

8月27日開講コース

募集期間 2026年6月26日(金)～7月24日(金)

業務効率アップ！ 簿記・エクセルVBA事務実践科

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～12月24日 9:30～16:00
- 定員
30名(最少開講人数:5名)
- 自己負担額
15,700円(税込)
- 実施施設
Nハソンスクール上前津校
(名古屋市中区)
TEL 052(253)5440 (担当:野田、前川)



就職に役立つ 医療・調剤・医事コンピューター科

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～11月26日 9:30～16:00
- 定員
14名(最少開講人数:6名)
- 自己負担額
16,500円(税込)
- 実施施設
ヒューマンアカデミー名古屋校
(名古屋市中村区)
TEL 0120(15)4149 (担当:斎藤)



介護職員初任者養成科 (短時間・託児)

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～10月26日 9:00～16:30
- 定員
15名(最少開講人数:6名)
- 自己負担額
5,720円(税込)、職場見学先への交通費、法定講習補講1時間3,300円(税込)、託児サービス利用の方は食事代・おむつ代自己負担
- 実施施設
学校法人服部学園 EGAOトレーニングセンター
(岡崎市)
TEL 0564(55)4510 (担当:高橋)



WEBデザイナー科

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～1月26日 9:00～15:40
- 定員
26名(最少開講人数:12名)
- 自己負担額
0円
- 実施施設
環境キャリアアカレージ名古屋校
(名古屋市中村区)
TEL 052(734)6154 (担当:神谷、斎藤、池田)



未来クリエイター WEBデザイン科(短時間)

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～12月24日 9:20～15:00
- 定員
24名(最少開講人数:11名)
- 自己負担額
16,500円(税込)、ソフトウェア利用料44,820円(税込)、通信費
- 実施施設
SCビジネスアカデミー(名古屋市中区)
TEL 052(252)5333 (担当:大野)



ネイリスト養成科(短時間)

実践コース

- 訓練期間・時間
8月27日～1月25日 9:40～16:10
- 定員
15名(最少開講人数:4名)
- 自己負担額
16,500円(税込)
- 実施施設
Nail Academy Allure 江南校
(江南市)
TEL 080(2620)3711 (担当:吉田)



求職者支援訓練って何？

就職に役立つ知識やスキルを身に付けるためのハートトレーニング(公的職業訓練)です。訓練には**基礎コース**と**実践コース**があり、自分の経験や希望する仕事に応じてコースを選ぶことができます。訓練中や訓練修了後も、ハローワークや訓練実施機関による、きめ細かな就職支援が受けられます。受講料はテキスト代などを除き無料です。(テキスト代などの自己負担額は、訓練コースによって異なります)

どんな人が受講できるの？

- 次の全てに該当する方であれば、どなたでも受講を申し込むことができます。
- ・ハローワークに求職の申込みをしていること
 - ・ハローワークから職業訓練の受講が必要と認められること

基礎コースと実践コースの違いは？

基礎コース：社会人として働くために必要なノウハウ(ビジネスマナーなど)と、パソコン操作や希望する仕事に必要な実践的な職業スキルの両方を学ぶコースです。
実践コース：希望する仕事に必要な実践的な職業スキルを重点的に学ぶコースです。

8
Aug.
2026

求職者支援訓練
訓練生募集のご案内
(令和8年8月27日開講)

8/27開講

募集期間：R8.6.26
～R8.7.24

講習日：R8.8.4
受講料：R8.8.7



【実践コース】

分野	訓練番号 訓練科名	訓練実施施設名	所在地	定員	★	訓練 終了日	訓練 時間	自己負担額
営業・販売・事務	5-08-23-002-03-0035 業務効率アップ！経理・エクセルVBA事務実践科	Nハソンスクール上前津校	名古屋市中区大須4-11-5 Zビル7階	30	5	R8.12.24	9:30～16:00	テキスト代：15,700円
医療事務	5-08-23-002-04-0041 就職に役立つ医療・調剤・医事コンピューター科	ヒューマンアカデミー名古屋校	名古屋市中区名駅3-26-8 KDX名古屋駅前ビル9F	14	6	R8.11.26	9:30～16:00	テキスト代：16,500円
介護・医療・福祉	5-08-23-002-05-0027 介護職員初任者養成科(短時間・託児)	学校法人服部学園 EGAOトレーニングセンター	岡崎市羽根町字若菜30-1	15	6	R8.10.26	9:00～16:30	テキスト代：5,720円 職場見学に係る交通費 法定講習費用：3,300円/1H 託児利用の場合：食事代、おむつ代
デザイン	5-08-23-002-11-0047 WEBデザイナー科	環境キャリアアカレージ名古屋校	名古屋市中区今池5-3-2 リアライズ多池駅前ビル8F	26	12	R9.1.26	9:00～15:40	テキスト代：0円
	5-08-23-002-11-0049 未来クリエイターWEBデザイン科(短時間)	SCビジネスアカデミー	名古屋市中区栄5-16-14 新興ビル8F	24	11	R8.12.24	9:20～15:00	テキスト代：16,500円 ソフトウェア利用料 (Illustrator・Photoshop・PremierePro 各ソフトウェア月々プラン4,980円×計9か月分＝44,820円) 通信費
美容関連	5-08-23-002-19-0033 ネイリスト養成科(短時間)	Nail Academy Allure 江南校	江南市古野町南塚199	15	4	R9.1.25	9:40～16:10	テキスト代：16,500円

