数ご用意）

紹介動画👉

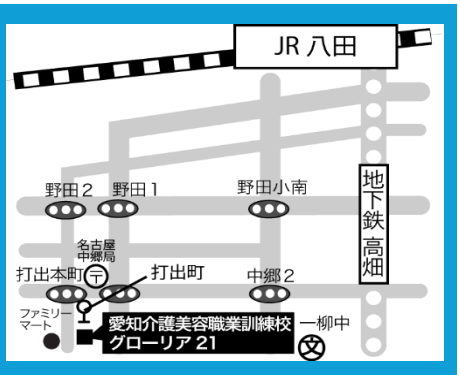
■主な就職先の職務

デイサービス等の介護保険施設全般における介護職員、送迎ドライバー
介護施設、訪問美容等におけるケアセラピストとしての有償スキンケア活動

愛知介護美容職業訓練校グローリア 21

名古屋市中川区打中二丁目 105 番地

【問合せ先】
０５２－３５４－３２１７（担当：武岡・浅井）
地下鉄「高畑駅」「金山」「栄」より、市バス「打出町」下車すぐ



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
70105	介護実践・介護美容科	15 名（３名）	愛知介護美容職業訓練校 グローリア 21	初級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	介護職員初任者研修	介護職として働く上で必須となる知識・技術を習得する研修です。職務・現場の理解・職業倫理、介護職員の役割・連携、コミュニケーション技術、こころとからだ、疾病、医療とリハビリテーション、認知症・障がいの理解、家族支援。	53	
	介護実践	初任者研修だけでは不足しがちな、より現場で求められる知識を学びます。医療器具と薬剤の知識、高齢者の運動・レクリエーション、SNS 等を活用する際の注意点、画像等データを扱う際の著作権などのルール、送迎車の取り扱い・送迎方法では実際のハイエースなどを活用しながら学びます。	34	○
	ケアセラピスト ハンド･フット(座学)	予防的スキンケアの意義や、癒しの効果ついて、安全なケアを行うために必要な知識を学びます。皮膚学、皮膚トラブル（乾燥･浮腫など）、香粧品学、ハンドケア理論、フットケア理論、口頭試問対策、口頭試問	28	
	日本シニア検定	超高齢社会を理解し、高齢者の支援方法だけでなく、自分自身の老い方を考えます。「人口減少と高齢化に伴う社会情勢の変化」（日本の現状編受験)、「予防的に生きるために」など	4	○
	就職支援	介護系企業様による就職説明会、面接指導、 ジョブカードの記入方法・作成、個別就職相談	24	
	小　計		143	
実技	介護職員初任者研修 （実技演習）	バーチャルシニア体験、整容・車いす・移動・移乗・食事支援・入浴排泄（オムツ交換他）睡眠支援、終末期介護、振り返り・実技テストなど	81	
	介護実習	デイサービス実習、介護老人保健施設実習、カルテからの情報収集、レクリエーション企画・準備・チェック・発表など、実践的な実習を行います。状況によってはマスクの着用が必要となりますのでご了承ください。	60	○
	普通救命講習Ⅱ	名古屋市消防局長から修了証が発行されます。心肺停止状態が目の前で起こった時に、より正確に心肺蘇生を行い、ただしく AED を使用するための講習です。実技・筆記テストがあります。	4	
	ケアセラピスト ハンド･フット(実技)	ハンドケア実技・フットケア実技（トリートメント・爪のケア） 実際の要介護の高齢者様へ施術させていただく実習とテストがあります。	39	
	小　計		184	
	合　計		327	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。
※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
求人中の企業様による就職説明会を定期的に開催しています。実習での経験を生かし、進路決定について具体的に考えることができます。在校中から施設見学や面接日程の調整・支援をします。履歴書・ジョブカードの記入方法・面接指導を行います。就職相談や就職情報掲示コーナーを設けて、随時就職情報の提供を行います。

応募条件	高齢者との交流と受講後の就職を熱望される方 介護職員として適した身だしなみのできる方	適性検査の方法	筆記(読み書き、計算、一般常識)・面接・電話対応	適性検査の合否基準	評価項目 10 項目のうち、５点満点中２点以上の判定が６項目以上で合格
訓練時間	10 時から 17 時まで	教科書代等自己負担額	教材代　12,800 円（税込） 胸部レントゲン 3,200 円（就職・実習用） 職業訓練生総合保険料　3,100 円		

説明会
随時開催（定休日：日・祝） 体験授業（無料）11 月 17 日（火）　14 時 00 分から 90 分程度 ※要予約。お気軽にお問い合わせください。

４か月コース

はじめて学ぶ C & Java 科



■コース内容

〇C 言語　〇Java　〇VBA　〇SQL
〇システム開発基礎　〇Web アプリ開発基礎
〇サーティファイ C 言語/Java プログラミング能力認定試験対策、Oracle Certified Java Programmer, Silver SE 試験対策

■取得目標資格

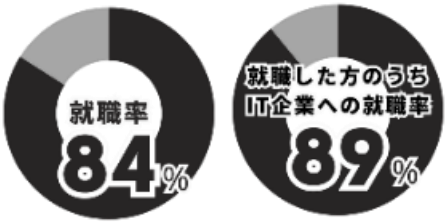
〇サーティファイ C 言語/Java プログラミング能力認定試験２・３級　※訓練期間中に施設内で受験可能
（受験料(税込)　2 級:¥6,900、3 級:¥5,700）
〇Oracle Certified Java Programmer, Silver SE
※任意受験　（受験料(税込):約 ¥48,600））

■コースの特徴

IT 業界未経験から IT エンジニアを目指します！

IT エンジニアに必要な知識や考え方を「ゼロ」から学び、簡単なゲームアプリを作成しながらプログラミング言語を学習していきます。

●教材はオリジナルのウェブテキスト
●自己負担 1,000 円！
●講師は全員、元システムエンジニア



（※2024 年 5 月開講～2025 年 5 月開講実績）

■主な就職先の職務

プログラマー、SE、インフラエンジニアなど IT エンジニア

ライフスキルアカデミー

名古屋市中村区名駅五丁目７番 30 号
名駅東ビル２階
【問合せ先】
052-414-7770（平日９：00～17：00）
info@lifeskill.or.jp
担当：生駒、後藤
JR/名鉄/近鉄：名古屋駅から徒歩 10 分
地下鉄：国際センター駅から徒歩 2 分



