

令和6年度愛知労働局犬山公共職業安定所 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険業務	雇用保険起案関係	雇用保険起案関係綴	雇用保険	文書	雇用保険起案関係綴	3年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	求職取消	求職取消綴	雇用保険	雇用保険給付	求職取消綴	3年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介	求職申込書及び類する書類	企業支援・専門援助	外国人雇用対策	求職申込書及び類する書類	1年	－	廃棄
	統計調査に関する事項	統計調査に関する重要な経緯	システム業務月報・年報	システム業務月報・年報	企業支援・専門援助	統計調査	システム業務月報・年報	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険業務	雇用保険関係	雇用保険関係綴	雇用保険	文書	雇用保険関係綴	3年	－	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿	管理	情報セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体登録簿	5年	－	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	管理	情報セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	大量雇用変動関係	大量雇用変動関係文書	企業支援・専門援助	一般職業紹介	大量雇用変動関係書類	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークサービス推進に関する業務	ハローワークサービス改善・向上	・ハローワークサービス総点検に関する文書 ・ハローワーク苦情等対応要領 ・ハローワークサービステキスト	ハローワークサービス推進に関する事項	ハローワークサービス改善・向上に関する事項	ハローワークサービス改善・向上に関する文書	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワーク評価に関すること	ハローワーク評価関係	公共職業安定所のマッチング機能に関する業務の評価・改善の取組（ハローワーク評価）に関する文書	職業安定	ハローワーク評価関係	公共職業安定所のマッチング機能に関する業務の評価・改善の取組（ハローワーク評価）に関する文書	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークサービス推進に関する業務	ハローワークサービス改善・向上	ハローワーク利用者満足度満足度調査関係文書	ハローワークサービス推進に関する事項	ハローワークサービス改善・向上に関する事項	ハローワーク利用者満足度調査に関する文書	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿	管理	職員の勤務時間	出勤簿	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢者雇用対策	高齢者雇用確保措置指導等関係	高齢者雇用確保措置指導等	企業支援・専門援助	高齢者雇用対策	高齢者雇用確保措置指導等	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	高卒用職業相談票関係	高卒用職業相談票	職業相談	若年者雇用	高卒用職業相談票	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒求人一覧表	学卒求人一覧表	職業相談	若年者雇用	学卒求人一覧表（中卒）	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	中卒用職業相談票関係	中卒用職業相談票	職業相談	若年者雇用	中卒用職業相談票	3年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関連関係	トライアル雇用助成金支給関連（一般トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応短時間トラ	職業相談	一般職業紹介	トライアル雇用助成金支給関連（一般トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応トライアルコース・新型コロナウイルス感染症対応短時間トラ	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書関係	事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書	雇用保険	雇用被保険者資格	事業所別被保険者台帳（写し）交付請求書	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票再交付申請書関係	雇用保険被保険者離職票再交付申請書	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票再交付申請書	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金に係る場合）関係	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金に係る場合）	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付受給確認票（基本給付金に係る場合）	10年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票関係	育児休業給付受給資格確認票・（初回）育児休業給付金支給申請書	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票・（初回）育児休業給付金支給申請書	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票関係	育児休業給付受給資格確認票・出生時育児休業給付金支給申請書	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票・出生時育児休業給付金支給申請書	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業基本給付金支給申請書関係	育児休業基本給付金支給申請書	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付金支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付延長記録変更票関係	教育訓練給付延長記録変更票綴	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付延長記録変更票綴	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練サンプリング関係	教育訓練サンプリング綴	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練サンプリング綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	雇用保険「連絡票」	雇用保険「連絡票」	雇用保険	文書	雇用保険「連絡票」	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム（雇用保険）	振込不能一覧表	振込不能一覧表	雇用保険	ハローワークシステム	振込不能一覧表（適用）	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	失業の認定にかかるサンプリング	失業の認定にかかるサンプリング	雇用保険	雇用保険給付	失業の認定にかかるサンプリング	3年	－	