※自己負担額の金額は全て税込

- ★印欄は最少開講人数です。応募者が募集定員の半数に満たない場合、開講中止になる場合があります。なお、最少開講人数が示されている訓練コースは、募集定員の半数に満たない場合であっても開講されるコースです。(最少開講人数を下回った場合は中止になります。)

- 受講料は無料(テキスト代等は実費負担)です。
- 訓練期間中も訓練終了後もハローワークが積極的に就職支援を行います。
- 要件に該当すれば訓練中に次の給付が受給できます。
 - ① 職業訓練受講手当・・・月10万円
 - ② 通所手当・・・住居から訓練施設までの交通費

●詳しくは住所を管轄するハローワークにご相談ください。



求職者支援訓練
詳しくはこちら

PCも簿記も両方学べる

【8月開講】 業務効率アップ！ 簿記・エクセルVBA事務実践科

4ヶ月間のカリキュラム

WORD

EXCEL

EXCELマクロ・VBA

簿記

商業簿記・工業簿記

AIツール・DX活用

申込募集期間

令和8年6月26日(金)

↓

令和8年7月24日(金)

定員30名

受講料無料

※テキスト代のみ自己負担

説明会常時開催中

ご希望の方は、電話にて
予約をお願いします。
※土日祝の予約もOK!!

オンラインでの
説明も可能!

- 選考日時：令和8年8月4日(火) (時間は相談可)
- 選考方法：面接試験 (筆記用具持参)
- 選考結果通知日：令和8年8月7日(金) (普通郵便にて発送)

●訓練期間：令和8年8月27日(木)～令和8年12月24日(木)
訓練期間4カ月 9:30～16:00 訓練日数72日 総訓練時間405時間

●訓練対象者の条件：特になし

●訓練実施施設名：Nパソコンスクール上前津校

●訓練実施・選考実施場所：〒460-0011
名古屋市中区大須4-11-5 Z'sビル7階 ※駐車場なし

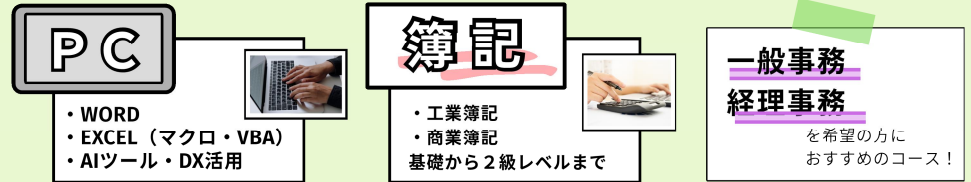
●お問合せ：052-253-5440

▶些細な相談もお気軽にご連絡下さい。土日祝も問合せOK。

●申込書提出先：郵送・持参
※持参の方はお電話または1階ポストに投函下さい。

●訓練実施機関名：中山不動産株式会社

地下鉄「上前津駅 12番出口」1分



訓練カリキュラム

科目	科目の内容	訓練時間
安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点	1時間
就職支援	ジョブ・カードの作成支援、自己理解、応募書類(添え状、履歴書、職務経歴書)作成方法、面接指導	18時間
コンピュータ概論	ハードウェア、ソフトウェア、記憶容量の単位、周辺機器、ネットワーク概論、インターネット概論	9時間
セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、セキュリティと利便性の関係、サイバー攻撃と事件から見る事例、情報セキュリティ対策と情報元の確保	2時間
ビジネス文書知識	ビジネス文書の主な種類、構造、作成の留意点	3時間
総務・人事・総務の事務の基礎	総務事務・人事事務・総務事務の概要、職種・仕事内容、会社で使用する書類等基礎知識、給与計算、社会保険の基礎知識	18時間
簿記基礎概論	簿記の基礎、記帳のルール、仕訳と勘定記入、商品売買、現金預金、小口現金、クレジット売掛金、手形、主要簿と補助簿、電子記録債権、その他の取引等	42時間
商業簿記概論	株式会社特有の取引・その他の取引・決算・本支店会計・連結会計	30時間
工業簿記概論	製造業会計・材料費、労務費、経費の集計	18時間
パソコン基本操作実習	OSの基本操作、IME日本語入力システム、Windowsアプリの基本操作、フォルダの作成、ファイルの管理、インターネット基本操作	6時間
WEBメール基礎実習	電子メール送受信、ビジネスメール基礎・作成	4時間
DXサポート支援実習	DX概要、日本におけるDXと2025年の展望、AIツール紹介(ChatGPT・Gemini・Copilot)、AIツール活用(就職活動・Excel)、シンギュラリティ	11時間
WORD操作実習	文書作成ソフトの文書作成基礎・管理、イラスト挿入・印刷設定・文書作成	51時間
EXCEL操作実習	表計算ソフトの表・グラフ作成、関数利用計算、データベース利用、帳簿作成、データ管理	36時間
EXCEL応用操作実習	シート作成、書式設定、数式作成、編集、関数利用計算、データベース活用、グラフ活用、ビジネス帳簿の理解・作成	36時間
EXCELマクロ・VBA実習	開発技術、セルワークシートの操作、VBAの概要、VBEの基本操作、変数、フローシートの関数、イベント、デバッグ	18時間
簿記基礎実習	株式会社における仕訳・転記、勘定完成・各種補助簿の作成、消費税・財務諸表作成実務	30時間
商業簿記実習	財務諸表・本社工場会計・連結決算	36時間
工業簿記実習	原価計算・直接原価計算	30時間
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】 「企業が求める人物像」(フジアル予株式会社(2)) 「取組に役立つ伝えるスキル」(株式会社日本教育クリエイティブ(2)) 「社会人基礎力」(アークセブ(2))	6時間