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701P1	はじめて学ぶ C & Java 科	20 名（4 名）	ライフスキルアカデミー	初・中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	オリエンテーション	受講に関する注意事項等の説明、アクティブラーニングについて	6	
	IT 知識	情報セキュリティ（パスワード管理、SNS 利用心得、情報漏洩）、ハードウエアとソフトウエア、2 進数・10 進数・16 進数	6	○
	アルゴリズム	プログラム作成の基本、処理手順、フローチャート	12	○
	試験対策	サーティファイプログラミング能力認定試験対策 Oracle Certified Java Programmer, Silver SE 試験対策	12	
	システム開発基礎	システム開発とは、設計手法、レビュー手法、テスト設計と手法	18	
	オブジェクト指向基礎	オブジェクト指向概念、クラス、カプセル化、継承	12	
	Java 基礎	文字列・数値操作、例外、抽象クラス、インターフェース、サーティファイ試験対策	24	
	Web 開発基礎	Web アプリ開発とは、HTML、DB 連携、JSP サーブレットの基礎	42	○
	就職支援	IT の職種や会社説明、ジョブカード・履歴書・職務経歴書の作成支援、 生成 AI を活用した模擬面接、DX ツール（Slack・Zoom）の使い方	54	○
		小 計	186	
実技	C 言語演習	変数、演算、条件分岐、配列、繰り返し、関数、ポインタ、構造体	90	
	Java 演習	オブジェクト指向概念の復習（RPG 風アプリケーションの作成など）	42	
	VBA 演習	表計算ソフトの操作と関数活用、VBA マクロによる基本的な処理演習	12	○
	SQL 演習	データベース構築・データ操作（検索・追加・更新・削除）の演習	18	○
	総合演習	C 言語による設計書に基づくゲーム開発および Java によるチームでの Web アプリケーション開発	87	
		小 計	249	
		合 計	435	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
高い就職率を支える継続的なキャリアサポートを実施 訓練中に IT 企業約 20 社による会社説明会を実施予定 （ほとんどの参加企業は修了した訓練生が活躍している IT 企業です。）

応募条件	PC の基本操作ができて 早期就職を目指す方	適性検査の方法	面接	適性検査の 合否基準	50 点満点中 34 点以上
訓練時間	9 時 30 分から 16 時まで			教科書代等 自己負担額	1,000 円（税込） ※3 か月間の教材掲載サーバー使用料含む

説明会
◆オンライン説明会（随時開催）※YouTube 視聴環境が必要 ◆現地説明会 11 月 9 日（月）16:30～（30 分程度） 11 月 19 日（木）16:30～（30 分程度） 右記 QR コードからお申込みください。 折り返しご連絡いたします。

５か月コース

現場で役立つプログラミング科　【託児サービス有り】



■コース内容

・Java プログラミング基礎
・web サイト制作
・職場実習(約 1 か月)

■取得目標資格

〇基本情報技術者試験
〇情報セキュリティマネジメント
〇IT パスポート

■コースの特徴

〇IT 知識やプログラミング（JAVA 言語）を学べるコースです。
〇DX 人材の基礎になる IT 全般の知識から、WEB サイト開発まで現役エンジニアが教えます。
〇座学のみならず具体的な事例を想定した実習も学べます。
〇未経験からでも IT 業界への就職、IT エンジニアになれるチャンスがあります。



■主な就職先の職務

プログラマ、SE、WEB エンジニア、DB エンジニア、その他 IT 業界

エスワイ・ＩＴカレッジ

名古屋市東区代官町 35 番 16 号
第一富士ビル２階
【問合せ先】
０５２－９３７－０２０１（担当：森）
地下鉄「高岳駅」2 番出口、「新栄町駅」1 番出口



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701X1	現場で役立つプログラミング科	20 名（４名）	エスワイ・ＩＴカレッジ	初級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	IT とビジネス	企業活動と財務活動、データ利活用、IT サービスマネジメント、e-ビジネス	13	○
	コンピュータ概論	コンピュータの構成とハードウェア、OS とファイル管理、基数変換	14	
	情報セキュリティ	マルウェアとサイバー攻撃、情報セキュリティ管理	15	○
	業務分析	業務評価、業務プロセスとモデリング、業務プロセスの分析	22	
	ネットワーク	ネットワーク構成、TCP/IP、サーバーの種類と設定、クラウドとオンプレミス	21	
	ビジネススキルとコミュニケーション	ビジネスマナー、ビジネス文書、Web 会議ツールの活用、コミュニケーション	20	
	業務効率化	現役エンジニアによる、業務で使えるツールを使った効率化講座	15	
		小　計	120	
実技	アルゴリズムとプログラミング	Java プログラミング言語の基本構文、アルゴリズム	175	○
	開発手法とプロジェクトマネジメント	システム開発プロセス、テスト手法と運用・保守、ソフトウェア開発手法、プロジェクトマネジメント	46	○
	データベース	データベース設計と正規化、テーブルとクエリ、トランザクション処理、SQL	43	
	総合演習	総合演習、コードレビュー	78	
	職場実習	IT 企業で実践的な研修を行い実務に通用する業務知識を習得	99	
		小　計	441	
		合　計	561	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容

・朝礼での 1 分間スピーチ、グループでのプレゼンテーション等、人前で話す機会を設けコミュニケーションスキルの向上を図り、面接等で役立ててもらえるような取り組みをしています。
・IT 技術者の講和を通じて、IT 業界の仕事がイメージできるような時間も設定しています。
・履歴書添削、面接指導、未経験者採用をしている企業の会社説明会等、就職に向けたサポートもしっかり行います。

応募条件	パソコン基本操作＋タッチタイピング（キーボード見ながらでも可）できる方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	50 点満点中 25 点以上
訓練時間	9 時 30 分から 16 時 10 分まで			教科書代等自己負担額	教科書代　6,380 円(税込み) 職業訓練生総合保険　4,300 円

説明会

日程:11 月 11 日(水)、11 月 13 日(金)、11 月 17 日(火)、11 月 19 日(木)
時間:①10:00～ ②11:00～
所要時間：約 30 分～45 分（予約不要）　受付:２階エントランスより内線 402 をお呼出ください

オンラインで学ぶワード・エクセル・生成 AI 科





■コース内容

・MOS(Word、Excel) PowerPoint
・Canva/生成 AI 活用
・全ての職種で役に立つパソコン操作の習得

■取得目標資格

○MOS　Word365、Excel365
　各受験料　12,980 円（税込）
合格率ほぼ 100% 施設内で検定試験を受験できます。

■コースの特徴

（1）できるだけ自宅で受講したい、午後は早めに終わりたい方に最適
　オンライン（自宅）で週４日、スクーリング（登校）で週１日。
　・オンライン（自宅）　　9 時 20 分～13 時 50 分（昼休憩 50 分含む）
　・スクーリング（登校）　9 時 20 分～15 時 50 分（昼休憩 50 分含む）
（2）こんな方におすすめです
　・パソコンのスキル、生成ＡＩの使い方を身につけたい方
　・「ワード・エクセル」が必要な求人に応募したい方
（3）おすすめのポイント
　①仕事に必要なパソコンスキルの習得。
　②就職活動を熱くサポートします。生成ＡＩを使って自己 PR や志望動機の作成、面接の練習もします。

オンライン受講イメージ



■主な就職先の職務

・公的機関、会社、病院、などパソコンを使う仕事全般。

さくらビジネス専門スクール

春日井市神領町２丁目 24 番 19 号

【問合せ先】
０５６８－８４－９９９２（担当：奥岡・早瀬）
ＪＲ中央線「神領駅」すぐ

詳しい講座紹介



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701L1	オンラインで学ぶ ワード・エクセル・生成 AI 科	20 名（４名）	さくらビジネス専門スクール	初・中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	OA 概論	コンピュータ概論、Windows の知識、ファイル管理、圧縮、解凍、インターネット概論、セキュリティ・ウィルス対策、ファイルのダウンロード	12	○
	在宅ワーク対策	ズーム会議やビジネスチャットスラックの最新 IT ツールの活用術	12	
	ワード	文字の入力、文書作成、編集作業、文書のカスタマイズ、文書の校閲、文書の整理、文書共有と保護、MOS ワード試験対策も併せて実施	60	○
	エクセル	表の作成と編集、関数、グラフ、印刷、データベース作成、データの書式設定、数式の作成・編集、MOS エクセル試験対策も併せて実施	60	○
	パワーポイント	プレゼンテーションの作成、プレースホルダと文字の編集、図やオブジェクトの挿入と編集、図形作成と編集、スライドのデザイン設定の仕方	36	○
		小　計	180	
実技	オリエンテーション	受講上の基礎的な注意事項、訓練カリキュラムの説明、提出書類など	6	
	就職支援	効果的な就職活動の仕方、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方などの指導・キャリア・コンサルティング、職業相談、就職情報の提供	42	
	生成 AI・Canva 等の活用	●ChatGPT・Gemini をはじめとした生成 AI の使い方、文書、写真、イラスト、動画の作成。長い文書や YouTube 動画の要約の仕方等、仕事にすぐに役立つ使用方法。 ●Canva を使ったチラシ、ポスター、名刺、ポストカード、ホームページの作成。	12	○
		小　計	60	
		合　計	240	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
①希望に即した充実の就職支援を行います。 ②効果的な履歴書・職務経歴書の書き方や面接対策など、再就職活動をサポートします。

