

令和6年度愛知労働局刈谷公共職業安定所碧南出張所 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介関係	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	一般職業紹介	紹介関係綴	5年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介関係	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	一般職業紹介	求人関係綴	3年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	求人申込書及び求人申込書に類する書類関係	求人申込書及び求人申込書に類する文書 (付属施設等の類似の書類を含む)	碧南出張所	一般職業紹介	求人受理簿・求人票(付属施設等の類似の書類を含む)	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	職業紹介事業報告	再就職援助計画認定関係関係	再就職援助計画認定関係文書	碧南出張所	一般職業紹介	企業整備状況・再就職援助計画関係綴	5年	—	廃棄
庶務に係る事項	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	碧南出張所	庶務	各種報告関係	3年	—	廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等関係	外部電磁的記録媒体登録簿	碧南出張所	庶務	外部電磁的記録媒体登録簿	5年	—	廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等関係	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	碧南出張所	庶務	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5年	—	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	碧南出張所	庶務	官用車使用要求書及び事後報告書	3年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	会議	各種会議関係	各種会議	碧南出張所	業務会議(所長会議・研修等)	各種会議	3年	—	廃棄
事務分掌に関する事項	事務分掌等	事務分掌関係	事務分掌	碧南出張所	事務分掌	事務分掌綴	3年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	特殊取扱郵便等受付送付関係	特殊取扱郵便等受付送付簿	碧南出張所	文書台帳	特殊取扱郵便物等收受簿	5年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	郵便料金表示額記録簿関係	郵便料金表示額記録簿	碧南出張所	文書台帳	郵便料金表示額記録簿	5年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	廃棄の状態で記録された文書関係	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）	碧南出張所	文書台帳	廃棄実施簿	30年	—	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	特定個人情報等取扱者名簿関係	特定個人情報等取扱者名簿	碧南出張所	文書台帳	特定個人情報等取扱者名簿	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	廃棄・削除関係	廃棄・削除記録簿	碧南出張所	文書台帳	廃棄・削除記録簿（雇用保険・障害者職業 紹介・職業訓練関係）	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係関係	出勤簿	碧南出張所	職員の勤務時間	令和6年出勤簿	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係関係	出勤簿	碧南出張所	職員の勤務時間	出勤簿（国費相談員）	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係関係	出勤簿	碧南出張所	職員の勤務時間	出勤簿（非常勤職員）	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	休暇簿	碧南出張所	職員の勤務時間	令和6年休暇簿	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	休暇簿	碧南出張所	職員の勤務時間	休暇簿（非常勤職員）	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務関係関係	超過勤務等命令簿	碧南出張所	職員の勤務時間	超過勤務関係	6年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	碧南出張所	職員の勤務時間	非常勤職員関係	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	現金領収証書原符	碧南出張所	経理・出納	現金領収証書原符	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	現金出納簿	碧南出張所	経理・出納	現金出納簿	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	金券等受理簿	碧南出張所	経理・出納	金券等受理簿	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	債権管理関係簿	碧南出張所	債権管理	債権管理関係簿	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	債権管理簿	碧南出張所	債権管理	債権管理簿	5年	－	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）関係	雇用保険被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	雇用保険被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票 1・2	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	公正採用選考	公正採用選考等関係業務関係	公正採用選考等関係業務文書	碧南出張所	公正採用選考	公正採用選考関係綴	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働力確保対策	労働者募集報告関係	労働者募集報告	碧南出張所	指導監督(労働者募集)	求人内容と実際の労働条件の相違に関する処理簿	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働力確保対策	労働者募集報告関係	労働者募集報告	碧南出張所	指導監督(労働者募集)	人材不足分野（建設・福祉等）関係綴	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働力確保対策	労働者募集報告関係	労働者募集報告	碧南出張所	指導監督(労働者募集)	雇用指導関係綴	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働力確保対策	労働者募集報告関係	労働者募集報告	碧南出張所	指導監督(労働者派遣)	需給調整事業関係綴	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢者雇用対策	高齢者雇用確保措置指導等関係	高齢者雇用確保措置指導等	碧南出張所	高齢者雇用対策	高齢者関係綴（高齢者雇用安定法関連、確保措置関連）	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢者雇用対策	高齢者雇用状況報告書関係	高齢者雇用状況等報告書	碧南出張所	高齢者雇用対策	高齢者・障害者雇用状況報告書関係綴	