訓練目標

企業において上司等の指示を受けながら
多様なビジネス文書・プレゼンテーション資料・
帳票・財務諸表の作成ができる。

修了後取得
可能資格

- MOS検定 (WORD365)
- MOS検定 (EXCEL365)
- MOS検定 (Power Point365)
- 日商簿記検定試験3級・2級

【任意受験】
受験料は
自己負担になります。

自己負担額

テキスト代
¥15,700 (税込)



就職支援

国家資格を取得した
キャリアコンサルタント
が就職支援します。

職業相談の実施、求人情報の提供、
履歴書の作成に関わる指導、
公共職業安定所が行う就職説明会の周知、
面接に当たっての指導、ジョブ・カード作成支援。

1:求職申込

住所地を管轄する
ハローワークで
求職申込を行い、
職業相談を受けて
ください。

2:受講申込

ハローワークで受講申
込書を交付してもらい
必要事項を記入した上
で募集期間内にハロー
ワークで受講申込手続
きを行ってください。

3:受講申込書提出

ハローワークで受付
してもらった受講申込
書を、当校に郵送ま
たは持参して提出して
ください。

4:選考

選考日に当校で面接
を受けてください。
選考結果は、選考結果
通知日に郵送にて
お送りします。

5:就職支援計画

合格の通知を受けた
方は、ハローワーク
に選考結果通知書を
持参して、就職支援
計画書の交付を受け
てください。

6:訓練受講

訓練開始です。
開講日には就職支援
計画書を持参してく
ださい。

Nパソコンスクール上前津校

地下鉄「上前津駅」12番出口 徒歩1分

お問合せ：052-253-5440

(平日) 9:00～18:00

(土日祝) 10:00～15:00

担当：野田・前川

※説明会随時開催中。お気軽にご連絡下さい。

Nパソコンスクール



X (Twitter)



Instagram



YouTube

求職者支援訓練 ～実践コース（医療事務分野）～
 ヒューマンアカデミー株式会社
 [訓練実施機関番号：201020001]
 訓練番号 5-08-23-002-04-0041

未経験から医療事務へ。
 あなたをサポートします。

名駅徒歩3分！



就職に役立つ
 医療・調剤・
 医事コンピューター科

8月27日（木）開講！

説明会開催

7/2 木 6月 10 金
 16 木 22 水

14:00～15:00・事前予約制

選考日程：2026/8/4（火）10:00～※予定
 選考方法：面接のみ（持ち物：筆記用具）
 募集期間：2026/6/26（金）～7/24（金）
 結果通知：2026/8/7（金）※郵送にて



POINT 1

専門知識・スキル習得

医療に関する専門知識と実践的なスキルを養います。



POINT 2

資格取得サポート

取得目標資格の受験と合格を、講師と二人三脚で目指します。



POINT 3

就職支援

キャリアコンサルタントによる応募書類添削や面接指導などの就職サポートをいたします。

訓練期間 8/27（木）～11/26（木）

定員 14名

対象 キーボード操作、ファイル操作のできる方

授業時間 平日：9:30～16:00 ※訓練日数：59日

受講料 無料 教材費のみ 16,500円（税込）

感染症対策 マスク着用（任意）、消毒液の設置、こまめな換気等



Human

ヒューマンアカデミー 名古屋校

説明会ご予約はお電話か予約フォームより

0120-15-4149

11:00～20:00（担当：斎藤）

予約フォーム



病院・クリニック・薬局で即戦力に！
 医療事務スキルをゼロから習得。

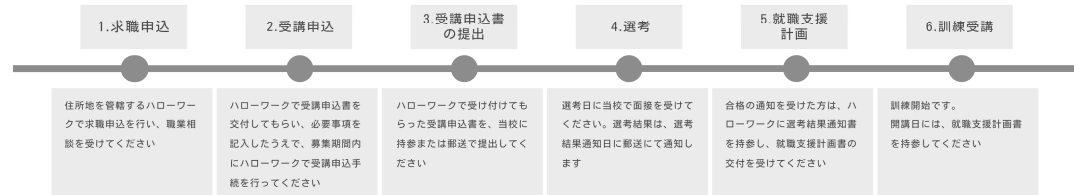
【訓練目標】医学基礎知識を学び、レセプト作成に必要な算定スキルや調剤事務の知識を習得することで関連資格を受験する実力を身に付け、病院・クリニック・調剤薬局などの様々な部署で即戦力となる人材になることが出来る。