応募条件	ローマ字入力ができ、早期就職を希望される方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	30 点満点中 18 点以上を合格
訓練時間	オンライン：９時 20 分から 13 時 50 分まで 通　　学：９時 20 分から 15 時 50 分まで		教科書代等自己負担額	14,080 円（税込み） 通信費 ※一か月 2.8GB 以上の通信料がかかります。通信料に制限のないインターネット環境を推奨します。	

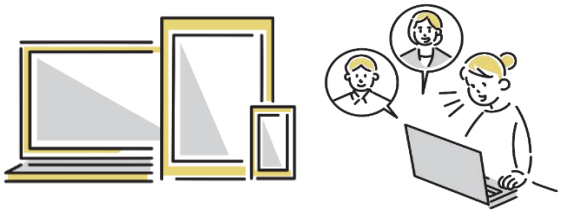
説明会
○11 月 13 日(金)、11 月 19 日(木)、11 月 24 日(火) 午前 10 時から 40 分程度 ◆日程が合わない場合は QR コードから説明会の動画を見て頂いても結構です。 ※予約不要です。 **説明会動画**

オンライン訓練受講に必要な設備環境

オンラインコース（3か月）

【701L1】 オンラインで学ぶワード・エクセル・生成AI科 / さくらビジネス専門スクール

対面授業用機器	パソコン　タブレットなど（カメラ・スピーカーが使用できるもの）	
パソコンの仕様	OS	Windows11　MacOS X 10.9以上
	メモリ	8GB以上(64bit OS)
	ブラウザ	Microsoft Edge 最新版(Windows)、Apple Safari(Mac、iPad)、 Google Chrome最新版
学習用機器	学習用パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント等がインストールされているもの） ※学習用PC については貸し出す事も可能です。 詳しくはさくらビジネス専門スクールまでお問い合わせください。	
ソフトウェア	Microsoft Office Word・Excel・PowerPoint365	
Web会議システム	Zoom	
通信環境	通信速度	3.2Mbps以上
	1か月当たりの 通信量の目安	2.88GB以上　※通信量に制限のないインターネット環境を推奨

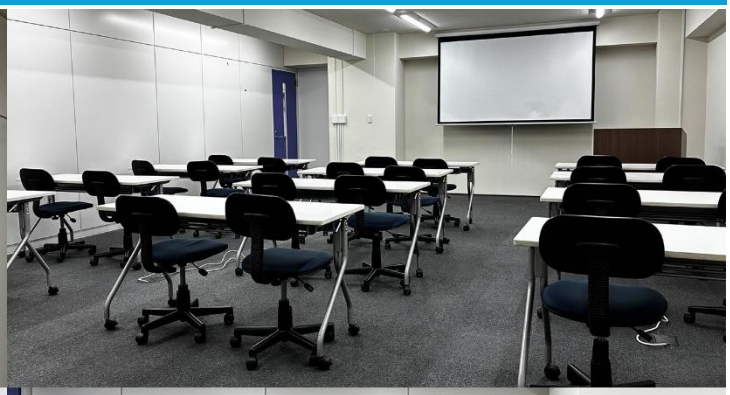


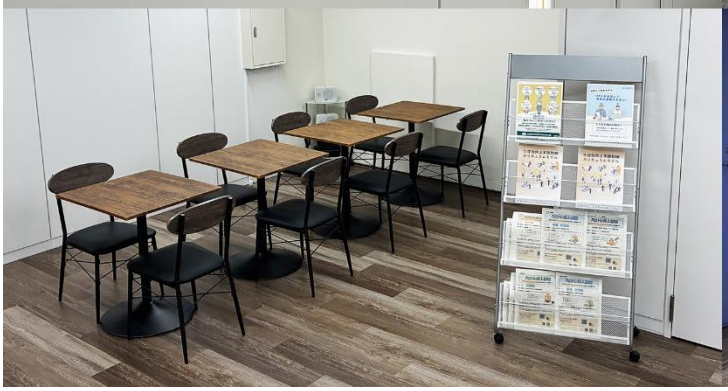


６か月コース

Ｗｅｂアプリ科









■コース内容

・IT 人材に必要な基礎知識
・プログラムの基本技術・システム開発手法
・ブラウザ上で動くアプリケーション構築技法
・職場実習（１か月程度）

■取得目標資格

・基本情報技術者試験　・PHP 初級
・OCJP Silver
・HTML５プロフェッショナル認定 レベル１

■コースの特徴

PHP・Java による Web アプリケーションエンジニアを育成します。
エンジニアとして必要な知識・スキルはもちろん、ビジネスマナーやヒューマンスキルも高め、開発現場で活躍する人材を育成します。
【IT 未経験多数】
訓練修了時には技術者として、就職が決まる方がほとんど！

■主な就職先の職務

プログラマなど IT 技術者

インテックス IT ナレッジ

名古屋市中村区椿町 21 番２号
第２太閤ビルディング５階
【問合せ先】
０５２－４８５－８４０７（担当：水野・大島）
各線「名古屋駅」太閤通口



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701D1	Web アプリ科	15 名（3 名）	インテックス IT ナレッジ	中級

＜カリキュラム＞

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学 科	訓練導入講習	キースキル、ビジネスマナー、就職講話、職業体験	30	
	コンピュータ概論	コンピュータの仕組み、ネットワークの基礎知識、クラウドの概要	18	○
	アルゴリズム	プログラミングを行うための基礎技法、システム化するための考え方	30	○
	バージョン管理	Git を用いたデータ管理手法	12	○
	Web ページ作成	HTML/CSS を用いた Web サイト作成手法	30	○
	Web プログラミング基礎	PHP を利用した Web アプリケーションの作成	60	○
	データベース基礎	MySQL を利用したデータベース構築、データベース操作	18	○
	Java 基礎	Java を利用したコンソールアプリケーションの作成 （Java 基本構文、オブジェクト指向、例外処理）	84	○
	Java 活用	Java を利用した Web アプリケーションの作成（JavaDB、JSP、Servlet）	78	○
	就職支援	履歴書・職務経歴書の書き方、業界研究など	72	
		小　計	432	
実 技	Web サイト作成演習	個人演習：Web サイト構築演習（デザイン設計・構築）	30	○
	PHP 開発演習	グループ演習：PHP による Web アプリケーション開発演習 （システム設計・製造・テスト）	42	○
	Java 開発演習	グループ演習：Java による Web アプリケーション開発演習 （要件定義・システム設計・製造・テスト）	66	○
	職場実習	システム開発を軸とした企業への実習	111	
		小　計	249	
		合　計	681	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
国家資格２級キャリア・コンサルティング技能士による就職相談（随時） 個別面談及び企業説明会の実施、個別の職業紹介による就職サポート 希望者には、履歴書・職務経歴書の添削