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）関係	精神障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害等の学生等に対する就職支援精神・発達障害者しごとサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労パスポートの普及促進関係文書	碧南出張所	障害者雇用対策	障害者関係綴	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）関係	精神障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害等の学生等に対する就職支援精神・発達障害者しごとサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労パスポートの普及促進関係文書	碧南出張所	障害者雇用対策	障害者就職面接会	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）関係	精神障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害等の学生等に対する就職支援精神・発達障害者しごとサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労パスポートの普及促進関係文書	碧南出張所	障害者雇用対策	障害者現況調査関係綴	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者求職申込書関係	障害者求職申込書	碧南出張所	障害者雇用対策	障害者登録移管綴	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	精神障害者の就労支援に関する事項（助成金を除く）関係	精神障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害者の就労及び雇用継続の促進に向けた支援事業、発達障害等の学生等に対する就職支援精神・発達障害者しごとサポーター養成による職場定着推進事業、精神障害者等の就労パスポートの普及促進関係文書	碧南出張所	障害者雇用対策	重度判定関係綴	5年	—	廃棄
11.1 2 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係文書	碧南出張所	外国人雇用対策	外国人労働者関係綴	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11.1 2	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	外国人就労・定着支援研修事業業務関係文書	碧南出張所	外国人雇用対策	外国人就労・定着支援研修事業関係綴	5年	—	廃棄
11.1 2	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	事業所訪問指導関係	碧南出張所	外国人雇用対策	外国人雇用事業所訪問チェックリスト綴	5年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	特定離職者等雇用対策	刑務所出所者等就労支援事業関係業務報告関係	碧南出張所	特定離職者等雇用対策	刑務所出所者等就労支援事業関係綴	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金関係	碧南出張所	雇用関係給付金	雇用安定等事業関係綴（奨励金・助成金に関わるもの）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関連関係	碧南出張所	雇用関係給付金	トライアル雇用調整助成金関係綴	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関連関係	碧南出張所	雇用関係給付金	トライアル雇用実施計画書	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関連関係	碧南出張所	雇用関係給付金	トライアル雇用実施計画書（他所紹介分）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関連関係	碧南出張所	雇用関係給付金	トライアル雇用結果報告書	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金関係	碧南出張所	雇用関係給付金	雇用調整助成金関係綴	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金	碧南出張所	雇用関係給付金	雇用調整助成金関係取次送付書類	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金	碧南出張所	雇用関係給付金	雇用調整助成金に係る実地調査関係綴	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	特定求職者雇用開発助成金支給関係	碧南出張所	雇用関係給付金	特定求職者雇用開発助成金関係綴	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	特定求職者雇用開発助成金支給関係	碧南出張所	雇用関係給付金	特定求職者雇用開発助成金雇入登録関係局宛送付書類	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	特定求職者雇用開発助成金支給関係	碧南出張所	雇用関係給付金	特定求職者雇用調整助成金に係る実地調査関係綴	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金	雇用調整助成金関係文書	碧南出張所	雇用関係給付金	助成金・奨励金取次送付書類	5年	—	廃棄
統計調査に関する事項	統計調査（職業安定）	職業安定行政定例業務報告	職業安定行政定例業務報告	碧南出張所	業務報告（労働局への定例報告）	定例業務報告（毎月）	3年	—	廃棄
統計調査に関する事項	統計調査（職業安定）	職業安定行政定例業務報告	職業安定行政定例業務報告	碧南出張所	業務報告（労働局への定例報告）	定例業務報告（四半期・半期・年度）	3年	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用			碧南出張所	適用	労働保険適用徴収関係書類送付書類	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票再交付申請書	雇用保険被保険者離職票再交付申請書	碧南出張所	適用	離職票交付申請書	1年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	郵便物発送関係	郵便物発送簿	碧南出張所	文書台帳	郵便物発送簿	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	0番キー使用データ一覧表	0番キー使用データ一覧表	碧南出張所	ハローワークシステム	0番キー使用データ一覧表（適用）	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	払渡希望金融機関指定・変更届	払渡希望金融機関指定・変更届	碧南出張所	雇用保険受給	払渡希望金融機関指定・変更届（適用）	1年	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険適用事業所関係	雇用保険適用事業所設置届 雇用保険適用事業所廃止届 雇用保険被保険者関係届出事務等代理人選任・解任届 雇用保険事業主事業所各種変更届 雇用保険事業所非該当申請書 雇用保険照会省略承認申請書	碧南出張所	雇用保険適用事業	雇用保険適用事業所設置届	常用	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険適用事業所関係	雇用保険適用事業所設置届 雇用保険適用事業所廃止届 雇用保険被保険者関係届出事務等代理人選任・解任届 雇用保険事業主事業所各種変更届 雇用保険事業所非該当申請書 雇用保険照会省略承認申請書	碧南出張所	雇用保険適用事業	雇用保険適用事業所廃止届	3年	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険適用事業所関係	雇用保険適用事業所設置届 雇用保険適用事業所廃止届 雇用保険被保険者関係届出事務等代理人選任・解任届 雇用保険事業主事業所各種変更届 雇用保険事業所非該当申請書 雇用保険照会省略承認申請書	碧南出張所	雇用保険適用事業	雇用保険事業所非該当申請書	常用	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	適用事業所台帳記録事項変更票	適用事業所台帳記録事項変更票	碧南出張所	雇用保険適用事業	適用事業所台帳記録事項変更票	1年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分	保存期間終了時の措置	