訓練カリキュラム 取得できる資格：医科2級 医療事務 実務能力認定試験・2級医療秘書 実務能力認定試験（任意受験）
 認定機関：全国医療福祉教育協会

科目	科目の内容	訓練時間	
学科	医療保険制度の基本知識	医療保険制度、介護保険制度、保険請求事務の流れ	24時間
	調剤事務概論	医薬分業、調剤報酬請求、医薬品の種類及び薬効	24時間
	医療秘書概論	医療人としての接遇マナー、患者対応、クレーム処理、医師事務作業補助の役割と基礎知識	18時間
	医事法規概論	医療法、医療保険各種法規、療養担当規則	24時間
	医科概論	体のしくみ、各疾患の病態、医療用語、医療略語	24時間
	医療事務	カルテの読解、診療報酬点数の解釈、診療報酬明細の記載	48時間
	就職支援	職務経歴書・履歴書の作成指導、面接指導	15時間
実技	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業、5S	3時間
	診療報酬請求事務演習	診療報酬明細書の作成	60時間
	パソコン演習	Word基本操作、Excel基本操作、文書作成演習、表計算演習	24時間
	医療事務コンピューター実践	医事コンピューターでのレセプト作成実務（使用ソフト：教育用 医事Navill）	18時間
	電子カルテ実務実践	医師事務作業補助者としての電子カルテ入力実務（使用ソフト：教育用 C&C電子カルテシステムII）	18時間
職業人講話	「医療業界の労務事情と関連法令について」 社会保険労務士	6時間	

受講手続きの流れ ※受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申し込みください。



説明会・申込書提出・選考会場



ヒューマンアカデミー
 名古屋校

0120-15-4149

平日 11:00～20:00
 （担当：斎藤）

〒450-0002
 名古屋市中村区名駅3-26-8
 KDX名古屋駅前ビル10F
 名古屋駅「ユニモール」4番出口
 すぐ 徒歩3分です！
 ※訓練は、9Fで行います。
 ※駐車場はございませんので、
 公共交通機関をご利用ください。



きゅうしょくしゃしえんくんれん くんれん ばんごう かいご いりょう ふくし ぶんや
求職者支援訓練 訓練コース番号：5-08-23-002-05-0027（介護・医療・福祉分野）

じっせん かいごしょくいん しょにんしゃようせいか たんじかん たくじ
実践コース 介護職員初任者養成科（短時間・託児）



ていぎん 定員	めい 15名	せんこうにちじ 選考日時	れいわ ねん がつ にち か 令和 8年 8月4日（火）10:00～
くんれんたいしょうじょうじょうけん 訓練対象者の条件	にほんご にちじょうかいわ 日本語で日常会話ができ、ひらがなやカタカナの読み書きができる。	せんこうかいじょう 選考会場	〒444-8691 愛知県岡崎市羽根町字若宮30番地1 EGAOトレーニングセンター
しゅうりょうご じゅく 終了後に取得できる資格	かいごしょくいんしょにんしゃけんしゅう 介護職員初任者研修	せんこうほうほう 選考方法	めんせつ もの ちりょう 面接（持ち物：筆記用具）
じこふたんがく 自己負担額	たい えん せいこみ じゅくけんがくさき こうつうの じゅげ テキスト代5,720円（税込）職場見学先への交通費実費 ほうていごう かい ほう 法定補講に係る費用（1時間3,300円（税込）） たくじ りょう かつ しゅくじ だいじゅげ 託児サービス利用の方は食事・おむつ代実費	せんこうけつ 選考結果 つうち 通知	れいわ ねん がつ にち きん 令和8年 8月7日（金）
しゅうしよ しえんらいやう 就職支援内容	りれきしよ さくせいしじょう けんせつしじょう 履歴書の作成指導、面接指導、ジョブカード作成指導	しゅくけんがく 受講申込書提出先	〒444-8691 愛知県岡崎市羽根町字若宮30番地1 学校法人服部学園EGAOトレーニングセンター 高橋 宛
ちゅうしやじょう 駐車場	むりやうちやうしやじょう がい 無料駐車場有（87台）		



ぼしゅうきかん れいわ ねん がつ にち きん れいわ ねん がつ にち きん
募集期間：令和8年6月26日（金）～ 令和8年7月24日（金）
 くんれんきかん れいわ ねん がつ にち むく れいわ ねん がつ にち げつ
訓練期間：令和8年 8月27日（木）～ 令和8年 10月26日（月）
 くんれんじかん
訓練時間：9:00～16:30 訓練日数：32日