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	高年齢 離職票綴（資格決定）	高年齢 離職票綴（資格決定）	雇用保険	雇用保険給付	高年齢 離職票綴（資格決定）	5年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	特別措置等変更票	特別措置等変更票	雇用保険	雇用保険給付	特別措置等変更票	5年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	振込・データ処理記録簿	振込・データ処理記録簿	雇用保険	雇用保険給付	振込・データ処理記録簿	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	自己就職者名簿	自己就職者名簿	雇用保険	雇用保険給付	自己就職者名簿	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書関係	教育訓練給付金支給申請書処理簿	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書処理簿	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	常用就職支度金支給申請書関係	常用就職支度金支給申請書受理簿	雇用保険	雇用保険給付	常用就職支度金支給申請書受理簿	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	再就職手当支給申請書関係	再就職手当支給申請書受理簿	雇用保険	雇用保険給付	再就職手当支給申請書受理簿	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就業促進定着手当支給申請書受理簿関係関係	就業促進定着手当支給申請書受理簿	雇用保険	雇用保険給付	就業促進定着手当支給申請書受理簿	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	指導監督（労働者派遣）	労働者派遣事業関係	労働者派遣事業関係綴	企業支援・専門援助	一般職業紹介	労働者派遣事業関係綴	5年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	人材開発助成金支給関係	人材開発助成金支給関係	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	人材開発助成金支給関係	5年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿	管理	職員の勤務時間	週休日の振替等命令簿	5年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤勤務時間関係	非常勤職員関係	管理	文書台帳	非常勤職員関係綴	5年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の人事	職員人事関係	人事関係綴	管理	文書台帳	人事関係綴	5年	－	廃棄
	総務に関する事項	総務関係通達	通達関係	管理	文書台帳	総務関係通達綴	5年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	職業紹介通達関係	職業紹介関係通達	管理	文書台帳	職業紹介関係通達綴	5年	－	廃棄
	職業対策に関する事項	職業対策業務通達	職業対策通達関係	職業対策関係通達	管理	文書台帳	職業対策関係通達綴	5年	－	廃棄
	雇用保険に関する事項	雇用保険業務通達	雇用保険通達関係	雇用保険関係通達	管理	文書台帳	雇用保険関係通達綴	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物関係	郵便物発送簿	管理	文書台帳	郵便物発送簿	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物関係	特殊取扱郵便物等收受簿	管理	文書台帳	特殊取扱郵便等受付送付簿	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物関係	郵便收受処理簿兼金券管理簿	管理	文書台帳	郵便收受処理簿兼金券管理簿	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物関係	郵便料金表示額記録簿	管理	文書台帳	郵便料金表示額記録簿	5年	－	廃棄
	庶務業務に関する事項	庶務業務	庶務	庶務関係綴	管理	庶務	庶務関係 綴	3年	－	廃棄
	統計調査に関する事項	統計調査に関する重要な経緯	業務月報・年報	業務月報・年報	管理	統計調査（職業安定）	業務月報・年報（安定所分）	3年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	経理関係簿	管理	経理・出納	経理関係綴	5年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	取得した文書の管理を行うための帳簿関係	收受文書台帳	管理	文書台帳	收受文書台帳	5年	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	管理	文書台帳	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	5年	22	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	廃棄・削除関係	廃棄・削除記録関係	管理	文書台帳	廃棄・削除記録簿	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務関係関係	超過勤務等命令簿	管理	職員の勤務時間	超過勤務等命令簿	6年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤勤務時間関係	非常勤職員関係	管理	職員の勤務時間	非常勤職員勤務時間関係	6年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品関係	物品関係	管理	物品管理	物品関係	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品関係	物品管理換通知書・請求書	管理	物品管理	物品管理換通知書	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品関係	物品修繕・不用決定	管理	物品管理	物品取得・修繕伺	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	休暇簿・職員	管理	職員の勤務時間	休暇簿・職員	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	休暇簿・非常勤職員	管理	職員の勤務時間	休暇簿・非常勤職員	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張関係	旅費関係簿	管理	庶務	旅費関係綴	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークシステムに関すること	ハローワークシステム関係	ハローワークシステム関係綴	管理	庶務	ハローワークシステム関係綴	10年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	債権管理関係綴	管理	債権管理	債権管理関係綴	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	債権管理簿綴	管理	債権管理	債権管理簿	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	予算要求	管理	経理・出納	予算要求	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	国家公務員退職手当法(失業者の退職手当)	雇用保険給付関係	