応募条件	基本的な PC 操作ができる方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	100 点中 60 点以上を合格
訓練時間	9 時 10 分から 15 時 50 分まで		教科書代等自己負担額	テキスト代：16,000 円 訓練生総合保険料：4,900 円	

説明会
Web サイトにて記載　13:30～ ※事前予約制（Web 申込）　https://intecs.ne.jp

６か月コース

就業後現場で役立つ介護実務者研修科





■コース内容

・介護福祉士実務者研修
・介護施設におけるコンプライアンス、
　セキュリティ、マナー
・障害を知る
・認知症サポーター養成講座
・職場実習（1 か月程度）

■取得目標資格

〇介護福祉士実務者研修
〇認知症サポーター

■コースの特徴

・「介護福祉士実務者研修」の資格を取得し、介護福祉士分野に基礎的な知識・技術、及び応用力・実践力を身につけることで、高齢者及び障がい者福祉分野の事業所へ介護職員として就職することを目指します。

・平成 28 年度から介護福祉国家試験の受験要件となっているため、介護福祉士を目指す方には必須です。

・教室近くの施設を含め実習先が充実しているとともに、現場や当事者の話を聞く機会が多くあります。

・介護現場における DX 推進について学びます。介護システム等を利用するために、必要な方は PC 入力についても説明します。

本校ブログ
ＱＲコード

■主な就職先の職務

特別養護老人ホーム、介護老人保健施設、有料老人ホーム、デイサービス、グループホーム、
小規模多機能型居宅介護支援事業所、訪問介護事業所、病院
放課後等デイサービス、障がい者就労支援事業所などでの介護職員/支援員等

かくれんぼ介護職員養成教室

名古屋市北区金城町四丁目 35 番 1 号

【問合せ先】
０５２－９３８－７１５０（担当：加古・関戸・板野・小泉）
名古屋市バス福徳町　徒歩３分



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701D2	就業後現場で役立つ 介護実務者研修科	15 名（３名）	かくれんぼ介護職員 養成教室	中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	オリエンテーション	コースの概要･注意事項の説明、職場実習前後･オリエンテーション	9	
	訓練導入講習	職種に関する求人、労働条件、必要な資格･実務経験等、雇用状況、 企業求める人材像、職場訪問･意見交換、ビジネスマナー、介護施設での 模擬実習体験、高齢化社会における社会の変革･効率化事例	30	○
	介護福祉士実務者研修	人間の尊厳と自立、社会の理解、介護の基本、コミュニケーション技術 介護施設におけるデータ･デジタル技術活用、介護過程、 発達と老化の理解、障害の理解、認知症の理解、 こころとからだのしくみ、医療的ケア	327	○
	関連分野	介護施設におけるコンプライアンス（個人情報保護）、人権とマナー 介護とセキュリティ、介護システムの紹介、障害を知る 認知症サポーター養成講座	48	○
	就職支援	職務の理解、就職活動の進め方、履歴書、ジョブ･カード作成支援、 就職面接支援、キャリア･コンサルティング等	21	
		小　計	435	
実技	介護福祉士実務者研修	生活支援技術、こころとからだのしくみ（移動･移乗、整容、食事、入浴、 排せつ、睡眠等）、介護過程、医療的ケア（演習）	150	
	職場実習	介護施設での実習 （職場実習を通して、より深く介護への理解はできます）	96	
		小　計	246	
		合　計	681	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
多企業を招いての就職説明会を開催。受講生とのマッチングを支援します。 履歴書、就職面接指導なども基礎的な支援から、キャリア・コンサルティング（個別就職相談）を通じて、 ひとり一人にあった就職先探しをサポートします。 実習先に就職する事例も多数あります。

応募条件	・訓練終了まで通える方 ・意欲的に講義や演習、グループワークに参加できる方	適性検査の方法	作文 面接	適性検査の合否基準	作文、面接各々 100 点満点中、60 点 以上で合格
訓練時間	９時 30 分から 16 時まで	教科書代等自己負担額		教科書代　14,300 円（税込み） 実習検便代・抗原検査代　1,850 円 職業訓練総合保険料　4,900 円	

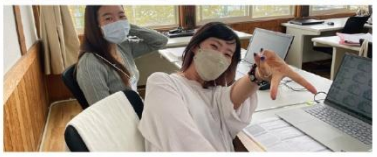
説明会
11 月 14 日（土）10：30～、11 月 18 日（水）16：00～、11 月 21 日（土）10：30～ いずれも 1 時間程度 ※事前に電話で予約してください（電話番号：０５２-９３８-７１５０）

6か月コース

Web マーケティングデザイナー養成科









■コース内容

実務に必要な基礎技術の習得と、実践に即した体験型課題に挑戦!

Web・html.css　デザイン　マーケティング　制作実践　AI リテラシー

Web スキルに必要な html/css のコーディングの基礎技術、デザイン業務に必要な Illustrator・Photoshop の基本操作を学び、企業が求める「マーケティングのできるデザイナー」の養成を目指しているコースです

実務案件で企業課題の解決にチャレンジ!

【現役デザイナー・ディレクター指導】

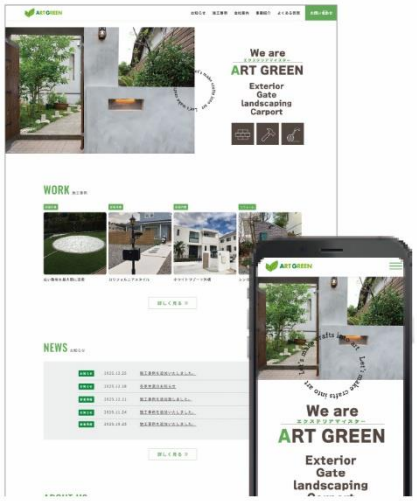
課題制作ではデザイン、コーディング、実践を想定した企画提案など幅広く行います。現場目線での個別指導や具体的なアドバイスをもらいながら効果的な提案や制作を実現していきます。

2か月の職場実習で現場を体験!