げんそく ど にち しゅくじつ やす らいしよび がつ にち か
 ※原則土、日、祝日はお休みです。※ハローワーク来所日：9月29日（火）
 ※9月9日（水）と10月23日（金）は、
 キャリアコンサルティングのため、指定した時間に来ていただきます。
 ※4か所、職場見学を実施します。

じっしきかん かつこうほうじん ほんどりがくせん
実施機関：学校法人服部学園
 じっしきかん かつこうほうじん ほんどりがくせん
実施施設名：学校法人服部学園 EGAOトレーニングセンター
 しょざい
所在地：〒444-8691 愛知県岡崎市羽根町字若宮30番地1
 たいあ だんとう なかはし
問い合わせ先：0564-55-4510（担当：高橋）
 じゅつじかん
受付時間：月～金 9:00～17:00



EGAOトレーニングセンター

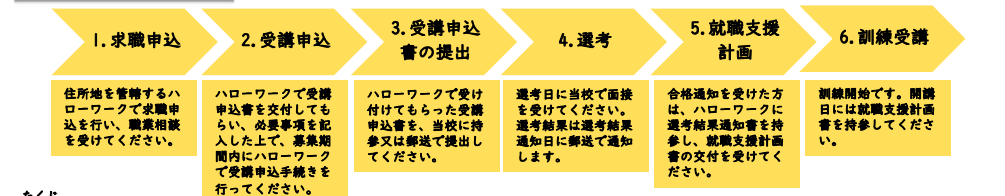
くんれんもくひょう
訓練目標

かいごじぎょうしよ じょうし しじ う ほうもんかいごよ しせつかいご きほんざぎょう
 介護事業所において上司の指示を受けながら訪問介護及び施設介護の基本作業ができる。

くんれん
訓練カリキュラム

	じかん 時間	
あんぜんいせい 安全衛生	しんたい ぜんぜんあんぜん けいごいせい せいごうめい せいごうめい せいごうめい 心身の健康管理、整理整頓の原則、救命救急、スタンダードプリコーション	じかん 5時間
しゅうしょくしえん 就職支援	りれきしよ さくせいしじょう けんせつしじょう 履歴書の作成指導、面接指導、ジョブカード作成指導	じかん 8時間
しゅくけんがく 職務の理解	しんたい かいごいせい せいごうめい せいごうめい せいごうめい 多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	じかん 6時間
かいご 介護における尊厳の保持・自立支援	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 人権の尊厳を支える介護、自立に向けた介護	じかん 9時間
かいご 介護の基本	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 介護職の役割、専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保 とリスクマネジメント、介護職の安全	じかん 6時間
かいご 介護・福祉サービスの理解と医療との連携	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 介護保険制度、障害者自立支援制度及びその他制度、医療との連携とリハビリテーション	じかん 9時間
かいご 介護におけるコミュニケーション技術	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームコミュニケーション	じかん 6時間
らうか 老化の理解	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 老化に伴うことろからだの変化と日常、高齢者と健康	じかん 6時間
じんごうしじょう 認知症の理解	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴う ことろからだの変化と日常生活、家族の支援	じかん 6時間
しょうがい 障害の理解	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の 基礎的知識、家族の心理、かかわり支援の理解	じかん 3時間
ことろからだのしくみと生活支援技術（知識）	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 介護の基本的な考え方、介護に関するからだのしくみの基礎的理解	じかん 2時間
ふりかえり 振り返り（知識）	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 振り返り、就業への備えと研修終了後における継続的な研修	じかん 5時間
しゅくけんがく 筆記試験	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 筆記試験（介護職員初任者研修卒業実業要綱に基づく全科目筆記試験）	じかん 1時間
ことろからだのしくみと生活支援技術	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 生活と家事、快適な居住環境整備と介護、ことろからだのしくみと自立に向けた介護 （整容、移動・移乗、食事、入浴・清潔保持、排泄、睡眠、死にゆく人）、介護過程 基礎的理解、総合生活支援技術演習	じかん 63時間
まなぶ マナー演習	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 身だしなみ、言葉遣い、介護現場での態度	じかん 3時間
しゅくけんがく 職場見学	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 訪問介護・介護施設の見学（見学先未定）	じかん 8時間
しゅくけんがく 職業人講話	しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい 介護業界の現状、実態（講師未定）	じかん 6時間

じゅこうてつ
受講手続きの流れ



たくじ
託児サービス

たくじしつ
めぐみワンダーランド託児室

じゅうしよ おかざき ほんどりがくせん ほんどりがくせん
 住所：岡崎市柱町字荒子30番地2 TEL：0564-55-4416

しんたい けんげん せいごうめい せいごうめい せいごうめい
 申込者多数または託児施設の都合などによりサービスが利用できないことがあります。

（託児利用については食費・おむつ代の自己負担が必要です。）

※託児施設を利用しない方も受講できます。

しんがた たいさく
新型コロナウイルス対策
 しせつりぐりく およ せいごうめい せいごうめい せいごうめい せいごうめい
 施設入口及び、教室に消毒液を設置、手指消毒及び、マスク着用の周知

未来クリエイターWEBデザイン科

(短時間) ※15:00終了

未経験からWEBデザイナーへ

事務・販売・製造などから WEBデザイン職への転職を目指す

★オンライン形式★

8/27 令和8年
開講
申込期間: 6/26~7/24

4ヶ月後、

手に職を。

WEB・SNSマーケティング
生成AI活用
動画制作もOK!!