政府職員等失業者退職手当	管理	経理・出納	政府職員等失業者退職手当	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	現金払込仕訳書綴	管理	経理・出納	現金払込仕訳書綴	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	現金払込書・領収書綴	管理	経理・出納	現金払込書・領収書綴	5年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張関係	旅費精算額請求書	管理	経理・出納	旅費精算額請求書	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断	健康診断関係簿	管理	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3年	－	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災関係	防災関係綴	管理	防災	防災関係綴	3年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係	通勤手当認定簿	管理	職員の給与	通勤手当認定簿	6年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係	基準給与簿	管理	職員の給与	基準給与簿	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係	給与等(修正)報告書	管理	職員の給与	給与等（修正）報告書	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係	諸手当関係	管理	職員の給与	諸手当関係	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係	給与関係	管理	職員の給与	給与関係	5年	－	廃棄
	行政監察に関する事項	会計経理内部監査に関すること	会計経理内部監査関係	庶務会計経理内部監査関係綴	管理	行政監察	庶務会計経理内部監査関係綴	10年	－	廃棄
	行政監察に関する事項	雇用保険監察に関すること	雇用保険監察関係	雇用保険監察関係綴	管理	行政監察	雇用保険監察関係文書	10年	－	廃棄
	行政監察に関する事項	中央職業安定行政監察等に関すること	中央職業安定行政監察等関係	中央職業安定行政監察等関係綴	管理	行政監察	中央職業安定行政監察等関係文書	5年	－	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	管理	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	募集情報等提供事業	苦情相談記録	苦情処理関係	企業支援・専門援助	一般職業紹介	苦情処理関係	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	職業紹介事業報告	再就職援助関係	再就職援助計画関係書類	企業支援・専門援助	一般職業紹介	再就職援助計画関係書類	5年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒関係	学卒関係簿	企業支援・専門援助	若年者雇用	学卒関係綴	3年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	ハローワークシステムに関すること	ハローワークシステム関係	ハローワークシステム関係綴	企業支援・専門援助	総合的雇用情報システム事務処理要領	ハローワークシステム関係綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	公正採用選考	公正採用選考等関係業務関係	公正採用選考等関係業務文書	企業支援・専門援助	公正採用選考	公正採用人権啓発関係綴	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	特定求職者雇用開発助成金関係	特定求職者雇用開発助成金関係書類	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	特定求職者雇用開発助成金関係書類	5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	雇用調整助成金	雇用調整助成金関係文書	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	雇用調整助成金関係書類	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	特定離職者等関係	特定離職者等関係綴	企業支援・専門援助	特定離職者等雇用対策	特定離職者等関係綴	5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	地域雇用開発関係書類	企業支援・専門援助	地域雇用対策	地域雇用開発関係書類	5年	－	廃棄
	職業安定行政施策の実施に関する事項	職業紹介業務の実施に関すること	一般職業紹介関係	求人関係綴	企業支援・専門援助	一般職業紹介	求人関係綴	5年	－	廃棄
	統計調査に関する事項	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告（学報第4号）関係	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告（学報第4号）	職業相談	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告（学報第4号）	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	就職ガイダンス関係	就職ガイダンス関係綴	職業相談	若年者雇用	就職ガイダンス関係綴	3年	－	廃棄
11,12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	就職者名簿関係	就職者名簿	職業相談	若年者雇用	就職者名簿	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	職業紹介事業関係	学校等の行う無料職業紹介事業報告書	職業相談	若年者雇用	学校等の行う無料職業紹介事業報告書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒業務会議関係	学卒業務会議関係	職業相談	若年者雇用	学卒業務会議関係	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	職業紹介事業関係	高等学校進路指導主事と企業との情報・意見交換会関係	職業相談	若年者雇用	高等学校進路指導主事と企業との情報・意見交換会関係	3年	－	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	定例業務報告関係	定例業務報告関係	職業相談	若年者雇用	定例業務報告関係	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒関係	学卒関係綴	職業相談	若年者雇用	学卒関係綴	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学校一覧原稿関係	学校一覧原稿	職業相談	若年者雇用	学校一覧原稿	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	職業適性検査等関係	職業適性検査等関係	職業相談	若年者雇用	職業適性検査関係書類	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	職業紹介事業	(学校等)無料職業紹介事業届出書(変更)	職業相談	若年者雇用	(学校等) 無料職業紹介事業届出書 (変更)	30年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	