

令和5年度 愛知労働局 津島労働基準監督署 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当 事項・業務の区分	保存期間終了時の 措置
	監督に関する事項	監督業務	適用事業報告関係	監督	監督業務	適用事業報告綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	賃金	最低賃金	最低賃金の減額の特例許可綴	5年	12(2)	廃棄
	監督に関する事項	事業附属寄宿舎	寄宿舎規則関係	監督	事業附属寄宿舎	寄宿舎規則	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の变形労働時間制に関する協定届関係	監督	就業環境	1ヶ月単位の变形労働時間制に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	1週間単位の非定期的变形労働時間制に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	1年単位の变形労働時間制に関する協定届関係	監督	就業環境	1年単位の变形労働時間制に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	解雇予告除外認定	監督	就業環境	解雇予告除外認定綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届関係	監督	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する決議届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する報告綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	事業場外労働に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	専門業務型裁量労働制に関する協定届綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	その他届綴	監督	就業環境	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届綴	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	業務	庶務関係	海外渡航承認	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	監督	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	効力消滅後5年	12(2)	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	行政運営	監督	監督業務	行政運営綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	監督	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書綴	効力消滅後5年	12(2)	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	確認対象事業場名簿	監督	監督業務	確認対象事業場名簿	3年	-	廃棄
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	監督	監督業務	監察関係綴	10年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督関係報告関係	監督	監督業務	監督関係報告綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督計画関係	監督	監督業務	監督計画綴	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督指導業務運営要領関係	監督	監督業務	監督指導業務運営要領綴	10年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督	監督業務	監督復命書完結綴（使用停止等命令等不利益処分を行った事案に係るもの、石綿関連文書を除く）	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督	監督業務	監督復命書完結綴（石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事案に係るものを除く）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書索引簿	監督	監督業務	監督復命書索引簿	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	月別監督計画関係	監督	監督業務	月別監督計画綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	集団指導関係	監督	監督業務	集団指導に関する書類綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第4号の不利益処分に関する重要な経緯	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書	申告処理台帳完結綴（出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るもの）（石綿関連文書を除く）	監督	申告処理台帳完結綴（出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るもの）（石綿関連文書を除く）	5年	11(3) 12(3)	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結関係	監督	監督業務	申告処理台帳完結綴（石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るものを除く）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳索引簿	監督	監督業務	申告処理台帳索引簿	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	相談等記録票関係	監督	監督業務	相談等記録票綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	貯蓄金管理協定関係	監督	監督業務	貯蓄金管理協定綴	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	通報関係	監督	監督業務	通報関係綴	1年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	預金管理状況報告綴	監督	監督業務	預金管理状況報告綴	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	要監理事業場台帳	監督	監督業務	要監理事業場台帳	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	立替払認定及び確認復命書関係	監督	監督業務	立替払認定及び確認復命書	5年	-	廃棄

12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	検査証番号等	検査証番号等振出簿	安全衛生	業務記録	検査証番号等振出簿	30年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	工事着手差止め命令	工事着手差止め命令等綴	安全衛生	業務記録	工事差止・変更勧告・指導書綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	災害調査等処理経過簿	災害調査等処理経過簿	安全衛生	業務記録	災害調査処理経過簿	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生関係報告	是正・中間・完成報告綴	安全衛生	業務記録	是正・中間・完成報告綴	3年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	相談、情報等記録関係	相談、情報等記録綴	安全衛生	業務記録	相談、情報等記録綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	調査・督促等	通信による調査・督促等	安全衛生	業務記録	通信による調査・督促等	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	表彰	表彰関係綴	安全衛生	業務記録	表彰関係綴	