【訓練で得たスキルを伸ばそう】

WEB や DTP など、広告やマーケテイングに関わる複数の実習先から就職で目指したい業界、職種に近い実習先を選択します。職場実習ではデザインをすることの楽しさ、厳しさを体験し訓練で習った内容を活かしさらに実力を伸ばしていくことを目指します。

▶サイトデザイン・構築



■取得目標資格: Web クリエイター能力認定試験（エキスパート）

■主な就職先の職務

■デザイナー■動画クリエイター■Web 制作■SNS 運用■ディレクター■営業■映像制作■DTP デザイナー
■企業の企画・広報等制作業務全般■リモート事務等 PC スキル活用職務など

WASパソコンマルチメディアスクール

名古屋市天白区植田本町一丁目 608 番地
【問合せ先】
052−809−1111（担当：小島・越野）
【最寄り駅】地下鉄「植田駅」

当校HP　Instagram



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701D3	Web マーケティング デザイナー養成科	15 名（3 名）	WAS パソコン マルチメディアスクール	中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	訓練導入講習	自己理解、仕事理解、目標達成、ビジネスマナー、コミュニケーション、プレゼンテーション、情報セキュリティ、コンピテンシー、EQ 等の基礎教育	30	○
	オリエンテーション	訓練受講上の諸注意、入校書類作成、スケジュール説明等	6	
	Web マーケティング	Web サイト運営に必要な Web 解析、市場調査、サイト分析、レポート、DX、データ活用、プロジェクトマネージメント、IOT、AI リテラシー、UX、企画に必要なマーケティングの知識習得などプレゼンテーションを含め実践的に企画提案を行う	42	○
	デザインワーク	デザインの基本知識、UD デザインや著作権等、Figma の基本知識と操作	30	○
	Web ｸﾘｴｲﾀｰ試験対策、実施	Web クリエイター能力認定試験（エキスパート）対策、実施	6	
	就職支援	ジョブカード・応募書類・面接対応、キャリアコンサルティングなど	24	
		小　計	138	
実技	Illustrator/Photoshop 基礎	図形の描き方、写真の加工など、基本ツールの習得、AI 生成	72	○
	Illustrator/Photoshop 応用	両アプリケーションの連携作業、パーツ、ロゴなどの制作方法 バージョンの互換性や機能の違いへの対応など、実務で必要な知識習得	30	
	HTML/CSS 基礎	Web サイト更新、制作に必要なコーディング知識の習得（HTML/CSS）	36	
	HTML/CSS 応用	基礎で習得した知識を使って練習問題のサイト構築	24	
	課題制作	Web サイト、販促ツール等の企画から制作、プレゼンまで	138	
	Web ポートフォリオ制作	制作物をアピールするためのポートフォリオサイトの制作	24	
	職場実習	デザインの現場で実際の業務を主体的に体験する	219	
		小　計	543	
		合　計	681	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。
※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容

■国家資格保有のキャリアコンサルタントが常駐し、随時就職活動の相談が可能です。
職務経歴書、履歴書等の指導やフィードバック、就職活動のアドバイス、面接対策なども行います。

■就職活動に活用できる印刷＆Web ポートフォリオの作成ができます。
現役デザイナー講師による細かなブラッシュアップで採用企業様から完成度の高評価の声多数（修了生より）

■デザイン事務所ならではのデザイン系事務系の求人を随時斡旋しています。
企業様から学校へ来た印刷関係、Web 関係、動画編集関係の求人を随時ご紹介します。

■現役デザイナー・ディレクターによる業界講話を随時開催しています。
修了後もスキルアップできるフォローアップセミナーも開催

応募条件	就職意欲があり、Windows の基本操作ができる方	適性検査の方法	・面接（自己ＰＲ） ・筆記（小論文）	適性検査の合否基準	・面接（100 点満点） ・小論文（100 点満点） 合計点が 45% （90 点/200 点）以上
訓練時間	10 時から 16 時 40 分まで （施設開放時間　9 時 30 分～18 時）		教科書代等 自己負担額	教科書代：15,000 円 職業訓練生総合保険：4,900 円 Web ｸﾘｴｲﾀｰ能力認定試験料：7,000 円 企業訪問,実習面接交通費：実費	

説明会

【現地説明会】※現地・オンラインともにご予約不要です
11 月 11 日（水）17 時 15 分～（50 分程度）
11 月 19 日（木）17 時 15 分～（50 分程度）
【オンライン説明会】
11 月 24 日（火）17 時 15 分～（50 分程度）

オンライン説明会参加はこちらから

※スリッパをご持参ください
※駐車場なし
お車でお越しの際は近隣コインパーキングをご利用ください。

６か月コース

こども英語講師養成科



こどもに英語を教える技能を身に付けたい方、未経験でも大歓迎です！
実践的な英語を学び、こども英語講師を目指してみませんか？

■コース内容

・英語教授法、児童心理、カリキュラム作成

・デモレッスン

・TOEIC 対策

・職場実習（３か月程度）

■取得目標資格

〇TOEIC 700 点以上
（訓練修了時に TOEIC IP テストを実施）
※TOEIC IP テストは訓練期間中に実施。受験料無料。

■コースの特徴

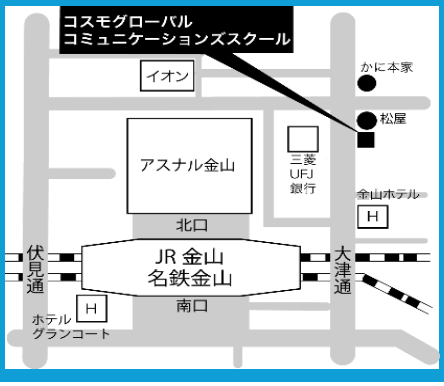
〇英語業務や教育業界が未経験の方でも、安心して受講できるように、英語力全般の底上げに繋がる授業や、こども英語講師に必要な知識、実技の内容が充実しています。
〇学科科目にて講師に必要な知識を学び業務理解を深めます。実技科目では 8 種類の演習テーマについて自分でレッスン計画を作成し、クラス内でロールプレイ演習(デモレッスン)を行うなど発表する機会が数多く設定されているので、自身の強み、弱みが明確になり自己理解が深まります。
〇実習を通して講師に求められるスキルを自覚し、自身の特性を理解する事で、自信を持って講師職へ応募する事が可能になります。多数の卒業生が各エリアで現役講師として活躍しています。
〇年間を通して平均就職率 80%以上達成しています。

■主な就職先の職務

民間の児童英会話教室での講師など

コスモグローバルコミュニケーションズスクール

名古屋市中区金山四丁目１番 24 号
コスモビルⅡ９階
【問合せ先】
０５２－３３１－１５３１（担当：前田・近藤）
地下鉄「金山駅」２番出口



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701D4	こども英語講師養成科	15 名（７名）	コスモグローバル コミュニケーションズスクール	初級

＜カリキュラム＞

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	訓練導入講習	入校オリエンテーション、こども英語教育業界の労働市場を学び、職場実習の準備を実施する	30	○
	児童英語講師に必要な心構え	こども英語講師として目指す姿を可視化し、重要性、価値を分析する	6	
	仕事の理解	公立小学校、自宅教室の講師経験者より、技術や、差別化する戦略を学ぶ。必要な資質、英語教育の歴史と変遷、英語教育の新たな価値観（顧客行動変化）を理解する	9	○
	児童心理	児童英語講師として必要な年齢別の児童心理、３歳から 15 歳までの児童心理を英語学習に照らし合わせ理解する、児童の立場に立った指導法の発見、こども理解	6	
	英語力養成	基礎的な英語力の養成、発音訓練、コミュニケーションスキル	83	
	レッスンプランの作成	小学校(低中学年)の各４回分のレッスンプラン作成、新しいアイデアの思考の整理	6	
	第二外国語習得教授法	直接法(Direct Method)、教材研究、音声学、クラスコントロール、全身反応法（ＴＰＲ)、Reading & Writing の指導法、従来のレッスンを見直した教育・指導方法の検討	27	
	カリキュラム作成	年間を通した教育カリキュラムや業務のフレームワークを検討	6	
	TOEIC 対策講座	試験形式の理解、問題を解答、解法を指導、ビジネスコミュニケーションスキル学習	27	
	演習ガイダンス	ロールプレイでのテーマや進め方、注意点、教えるべきポイントを主体的に学ぶ デジタル技術を活かした教材の活用事例と利用方法の紹介	18	○
	企業実習ガイダンス	企業実習に関わる諸手続、実習環境や働き方、組織文化、風土の理解	8	
	就職支援	キャリア・コンサルティングによる自身のキャリアの振り返り、こども英語講師業界の情報提供や価値発見、その他就職支援、ジョブインタビュー（英語の面接対策）	15	
		小　計	241	
実技	レッスン計画作成	実際のレッスンを想定したレッスン計画作成、ロールプレイに向けての準備、 デジタル教材を利用して、実際に操作を練習する。	48	○
	ロールプレイ演習	年齢別、テーマ別のデモレッスン、公立小学校で導入されているデジタル教材を操作し、実践的にデモレッスンを行う	71	○
	企業実習	実践的にスキルを学び、教育におけるサービスの顧客ニーズを検証する	321	
		小　計	440	
		合　計	681	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。
※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
こども英語学校求人説明会及び個別相談会の実施 求人票の掲示・案内・面接指導、就職セミナーの紹介など