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届	雇用保険被保険者資格取得届	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届	5年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格喪失届	雇用保険被保険者資格喪失届	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格喪失届	5年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書（被保 険者期間等証明書を含む）	雇用保険被保険者離職証明書（被保 険者期間等証明書を含む）	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書（被保 険者期間等証明書を含む）	5年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと （被保険者でなくなったこと）の確 認請求（聴取）書	雇用保険の被保険者となったこと （被保険者でなくなったこと）の確 認請求（聴取）書	碧南出張所	雇用被保険者資格	確認請求書	3年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者証再交付申請書	雇用保険被保険者証再交付申請書	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者証再交付申請書	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届出確認 照会票	雇用保険被保険者資格取得届出確認 照会票	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届確認照 会票	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	事業所別被保険者台帳（写し）交付 請求書	事業所別被保険者台帳（写し）交付 請求書	碧南出張所	雇用被保険者資格	事業所別被保険者台帳交付請求書	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者転動届	雇用保険被保険者転動届	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者転動届	5年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者氏名変更届	雇用保険被保険者氏名変更届	碧南出張所	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者氏名変更届	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	個人番号登録・変更届（出書）関係	個人番号登録・変更届（出書）	碧南出張所	雇用被保険者資格	個人番号登録・変更届出書	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	個人番号登録届出書（連記式）個人 別票	個人番号登録届出書（連記式）個人 別票	碧南出張所	雇用被保険者資格	個人番号登録届出書（連記式）個人 別票	5年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更等票	被保険者台帳トレーラー変更票	碧南出張所	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更票（統 一順）	3年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	被保険者台帳ヘッダー変更等票	被保険者台帳ヘッダー変更票	碧南出張所	雇用被保険者資格	被保険者台帳ヘッダー変更票	1年	—	廃棄
11、 12	個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	高年齢被保険者の特例	高年齢被保険者の特例に係る被保険 者資格取得届	雇用保険被保険者資格取得届（高年 齢被保険者の特例に係るものに限 る） 雇用保険マルチジョブホルダー雇 入・資格取得届 マルチジョブホルダーの働き方に関	碧南出張所	高年齢被保険者の特 例	雇用保険マルチジョブホルダー資格 取得届	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢被保険者の特例	高齢被保険者の特例に係る被保険者資格喪失届	雇用保険被保険者資格喪失届（高齢被保険者の特例に係るものに限る） 雇用保険マルチジョブホルダー喪失・資格喪失届 マルチジョブホルダーの働き方に関する届	碧南出張所	高齢被保険者の特例	雇用保険マルチジョブホルダー資格喪失届	5年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢被保険者の特例	高齢被保険者の特例に係る離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	雇用保険被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）（高齢被保険者の特例に係るものに限る）	碧南出張所	高齢被保険者の特例	雇用保険マルチジョブホルダー離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	5年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢被保険者の特例	高齢被保険者の特例に係る転勤届	雇用保険マルチジョブホルダー転勤届	碧南出張所	高齢被保険者の特例	雇用保険マルチジョブホルダー転勤届	5年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢被保険者の特例	高齢被保険者の特例に係る住所変更届	雇用保険マルチジョブホルダー住所変更届 被保険者台帳トレーラー変更票（高齢被保険者の特例に係る住所変更に限る）	碧南出張所	高齢被保険者の特例	雇用保険マルチジョブホルダー住所変更届	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険証明	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書（雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者定年時賃金証明書を含む）	碧南出張所	雇用保険証明	雇用保険被保険者六十歳到達時賃金証明書（高齢雇用継続給付受給資格確認票含む）	10年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	碧南出張所	雇用保険証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書（育児休業給付受給資格確認票含む）	5年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	碧南出張所	雇用保険証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書（出生時育児休業給付受給資格確認票含む）	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）	高齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付支給申請書	高齢雇用継続給付支給申請書	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付支給申請書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付回収・返還入力票	高齢雇用継続給付回収・返還入力票	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付回収・返還入力票	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢者雇用継続給付追給入力票	高齢者雇用継続給付追給入力票	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付追給入力票	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付支給再開入力票	高齢雇用継続給付支給再開入力票	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付支給再開入力票	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	60歳到達時賃金日額変更票	60歳到達時賃金日額変更票	碧南出張所	高齢雇用給付	六十歳到達時賃金日額変更票	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付基本項目変更票	高齢雇用継続給付基本項目変更票	碧南出張所	高齢雇用給付	高齢雇用継続給付基本項目変更票	3年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	碧南出張所	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業基本給付金支給申請書	育児休業基本給付金支給申請書	碧南出張所	育児休業給付	育児休業基本給付金支給申請書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付追給入力票	育児休業給付追給入力票	碧南出張所	育児休業給付	育児休業給付追給入力票	5年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付回収・返還入力票	育児休業給付回収・返還入力票	碧南出張所	育児休業給付	育児休業給付回収・返還入力票	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認歴変更票	育児休業給付受給資格確認歴変更票	碧南出張所	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認歴変更票	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付金支給記録変更票	育児休業給付金支給記録変更票	碧南出張所	育児休業給付	育児休業給付金支給記録変更票	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	碧南出張所	育児休業給付	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由等記録変更票	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書	介護休業給付金支給申請書	碧南出張所	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	介護休業給付	介護休業給付金支給等記録変更票	介護休業給付金支給等記録変更票	碧南出張所	介護休業給付	介護休業給付金支給等記録変更票	3年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	外国人雇用状況届出制度	外国人雇用状況届出制度関係文書	碧南出張所	外国人雇用対策	外国人雇用状況届出制度関係	5年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関する事項	求職申込書及び求職申込書に類する書類	求職申込書及び求職申込書に類する文書（付属施設等の類似の書類を含む）	碧南出張所	一般職業紹介	求職申込書及び求職申込書に類する書類（付属施設等の類似の書類を含む）	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	職業訓練受講指示・推薦	職業訓練受講指示・推薦関係書類	碧南出張所	一般職業紹介	職業訓練受講指示・推薦関係書類	3年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	採否通知書	採否通知書（付属施設等の類似の書類を含む）	碧南出張所	一般職業紹介	採否通知書（付属施設等の類似の書類を含む）	1年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関する事項	一般職業紹介	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	一般職業紹介	紹介関係書類（給付）	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
職業安定行政施策の実施に 関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	求職者支援	求職者支援関係書類	10年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	求職者支援	職業訓練受講給付金支給申請	職業訓練受講給付金支給申請関係書 類（求職者支援制度業務取扱要領様 式：B-1～B-3、B-6、B-9、B-18～B- 20）	碧南出張所	求職者支援	職業訓練受講給付金支給申請関係書 類	10年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金及び教育訓練支援給 付金受給資格確認票	教育訓練給付金及び教育訓練支援給 付金受給資格確認票	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金及び教育訓練支援給 付金受給資格確認票	10年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第2 号関係）支給申請書	教育訓練給付金（第101条の2の7第2 号関係）支給申請書	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第2 号関係）支給申請書	10年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第3 号関係）支給申請書	教育訓練給付金（第101条の2の7第3 号関係）支給申請書	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第3 号関係）支給申請書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	教育訓練給付金支給申請書	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付支給要件照会票	教育訓練給付支給要件照会票	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給要件照会票	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及び その経緯	教育訓練給付金	教育訓練支援給付金受講証明書	教育訓練支援給付金受講証明書	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練支援給付金受講証明書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	延長給付等入力票	延長給付等入力票	碧南出張所	雇用保険受給	延長給付等入力票	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	受給資格者氏名・住所変更届	