新規中学校卒業者の求職動向報告(学報第2号)関係	新規中学校卒業者の求職動向報告(学報第2号)	職業相談	若年者雇用	新規中学校卒業者の求職動向報告 (学報第2号)	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職動向報告(学報第3号)関係	新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職動向報告(学報第3号)	職業相談	若年者雇用	新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職動向報告 (学報第3号)	3年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	職業意識形成支援事業関係	職業意識形成支援事業関係綴	職業相談	若年者雇用	職業意識形成支援事業関係綴	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	学卒求人受理関係	学卒求人受理簿	企業支援・専門援助	若年者雇用	学卒求人受理簿	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金の交付に関する重要な経緯	助成金関係	助成金関係綴	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	助成金関係綴	5年	－	廃棄
11,12 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	建設・港湾労働対策	建設・港湾労働業務関係	建設・港湾労働者関係	企業支援・専門援助	建設・港湾労働対策	建設・港湾労働者関係	5年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	職業訓練受講給付金支給申請	職業訓練受講給付金支給申請関係書類	職業相談	求職者支援制度	職業訓練受講給付金支給申請関係書類	10年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	求職者支援訓練(不正受給サンプリング調査関係)	求職者支援訓練(不正受給サンプリング調査関係)	職業相談	求職者支援制度	求職者支援訓練 (不正受給サンプリング調査関係)	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	求職者支援訓練関係文書	求職者支援訓練関係文書	職業相談	求職者支援制度	求職者支援訓練関係文書	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	求職者支援訓練関係文書	求職者支援訓練就職支援関係書類	職業相談	求職者支援制度	求職者支援訓練 就職支援関係書類	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	雇用型訓練(職業能力開発)	職業訓練受講指示・受講推薦関係書類	職業相談	一般職業紹介	職業訓練受講指示・受講推薦関係書類	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	雇用型訓練(職業能力開発)	訓練関係文書	職業相談	一般職業紹介	訓練関係文書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	失業認定申告書高年齢者受給資格失業認定申告書特例受給資格者失業認定申告書	失業認定申告書高年齢者受給資格失業認定申告書特例受給資格者失業認定申告書	雇用保険	雇用保険給付	失業認定申告書高年齢者受給資格失業認定申告書特例受給資格者失業認定申告書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届	雇用保険被保険者資格取得届	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格喪失届	雇用保険被保険者資格喪失届	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格喪失届	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと(被保険者でなくなったこと)の確認請求(聴取)書	雇用保険の被保険者となったこと(被保険者でなくなったこと)の確認請求(聴取)書	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと(被保険者でなくなったこと)の確認請求(聴取)書(他所へ依頼分)	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者証再交付申請書	雇用保険被保険者証再交付申請書	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者証再交付申請書	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者転勤届	雇用保険被保険者転勤届	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者転勤届	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者氏名変更届	雇用保険被保険者氏名変更届	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者氏名変更届	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給申請書	高年齢雇用継続給付支給申請書	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金基本項目変更票	教育訓練給付金基本項目変更票	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金基本項目変更票	3年	11	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給再開入力票	高年齢雇用継続給付支給再開入力票	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用補継続給付支給再開入力票	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書	介護休業給付金支給申請書	雇用保険	介護休業給付	介護休業給付支給申請書	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	教育訓練給付金支給申請書	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	10年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金受講証明書	教育訓練給付金受講証明書	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金受講証明書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付支給要件照会票	教育訓練給付支給要件照会票	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付支給要件照会票	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金(第101条の2の7第2号関係)支給申請書	教育訓練給付金(第101条の2の7第2号関係)支給申請書	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第2号関係）支給申請書	10年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付金(第101条の2の7の第3号関係)支給申請書	教育訓練給付金(第101条の2の7の第3号関係)支給申請書	