応募条件	・TOEIC 450 点以上、または、同等の英語力の方 （応募の段階で満たしていない場合は、入校までに同等の英語力を得るための努力ができる方） ・訓練修了後３か月以内に就職（業種を問わず）したい方 ・当校の定める規則を守ることが出来る方		
適性検査の方法	筆記（国語・算数・一般常識・英語）及び面接(日本語・英語)	適性検査の合否基準	筆記 50 点満点中 11 点以上 面接 50 点満点中 26 点以上 合計 51 点以上の全てを満たす者が合格
訓練時間	９時 10 分から 15 時 40 分まで	教科書代等自己負担額	教科書代：15,500 円 職業訓練生総合保険：4,900 円

説明会　<予約不要>
11 月 16 日(月)　13 時 00 分から 13 時 45 分 11 月 24 日(火)　13 時 00 分から 13 時 45 分　※上記の日時で都合が悪い場合は、お電話でご相談ください。

託児サービスのご案内

託児期間
３か月コース ： 2027年１月５日(火)～2027年３月30日(火)
５か月コース ： 2027年１月５日(火)～2027年５月28日(金)

下記のいずれにも該当する場合は、託児サービスの利用が可能となります。
①小学校就学前の児童の保護者であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない場合。
②同居の親族や、その他の方が、当該児童を保育することができない場合。
③幼稚園、保育園等の保育施設に当該児童を預け入れていない方。
④託児サービス提供施設の利用条件(受入可能人数、受入可能年齢等)に適合する場合。

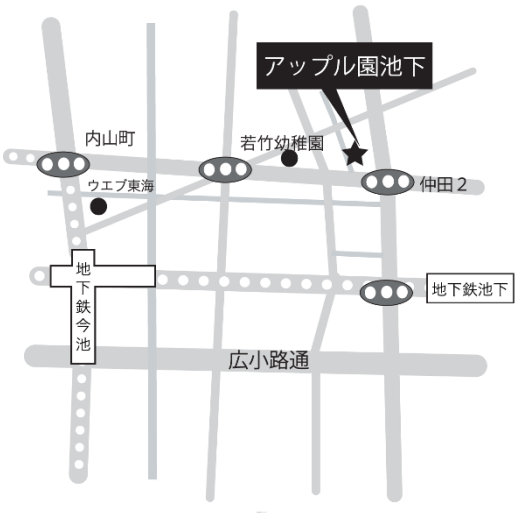
利用申込みは募集要項に従い、入校選考日に「職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書」（本冊子P.39）をご記入いただき、訓練実施施設に提出してください。
※選考日については、託児サービスの利用はできません。

託児サービス付き知識等習得コースの託児施設一覧

コース番号	訓練実施施設	訓練科名	託児定員	託児施設名
70101	さくらビジネス専門スクール	ワード・エクセル・生成AI就職科	2名	アップル園池下
70102	RHTカレッジ新瑞橋校	基礎から学ぶMOS対策科	2名	Flapping kids
70103	人財育成支援ネット栄教室	総務・事務実務科	２名	アップル園池下
70104	RHTカレッジ上前津校	医療・調剤・パソコン科	２名	Flapping kids
701X1	エスワイ・ITカレッジ	現場で役立つプログラミング科	２名	アップル園池下

託児施設

施　設　名	アップル園　池下
所　在　地	名古屋市千種区仲田二丁目８番 16 号
開　設　年　月	平成９年８月
管　理　者	園長　早田　裕介
入　所　定　員	30 名
職　員　人　数	施設長：１名　保育士・スタッフ：４名



サービス概要

保　育　時　間	8:30～17:30
受　入　年　齢	生後 50 日～５歳（未就学児）
託児受入定員	訓練コースの託児定員
保　育　内　容	9:00 登園 自由あそび お散歩・設定保育 11:30 昼食 15:00 お昼寝 自由あそび 16：30 降園 ※個々それぞれにあわせた授乳、おむつ交換をいたします。
持　ち　物	書類コピー（親御様の身分証明証・保険証・医療証）・着替え一式 ※必要に応じてご持参ください・・粉ミルクなど　ご持参いただくものに関して ご相談がありましたら直接施設までお問い合わせください。
負　担　金	【保育料】無料　【昼食】　0 円/食　【おやつ】0 円／回 ※食事 1 食と、おやつ・おむつは保育費用に含まれています。
提携する医療機関	東部医療センター
加　入　保　険	【種類】普通傷害保険　（東京海上日動火災保険） 【内容】死亡、入院、通院保険（詳細は、託児施設にお問い合わせください。） 【種類】施設賠償責任保険　（東京海上日動火災保険） 【種類】生産物賠償責任保険　（東京海上日動火災保険）
そ　の　他	・その他設備に関する事、見学のご予約などは直接施設にお尋ねください。 ・37.5℃以上の熱がある時は、託児できません。 ・訓練をお休みされる場合は、託児できません。

※お子様の状況によっては、託児受け入れができない場合もあります。
その他手続き方法などの確認を含め、事前に託児施設へ出向いて相談されることをお勧めします。

【託児施設問い合わせ】電話：０５２-７５３-４５４３（担当：内藤）



託児施設

施 設 名	Flapping Kids
所 在 地	名古屋市千種区小松町６丁目 11 番地 レスカール大久手 103
開設年月	平成 25 年 11 月
管 理 者	hyb STYLE 株式会社　村瀬裕美
入所定員	18 名
職員人数	施設長：1 名　　保育士・スタッフ：5 名



サービス概要

保　育　時　間	平日　8:30～17:30（時間厳守） ※保育時間は受講する訓練科の訓練時間によって異なります。
受　入　年　齢	生後 57 日～３歳
託 児 受 入 定 員	訓練コースの託児定員
保　育　内　容	8:00 登園 / 10:00 朝の会 / 10:15 カリキュラム / 11:15 トイレ / 昼食準備 / 昼食 / 11:30 歯磨き / トイレ / 13:00 読み聞かせ / 午睡 / 15:00 おやつ / トイレ / 15:30 カリキュラム / トイレ / 16:30 帰り仕度 / 自由遊び / 順次降園
持　ち　物	着替え（上下）2 組・食事用エプロン 1 枚・おしりふき 1 袋・ティッシュ・ ハンドタオル 1 枚・バスタオルまたはタオルケット 1 枚　等 ※詳しくは園までお尋ねください。
負　担　金	【保育料】無料 【昼食】【おやつ】あわせて 8,000 円／1 か月
提携する医療機関	松永小児科医院
加　入　保　険	【種類】賠償責任保険　（三井住友海上）
そ　の　他	・訓練申込前に見学は可能ですが、予約が必要です。 ・伝染病・ひどい風邪などの病気のとき、また熱が高いときは、託児できません。 ・訓練をお休みされる場合は託児できません。 ・お問合わせは訓練実施施設にお電話ください。