10年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	無災害記録	無災害記録関係綴	安全衛生	業務記録	無災害記録関係綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	労働災害再発防止対策	労働災害再発防止対策書関係綴	安全衛生	業務記録	労働災害再発防止対策書関係綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	災害速報関係	災害速報簿	安全衛生	局報告等	災害速報綴（事業場→署・署→局）	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生報告	年報・諸報告等綴	安全衛生	局報告等	年報・諸報告綴	5年	-	廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生	業務監察	業務監察関係綴	安全衛生	施策・業務計画等	業務監察関係綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	災害防止計画	災害防止計画綴	安全衛生	施策・業務計画等	災害防止計画綴	10年	-	廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生	年間業務計画	年間業務計画綴	安全衛生	施策・業務計画等	年間業務計画綴	5年	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労働者の健康管理	じん肺管理区分決定関係綴	じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書を除く）	安全衛生	受理文書	じん肺健康管理区分決定関係綴	3年	-	廃棄
	安全衛生に係る事項	雑件	雑件	雑件	安全衛生	受理文書	雑件綴	3年	-	廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生	通達・事務連絡	通達・事務連絡綴	安全衛生	受理文書	通達・事務連絡綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告綴	安全衛生	受理報告書	安全衛生管理体制報告綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	休止報告・返還検査証	休止報告・返還検査証綴	安全衛生	受理報告書	休止報告・返還検査証綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	共同企業体代表者届関係	共同企業体代表者届綴	安全衛生	受理報告書	共同企業体代表者届綴	3年	-	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労働者の健康管理	健康診断結果報告	健康診断等結果報告綴	安全衛生	受理報告書	健康診断等結果報告綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	各種検査申請書	各種検査申請書綴	安全衛生	受理報告書	検査・書替申請書等綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	事故報告	事故報告綴	安全衛生	受理報告書	事故報告書綴（事業場→署）	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	各種検査申請書	各種検査申請書綴	安全衛生	受理報告書	収入印紙貼用簿（検査申請書等受付簿）	10年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	建設物、機械等計画届	建設物、機械等計画届綴	安全衛生	受理報告書	設置届・計画届綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	クレーン等設置報告	設置報告書綴	安全衛生	受理報告書	設置報告書綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	統括管理命令・報告関係	統括管理命令・報告関係	安全衛生	受理報告書	統括管理命令・報告綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	特定元方事業者事業開始報告	特定元方事業者事業開始報告綴	安全衛生	受理報告書	特定元方事業開始報告綴	3年	-	廃棄

12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	年間安全衛生管理計画関係	年間安全衛生管理計画綴	安全衛生	受理報告書	年間安全衛生管理計画綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	労働者死傷病報告	労働者死傷病報告綴	安全衛生	受理報告書	労働者死傷病報告綴	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	公務災害	公務災害関係綴	業務	庶務関係	人事関係綴	5年	-	廃棄
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察	行政監察綴	業務	庶務関係	会計監査・検査関係綴	10年	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計関係各種報告書	会計関係各種報告書綴	業務	庶務関係	会計関係綴	5年	15(2)	廃棄
	情報セキュリティに関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿 外部電磁的記録媒体貸出許可簿	業務	庶務関係	外部電磁的記録媒体登録簿・庁内使用管理簿・庁外持出許可簿	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	業務	庶務関係	官用車使用要求書及び事後報告書	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	年次休暇 病気・特別休暇	業務	庶務関係	休暇簿	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	公用外出	公用外出簿	業務	庶務関係	業務命令外出簿	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	公用外出	公用外出簿	業務	庶務関係	業務命令外出簿兼ICカード使用管理簿	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間	勤務時間報告書	業務	庶務関係	勤務時間報告書綴	5年	-	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物発送関係	郵便物発送簿	業務	庶務関係	後納郵便発送関係綴	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断	健康診断関係綴	業務	庶務関係	厚生関係綴	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿 代休日指定簿	業務	庶務関係	週休日の振替等命令・代休指定簿	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿	業務	庶務関係	出勤簿	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令関係 出張復命書関係	旅行命令簿 出張復命書	業務	庶務関係	出張何及び事後報告書・旅行命令(依頼)簿	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間 職員の諸手当	超過勤務・深夜勤務関係 特殊勤務手当関係	超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書 特種勤務実績簿 特殊勤務手当整理簿	業務	庶務関係	所属職員の服務と勤務の承認・処理などに関する綴	6年	-	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	業務	庶務関係	情報室関係綴	3年	-	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	公印印刷文書	公印印刷文書関係綴	業務	庶務関係	総務関係綴	3年	-	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災	防災関係綴	業務	庶務関係	庁舎管理関係綴	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	通勤手当	通勤届 通勤手当認定簿	業務	庶務関係	通勤手当認定簿	6年	-	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	特殊取扱郵便等受付送付関係	特種取扱郵便等受付送付簿	業務	庶務関係	特殊取扱郵便等收受簿	5年	-	廃棄