受給資格者氏名・住所変更届	碧南出張所	雇用保険受給	受給資格者氏名・住所変更届	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	回収・返還入力票	回収・返還入力票	碧南出張所	雇用保険受給	回収・返還入力票（給付）	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	給付制限記録変更票	給付制限記録変更票	碧南出張所	雇用保険受給	給付制限記録変更票	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	訓練関係記録変更票	訓練関係記録変更票	碧南出張所	雇用保険受給	訓練関係記録変更票	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	雇用保険受給	残日数・前回支給期間末日等変更票	残日数・前回支給期間末日等変更票	碧南出張所	雇用保険受給	残日数・前回支給期間末日等変更票	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	支給台帳基本項目変更等票	支給台帳基本項目変更等票	碧南出張所	雇用保険受給	支給台帳基本項目変更票	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	支給台帳作成票	支給台帳作成票	碧南出張所	雇用保険受給	支給台帳作成票	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就職年月日等変更票	就職年月日等変更票	碧南出張所	雇用保険受給	就職年月日等変更票	1年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	追給入力票	追給入力票	碧南出張所	雇用保険受給	追給入力票（給付）	5年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	移転費支給申請書	移転費支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	移転費申請書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書	求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書	求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書	求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書	3年	—	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	雇用保険受給	公共職業訓練等受講・通所届	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	公共職業訓練等受講証明書	公共職業訓練等受講証明書	碧南出張所	雇用保険受給	公共職業訓練等受講証明書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	再就職手当支給申請書	再就職手当支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	再就職手当支給申請書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	失業認定申告書 高年齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書	失業認定申告書 高年齢受給資格者失業認定申告書 特例受給資格者失業認定申告書	碧南出張所	雇用保険受給	失業認定申告書一般・高年齢・特例	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就業促進定着手当支給申請書	就業促進定着手当支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	就業促進定着手当支給申請書	3年	—	廃棄
11、 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就業手当支給申請書	就業手当支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	就業手当支給申請書	3年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付適用対象期間延長等申請書	教育訓練給付適用対象期間延長等申請書	碧南出張所	雇用保険受給	受給期間・教育訓練給付適用対象期間延長申請書	20年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	傷病手当支給申請書	傷病手当支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	傷病手当支給申請書	3年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	常用就職支度金支給申請書	常用就職支度金支給申請書	碧南出張所	雇用保険受給	常用就職支度手当支給申請書	3年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	払渡希望金融機関指定・変更届	払渡希望金融機関指定・変更届	碧南出張所	雇用保険受給	払渡希望金融機関指定・変更届(給付)	1年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	雇用保険受給資格者証 雇用保険高年齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証	雇用保険受給資格者証 雇用保険高年齢受給資格者証 雇用保険特例受給資格者証	碧南出張所	雇用保険受給	未交付受給資格者証管理簿	1年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	未支給失業等給付請求書	未支給失業等給付請求書	碧南出張所	雇用保険受給	未支給失業等給付請求書	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金基本項目変更票	教育訓練給付金基本項目変更票	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金基本項目変更票	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金受給資格者氏名・住所変更届	1年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介	一般職業紹介関係文書	碧南出張所	若年者雇用	若年者雇用関係書類	3年	—	廃棄
統計調査に関する事項	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告(学報第4号)	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告(学報第4号)	碧南出張所	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告(学報第4号)	3年	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒求人票	学卒求人票(中卒・高卒・大卒等)(求人情報登録票を含む)	碧南出張所	若年者雇用	高卒求人票等碧南受理分	3年	—	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒求人票	学卒求人票(中卒・高卒・大卒等)(求人情報登録票を含む)	碧南出張所	若年者雇用	大卒求人票等碧南受理分	1年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒業会議	学卒業会議関係綴	碧南出張所	若年者雇用	中学校職業指導連絡会議	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	中卒用職業相談票	中卒用職業相談票	碧南出張所	若年者雇用	中学校職業相談票	1年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒求人票	学卒求人票（中卒、高卒、大卒等） （求人情報登録票を含む）	碧南出張所	若年者雇用	中卒求人票等	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	0番キー使用データー一覧表	0番キー使用データー一覧表	碧南出張所	ハローワークシステム	0番キー使用データー一覧表（給付）	1年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	振込不能一覧表	振込不能一覧表	碧南出張所	ハローワークシステム	振込不能一覧表・訂正処理綴	3年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	取得した文書の管理を行うための帳簿	收受文書台帳	碧南出張所	文書台帳	收受文書台帳	5年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	決裁文書の管理を行うための帳簿	発議文書台帳	碧南出張所	文書台帳	発議文書台帳	30年	—	廃棄