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第3号関係）支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	教育訓練給付金	教育訓練給付日報	教育訓練給付日報	雇用保険	教育訓練給付金	教育訓練給付日報	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	雇用保険六十歳到達賃金月額証明書関係	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書(雇用保険六十歳到達時賃金証明書雇用保険被保険者定年時賃金証明書を含む)	雇用保険	雇用保険証明	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書（雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者定年時賃金証明書を含む）	10年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書関係	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	雇用保険	雇用保険証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	移転費支給申請書	移転費支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	移転費支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	国家公務員退職手当法(失業者の退職手当)	政府職員等失業者退職手当	政府職員等失業者退職手当関係綴	雇用保険	雇用保険給付	政府職員等失業者退職手当関係綴	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	公共職業訓練等受講・通所届	公共職業訓練等受講・通所届	雇用保険	雇用保険給付	公共職業訓練等受講・通所届	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	公共職業訓練等受講証明書	公共職業訓練等受講証明書	雇用保険	雇用保険給付	公共職業訓練等受講証明書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	再就職手当支給申請書	再就職手当支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	再就職手当支給申請書	3年	－	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書	雇用保険被保険者離職証明書(被保険者期間等証明書を含む)	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書 (被保険者期間等証明書を含む)	5年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿・非常勤職員	管理	職員の勤務時間	出勤簿・非常勤職員	5年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	個人番号登録・変更届出書	個人番号登録・変更届出書綴	雇用保険	雇用被保険者資格	個人番号登録・変更届 (出書)	1年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書	復命書綴	雇用保険	雇用保険	復命書綴	3年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	給付関係文書関係	給付関係文書綴	雇用保険	文書	給付関係文書綴	3年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更等票	被保険者台帳トレーラー変更等票	雇用保険	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更票	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付回収・返還入力票	高年齢雇用継続給付回収・返還入力票	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付回収・返還入力票	1年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付基本項目変更票	高年齢雇用継続給付基本項目変更票	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用補継続給付基本項目変更票	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高齢者雇用継続給付追給入力票	高齢者雇用継続給付追給入力票	雇用保険	高年齢雇用給付	高齢者雇用継続給付追給入力票	5年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	雇用保険	育児休業給付	育児休業事由消滅・職場復帰・延長事由消滅等記録入力票	1年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム(雇用保険)	0番キー使用データー一覧表	0番キー使用データー一覧表	雇用保険	ハローワークシステム	0番キー使用データー一覧表	5年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと(被保険者でなくなったこと)の確認請求 (聴取) 書	雇用保険の被保険者となったこと(被保険者でなくなったこと)の確認請求 (聴取) 書	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと (被保険者でなくなったこと) の確認請求 (聴取) 書 (他所より依頼分)	3年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	被保険台帳ヘッダー変更等票	被保険者台帳ヘッダー変更等票	雇用保険	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者ヘッダー変更票	1年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	労働保険適用徴収送付書	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	雇用保険	雇用保険適用	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付金支給記録変更票関係	育児休業給付金支給記録変更票	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付金支給記録変更票	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	60歳到達時賃金日額変更票	60歳到達時賃金日額変更票	雇用保険	高年齢雇用給付	60歳到達時賃金日額変更票	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	雇用保険	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給記録変更票	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	支給台帳基本項目変更等票	支給台帳基本項目変更等票	雇用保険	雇用保険給付	支給台帳基本項目変更等票	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	受給期間延長申請書	受給期間延長申請書	雇用保険	雇用保険給付	受給期間延長申請書	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就業手当支給申請書	