22	文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿	業務	庶務関係	特定個人情報等取扱者名簿・管理簿	常用	-	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	決裁文書の管理を行うための帳簿	発議文書台帳	業務	庶務関係	特例文書発議台帳	30年	22	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	業務	庶務関係	非常勤職員の服務と勤務の承認・処理などに関する綴	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員	非常勤職員関係	業務	庶務関係	非常勤職員採用関係	5年	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品供用関係	物品供用簿(重要物品) 物品供用簿(備品)	業務	庶務関係	備品共用整理簿	常用	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理換通知書関係	物品管理換通知書綴	業務	庶務関係	物品異動関係綴	5年	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿(重要物品) 物品管理簿(備品)	業務	庶務関係	物品管理簿	常用	-	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	業務	庶務関係	本省システム関係綴	3年	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計関係各種報告書	会計関係各種報告書綴	業務	庶務関係	予算関係綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	石綿	相談、情報等記録関係	その他の情報等(石綿関係)	安全衛生	石綿関係	その他の情報綴(石綿関係)	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	石綿	安全衛生復命書	安全衛生指導・集団指導綴(石綿関係)	安全衛生	石綿関係	安全衛生指導・集団指導綴(石綿関係)	常用	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	石綿	建設物、機械等計画届	建設物、機械等計画届綴	安全衛生	石綿関係	計画届・作業届・受付・処理経過簿(石綿関係)	常用	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	石綿	建設工事計画届(石綿関連文書)	建設工事計画届綴(石綿関連文書)	安全衛生	石綿関係	計画届・作業届綴(石綿関係)	常用	-	廃棄

	安全衛生に係る事項	安全衛生	通達・事務連絡	通達・事務連絡綴（石綿関係）	安全衛生	石綿関係	通達・事務連絡綴（石綿関係）	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生関係復命書	安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全衛生	復命書	安全衛生指導復命書綴（石綿関連文書を除く）	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生関係復命書	安全衛生指導復命書綴（不利益処分有り）	安全衛生	復命書	安全衛生指導復命書綴（不利益処分有り）	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全	全国安全週間	全国安全週間関係綴	安全衛生	復命書	安全週間・労働衛生週間綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	安全管理特別指導事業場	安全管理特別指導事業場関係綴	安全衛生	復命書	安特・衛特綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生関係復命書	一般復命書綴	安全衛生	復命書	一般復命書綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等	許認可事務	許認可事務綴（無期）	安全衛生	復命書	許認可事務綴（無期）	常用	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等	許認可事務	許認可事務綴（有期）	安全衛生	復命書	許認可事務綴（有期）	10年	-	廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生	局署会議復命書	局署会議復命書綴	安全衛生	復命書	局署会議復命等綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	欠陥機械	欠陥機械関係綴	安全衛生	復命書	欠陥機械等通報綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	災害調査復命書	災害調査復命書綴	安全衛生	復命書	災害調査復命書綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働災害	災害調査	災害調査復命書綴	安全衛生	復命書	災害調査復命書綴（重大災害）	10年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	防災団体	防災団体等関係綴	安全衛生	復命書	防災団体指導綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	安全衛生	安全衛生関係復命書	集団指導綴	安全衛生	復命書	集団指導綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	検査・試験	廃止特定機械台帳	廃止特定機械台帳綴	安全衛生	復命書	廃止特定機械台帳綴	30年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	専門医意見書依頼関係	専門医意見書依頼関係綴	労災補償	労災保険給付	意見依頼台帳	3年	-	廃棄
	業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	監察関係綴	労災補償	労災保険給付	監察関係綴	3年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	社会復帰促進等事業関係	義肢・アフターケア等進達簿綴	労災補償	労災保険給付	義肢・アフターケア等進達簿綴	常用	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	給付記録票（カード）関係	給付記録票（カード）	労災補償	労災保険給付	給付記録票（カード）	常用	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	局報告書関係	局報告書等綴	労災補償	労災保険給付	局報告書等綴	3年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	債権管理関係	債権管理関係綴	労災補償	労災保険給付	債権管理関係綴	5年	15(2)	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	受給者別年金関係	受給者別年金関係綴	労災補償	労災保険給付	受給者別年金関係綴	常用	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	受給者別年金関係	受給者別年金関係綴（失権分）	労災補償	労災保険給付	受給者別年金関係綴（失権分）	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	相談等記録票綴	相談等記録票綴	労災補償	労災保険給付	照会・相談等処理票綴	1年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	証拠書類関係	証拠書類（支払決議書）	労災補償	労災保険給付	証拠書類（支払決議書）	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	審査関係	審査関係綴	労災補償	労災保険給付	審査請求・再審査請求・判決書（副本）綴	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書取下げ願関係	請求書取下げ願綴	労災補償	労災保険給付	請求書取下げ願綴	3年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	