訓練コース番号:5-07-23-001-05-0085(介護・医療・福祉分野)

基礎コース保育士科(短時間・職場復帰・託児)



訓練目標

保育士としてまた社会人として必要な職業能力を向上させ、得た知識を保育現場で生かすことができる。職場復帰への不安や躊躇する理由をともに考え克服していき、自信をもって保育所現場で活躍できるよう自信と保育士の誇りを取り戻す。

選考日時	令和 8年 月 7日 (水)	定員	8名	訓練対象者の条 件	保育士有資格者、在職中の者等、 訓練の受講にあたり特に配慮を必 要とする者
22,014	10:00~		ニナフトル・無例		
選考会場	〒444-8691 愛知県岡崎市 羽根町字若宮30番地1 EGAOトレーニングセンター	自己負担額	テキスト代:無料 職場体験先までの交通費実費・職場体験での細菌検査代実費 託児サービス利用の方は食事・おむつ代の自己負担が必要		
選考方法	面接 (持ち物:保育士資格証、 筆記用具)	就職支援内容	履歴書の作成指導、面接指導、ジョブカード作成指導		
		受講申込書 提出先	根町字若宮30番地		
選考結果 通知日	令和 8年 1月 13日(火)		学校法人服部学園EGAOトレーニングセンター 津田宛		
		駐車場	無料駐車場有(87台)		

募集期間:令和7年 ||月25日(火)~ 令和7年 |2月|6日(火)

訓練期間:令和8年 1月27日(火)~ 令和8年 3月26日(木)

訓練時間:9:00~15:30

※原則、土・日・祝日はお休みです。

実施機関:学校法人服部学園 **実施施設名**:学校法人服部学園

EGAOトレーニングセンター

所在地: 〒444-8691

愛知県岡崎市羽根町字若宮30番地1



問い合わせ先:0564-55-4510

(担当:津田)

受付時間:月~金

9:00~17:00

EGAOトレーニングセンター

訓練カリキュラム

) 2 = "	①社会保険・年金	知っておきたい社会保障(公的医療保険、労働者災害補償保険、雇用保険、国民年金、厚生年金、企業年金)マイナンバーの 概要	2時間	
		②ビジネスマナー	ビジネスマナー(第一印象、挨拶、表情、身だしなみ、態度、言葉遣い) 電話対応 来客対応 社会人としての自覚と心構え 保護者対応、保育士としての自覚と心構え、クレーム対応	5時間	
		③職業倫理	ハラスメント、個人情報の取り扱い、SNS利用の注意	2時間	
		④健康管理	身体の健康管理(生活リズムと健康を整える) 心の健康管理(ストレスコントロール、感情コントロール)	10時間	
		ワークライフバランス	働く人を守る労働法、育児・介護休業法、子育て支援法、家族機能と役割分担	時間	
		パソコン操作(基礎)	パソコンの起動・終了、キーボード操作、日本語入力、Webメールの操作、電子メールの操作、タブレットの操作	20時間	
	ヒビュジ	⑤コミュニケーション	自己概念、価値観(好き嫌い)、思い込みや先入観への気づき、聴き方(頻聴力)・話し方の向上	10時間	
職業	ヒューマン	⑥職場のコミュニケーション	職場における報告連絡相談、論理的な思考による適切な伝え方の向上 保育者と子・保育士と保護者・園内での保育者に係るコミュニケーション、保護者との連携	5時間	
能力開発		⑦キャリアプランを踏まえた就職活動の進め方	就職活動の全体、キャリア形成と就職対策の関連、就職活動を進めるにあたっての心構え	3時間	
洗講習	就	⑧保育士の求人動向	保育士の求人動向、保育業界の状況とポイント	時間	
	就職活動計	⑨応募書類	応募書類を作成する意義、履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付の際の留意点	2時間	
	画	⑩面接対策	面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー	9時間	
		⑪求人情報等の収集	求人票の見方・ポイント、求人票の検索・収集、企業情報収集、情報収集の習慣化	3時間	
		②訓練受講の動機、今後の目標と習得すべき能力	就職に向けた訓練受講の意義、働く力を高めるスキル(専門能力以外)の必要性、今後の目標と習得すべき能力	2時間	
	職業生	③自己理解	自分の特徴などを見つめなおす就業経験の棚卸し、自分の強み、価値観の振り返り	5時間	
	職業生活設計	④仕事理解	保育士に求められるスキル、職業意識と勤労観、保育職の魅力	5時間	
		⑤職業・生活設計	職業・生活の振り返りと今後、新ジョブ・カード制度の概要、目標設定票の作成	5時間	
学	保育基		最新の保育事情、新保育所保育指針、発達心理学、衛生管理と食育、食物アレルギー、障害児保育、社会的養護	30時間	
学 科	安全衛生		安全管理、緊急時の対応と応急手当	3時間	
		術・遊びの技術	調乳・授乳、おむつ交換、抱っこの仕方などの基本的な技術、うた遊び、手遊び、ことば遊び、絵本・紙芝居(選び方と読み方)、 環境構成	20時間	
実技	事前演		職場体験の意義・留意事項、指導計画の作成と実践	2時間	
	振り返り		職場体験に基づく保育理解、および実技全般での保育理解	5時間	
学等 場場見	臓 場 見		「保育の現場」観察及び絵本の読み聞かせ等の体験(体験先は未定)		
			関達式・オリエンテーション、修了式は.		

開講式・オリエンテーション、修了式は、

07-23-002-05-0086 介護職員初任者養成科(短時間・託児)と合同で実施する可能性があります。

受講手続きの流れ

1. 求職申込

2. 受講申込

3. 受講申込 書の提出

4. 選考

5. 就職支援 計画

6. 訓練受講

住所地を管轄するハ ローワークで求職申 込を行い、職業相談 を受けてください。

ハローワークで受講 申込書を交付しても らい、必要事項を記 入した上で、募集期 間内にハローワーク で受講申込手続きを 行ってください。

ハローワークで受け 付けてもらった受講 申込書を、当校に持 参又は郵送で提出し てください。

選考日に当校で面接 を受けてください。 選考結果は選考結果 通知日に郵送で通知 します。

合格通知を受けた方 は、ハローワークに 選考結果通知書を持 参し、就職支援計画 書の交付を受けてく ださい。

訓練開始です。開講 日には就職支援計画 書を持参してくださ

託児サービス

めぐみワンダーランド託児室

住所:岡崎市柱町字上荒子30番地2 TEL:0564-55-4416

申込者多数または託児施設の都合などによりサービスが利用できないことがあります。

(託児利用については食費・おむつ代の自己負担が必要です。)

※託児施設を利用しない方も受講できます。

新型コロナウイルス対策

施設入口及び教室内に消毒液を設置、手指消毒の周知