※お子様の状況によっては、託児受け入れができない場合もあります。
その他手続方法などの確認を含め、事前に託児施設へ出向いて相談されることを
お勧めします。



【託児施設問い合わせ】電話：052-741-0501　（担当：村瀬）



開講月	コース番号	訓練科（コース）名
月		
利用希望託児施設名		

※太線枠内のみ記入してください。

職業訓練受講期間中に係る託児サービス利用申込書

愛知県立名古屋高等技術専門校長 殿

年　　月　　日

職業訓練受講期間中に係る託児サービスの利用について、以下のとおり申し込みます。

なお、記入内容については、事実と異なることのないことを宣誓します。

受講者 （保護者）	（ふりがな） 氏　　名				
	住　　所				
電話番号	自宅		緊急連絡先※		

※緊急連絡先は、確実に連絡が取れる安全な連絡先を記入してください。

●託児サービス利用対象児童（就学前の児童に限る）

利用対象 児童①	（ふりがな） 氏　　名	生年月日	年齢（開講日）	性別
		年　月　日生	歳　か月	男　・　女
備考	（特に伝えておきたい児童の情報等）			
利用対象 児童②	（ふりがな） 氏　　名	生年月日	年齢（開講日）	性別
		年　月　日生	歳　か月	男　・　女
備考	（特に伝えておきたい児童の情報等）			
利用対象 児童③	（ふりがな） 氏　　名	生年月日	年齢（開講日）	性別
		年　月　日生	歳　か月	男　・　女
備考	（特に伝えておきたい児童の情報等）			

託児サービス 利用希望期間 （受講期間内）	開講日 から　　年　　月　　日 まで
託児サービス の利用を 必要とする理由	次のいずれにも該当する（チェックしてください） □就学前の児童の保護者であって職業訓練を受講することによって当該児童を保育することができない □幼稚園、保育園等の保育施設に当該児童を預け入れていない □同居親族その他の者が当該児童を保育することができない

●託児サービス利用対象児童の家庭の状況（受講者と利用対象児童を除く、同居親族）

（ふりがな） 氏　　名	利用対象 児童との 続柄	生年月日	性別	職業	当該児童を保育することができない理由
			男・女		
			男・女		
			男・女		
			男・女		
			男・女		

●託児を希望する児童数が託児定員を超えた場合、託児サービスを受けることができない場合があります（入校選考結果から決定します）。仮に、託児サービスを受けられない場合でも、訓練の受講を希望されますか。

はい	いいえ

能開施設 記入欄	託児サービス利用の可否	託児サービス実施期間		
	可　・　否 （否の理由） 年　月　日 承諾	年　月　日～　　年　月　日		
		託児サービス提供機関情報	名称	
			住所	
			電話番号	
		受講訓練科名		
メモ （備忘）				

〈注意１〉 訓練の受講及び託児サービスの利用が確定した方の当該託児サービス申込書は、訓練実施機関及び託児サービス提供機関へ情報提供されます。この申込書によりご提供いただいた個人情報については、個人情報保護法等により取扱い、訓練期間中の託児サービスの利用目的以外に使用することは一切ありません。

〈注意2〉 この用紙をコピーしてご利用ください。

１月開講《訓練コース別》 デジタル関連カリキュラム 設定一覧

※愛知労働局HPに掲載しているハロトレNews別冊と同じものです（一部パンフレット用に編集しています）。
※訓練コースごと学べるデジタルスキル（カリキュラム）を一覧に整理したものです。

	コースNo.	70101	70102	70103	70104	70105
	訓練コース名 / タスク名	ワード・エクセル・生成AI就職科	基礎から学ぶＭＯＳ対策科	総務・事務実務科	医療・調剤・パソコン科	介護実践・介護美容科
1	プログラム言語					
2	クラウド・ファイル管理					
3	Office soft	● Microsoft Word	● Microsoft Word	● Microsoft Word	● Microsoft Word	
		● Microsoft Excel	● Microsoft Excel	● Microsoft Excel	● Microsoft Excel	
		● Microsoft PowerPoint	● Microsoft PowerPoint			
4	会計管理					
5	勤怠管理					
6	顧客管理					
7	プロジェクト管理					
8	在庫管理					
9	Web会議	● Zoom				
10	チャット（コミュニケーションツール）					
11	ライブラリ管理					
12	デザイン（画像、映像、WEB）	● Canva				
13	ノーコードツール					
14	CAD					
15	生成AI	● ChatGPT				
		● Gemini				

	コースNo.	701P1	701X1	701L1	701D1	701D2	701D3	701D4
	訓練コース名 / タスク名	はじめて学ぶC&Java科	現場で役立つプログラミング科	オンラインで学ぶワード･エクセル･生成AI科	Ｗｅｂアプリ科	就業後現場で役立つ介護実務者研修科	Webマーケティングデザイナー養成科	こども英語講師養成科
1	プログラム言語	● Java	● Java		● Java		● HTML/CSS	
		● C	● SQL		● PHP			
		● SQL	● HTML/CSS		● SQL			
		● VBA			● HTML/CSS			
2	クラウド･ファイル管理							
3	Office soft	● その他		● Microsoft Word				
				● Microsoft Excel				
				● Microsoft PowerPoint				
4	会計管理							
5	勤怠管理							
6	顧客管理							
7	プロジェクト管理		● Excel		● その他			
8	在庫管理							
9	Web会議	● Zoom		● Zoom				
10	チャット（コミュニケーションツール）	● Slack						
11	ライブラリ管理							
12	デザイン（画像、映像、WEB）			● Canva			● Adobe Illustlator	
							● Adobe Photoshop	
							● Figma	
13	ノーコードツール							
14	CAD							
15	生成AI	● ChatGPT		● ChatGPT			● その他	
				● Gemini				

先生方がとても優しく明るく対応してくださったおかげで、就職活動の相談がしやすく、とても助かりました。授業の内容も分かりやすく、分からない人に寄り添うようなとてもよい雰囲気でした。





3か月前の自分からは想像ができなかったほどのスキルが身に付き感謝しています。公共職業訓練の存在を知らない人が多いので、この良さをもっと多くの方に知っていただけたら良いと思います。

受講者の声

＼ 愛知県雇用セーフティネット対策訓練の魅力と効果 ／

企業実習があるコースを受講し、実務にも触れることができて充実した日々を過ごせました。異業種を目指す方にとってはとてもよい取組だと感じました。





オンライン受講という事でどのくらいの理解ができているか不安なところもありましたが、環境に左右されない分とても集中して受講することができました。また週に1回は通学の機会もあり、同じ受講生の方々と交流できたことも、とても大切な経験となりました。





愛知県雇用セーフティネット対策訓練　開講予定（2027年１月～３月開講予定分）

◇ 募集期間 ◇

１月開講：11/４(水)～11/25(水)、 ２月開講：12/３(木)～12/23(水)、 ３月開講： １/６(水)～１/27(水)