就業手当支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	就業手当支給申請書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	傷病手当支給申請書	傷病手当支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	傷病手当支給申請書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	常用就職支度金支給申請書	常用就職支度金支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	常用就職支度金支給申請書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	未支給失業等給付請求書	未支給失業等給付請求書	雇用保険	雇用保険給付	未支給失業等給付請求書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	求職活動支援費	求職活動支援費(広域求職活動費)支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	求職活動支援費(広域求職活動費)支給申請書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	就業促進定着手当支給申請書	就業促進定着手当支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	就業促進定着手当支給申請書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	再資格決定	再資格決定綴	雇用保険	雇用保険給付	再資格決定綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	法4条等不該当処分	法4条等不該当処分関係綴	雇用保険	雇用保険給付	法4条等不該当処分関係綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	受給資格者氏名・住所変更届	受給資格者氏名・住所変更届	雇用保険	雇用保険給付	受給資格者氏名・住所変更届	1年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	移管	移管関係綴	雇用保険	雇用保険給付	移管関係綴	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム(雇用保険)	0キー使用書類	0キー使用書類綴(給付関係)	雇用保険	雇用保険給付	0キー使用書類綴(給付関係)	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	残日数・前回支給期間末日変更票	残日数・前回支給期間末日変更票	雇用保険	雇用保険給付	残日数・前回支給期間末日変更票	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険者資格	離職票	離職票綴(資格決定)	雇用保険	雇用保険給付	離職票綴(資格決定)	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	各種証明書	各種証明書関係綴	雇用保険	雇用保険給付	各種証明書関係綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	追給・回収	追給・回収関係綴	雇用保険	雇用保険給付	追給・回収関係綴	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	備忘処理簿(給付関係)	備忘処理簿(給付関係)	雇用保険	雇用保険給付	備忘処理簿(給付関係)	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム(雇用保険)	振込不能・データ処理記録簿(失業給付)	振込不能・データ処理記録簿(失業給付)	雇用保険	雇用保険給付	振込不能・データ処理記録簿(失業給付)	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	未交付受給資格者証管理簿	未交付受給資格者証管理簿	雇用保険	雇用保険給付	未交付受給資格者証管理簿	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	不正受給関係書類	不正受給関係書類	雇用保険	雇用保険給付	不正受給関係書類	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	離職理由にかかる審査会議	離職理由にかかる審査会議綴	雇用保険	雇用保険給付	離職理由にかかる審査会議綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	受給資格者証再交付	受給資格者証再交付	雇用保険	雇用保険給付	受給資格者証再交付	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介	一般職業紹介関係書類	職業相談	一般職業紹介	一般職業紹介関係書類	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介	採否通知書	職業相談	一般職業紹介	採否通知書	1年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介	リクエスト綴	職業相談	一般職業紹介	リクエスト綴	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介関係	職業紹介関係通知綴	職業相談	一般職業紹介	職業紹介関係通知綴	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	局主催 求職活動支援セミナー関係	局主催 求職活動支援セミナー関係綴	職業相談	一般職業紹介	局主催 求職活動支援セミナー関係綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	犬山所主催セミナー関係	犬山所主催セミナー関係綴	職業相談	一般職業紹介	犬山所主催セミナー関係綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	各種就職面接会関係	各種就職面接会関係綴	職業相談	一般職業紹介	各種就職面接会関係綴	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	特定離職者等雇用対策	ひとり親全力キャンペーン	ひとり親全力キャンペーン	職業相談	生活保護	ひとり親全力キャンペーン	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	特定離職者等雇用対策	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業	職業相談	生活保護	生活保護受給者等就労自立促進事業	5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	特開金雇入登録	特開金雇入登録関係綴	職業相談	雇用関係給付金	特開金雇入登録関係綴	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	外国人雇用関係	外国人関係綴	企業支援・専門援助	外国人雇用対策	外国人関係綴	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	外国人雇用対策	外国人就労・定着支援関係	外国人就労・定着支援研修関係文書	企業支援・専門援助	外国人雇用対策	外国人就労・定着支援研修	3年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険事業所非該当申請書関係	雇用保険事業所非該当申請書	雇用保険	雇用保険適用事業	雇用保険事業所非該当申請書（協議発）	