

【研修プログラム】※本プログラムは変更となる場合があります。あらかじめご了承ください。

<1日目：令和8年7月27日(月)および令和9年1月18日(月)> 研修総時間数420分

時間	科目名	形態	担当者
08:50-09:10	事務連絡・オリエンテーション	講義	事務局 若尾 勝己
09:10-10:10(60分)	職業リハビリテーションの理念、就労支援のプロセス・制度	講義①	若尾 勝己
10:20-11:20(60分)	公務部門における職場適応支援者の役割①	講義②	小野寺 徳子
11:30-12:30(60分)	公務部門における職場適応支援者の役割②	講義③	
12:30-13:30	昼食・休憩		
13:30-14:30(60分)	障害特性と職業的課題①(身体障害・高次脳機能障害・難病等)	講義④	稲葉 健太郎
14:40-15:40(60分)	障害特性と職業的課題②(知的障害・発達障害)	講義⑤	西村 浩二
15:50-16:50(60分)	障害特性と職業的課題③(精神障害)	講義⑥	芳賀 大輔
17:00-18:00(60分)	職場における雇用管理	講義⑦	小谷 泰政

<2日目：令和8年7月28日(火)および令和9年1月19日(火)>研修総時間数420分

時間	科目名	形態	担当者
09:00-09:10	事務連絡		事務局
09:10-10:10(60分)	地域における就労支援機関の役割とネットワークの活用 職場定着に向けた生活・家族支援	講義⑧	堀江 美里
10:20-11:20(60分)	アセスメントの視点と支援計画の理解①② (採用時における情報収集とマッチング)	講義⑨	田中 啓介
11:30-13:00(90分)		演習	
13:00-14:00	昼食・休憩		
14:00-15:00(60分)	職場での支援方法の基礎理解①② (職場アセスメントと職務再構成支援)	講義⑩	辻内 理章
15:10-16:40(90分)		演習	
16:50-17:50(60分)	職場での支援方法の基礎理解③(職場における行動観察の視点)	講義⑪ 演習	若尾 勝己

<3日目：令和8年7月29日(水)および令和9年1月20日(水)>研修総時間数420分

時間	科目名	形態	担当者
09:00-09:10	事務連絡		事務局
09:10-10:10(60分)	問題解決のための面談の方法①②	講義⑫	若尾 勝己
10:20-11:50(90分)		演習	
11:50-12:50	休憩		
12:50-14:20(90分)	職務分析と作業指導(分かりやすく教える技術)	講義⑬ 演習	田中 啓介
14:30-16:00(90分)	職場内における調整 (職場での職員の理解促進とナチュラルサポート形成)	講義⑭ 演習	辻内 理章
16:10-17:40(90分)	ケースから学ぶ職場適応支援の実際	事例研究 意見交換	田中 啓介
17:40-18:00	全体のまとめ・事務連絡		若尾 勝己 事務局

【講師名簿(敬称略)】 ※ 講師は変更となる場合があります。あらかじめご了承ください。

講師氏名
若尾 勝己 NPO法人東松山障害者就労支援センター 代表理事 NPO法人全国ジョブコーチ連絡協議会 理事長 NPO法人ジョブコーチ・ネットワーク 理事長
小野寺 徳子 元厚生労働省 障害者雇用対策課長 / 元厚生労働省 福岡労働局長
稲葉 健太郎 社会福祉法人名古屋市総合リハビリテーション事業団 就労支援部長
西村 浩二 NPO法人安芸ソーシャルサポートの会 / 社会福祉法人静和会
芳賀 大輔 NPO法人日本学び協会 ワンモア 代表理事
小谷 泰政 ワコールアイネクスト株式会社 業務推進部ビジネスサポートチーム
堀江 美里 NPO法人WEL'S 障害者就業・生活支援センターWEL'S TOKYO センター長
田中 啓介 社会福祉法人横浜やまびこの里 まろんワークス 管理者
辻内 理章 社会福祉法人野栄福社会 多機能型事業所すてっぷ 管理者