未経験
OK!!

受講料
無料!!

PC初心者
OK!!

ハローワーク
連携!!

WEB DESIGNER

説明会 全3回

7/10・17・22 10:00~
(オンライン)

今すぐ予約(1分)



取得目標資格 (任意受験)

ウェブデザイン技能検定3級(国家資格)
Illustrator®クリエイター能力認定試験 エキスパート
Photoshop®クリエイター能力認定試験 エキスパート
Adobe認定プロフェッショナル
(Illustrator, Photoshop, Premiere Pro)



訓練実施施設
(受講申込書送付先)

TEL 052-252-5333

SCビジネスアカデミー 検索

SCビジネスアカデミー

〒460-0008 愛知県名古屋市中区栄五丁目

担当: 大野 16番14号 新東陽ビル8階

実施機関: 株式会社サースクリエイト 説明会日程や選考試験についてお気軽にお電話ください(平日9:30~17:00)

訓練概要

コース名	未来クリエイターWEBデザイン科(短時間)
受講者募集期間	令和8年6月26日(金)~令和8年7月24日(金)
選考詳細	選考日時: 令和8年8月4日(火) 10:00~ 選考方法: オンライン面接(※受講申込後、当校から案内を7/28郵送) 選考結果通知日: 令和8年8月7日(金)
訓練期間	令和8年8月27日(木)~令和8年12月24日(木)【4か月】土日祝休み
定員	24名 ※応募者が最少開講人数に達しない場合は、訓練を中止する場合があります。
訓練目標(仕上がり像)	WEBデザイナーの仕事において、WEBマーケティングを踏まえたデザイン知識及びデザインソフトの操作技能・技術を習得し、必要なデジタルコンテンツ制作ができる。
就職支援内容	個別での履歴書・職務経歴書作成指導、求人案内、就職面接指導

訓練形式

オンライン形式(※訓練時間数の約20%はスクリーニングで行われます)

訓練対象者の条件

- ① 日常的にPCを使用し、マウス・キーボード・訓練受講に当たっての必要なオンライン操作ができること。
 - ② オンライン訓練に必要な主な設備を自身で用意できる方
※1. オンライン訓練に必要な自分で用意いただくことが必要な設備
①PC・マウス・WEBカメラ(PC内蔵含む)・スピーカー(PC内蔵含む)・マイク(PC内蔵含む)を所有し、ビデオ映像および音声も、当校と双方方向に使用できる状態であること。
②インターネット通信回線を契約しており、支障なく利用できる通信環境であること。
③スマートフォンを所有し、電話やメールで訓練校との日常連絡が可能であること。
 - ③ スマートフォンの所有し、電話やメールで訓練校との日常連絡が可能であること。
- ※2. PCの仕様が異なる(※訓練の途中でも変更される場合があります)
Illustrator・Photoshop・Premiere Proを実行するために、Adobeが指定する「最小システム構成要件」を満たす必要があります(必須)。

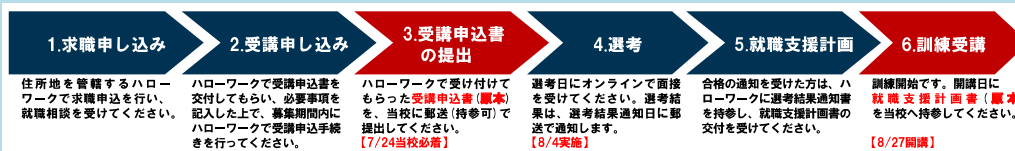
カリキュラム【WEB特例】【DSS特例】

科目	科目の内容	訓練時間
安全衛生	VDT・心の健康管理・作業環境管理、適性検査	11時間
就職支援	履歴書・職務経歴書作成指導、就職活動のプロセス、面接指導	18時間
クラウドツール・AI活用	DX概論(業務効率化について)、グループウェア操作方法(データ送受信、ファイル管理、セキュリティ設定等)、AI活用と注意点(プロンプト設計、AIの嘘、偏見、倫理等)(使用ソフト: Google Meet, Google Drive, Chrome, Gemini)	10時間
デザイン概論	グラフィックデザイン概要(フォント、色と配色、構図)、デザインワークフロー、制作物ごとの概要(名刺、パンフレット、ロゴデザイン、WEB制作)、デザイン関連法規(個人情報保護法、著作権法)、生成AI活用のガイドライン	16時間
WEB・SNSマーケティング知識	WEBマーケティング、SNSマーケティング、活用法紹介(WEB, Instagram, YouTube等)	10時間
WEBサイト制作概論	WEBサイト基礎(インターネットの仕組み、WEB用語等)、構成(HTML, CSS)、ライティング(使用ソフト: VSCode)	8時間
動画編集概論	動画編集の基本、動画編集用語、解像度とアスペクト比、ワークフロー(使用ソフト: Premiere Pro)	4時間
WEBサイト制作実習	WEB標準に準拠したコーディング実習(HTML, CSS)(使用ソフト: VSCode)	20時間
WEBイラスト編集実習	基本操作実習、オブジェクト描画・編集実習(パス、シェイプツール)、文字編集(文字入力、アピアランス)、レイヤー管理(使用ソフト: Illustrator)	58時間
WEB画像編集実習	基本操作実習、画像処理実習(色調補正、対象物の消去・合成、AIを補助的に使用)(使用ソフト: Photoshop)	58時間
WEB動画編集実習	基本操作実習、映像処理実習(テロップ編集、音声・BGM編集、再生速度変更)(使用ソフト: Premiere Pro)	58時間
ポートフォリオ制作実習	ポートフォリオサイト制作(使用ソフト: Illustrator, Photoshop, Premiere Pro, VSCode)	45時間
【職業人講話】	現場での仕事イメージや大切にすること等(講師2名予定)	6時間