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者求職関係	障害者求職申込書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者求職申込書	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介	採否通知書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	採否通知書	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	一般職業紹介	採否通知書	企業支援・専門援助	外国人雇用対策	採否通知書	1年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	求職者支援	求職者支援関係	職業訓練受講給付金支給申請関係書類	企業支援・専門援助	求職者支援制度	職業訓練受講給付金支給申請関係書類	10年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者雇用関係	障害者関係綴	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者関係綴	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢雇用給付	高年齢求職者給付金受給者の事後調査の実施結果	高年齢求職者給付金受給者の事後調査の実施結果	雇用保険	雇用保険給付	高年齢求職者給付金受給者の事後調査の実施結果	1年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	自己就職者に係る事業所調査	自己就職者に係る事業所調査	雇用保険	雇用保険給付	自己就職者に係る事業所調査	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	個人番号登録エラー	個人番号登録エラー綴	雇用保険	雇用保険給付	個人番号登録エラー綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	離職票の受理件数と受理に係る離職票との突合確認表	離職票の受理件数と受理に係る離職票との突合確認表	雇用保険	雇用保険給付	離職票の受理件数と受理に係る離職票との突合確認表	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	給付関係日報	給付関係日報	雇用保険	雇用保険給付	給付関係日報	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	補正管理簿	補正管理簿	雇用保険	雇用保険給付	補正管理簿	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	個別延長給付	個別延長給付	雇用保険	雇用保険給付	個別延長給付	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険定例業務報告	雇用保険定例業務報告関係	定例業務報告関係	雇用保険	雇用保険給付	定例業務報告綴	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	払渡希望金融機関指定・変更届	払渡希望金融機関指定・変更届	雇用保険	雇用保険給付	払渡希望金融機関指定・変更届	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	再就職手当支給申請書	再就職手当支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	再就職手当支給申請書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	ハローワークシステム(雇用保険)	振込不能・データ処理記録簿(失業給付)	振込不能・データ処理記録簿(失業給付)	雇用保険	雇用保険給付	振込不能・データ処理記録簿（失業給付)	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	常用就職支度金支給申請書	常用就職支度金支給申請書	雇用保険	雇用保険給付	常用就職支度金支給申請書	3年	－	廃棄

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	台帳閉鎖	台帳閉鎖	雇用保険	雇用保険給付	台帳閉鎖	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付回収・返還入力票	育児休業給付回収・返還入力票	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付回収・返還入力票	1年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認歴変更票関係	育児休業給付受給資格確認歴変更票	雇用保険	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認歴変更票	3年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	雇用保険未支給請求関係	未支給請求書綴(継続給付)	雇用保険	雇用保険受給	未支給請求書綴（継続給付）	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険事業所廃止関係	雇用保険事業所廃止届	雇用保険	雇用保険適用事業	雇用保険適用事業所廃止届	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険適用	適用関係綴(3年)	雇用保険	雇用保険適用	適用関係綴（3年）	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険事業所台帳記録事項変更票	適用事業所台帳記録事項変更票	雇用保険	雇用保険適用事業	適用事業所台帳記録事項変更票	1年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険事業所関係	事業所関係綴(3年)	雇用保険	雇用保険適用事業	事業所関係綴（3年）	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	介護休業給付	介護休業給付受給資格確認歴変更票	介護休業給付受給資格確認歴変更票	雇用保険	介護休業給付	介護休業給付受給資格確認歴変更票	3年	－	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	介護休業給付	介護休業給付金支給等記録変更票	介護休業給付金支給等記録変更票	雇用保険	介護休業給付	介護休業給付金支給等記録変更票	3年	－	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険関係通達関係	雇用保険関係通達綴	雇用保険	文書	雇用保険関係通達	10年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	個人番号登録届出書	個人番号登録届出書	雇用保険	雇用被保険者資格	個人番号登録届出書（連記式）個人別票	5年	－	廃棄