分野	訓練科名	訓練期間	職場実習	実施施設名	訓練実施場所	１月定員	２月定員	３月定員	託児
IT	はじめて学ぶC＆Java科	4か月	-	ライフスキルアカデミー	名古屋市中村区	20	-	18	-
	DX人材・JAVAプログラマ科	4か月	○	エスワイ・ITカレッジ	名古屋市東区	-	-	20	-
	現場で役立つプログラミング科	5か月	○	エスワイ・ITカレッジ	名古屋市東区	20	-	-	-
	Webアプリ科	6か月	○	インテックスITナレッジ	名古屋市中村区	15	-	15	-
営業・販売・事務	基礎から学ぶＭＯＳ対策科	3か月	-	RHTカレッジ新瑞橋校	名古屋市瑞穂区	20	20	20	○
	スマート・AI事務科	3か月	-	SCビジネスアカデミー	名古屋市中区	-	20	20	○
	未来力！生成AI×事務パソコン科	3か月	-	Nパソコンスクール	名古屋市中区	-	-	20	-
	即戦力！就職に役立つ事務パソコン科	3か月	-	Nパソコンスクール	名古屋市中区	-	20	-	-
	グローバルビジネス対策科	3か月	-	日本トータルアカデミー	名古屋市天白区	-	20	-	○
	接客サービススペシャリスト科	3か月	-	日本トータルアカデミー	名古屋市天白区	-	-	10	○
	総務・事務実務科	3か月	-	人財育成支援ネット栄教室	名古屋市中区	20	20	-	○
	経理・事務スキルアップ科	3か月	-	人財育成支援ネット今池教室	名古屋市千種区	-	-	20	○
	ＭＯＳリカレント科	3か月	-	ライフスキルアカデミー	名古屋市中村区	-	16	-	-
	ワード・エクセル・生成AI就職科	3か月	-	さくらビジネス専門スクール	春日井市	20	20	20	○
	不動産実践スキルとPC習得科	3か月	-	日建学院名古屋校	名古屋市中村区	-	-	20	-
	実務に活かせるICTビジネス科	4か月	-	ヒューマンアカデミー名古屋校サテライト教室	名古屋市中村区	-	15	-	-
	事務スペシャリスト養成科	6か月	○	名古屋経営会計専門学校	名古屋市千種区	-	15	-	-
オンライン	社会保険・簿記科	3か月	-	人財育成支援ネット今池教室	名古屋市千種区	-	15	-	-
	オンラインで学ぶワード・エクセル・生成AI科	3か月	-	さくらビジネス専門スクール	春日井市	20	20	20	-
医療事務	医療・調剤・パソコン科	3か月	-	RHTカレッジ上前津校	名古屋市中区	20	20	20	○
介護福祉	介護職員初任者研修・パソコン科	3か月	-	ライフパートナー東海通研修センター	名古屋市港区	-	20	-	○
	介護実践・介護美容科	3か月	-	愛知介護美容職業訓練校グローリア２１	名古屋市中川区	15	15	15	-
	就業後現場で役立つ介護実務者研修科	6か月	○	かくれんぼ介護職員養成教室	名古屋市北区	15	-	15	-
デザイン	マルチデザインクリエイター科	4か月	○	WASパソコンマルチメディアスクール	名古屋市天白区	-	20	-	○
	Webマーケティングデザイナー養成科	6か月	○	WASパソコンマルチメディアスクール	名古屋市天白区	15	-	15	-
オンライン	ＡＩ・ＳＮＳマーケティングクリエイター科	3か月	-	SCビジネスアカデミー	名古屋市中区	-	20	20	-
その他	こども英語講師養成科	6か月	○	コスモグローバルコミュニケーションズスクール	名古屋市中区	15	15	15	-
					開講予定数計	12	17	17	
					定員計	215	311	303	



県の職業能力開発施設（2026年度開講）

校　名	募集科目	訓練期間	入校月	定員
名古屋高等技術専門校 名古屋市北区安井二丁目４番48号 電話：０５２－９１７－６７１１	建築デザイン施工科	２年	４月	30名
	組込みシステム科	２年	４月	20名
	モノづくり機械科	１年	４月	30名
	メタルクラフト科	６か月	４月・10月	各30名
	インテリア科	６か月	４月・10月	各30名
	電気機器科	１年	４月	20名
	総合造園科	１年	４月	30名
	総合実務科	１年	４月	10名
名古屋高等技術専門校窯業校 瀬戸市南山口町538番地　電話：0561-21-6666	陶磁器製造科	１年	４月	30名
	陶磁器デザイン科	１年	４月	20名
三河高等技術専門校 岡崎市美合町字平端24番地 電話：０５６４－５１－０７７５	モノづくりチャレンジ科	１年	４月	30名
	ロボットシステム科	１年	４月	30名
	住居建築科	２年	４月	20名
	メタルクラフト科	６か月	７月・１月	各30名
	3Dモデリング科	６か月	４月・10月	各30名
	電気工事科	１年	４月	20名
	建築物施工科	１年	４月	30名
	総合造園科	１年	４月	30名
	総合実務科	１年	４月	10名
三河高等技術専門校東三河校 豊川市一宮町上新切33番地4　電話：0533-93-2018	インテリア科	６か月	４月・10月	各30名



公共職業安定所（ハローワーク）

安定所	所 在 地	電話番号	管 轄 地 区
名古屋東	名古屋市名東区平和が丘１-２	052-774-1115	名古屋市（千種区・東区・昭和区・名東区・天白区・守山区）、日進市、長久手市、愛知郡
名古屋中	名古屋市中区錦２-14-25	052-855-3740	名古屋市（西区・中村区・中区・中川区・北区） 北名古屋市、清須市、西春日井郡
名古屋南	名古屋市熱田区旗屋２-22-21	052-681-1211	名古屋市（瑞穂区・熱田区・港区・南区・緑区） 豊明市
豊　橋	豊橋市大国町111 豊橋地方合同庁舎内	0532-52-7191	豊橋市、田原市
岡　崎	岡崎市羽根2-2-1 岡崎合同庁舎内	0564-52-8609	岡崎市、額田郡
一　宮	一宮市八幡４-８-７ 一宮労働総合庁舎内	0586-45-2048	一宮市、稲沢市（平和町を除く）
半　田	半田市宮路町200-４ 半田地方合同庁舎内	0569-21-0023	半田市、常滑市、東海市、知多市、知多郡
瀬　戸	瀬戸市東長根町86	0561-82-5123	瀬戸市、尾張旭市
豊　田	豊田市常盤町３-25-７	0565-31-1400	豊田市、みよし市
津　島	津島市寺前町２-３	0567-26-3158	津島市、愛西市、稲沢市(平和町)、弥富市、あま市、海部郡
刈　谷	刈谷市若松町１-46-３	0566-21-5001	刈谷市、安城市、知立市、高浜市、大府市
碧南出張所	碧南市浅間町１-41-４	0566-41-0327	碧南市
西　尾	西尾市熊味町小松島41-１	0563-56-3622	西尾市
犬　山	犬山市松本町２-10	0568-61-2185	犬山市、江南市、岩倉市、丹羽郡
豊　川	豊川市千歳通１-34	0533-86-3178	豊川市
蒲郡出張所	蒲郡市港町16-９	0533-67-8609	蒲郡市
新　城	新城市西入船24-１	0536-22-1160	新城市、北設楽郡
春 日 井	春日井市南下原町２-14-６	0568-81-5135	春日井市、小牧市