自己負担額 61,320円(税込)

- ・ 教科書代16,500円(税込) ※通信費(実費)
- ・ Adobe Illustrator 利用料 [2026年9月2日から12月24日まで使用、月額プラン(4,980円×4か月)]
- ・ Adobe Photoshop 利用料 [2026年10月5日から12月24日まで使用、月額プラン(4,980円×3か月)]
- ・ Adobe Premiere Pro 利用料 [2026年11月17日から12月24日まで使用、月額プラン(4,980円×2か月)]
- ・ 各種検定受験料(任意受験)

受講手続きの流れ ※受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申し込みください。



訓練時間割

1限目	9:20~10:10
2限目	10:20~11:10
3限目	11:20~12:10
4限目	13:10~14:00
5限目	14:10~15:00
質疑応答	15:10~16:10

オンライン受講に関する留意点

- ・ 総訓練時間数322時間です(うちオンライン251時間)。
- ・ オンライン受講にあたり受講生側の通信環境の不具合により、受講できない状況が続く場合は、受講継続ができなくなるケースがあります。
- ・ オンライン授業にはZoomまたはGoogleMeetを利用します。出席確認や各ファイルの共有に使用します。
- ・ オンライン訓練で使用するパソコン等の貸与はございません。

ソフトウェア契約方法について(Adobe製品)

- ① Adobe製品の購入は、各自で購入していただきます。
- ② Adobe製品の購入は、入校後でよく、入校前に購入していただく必要はございません。
- ③ Adobe製品の購入は、本訓練を受講される方においては、特定の要件を満たせば半額適用の対象となり、料金負担がさらに軽減される場合があります。
- ④ Adobe製品の購入方法は「Adobe Creative Cloud 購入ガイド」をご参照ください。
(参照: <https://helpx.adobe.com/jp/xp-product/buying/how-to-buying.html#individual>)
- ⑤ 上記、契約方法の詳細は、説明会および入校オリエンテーション時に説明いたします。

当校へのアクセス



本校は公共交通機関の利用をお願いします。駐車場はございません。



日本ネイリスト協会本部認定校が開催！！ ネイリスト養成科（短時間）

JNA本部認定講師の要所指導有り！

8月27日開講 基礎から学べる5ヶ月訓練

【訓練期間】

令和8年8月27日～令和9年1月25日

◇訓練時間◇ 9：40～16：10（休憩含む）
土日祝休み（平日も一部休み）

◇訓練日数◇ 70日
◇募集期間◇ 令和8年6月26日～令和8年7月24日
◇選考日時◇ 令和8年8月4日（火）9：30～予定

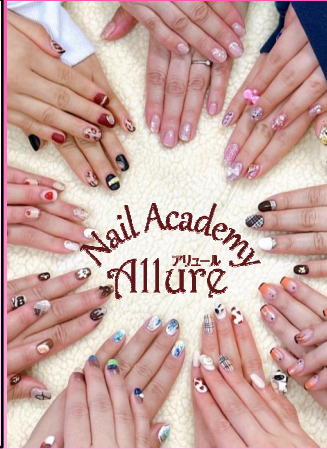
選考内容：面接試験のみ 持ち物：必要ありません

◇選考結果通知日◇ 令和8年8月7日（金）

◇訓練定員◇ 15名

◇訓練対象者の条件◇ 特になし

◇自己負担額◇受講料は無料 但し、テキスト代16,500円（税込）
なお、検定試験を受験する場合は、別途費用が必要です。



【訓練内容にて取得可能な資格】

- ◇JNECネイリスト技能検定試験 3級：受験料6,820円
- ◇JNAジェルネイル技能検定試験 初級：受験料9,900円
- ◇JNECネイリスト技能検定試験2級：受験料9,900円
- ※3級取得者のみ2級受験可能です。
- ◇JNA認定 ネイルサロン衛生管理士：一般価格受験料11,000円



JNA本部認定校

とは、ネイルを教育する施設として、日本ネイリスト協会が定めた施設・カリキュラム・教育者・学則等の必須要件を満たし、高度な知識と技術を持つプロのネイリストを養成する教育施設です。