^{11,12} 個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用被保険者資格	被保険者	被保険者関係綴	雇用保険	雇用被保険者資格	被保険者関係綴	1年	－	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書	復命書綴	管理	庶務	復命書綴	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿（重要物品）	管理	物品管理	物品管理簿(重要物品)	常用	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿（備品）	管理	物品管理	物品管理簿(備品)	常用	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿（消耗品）	管理	物品管理	物品管理簿(消耗品)	常用	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿	管理	文書台帳	行政文書ファイル管理簿	常用	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金の交付に関する重要な経緯	トライアル雇用助成金支給関係	トライアル雇用助成金支給関連関係	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	トライアル雇用助成金支給関連関係	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	職業安定行政定例業務報告関係	職業安定行政定例業務報告関係文書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	職業安定行政定例業務報告	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険受給	職業訓練関係	職業訓練受講指示・推薦関係書類	企業支援・専門援助	一般職業紹介	職業訓練受講指示・推薦関係書類	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者雇用連絡会議	障害者雇用連絡会議関係文書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者雇用連絡会議関係綴	1年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯,法人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者採用計画関係	就職面接会関係文書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	就職面接会	3年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認・海外出張関係	海外渡航承認・海外出張	管理	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	雇用保険適用	雇用保険関係消滅申請関係	保険関係消滅申請関係文書	雇用保険	雇用保険適用	保険関係消滅申請関係文書	3年	－	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書管理等	特定個人情報等取扱者名簿	特定個人情報等取扱者名簿	管理	文書台帳	特定個人情報等取扱者名簿	5年	22	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢者雇用対策	高年齢者雇用状況報告書関係	高年齢者雇用状況等報告書	企業支援・専門援助	高齢者雇用対策	高年齢者雇用状況等報告書	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者解雇届関係	障害者解雇届	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者解雇届	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者雇用状況報告書関係	障害者雇用状況報告書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者雇用状況報告書	3年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	産業雇用安定助成金関係	産業雇用安定助成金関係文書	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	産業雇用安定助成金関係文書	5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	早期再就職支援等助成金支給関係	早期再就職支援等助成金支給関係文書	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	早期再就職支援等助成金支給関係	5年	－	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	キャリアアップ助成金支給関連関係	キャリアアップ助成金支給関連	企業支援・専門援助	雇用関係給付金	キャリアアップ助成金支給関連	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	一般職業紹介	再就職援助計画業務報告関係	再就職援助計画業務報告関係文書	企業支援・専門援助	一般職業紹介	再就職援助計画 業務報告関係書類	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	高齢者雇用対策	高齢者多数離職届関係	高齢者多数離職届	企業支援・専門援助	高齢者雇用対策	高齢者多数離職届	5年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	チーム支援関係	チーム支援関係文書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	チーム支援関係文書	1年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者職業生活相談員選任報告書関係	障害者職業生活相談員選任報告書	企業支援・専門援助	障害者雇用対策	障害者職業生活相談員選任報告書	5年	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	現金領収証書原符	管理	経理・出納	現金領収証書原符	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	ナビゲーター活動実績報告	ナビゲーター活動実績報告	職業相談	若年者雇用	ナビゲーター活動実績報告	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	定着支援関係	定着支援関係綴	職業相談	若年者雇用	定着支援の実施等の状況報告	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	フリーター等支援事業	フリーター等支援事業関係業務書類	職業相談	若年者雇用	フリーター等支援事業関係業務書類	3年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用	高等学校における職業意識形成支援事業実施結果関係	高等学校における職業意識形成支援事業実施結果	職業相談	若年者雇用	高等学校における職業意識形成支援事業実施結果	3年	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用		新規学卒者の地域別就職等状況報告（年報）	職業相談	若年者雇用	新規学卒者の地域別就職等状況報告（年報）	3年	－	廃棄

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	若年者雇用		新規学卒者職業紹介状況報告（年報）	職業相談	若年者雇用	新規学卒者職業紹介状況報告（年報）	3年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	代休日指定簿	管理	職員の勤務時間	代休日指定簿	5年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	管理	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3年	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令簿	旅行命令簿	管理	職員の出張及び官用車使用	旅行命令簿	5年	－	廃棄