11、12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	不正受給	不正受給関係書類	碧南出張所	雇用保険受給	不正受給関係綴	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	要調査一覧メッセージ	要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）	碧南出張所	雇用保険受給	要調査対象者等に係る処理状況報告	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	要調査一覧メッセージ	要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高年齢雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係、雇用継続交流採用）	碧南出張所	ハローワークシステム	要調査等一覧	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	不正受給二重取得チェックリスト	不正受給二重取得チェックリスト	碧南出張所	ハローワークシステム	二重取得チェックリスト	3年	—	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給取消票	教育訓練給付金支給取消票	碧南出張所	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給取消票	3年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿	碧南出張所	文書台帳	行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計検査、監査、受検	会計検査、監査、受検関係綴	碧南出張所	会計検査（安定所）	会計検査、監査、受検関係綴	5年	—	廃棄
行政監察に関する事項	雇用保険監察に關すること	雇用保険監察	雇用保険監察関係文書	碧南出張所	監察	雇用保険監察関係文書	10年	—	廃棄
行政監察に関する事項	職業安定行政監察等に關すること	職業安定行政監察等	職業安定行政監察関係文書	碧南出張所	監察	職業安定監察関係文書	5年	—	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
行政監察に関する事項	中央職業安定行政監察等に関する こと	中央職業安定行政監察等	中央職業安定行政監察関係文書	碧南出張所	監察	中央職業安定行政監察等関係文書	5年	—	廃棄
11. 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	会議	各種会議	各種会議	碧南出張所	業務会議（所長会 議・研修等）	幹部会議	3年	—	廃棄
11. 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	会議	各種会議	各種会議	碧南出張所	業務会議（所長会 議・研修等）	公共職業安定所長会議関係綴	3年	—	廃棄
11. 12 個人の権利義務の得喪及び その経緯、法人の権利義務 の得喪及びその経緯	復命書	各種復命書	各種復命書	碧南出張所	業務復命書（会議・ 研修等）	復命書綴	5年	—	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断	健康診断関係綴	碧南出張所	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に 関する事項	ハローワークサービス推進に関 する業務	ハローワークサービス改善・向上	・ハローワークサービス総点検に関 する文書 ・ハローワーク苦情等対対応要領 ・ハローワークサービステキスト ・サービス改善提案書 ・サービス改善困難事例報告 ・ハローワークにおける繁忙期の待 ち時間改善対策関係	碧南出張所	庶務	ハローワークサービス改善・向上に 関する文書	5年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に 関する事項	ハローワーク評価に関すること	ハローワーク評価関係	公共職業安定所のマッチング機能に 関する業務の評価・改善の取組（ハ ローワーク評価）に関する文書	碧南出張所	庶務	公共職業安定所のマッチング機能に 関する業務の評価・改善の取組（ハ ローワーク評価）に関する文書	5年	—	廃棄
職業安定行政施策の実施に 関する事項	ハローワークサービス推進に関 する業務	ハローワークサービス改善・向上	・ハローワーク利用者満足度満足度 調査関係文書	碧南出張所	庶務	ハローワーク利用者満足度満足度調 査に関する文書	5年	—	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイルへのアクセス 記録に係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス 記録に係る確認記録	碧南出張所	文書台帳	特定個人情報ファイルへのアクセス 記録に係る確認記録	5年	—	廃棄
防災に関する事項	防災	防災	防災関係綴	碧南出張所	防災	防災関係綴	3年	—	廃棄
統計調査に関する事項	統計調査（職業安定）	業務月報・年報（安定所分）	業務月報・年報（安定所分）	碧南出張所	統計調査（職業安 定）	業務月報・年報（安定所分）	3年	—	廃棄
統計調査に関する事項	統計調査（職業安定）	業務月報・年報（安定所分）	業務月報・年報（安定所分）	碧南出張所	統計調査（職業安 定）	定例業務統計	5年	—	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員	非常勤職員関係	碧南出張所	庶務	人事関係	5年	—	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書	ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書	碧南出張所	文書台帳	ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書	5年	22	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークサービス推進に関する業務	ハローワークサービス改善・向上	・ハローワークサービス総点検に関する文書 ・ハローワーク苦情等対応要領 ・ハローワークサービステキスト ・サービス改善提案書 ・サービス改善困難事例報告 ・ハローワークにおける繁忙期の待ち時間改善対策関係	碧南出張所	庶務	所長ヒアリング	5年	—	廃棄
	庶務に係る事項	庶務関係業務	庶務関係業務	庶務関係業務	碧南出張所	庶務	年間業務計画関係	3年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	〇番キーサンプリング調査（給付・適用）	〇番キーサンプリング調査（給付・適用）	碧南出張所	ハローワークシステム	〇番キーサンプリング調査（給付・適用）	1年	—	廃棄