説明会 随時対応いたします。お気軽にお問い合わせください。

※雇用保険受給資格者の方が説明会に参加した場合は、求職活動の実績にカウントされる場合がありますので、管轄のハローワークにお問い合わせください。（希望者には説明会参加証明書を発行します。）

感染症防止対策（マスクの着用、入り口に消毒液を設置、こまめな換気等）に取り組んでいます

※訓練で使用する道具は、無料で貸出します。検定試験（任意受験）を受けられる際にはご自身の道具が必要となります。受験料とは別に道具代が必要です。ネイリスト技能検定試験：6万円程度、ジェルネイル技能検定試験：6万円程度（但し、ジェルネイル技能検定試験はネイリスト技能検定試験の道具も必要です。）
※このコースは実技を相モデル形式で行います。

受講手続きの流れ ※受講を申込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますのでお早めにお申込みください。

1. 求職申込	2. 受講申込	3. 受講申込書の提出	4. 選考	5. 就職支援計画	6. 訓練受講
住所を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。	ハローワークで受講申込書を交付してもらい、必要事項を記入した上で、募集期間内にハローワークで受講申込手続きを行ってください。	ハローワークで受け付けてもらった受講申込書を、当校に持参又は郵送で提出してください。	選考日に当校で面接を受けてください。選考結果は、選考結果通知日に郵送で通知します。	合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください。	訓練開始です。開講日には就職支援計画書を持参してください。

訓練内容

訓練目標	ネイルサロン・美容関連等の企業・店舗で、ネイリストとして活躍するための基本作業ができる。		
訓練概要	ネイル概論、相モデルによるネイルケア・ポリッシュカラーリング・ジェル・アート・補正修理等、ネイリストとしての基礎知識及び技能・技術を習得する。【短時間】		
科目	科目の内容	訓練時間	
就職支援	履歴書の書き方・面接の注意事項・ジョブカード作成支援	12時間	
安全衛生管理知識	感染症の種類と予防、消毒の意義、消毒の方法 爪の異常、伝染病における疾患・予防と対処法	7時間	
学科	ネイル基礎理論	爪の構造と働き、皮膚のしみと働き、ネイルの専門用語、色彩理論 足の構造と名称・足の生理解剖学・足のトラブル ネイルケア用具・用材・ポリッシュオフ用薬液とその方法、トリートメントの手順 化粧品学、カラーポリッシュの種類と特徴、肌色のタイプ別カラー、カットスタイルの形状及び技法 基本的なネイルアートデザイン、チップ&ラップ技法	48時間
	ジェルネイル基礎理論	ジェルネイル概論、ジェルネイル技術知識、ジェルネイルの安全な施術とトラブル防止	12時間
	顧客応対知識	電話・対面・オンラインによる予約受付の流れ、受付対応の流れ、問診票の内容・目的	3時間
	ネイルケア演習	手指の消毒、カットスタイル、キューティクルのケア、クリーム塗布、ハンドトリートメント	36時間
実技	カラーリング演習	ポリッシュオフ、爪表面の拭取り、ベースコート塗布、カラーポリッシュ、ネイルカラーの提案、カラーの塗布	31時間
	ネイルアート演習	アクリルペイントの方法、基本的なネイルフラットアートデザイン、オーダーチップ作成	29時間
	補正修理演習	グルーやレジジンによるチップ・ラップ技法、シルクリペア	9時間
	顧客応対演習	電話予約受付、顧客の迎え、荷物の預かり、精算業務、カルテの作成、ニーズの確認、資材準備 ネイルメニューの工程の説明	9時間
	ネイル施術総合演習	ネイルケア・カラーリング・カット・ネイルアートの一連の施術	80時間
	ジェルネイル演習	ジェルブレンドレーション、ジェルフローター、ジェルフレンチ、ジェルアート、オフの仕方	45時間
	ジェルネイル施術総合演習	ネイルケア・カラーリング・ジェルカラーリング・カット・ジェルネイルアートの一連の施術	73時間
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】ネイリストの仕事・ネイリストのキャリア形成、接客、資格について（JNA認定講師 6H）	6時間	

訓練実施施設のご案内

- ◇江南駅より徒歩5分
- ◇名鉄バス「古知野南小学校前」より徒歩2分
- ◇江南駅西口にある「FamilyMart」様を背にして、県道沿いに西へ徒歩5分。歩道橋を超えてすぐ右側。
- ◇県道挟んだ向かい側には「ホールティア江南」様があります。
- ◇駐車場なし



- ◇訓練実施施設◇訓練実施場所◇選考場所◇受講申込書送付先◇
- ◇Nail Academy Allure ネイルアカデミーアリュール 江南校
- ◇〒483-8216 愛知県江南市古知野町塔塚199
- ◇お問い合わせ◇担当：吉田 080-2620-3711◇訓練実施機関◇N y p 株式会社◇

※受講申込書は、ご郵送またはご持参ください【ご持参される場合は、お電話にてご連絡の上お越しください】