労災保険給付	請求書受付簿	1年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届関係	第三者行為災害届綴	労災補償	労災保険給付	第三者行為災害関係綴	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳	労災補償	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	7年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	適正給付管理名簿	適正給付管理対象者ファイル	労災補償	労災保険給付	適正給付管理対象者ファイル	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	適正給付管理名簿	適正給付管理名簿	労災補償	労災保険給付	適正給付管理名簿綴	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険不支給決定請求書関係	労災保険不支給決定請求書綴	労災補償	労災保険給付	保険給付不支給決定請求書綴	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	局報告書関係	毎月勤労統計に係る追加給付関係綴	労災補償	労災保険給付	毎月勤労統計に係る追加給付関係綴	常用	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	証拠書類関係	療養補償給付たる療養の給付請求書綴	労災補償	労災保険給付	療養補償給付たる療養の給付請求書綴	5年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書関係	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書を除く）	労災補償	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書綴	10年	-	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書関係（石綿関連文書）	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書）	労災補償	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連）	常用	-	廃棄

12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	事務組合関係綴	労働保険徴収	労働保険事務組合	事務組合関係綴	3年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	特別加入申請書関係	特別加入関係書類受付台帳	労働保険徴収	労働保険事務組合	特別加入関係書類受付台帳	3年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	特別加入申請書関係	特別加入健康診断関係綴	労働保険徴収	労働保険事務組合	特別加入健康診断関係綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料申告書関係	保険料申告書内訳綴	労働保険徴収	労働保険事務組合	保険料申告書内訳綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	スタンプ領収関係綴	労働保険徴収	労働保険徴収	スタンプ領収関係綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	スタンプ領収控綴	労働保険徴収	労働保険徴収	スタンプ領収控綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	解任分任収入関係綴	労働保険徴収	労働保険徴収	解任分任収入関係綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金領収証書関係	原符等廃棄関係綴	労働保険徴収	労働保険徴収	原符等廃棄関係綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入官吏現金出納簿	現金出納簿（収入官吏）	労働保険徴収	労働保険徴収	現金出納簿（収入官吏）	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金払込仕訳書関係	現金払込仕訳書	労働保険徴収	労働保険徴収	現金払込仕訳書綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金払込書関係	現金払込書	労働保険徴収	労働保険徴収	現金払込書・領収証書	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金領収証書関係	現金領収証書	労働保険徴収	労働保険徴収	現金領収証書	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	収入官吏事務補助者命免簿	労働保険徴収	労働保険徴収	収入官吏事務補助者命免簿	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入金現金出納計算書附属証拠書関係	収入金現金出納計算書附属証拠書綴	労働保険徴収	労働保険徴収	出納計算書関係綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	滞納整理関係綴	労働保険徴収	労働保険徴収	滞納整理関係綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	労働保険適用徴収関係	定時（臨時）検査関係綴	労働保険徴収	労働保険徴収	定時（臨時）検査関係綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続メリット制適用事業場名簿	継続メリット制適用事業場名簿綴	労働保険徴収	労働保険適用	継続メリット制適用事業場名簿綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続事業一括申請書関係	継続事業一括申請書関係文書	労働保険徴収	労働保険適用	継続事業一括申請書綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	代理人選任・解任届関係	代理人選任・解任届関係文書	労働保険徴収	労働保険適用	代理人選任解任届綴	常用	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	労働保険徴収	労働保険適用	適用関係書類送付書綴	1年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	適用関係綴	労働保険徴収	労働保険適用	適用関係綴	3年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	適用関係報告綴	労働保険徴収	労働保険適用	適用関係報告綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	任意加入申請書関係	任意加入申請書関係文書	労働保険徴収	労働保険適用	任意加入申請書類関係綴	5年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	年度リスト関係	年度更新関係綴	労働保険徴収	労働保険適用	年度更新関係綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届関係	保険関係成立届関係文書	労働保険徴収	労働保険適用	保険関係成立届関係綴	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料算定基礎調査関係	保険料算定基礎調査書綴	労働保険徴収	労働保険適用	保険料算定基礎調査書綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	名称・所在地等変更関係	名称・所在地等変更関係文書	労働保険徴収	労働保険適用	名称・所在地等変更届綴	5年	-	廃棄

12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	料率変更関係綴	労働保険徴収	労働保険適用	料率変更関係綴	3年	-	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届関係	労働保険成立証明関係綴	労働保険徴収	労働保険適用	労働保険成立証明関係綴	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険番号振出関係帳簿	労働保険番号振出関係帳簿	労働保険徴収	労働保険適用	労働保険番号振出簿	常用	-	廃棄